



KAMPER+ANDERSEN

STATSAUTORISERET REVISION

Kamper Andersen
Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Toldbodgade 11
DK-4800 Nykøbing Falster
info@kamperandersen.dk
www.kamperandersen.dk
Telefon: +45 54 85 11 33
CVR: DK 31 57 93 09
Bank: 4955 12753160

Hetag IFA Tagdækning A/S

Vadebrovej 36
Nagelsti
4891 Toreby L

CVR-nr.: 26404495

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 14. april 2025

Stephen Rifbjerg Kryger
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse 1. januar 2024 - 31. december 2024	11
Balance pr. 31. december 2024	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Hetag IFA Tagdækning A/S
Vadebrovej 36
4891 Toreby L

CVR-nr.: 26404495
Hjemsted Guldborgsund
Stiftelsesdato 1. januar 2002
Regnskabsperiode: 1. januar 2024 - 31. december 2024

Bestyrelse

Paul Erik Rask, Formand
Eirikur Sandberg Jensen, Bestyrelsesmedlem
Stephen Rifbjerg Kryger, Bestyrelsesmedlem
Thomas Bertrand Wiell, Bestyrelsesmedlem

Direktion

Stephen Rifbjerg Kryger, Direktør

Revisor

Kamper+Andersen
Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Toldbodgade 11
4800 Nykøbing F

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes 14. april 2025 på selskabets adresse.

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Hetag IFA Tagdækning A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Toreby L., den 2. april 2025

Direktion

Stephen Rifbjerg Kryger
Direktør

Bestyrelse

Paul Erik Rask
Formand

Eirikur Sandberg Jensen
Bestyrelsesmedlem

Stephen Rifbjerg Kryger
Bestyrelsesmedlem

Thomas Bertrand Wiell
Bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Hetag IFA Tagdækning A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hetag IFA Tagdækning A/S for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nykøbing F, den 2. april 2025

Kamper+Andersen
Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 31579309

Peter Kamper
Registreret revisor
mne28697

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været drift af tagentreprise- og tagdækkervirksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

ESG-nøgletal

Implementeringen af ESG-nøgletal i årsrapporten harmonerer med Hetag IFA Tagdækning A/S' overordnede bæredygtighedsstrategi samt ønske om transparens. Vi har derfor valgt frivilligt at inkludere nedenstående ESG-rapportering i vores årsrapport.

Nøgletallene er udarbejdet og udregnet i overensstemmelse med vejledninger om emnet fra Erhvervsstyrelsen og FSR. Det er første år vi indsamler og rapporterer ESG-data. Vi arbejder fortsat på at forbedre vores registreringssystemer og forbedre kvaliteten af de oplysninger, som vi modtager fra vores leverandører. Dette gør vi for at gøre vores ESG-rapportering mere præcis og fyldestgørende.

Environment - Miljødata	Enhed	2024	Bemærkninger
Fossilt brændsel, ikke vedvarende	MWh	N/A	Forbrug til opvarmning er indeholdt i husleje
Elektricitet, ikke vedvarende	MWh	24,3	Lys mv.
tCO ₂ e udledninger (lokationsbaseret), <ul style="list-style-type: none"> • i alt • Heraf scope 1 • Heraf scope 2 	tCO ₂ tCO ₂ tCO ₂	385,0 382,3 2,7	tCO ₂ e-intensitet oplyses ikke af konkurrencemæssige hensyn.
Vand			Vand anvendes kun til sanitære formål.
Samlet mængde affald ikke-farligt <ul style="list-style-type: none"> • I alt • Isolering • Heraf genanvendes • Øvrigt affald • Heraf genanvendes 	Tons Tons Tons Tons Tons	70,0 2,6 2,6 67,4 6,7	Der arbejdes sammen med leverandører på at nedbringe den samlede affaldsmængde, især den mængde, der bortskaffes. Tallene omfatter virksomhedens eget affald samt affald hjemtaget fra byggepladser og bortskaffet efterfølgende. Der arbejdes sammen med bygherrer og hovedentreprenører på at registrere og rapportere affald på byggepladser.
Samlet mængde farligt affald	Tons	0	
Materialer, årligt masse-flow			Oplyses ikke af konkurrencehensyn.
Social - sociale data	Enhed	2024	Bemærkninger
Antal ansatte <ul style="list-style-type: none"> • i alt • Heraf midlertidigt ansatte • Heraf fastansatte • Heraf mænd • Heraf kvinder 	FTE FTE FTE FTE FTE	53,4 0 53,4 52,3 1,1	

Arbejdsulykker • Antal • Frekvens		2 3,7	
Arbejdsrelaterede dødsfald, arbejdsulykke	Antal	0	
Minimumsløn			Alle ansatte modtager en løn, der er højere end minimumslønnen.
Procentvis ansatte, der er dækket af en kollektiv overenskomst	%	80	Overenskomsten følges for alle ansatte, selvom vi for 20 % af de ansatte ikke er forpligtet hertil.
Uddannelsestimer pr. medarbejder • Mandlige ansatte • Kvindelige ansatte	Timer Timer	1,1 0	
Governance - virksomhedsadfærd			
Korruption og bestikkelse			Ingen domme eller bøder for korruption og bestikkelse.

Datagrundlag og den organisatoriske grænse

CO₂e-emissionsfaktorer

CO₂e-udledningerne er opgjort på baggrund af GHG-protokollen, der anbefales af EU-kommissionen, og beregningerne er afstemt med Erhvervsstyrelsens vejledning til beregning af CO₂e.

CO₂-ækvivalenter - CO₂e

For at kunne sammenligne drivhusgasserne omregnes udledninger til CO₂-ækvivalenter. Enheden beskriver den mængde af CO₂, som forskellige drivhusgassers udledning svarer til.

Regnskabspraksis

Til beregning af CO₂e er anvendt emissionsfaktorer oplyst af forsyningselskaberne samt fra anerkendte databaser, hvilket er afstemt med Erhvervsstyrelsens vejledning.

Der er anvendt de nyeste, offentliggjorte emissionsfaktorer på tidspunktet for udarbejdelse af ESG-opgørelsen.

Alle ESG-nøgletal er opgjort og udregnet efter Erhvervsstyrelsens vejledninger. Hvis data mangler, er forholdene i stedet beskrevet.

Forbrugsdata

Forbrugsdata er baseret på opgørelser fra leverandører og måleenheder. Øvrige data er baseret på udtræk fra økonomi og HR-systemer.

Den organisatoriske grænse

Klimaregnskabet er en kortlægning af virksomheden Hetag IFA Tagdækning A/S, Vadebrovej 36, 4891 Toreby L, CVR-nr. 26 40 44 95, NACE-sektor kode 43.41.00 Tagdækningsaktiviteter.

Denne ESG-opgørelse er udarbejdet efter Basismodulet i den frivillige SMV-standard.

Scopeafgrænsning

GHG-protokollen foreskriver, at CO₂e-emissionerne opgøres i scope 1, scope 2 og scope 3. ESG-rapporten er opgjort efter basismodellen, og derfor er CO₂e-udledningerne opgjort efter scope 1 og scope 2. Det er vores ambition, at vi på sigt kan medregne relevante scope 3-emissioner i vores klimaregnskab.

Datadefinitioner

Scope 1 - direkte emissioner

Vores direkte emissioner stammer fra transport til kunder og andre erhvervmæssige formål og forbruget er opgjort ud fra leverandørernes fakturaer.

Derudover udgør vores direkte emission forbruget af gas anvendt til tagdækning.

Scope 2 - indirekte emissioner

Elektricitet og varme er opgjort efter opgørelser fra leverandørernes fakturaer.

EGS-hoved- og nøgletal

- Fuldtidsarbejdsstyrke: samlet ATP-indbetaling / satsen for en fuldtids-medarbejder.
- Arbejdsulykker: antal arbejdsulykker indrapporteret
- Arbejdsulykker frekvens = antallet af arbejdsrelaterede ulykker i rapporteringsåret/ antal arbejdstimer for alle ansatte sammenlagt for rapporteringsåret * 200.000
- Procentvis ansatte der er dækket af en kollektiv overenskomst = Ansatte dækket af kollektiv overenskomst/antal ansatte totalt * 100.

Resultatopgørelse 1. januar 2024 - 31. december 2024

	Note	2024 kr	2023 kr
Bruttofortjeneste		63.117.035	35.900.638
Personaleomkostninger	1	-38.003.675	-27.140.855
Resultat før af- og nedskrivninger		25.113.360	8.759.783
Af- og nedskrivninger		-399.603	-360.094
Resultat før finansielle poster		24.713.757	8.399.689
Andre finansielle indtægter		545.855	248.527
Finansielle omkostninger		-357.064	-561.762
Resultat før skat		24.902.548	8.086.454
Skat af årets resultat	2	-5.583.037	-1.948.101
Årets resultat		19.319.511	6.138.353

Forslag til resultatdisponering	2024 kr	2023 kr
Ordinært udbytte	19.300.000	6.100.000
Overført resultat	19.511	38.353
Resultatdisponering i alt	19.319.511	6.138.353

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr	2023 kr
Aktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		583.266	574.737
Finansielle anlægsaktiver			
Deposita		75.000	75.000
Anlægsaktiver i alt		<u>658.266</u>	<u>649.737</u>
Varebeholdninger			
Råvarer og hjælpematerialer		473.313	672.456
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		34.786.376	23.651.715
Andre tilgodehavender		4.147.364	799.555
Periodeafgrænsningsposter		33.500	40.186
Tilgodehavender i alt		<u>38.967.240</u>	<u>24.491.456</u>
Likvide beholdninger		311	237.684
Omsætningsaktiver i alt		<u>39.440.864</u>	<u>25.401.596</u>
Aktiver i alt		<u><u>40.099.130</u></u>	<u><u>26.051.333</u></u>

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr	2023 kr
Passiver			
Egenkapital			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		1.172.093	1.152.582
Foreslået udbytte for regnskabsåret		19.300.000	6.100.000
Egenkapital i alt		20.972.093	7.752.582
Hensatte forpligtelser			
Hensættelse til udskudt skat		4.077.850	2.107.367
Andre hensatte forpligtelser		1.761.334	1.587.381
Hensatte forpligtelser i alt		5.839.184	3.694.748
Kortfristede gældsforpligtelser			
Banker		1.813.134	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.901.974	4.576.742
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		0	2.000.000
Igangværende arbejder for fremmed regning		3.549.778	3.917.233
Selskabsskat		108.554	608.780
Anden gæld		4.914.413	3.501.248
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		13.287.853	14.604.003
Gældsforpligtelser i alt		13.287.853	14.604.003
Passiver i alt		40.099.130	26.051.333

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds-		Foreslået	
	kapital	Overført resultat	udbytte for	Ultimo
	kr	kr	regnskabsåret	kr
Egenkapital, primo	500.000	1.152.582	6.100.000	7.752.582
Betalt udbytte	0	0	-6.100.000	-6.100.000
Årets resultat	0	19.511	19.300.000	19.319.511
Egenkapital, ultimo	500.000	1.172.093	19.300.000	20.972.093

Noter

1. Personalemkostninger

	2024	2023
	kr	kr
Lønninger	33.751.608	24.161.396
Pensioner	3.278.699	2.278.913
Andre omkostninger til social sikring	973.368	700.546
I alt	38.003.675	27.140.855
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede medarbejdere	55	44

2. Skat af årets resultat

	2024	2023
	kr	kr
Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	3.612.554	1.308.780
Årets udskudte skat	1.970.483	639.321
I alt	5.583.037	1.948.101

3. Eventualforpligtelser

Andre eventualforpligtelser, der ikke er indregnet i balancen

Der er stillet garanti for udførte arbejder gennem forsikringsselskab for i alt TDKK 27.299 pr. 31. december 2024.

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med restløbetid op til 36 måneder med en forpligtelse på i alt TDKK 3.107. Derudover påhviler der selskabet en genkøbsforpligtelse på TDKK 1.940.

Noter

4. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hetag IFA Tagdækning A/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C. Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutainstrumenter anvendes til sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

Noter

4. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå regnskabsårets nettoomsætning, samt eventuelle nedskrivninger af lagerbeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Leasingkontrakter

Leasingydelse på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver indeholder regnskabsårets af- og nedskrivninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Noter

4. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0 kr.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele der er anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Noter

4. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på projektet. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger på projektet vil overstige de samlede indtægter på et projekt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen. Acontofaktureringer fragår i salgsværdien. De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Noter

4. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer m.v. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer. Hensatte forpligtelser - bortset fra udskudt skat - måles til kapitalværdi.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 1-5 år. De hensatte garantiforpligtelser måles på baggrund af erfaringer med garantiarbejder. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over 1 år fra balancedagen tilbagediskonteres med en sats, som afspejler risiko og forfaldstidspunkt på forpligtelsen.

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de totale indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, indregnes det samlede forventede tab på det igangværende arbejde som en hensat forpligtelse. Det hensatte beløb indregnes under produktionsomkostninger.

Noter

4. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Stephen Rifbjerg Kryger

Direktør

På vegne af: Stephen Rifbjerg Kryger

Serienummer: 7fc2f78b-7aed-477d-8278-29d988b7cee1

IP: 80.163.xxx.xxx

2025-04-14 15:46:56 UTC



Stephen Rifbjerg Kryger

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Stephen Rifbjerg Kryger

Serienummer: 7fc2f78b-7aed-477d-8278-29d988b7cee1

IP: 80.163.xxx.xxx

2025-04-14 15:46:56 UTC



Paul Erik Rask

Bestyrelsesformand

Serienummer: 2e94988e-b76c-4bd1-9834-bb3311c388d5

IP: 128.76.xxx.xxx

2025-04-15 14:22:09 UTC



Thomas Bertrand Wiell

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2a8f5ca3-2385-4509-819b-9f98ca9430f8

IP: 80.209.xxx.xxx

2025-04-16 06:15:36 UTC



Eirikur Sandberg Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1858faaf-a101-46d5-85c1-0420e3448ecf

IP: 212.27.xxx.xxx

2025-04-18 10:30:35 UTC



Peter Kamper

Registreret revisor

Serienummer: 9a9ddc2e-0ee1-412d-a1c9-b2f55d3e0f15

IP: 188.120.xxx.xxx

2025-04-18 10:45:45 UTC



Penneo dokumentnøgle: WDAQS-UJMK9A-TS6AP-LU7HC-ROWCD-NTNYB

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Stephen Rifbjerg Kryger

Dirigent

På vegne af: Stephen Rifbjerg Kryger

Serienummer: 7fc2f78b-7aed-477d-8278-29d988b7cee1

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-04-18 12:52:36 UTC



Penneo dokumentnøgle: WDAQNS-UJMK9A-TS6AP-LU7HC-ROWCD-NTNYB

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.