



Kamper Andersen  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Toldbodgade 11  
DK-4800 Nykøbing Falster  
info@kamperandersen.dk  
www.kamperandersen.dk  
Telefon: +45 54 85 11 33  
CVR: DK 31 57 93 09  
Bank: 4955 12753160

**Hetag IFA Tagdækning A/S**

Vadebrovej 36

4891 Toreby L.

CVR-nummer 26404495

**Årsrapport**

1. januar 2025 - 31. december 2025

Pdok

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 10. marts 2026

---

Gitte Hjerresen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	13
Aktiver	14
Passiver	15
Egenkapitalopgørelse	16
Pengestrømsopgørelse	17
Noter	18
Anvendt regnskabspraksis	21

Hetag IFA Tagdækning A/S

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Hetag IFA Tagdækning A/S  
Vadebrovej 36  
4891 Toreby L.

Hjemstedskommune: Guldborgsund  
CVR-nummer: 26404495  
Regnskabsperiode: 1. januar 2025 - 31. december 2025

### Bestyrelse

Paul Erik Rask  
Christina Bentzen Nielsen  
Stephen Rifbjerg Kryger  
Thomas Bertrand Wiell

### Direktion

Stephen Rifbjerg Kryger

### Revisor

Kamper Andersen  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Toldbodgade 11  
4800 Nykøbing F

Pdok

Hetag IFA Tagdækning A/S

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2025 - 31. december 2025 for Hetag IFA Tagdækning A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Toreby L., 24. februar 2026

### Direktionen:

Stephen Rifbjerg Kryger

### Bestyrelsen:

Paul Erik Rask  
Formand

Christina Bentzen Nielsen

Stephen Rifbjerg Kryger

Thomas Bertrand Wiell

Pdok

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Hetag IFA Tagdækning A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hetag IFA Tagdækning A/S for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Hetag IFA Tagdækning A/S

### **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Nykøbing F, 24. februar 2026

#### **Kamper Andersen**

Statsautoriseret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 31579309

Peter Kamper  
Registreret revisor  
mne28697

Pdok

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været drift af tagentreprise- og tagdækker-virksomhed.

Selskabet indgår i koncernen Nordic Waterproofing A/S og har som hovedformål at understøtte koncernens aktiviteter inden for tag-, tætheds- og beslægtede løsninger.

Aktiviteterne omfatter bl.a.:

- Udførelse af tagdæknings- og membranopgaver på nye og eksisterende bygninger
- Renovering, reparation og vedligeholdelse af tage og andre vandtætte konstruktioner
- Rådgivning af kunder og samarbejdspartnere om tekniske løsninger, energieffektivitet og levetid

Kunderne er primært entreprenører, professionelle bygherrer, boligforeninger og offentlige kunder i Danmark.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Opgørelsen af selskabets ESG-nøgletal, herunder særligt miljødata er tilvejebragt og udregnet ved hjælp af estimeringer samt standardiserede emissionsfaktorer. Som følge heraf vil der være knyttet en usikkerhed til bl.a. datakvalitet og fuldstændighed på dataindsamling. For at reducere usikkerheden arbejder ledelsen løbende med at forbedre dataindsamling og registreringsprocesser.

### Usædvanlige forhold

Ledelsen vurderer, at der i årets løb ikke har været usædvanlige forhold, som i væsentlig grad påvirker bedømmelsen af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling eller resultat.

Årets udvikling vurderes at være præget af selskabets normale drifts- og markedsforhold.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2025 udviser et resultat på TDKK 5.151, og selskabets egenkapital udgør pr. 31. december 2025 TDKK. 6.823 Udviklingen i året vurderes samlet set som tilfredsstillende og afspejler selskabets løbende fokus på indtjening og risikostyring.

Udviklingen i året har været på linje med ledelsens forventninger ved årets begyndelse. Det betyder, at:

- De økonomiske aktiviteter har ligget på et niveau, der svarer til de budgetterede forudsætninger.
- Resultatet er realiseret inden for det forventede interval og på linje med tidligere år.
- Der ikke er indtruffet væsentlige afvigelser i forhold til de planlagte initiativer og projekter.

Pdok

### Målsætninger og forventninger for det kommende år

For det kommende år vurderer ledelsen, at resultatet kan blive lavere end i indeværende år. Dette skyldes primært:

- Øget usikkerhed omkring udviklingen i markedet.
- Forventet lavere aktivitet inden for visse områder
- Mulige negative effekter af ændrede rammebetingelser

Ledelsen vil i lyset heraf have særlig fokus på at:

- Tilpasse kapacitet og omkostningsniveau til aktivitetsniveauet
- Prioritere de mest rentable aktiviteter
- Begrænse risici gennem løbende opfølgning og tilpasning.

Der forventes ikke væsentlige investeringsbehov i 2025.

## Ledelsesberetning

---

### Videnressourcer

Hvert år investerer virksomheden i betydelige ressourcer på at efteruddanne og kompetenceudvikle selskabets medarbejdere på alle niveauer i organisationen. Dette sker systematisk og målrettet, både i form af obligatorisk og frivillig uddannelse af selskabets medarbejdere. Investering i kompetenceudvikling er stadig stigende og udgør et væsentligt fundament i selskabets fortsatte udvikling.

### Risikoprofil og risikostyring

#### Generelt

Virksomhedens væsentligste risici er knyttet til evnen til at være stærkt positioneret på det lokale marked, hvor størstedelen af aktiviteterne foregår. Der er derfor stor fokus på det lokale aktivitetsniveau. Skulle der blive mangel på opgaver, er det derfor væsentligt, at virksomheden kontinuerligt er repræsenteret på Sydsjælland og i hovedstaden.

Virksomheden har endvidere stor opmærksomhed på byggeopgavernes kompleksitet og entrepriseform, og fokuserer derfor alene på opgaver med en reduceret risiko.

#### Finansielle risici og brug af finansielle instrumenter

Hetag IFA Tagdækning A/S operer i alt overvejende grad i danske kroner og der anvendes ikke finansielle instrumenter. Likviditetsrisikoen styres sammen med styringen af selskabets igangværende arbejder.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er efter balancedagen ikke indtruffet begivenheder, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

### ESG-nøgletal og eksternt miljø

Implementeringen af ESG-nøgletal i årsrapporten skal ses i sammenhæng med selskabets overordnede arbejde med bæredygtighed og ønsket om øget transparens over for interessenterne. Selskabet har derfor valgt at inkludere ESG-rapportering i årsrapporten.

ESG-nøgletallene er udarbejdet med afsæt i Erhvervsstyrelsens ESG-skabelon. Der er alene skelet til Basismodulet i den frivillige SMV-standard (VSME), som er brugt som generel inspirationskilde. Selskabet følger derfor ikke standardens krav og kategorier, og der er ikke tale om en fuld implementering af Basismodulet.

Det er andet år, selskabet indsamler og rapporterer ESG-data. Selskabet arbejder derfor fortsat på at forbedre registreringssystemer og arbejdsgange samt kvaliteten af de oplysninger, der modtages fra leverandører og samarbejdspartnere. Formålet er løbende at gøre ESG-rapporteringen mere præcis, konsistent og fyldestgørende.

Som en del af den samlede strategi for selskabets miljøarbejde, er der blevet udarbejdet en miljøpolitik med tilhørende målsætninger. Denne politik tager udgangspunkt i en miljømæssigt forsvarlig drift og indgår som en naturlig del af selskabets målsætninger for produktkvalitet og produktionsforhold.

Selskabet kommunikerer disse politikker til alle medarbejdere og underleverandører.

I forhold til det eksterne miljø søges al relevant miljølovgivning overholdt, og der arbejdes løbende med resource- og energioptimering.

Virksomheden tilsiger desuden at effektivisere produktionsprocesserne løbende, hvilket forventes at reducere energianvendelse og spild af råvarer og hjælpematerialer, hvor mindre spild vil mindske miljøpåvirkningen.

## Ledelsesberetning

### ESG-nøgletal for 2025

Environment - Miljødata	Enhed	2025	Bemærkninger
Scope 1	Liter	4.395,4	
Fossile brændstoffer, diesel	Liter	125.679,9	
Fossile brændstoffer, benzin	Kg	47.775	
Fossile brændstoffer, gas	m3	N/A	
Varmeforbrug, naturgas			
Scope 2			
Elforbrug, biler	kWh	624,3	
Elforbrug, bygninger	kWh	21.971	Der benyttes ikke grøn strøm
Varmeforbrug, fjernvarme	kWh	N/A	Forbrug indgår i husleje
Varmeforbrug, fjernvarme	m3	N/A	Forbrug indgår i husleje
Varmeforbrug, biobrændsel(træ)	m3	N/A	Forbrug indgår i husleje
tCO <sub>2</sub> e udledninger (lokationsbase- ret),	tCO <sub>2</sub>		tCO <sub>2</sub> e-intensitet oplyses ikke af konkurrence- mæssige hensyn.
• i alt	tCO <sub>2</sub>	421,3	
• Heraf scope 1	tCO <sub>2</sub>	411,8	
• Heraf scope 2	tCO <sub>2</sub>	9,5	
Scop 3 – Affald			
Genbrug	Tons	-	Der arbejdes sammen med leverandører på at nedbringe den samlede affaldsmængde, især den mængde, der bortskaffes. Tallene omfatter virksomhedens eget affald. Der arbejdes sammen med bygherrer og hovedentreprenører på at registrere og rapportere affald på byggepladser.
- blandet byggeaffald	Tons	18,4	
Brændbart	Tons	-	
- Isolering	Tons	9,9	
- Andet brændbart affald	Tons	56,3	
Haveaffald	Tons	-	
- Træ	Tons	-	
Farligt affald	Tons	-	
- Deponi	Tons	-	
tCO <sub>2</sub> udledninger i alt, affald	tCO <sub>2</sub>	5,4	
Social – sociale data	Enhed	2025	
Antal ansatte			
• i alt	FTE	52,8	
• Heraf midlertidigt ansatte	FTE	0	
• Heraf fastansatte	FTE	55	
• Heraf mænd	FTE	53	
• Heraf kvinder	FTE	2	
Arbejdsulykker	Antal	1	
Arbejdsulykker – frekvens	Antal pr. 100	1,9	
Arbejdsrelaterede dødsfald	Antal	0	
Procentvis ansatte der er dækket af kollektiv overenskomst	%	100	
Uddannelsestimer pr. medarbejder mænd	Antal	2,4	
Uddannelsestimer pr. medarbejder kvinder	Antal	0	

Pdok

## Ledelsesberetning

Governance - virksomhedsadfærd	Enhed	2025	
Korruption og bestikkelse			Ingen domme eller bøder for korruption og bestikkelse.

### Usikkerheder i beregninger

- Sammenligningsgrundlaget fra sidste år til i år kan være påvirket af ændringer i metode, datagrundlag eller afgrænsning, og variationer i nøgletallene kan derfor ikke alene tilskrives faktisk ændret forbrug eller påvirkning.
- Opgørelsen bygger i høj grad på manuelle indtastninger.

### Datagrundlag og den organisatoriske grænse

Opgørelsen af selskabets ESG-nøgletal er baseret på de data, som er tilgængelige på tidspunktet for udarbejdelsen af rapporten.

ESG-opgørelsen omfatter Hetag IFA Tagdækning A/S, cvr.nr. 26404495 NACE-sektorkode 43.41.00 og dækker selskabets aktiviteter inden for tagdækningsaktiviteter i Danmark.

### CO<sub>2</sub>e-emissionsfaktorer og drivhusgasser

#### CO<sub>2</sub>e-emissionsfaktorer

CO<sub>2</sub>e-udledningerne er opgjort på baggrund af GHG-protokollen, der anbefales af EU-kommissionen, og beregningerne er afstemt med Erhvervsstyrelsens vejledning til beregning af CO<sub>2</sub>e.

#### CO<sub>2</sub>-ækvivalenter - CO<sub>2</sub>e

CO<sub>2</sub>e-udledningerne opgøres ved at omregne forbruget af relevante energikilder og andre klimapåvirkende aktiviteter til CO<sub>2</sub>-ækvivalenter (CO<sub>2</sub>e). CO<sub>2</sub>e beskriver den mængde CO<sub>2</sub>, som udledningen af forskellige drivhusgasser samlet svarer til.

### Regnskabspraksis

Til beregning af CO<sub>2</sub>e er anvendt emissionsfaktorer oplyst af forsyningselskaberne samt fra anerkendte databaser, hvilket er afstemt med Erhvervsstyrelsens vejledning.

Der er anvendt de nyeste, offentliggjorte emissionsfaktorer på tidspunktet for udarbejdelse af ESG-opgørelsen.

Alle ESG-nøgletal er opgjort og udregnet efter Erhvervsstyrelsens vejledninger. Hvis data mangler, er forholdene i stedet beskrevet.

### Brændstof

Opgørelsen af brændstofforbrug er baseret på udlæg og fakturaer bogført i regnskabsåret 2025.

- Kun udlæg, der er registreret i 2025, er medtaget; eventuelle udlæg i 2026, der vedrører 2025, indgår således ikke i opgørelsen.
- En mindre del af brændstofforbruget kan vedrøre privat kørsel. Det har ikke været muligt at foretage en pålidelig opdeling mellem privat og erhvervmæssigt forbrug, hvorfor hele det registrerede forbrug er medtaget.
- Opgørelsen er udarbejdet under antagelsen af, at diesel vedrører varebiler, mens benzin og el vedrører personbiler. I praksis kan dette variere, og der kan derfor være fejl i fordelingen på køretøjstyper.
- Der forekommer enkelte registreringer uden tilhørende bilag. Dette kan medføre mindre mangler eller unøjagtigheder.

Samlet set medfører ovenstående forhold, at der er en vis usikkerhed forbundet med det samlede rapporterede brændstofforbrug.

## Ledelsesberetning

---

### Affald

Opgørelsen af affaldsmængder er baseret på oplysninger fra eksterne affalds- og genbrugsleverandører. Data-kvaliteten afhænger i høj grad af leverandørernes evne til og praksis for at registrere og rapportere mængder og fraktioner.

Der gælder følgende væsentlige begrænsninger og antagelser:

- Der er registreret indkørsel fra varebiler på genbrugsstationer, hvor de faktiske afleverede mængder og fraktioner ikke kan identificeres.
- Affald, der ikke er specificeret på type eller fraktion i leverandørernes opgørelser, er udeladt fra ESG-opgørelsen.
- Der er ikke foretaget efterfølgende estimater for manglende eller uspecificeret affald.

### Gas

- Gasforbrug er alene indsamlet via fakturaer for Kosangas. Hvis der forefindes øvrige leverandører, er disse ikke repræsenteret.
- Gasforbruget kan ikke garanteres at være fuldstændigt, men repræsenterer et minimumsestimater.

### HR-data

- Fuldtidsarbejdsstyrke: samlet ATP-indbetaling / satsen for en fuldtids-medarbejder.
- Arbejdsulykker: antal arbejdsulykker indrapporteret
- Arbejdsulykker frekvens = antallet af arbejdsrelaterede ulykker i rapporteringsåret/ antal arbejdstimer for alle ansatte sammenlagt for rapporteringsåret\*200.000
- Procentvis ansatte der er dækket af en kollektiv overenskomst = Ansatte dækket af kollektiv overenskomst/antal ansatte totalt\*100.

### Varmeforbrug

- For indeværende regnskabsår, har det ikke været muligt at adskille varmekonsum fra huslejen, hvorfor det således ikke er en del af den samlede rapportering.

### **Forbrugsdata**

Forbrugsdata er baseret på opgørelser fra leverandører og måleenheder. Øvrige data er baseret på udtræk fra økonomi og HR-systemer.

### **Scope-afgrænsning**

GHG-protokollen foreskriver, at CO<sub>2</sub>e-emissionerne opgøres i scope 1, scope 2 og scope 3. ESG-rapporten er opgjort efter basismodellen, og derfor er CO<sub>2</sub>e.-udledningerne opgjort efter scope 1 og scope 2. Det er vores ambition, at vi på sigt kan medregne relevante scope 3-emissioner i vores klimaregnskab.

Pdok

### **Datadefinitioner**

#### **Scope 1 – direkte emissioner**

Vores direkte emissioner stammer fra transport til kunder og andre erhvervsmæssige formål og forbruget er opgjort ud fra leverandørernes fakturaer.

Derudover udgør vores direkte emission forbruget af gas anvendt til tagdækning.

#### **Scope 2 – indirekte emissioner**

Elektricitet og varme er opgjort efter opgørelser fra leverandørernes fakturaer.

### **ESG-hoved- og nøgletal**

- Fuldtidsarbejdsstyrke: samlet ATP-indbetaling / satsen for en fuldtids-medarbejder.
- Arbejdsulykker: antal arbejdsulykker indrapporteret
- Arbejdsulykker frekvens = antallet af arbejdsrelaterede ulykker i rapporteringsåret/ antal arbejdstimer for alle ansatte sammenlagt for rapporteringsåret\*200.000
- Procentvis ansatte der er dækket af en kollektiv overenskomst = Ansatte dækket af kollektiv overenskomst/antal ansatte totalt\*100.

Hetag IFA Tagdækning A/S

Ledelsesberetning og nøgletal	Hoved-	2025 1.000 DKK
<b>Resultatopgørelse</b>		
Resultat af primær drift		6.790
Resultat af finansielle poster		-62
Årets resultat		5.152
<b>Balance</b>		
Investering i materielle anlægs- aktiver		618
Omsætningsaktiver		22.316
Aktiver i alt - balancesum		24.478
Egenkapital		6.824
Hensatte forpligtelser		5.737
Langfristede gældsforpligtelser		1.034
Kortfristede gældsforpligtelser		10.883
<b>Nøgletal i %</b>		
Overskudsgrad		6,0
Resultat for finansielle poster i procent af nettoomsætning		
Afkastningsgrad		27,7
Resultat for finansielle poster i procent af samlede aktiver		
Bruttoresultat i procent af nettoomsæt- ning		
Likviditetsgrad		205,1
Omsætningsaktiver i procent af kortfri- stede gældsforpligtelser		
Soliditetsgrad		27,9
Egenkapital ultimo i procent af samlede aktiver		
Egenkapitalforrentning		37,1
Ordinært resultat efter skat i procent af gennemsnitlig egenkapital		
<b>Medarbejdere</b>		
Gennemsnitlige antal beskæfti- gede		53
Nøgletal følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger		

Hetag IFA Tagdækning A/S

Note	Resultatopgørelse	2025 DKK	2024 1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>44.831.181</b>	<b>62.281</b>
1	Personaleomkostninger	-37.399.453	-37.101
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-641.803	-400
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>6.789.925</b>	<b>24.780</b>
	Finansielle indtægter	369.946	546
	Finansielle omkostninger	-432.379	-424
	<b>Resultat før skat</b>	<b>6.727.492</b>	<b>24.903</b>
2	Skat af årets resultat	-1.575.901	-5.583
	<b>Årets resultat</b>	<b>5.151.591</b>	<b>19.320</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Foreslået udbytte	5.150.000	19.300
	Overført resultat	1.591	20
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>5.151.591</b>	<b>19.320</b>

Pdok

Hetag IFA Tagdækning A/S

Note	Balance	2025 DKK	2024 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.087.258	583
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>2.087.258</b>	<b>583</b>
4	Deposita	75.000	75
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>75.000</b>	<b>75</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.162.258</b>	<b>658</b>
	Råvarer og hjælpematerialer	404.132	473
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>404.132</b>	<b>473</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	19.775.103	34.786
	Igangværende arbejder for fremmed regning	557.480	0
	Andre tilgodehavender	329.823	4.147
5	Periodeafgrænsningsposter	213.000	34
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>20.875.406</b>	<b>38.967</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.036.299</b>	<b>0</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>22.315.837</b>	<b>39.441</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>24.478.095</b>	<b>40.099</b>

Pdok

Hetag IFA Tagdækning A/S

Note	Balance	2025 DKK	2024 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
6	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	1.173.686	1.172
	Foreslået udbytte	5.150.000	19.300
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>6.823.686</b>	<b>20.972</b>
7	Hensættelser til udskudt skat	3.758.539	4.078
8	Andre hensatte forpligtelser	1.978.610	1.761
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>5.737.149</b>	<b>5.839</b>
	Kreditinstitutter	1.034.403	0
9	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.034.403</b>	<b>0</b>
	Kreditinstitutter	260.100	1.813
10	Igangværende arbejder for fremmed regning	1.251.414	3.550
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.507.644	2.459
	Selskabsskat	1.341.212	109
	Anden gæld	3.522.487	5.358
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>10.882.857</b>	<b>13.288</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>11.917.260</b>	<b>13.288</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>24.478.095</b>	<b>40.099</b>
11	Eventualforpligtelser		

Pdok

Hetag IFA Tagdækning A/S

### Egenkapitalopgørelse

---

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	Foreslået udbytte 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december				
Saldo primo	500	1.172	19.300	20.972
Udbetalt udbytte	0	0	-19.300	-19.300
Årets resultat	0	2	5.150	5.152
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500</b>	<b>1.174</b>	<b>5.150</b>	<b>6.824</b>

Pdok

Hetag IFA Tagdækning A/S

Note	Pengestrømsopgørelse	2025 DKK
	<b>Årets resultat</b>	<b>4.578.114</b>
	Afskrivninger, anlægsaktiver	257.936
	Finansielle indtægter	-369.946
	Finansielle omkostninger	432.379
	Skat af årets resultat	1.575.901
	Årets ændring i andre hensættelser	217.276
	<b>Reguleringer</b>	<b>2.113.546</b>
	Ændring i varebeholdninger	69.181
	Ændring i tilgodehavender	18.091.834
	Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	-1.824.517
	<b>Ændring i driftskapital</b>	<b>16.336.498</b>
	Renteindbetalinger og lignende	369.946
	Renteudbetalinger og lignende	-410.539
	<b>Rentebetalinger og lignende</b>	<b>-40.593</b>
	<b>Betalt skat</b>	<b>-662.554</b>
	<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>22.325.011</b>
	Køb af materielle anlægsaktiver	-618.289
	Salg af materielle anlægsaktiver	702.500
	<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>84.211</b>
	Ændring i langfristet gæld	-260.100
	Betalt udbytte	-19.300.000
	<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-19.560.100</b>
	<b>Ændring i likvider</b>	<b>2.849.122</b>
	Likvider primo	-1.812.823
	Likvider ultimo	1.036.299
	<b>Ændring i likvider</b>	<b>2.849.122</b>

Pdok

Hetag IFA Tagdækning A/S

Noter	2025 DKK	2024 1.000 DKK
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	
	Løn og gager	33.206.373      33.273
	Pensioner	3.524.949      3.279
	Andre omkostninger til social sikring	668.131      549
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>37.399.453      37.101</b>
	Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 53 beskæftigede (sidste år 55).	
	Med henvisning til årsregnskabslovens §98 B stk. 3 er vederlag til ledelsen ikke oplyst.	
<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>	
	Skat af årets resultat	1.895.212      3.613
	Regulering af udskudt skat	-319.311      1.970
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>1.575.901      5.583</b>
<b>3</b>	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	
	Kostpris 1. januar	2.251.474      1.906
	Tilgang i årets løb	2.464.429      509
	Afgang i årets løb	-386.855      -163
	Kostpris 31. december	4.329.048      2.251
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-1.668.208      -1.331
	Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	68.222      63
	Årets af- og nedskrivninger	-641.803      -400
	Afskrivninger 31. december	-2.241.789      -1.668
	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt</b>	<b>2.087.258      583</b>
	Heraf udgør finansielt leasede aktiver	1.533.097      0
<b>4</b>	<b>Deposita</b>	
	Deposita 1. januar	75.000      75
	<b>Deposita i alt</b>	<b>75.000      75</b>

Hetag IFA Tagdækning A/S

Noter	2025 DKK	2024 1.000 DKK
<b>5</b>	<b>Periodeafgrænsningsposter</b>	
	Periodisering forsikring, kontingent m.v.	213.000 34
	<b>Periodeafgrænsningsposter i alt</b>	<b>213.000 34</b>
<b>6</b>	<b>Virksomhedskapital</b>	
	Virksomhedskapital, primo	500.000 500
	<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b>500.000 500</b>
	Selskabskapitalen består af 500.000 aktier a nominelt 1 kr. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.	
<b>7</b>	<b>Hensættelser til udskudt skat</b>	
	Hensættelser til udskudt skat, primo	4.077.850 4.078
	Årets ændring i hensættelser til udskudt skat	-319.311 0
	<b>Hensættelser til udskudt skat i alt</b>	<b>3.758.539 4.078</b>
	Udskudt skat omfatter igangværende arbejder for fremmed regning, materielle aktiver, hensættelser samt periodeafgrænsning.	
<b>8</b>	<b>Andre hensatte forpligtelser</b>	
	Andre hensættelser, primo	1.761.334 1.761
	Årets ændring til andre hensættelser	217.276 0
	<b>Andre hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>1.978.610 1.761</b>
	Selskabet er i henhold til AB18 og ABT18 kontraktmæssigt forpligtet til at foretage 1- og 5 års gennemgang af byggerier. Der er indregnet en hensat forpligtelse på TDKK 1.979 til forventede garantikrav på grundlag af tidligere erfaringer vedrørende niveauet for reparationer.	
<b>9</b>	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	
	Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	0 0

Hetag IFA Tagdækning A/S

Noter	2025 DKK	2024 1.000 DKK
<b>10 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Igangværende arbejder for fremmed regning	-147.611.836	3.550
Modtaget aconto faktureringer	<u>148.305.770</u>	<u>0</u>
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning i alt</b>	<b><u>693.934</u></b>	<b><u>3.550</u></b>
Igangværende arbejder for fremmed regning, aktiver	-557.480	0
Modtaget forudbetaling fra kunder, passiver	<u>1.251.414</u>	<u>3.550</u>
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning i alt</b>	<b><u>693.934</u></b>	<b><u>3.550</u></b>
<b>11 Eventualforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser		
Selskaber har indgået leasingkontrakter, ud over kontrakter, der er indregnet i balancen, med en restløbetid på 3 – 24 måneder og en samlet forpligtelse på TDKK 3.084.		
Garantiforpligtelser		
Selskabet har gennem forsikringselskab afgivet entreprisgarantier på TDKK 29.387.		

Pdok

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemstor klasse C-virksomhed.

Dette er selskabets første regnskabsår, der aflægges efter mellemstor klasse C. Sammenligningstal er ikke tilrettet.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder.

Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der er indgået før 2025 indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid, som en overgangsregel ved aflæggelse af årsrapporten efter mellem klasse C. Den samlede forpligtelse vedrørende disse kontrakter oplyses under eventualposter.

Leasingkontrakter indgået i 2025 indregnes i balancen.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinier som ejede aktiver.

Pdok

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

#### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostprisen for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr, omkostninger til fabriksadministration og ledelse samt aktiverede udviklingsomkostninger vedrørende produkterne.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurs og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på projektet. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger på projektet vil overstige de samlede indtægter på et projekt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Acontofaktureringer fragår i salgsværdien. De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte

## Anvendt regnskabspraksis

---

indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I de efterfølgende perioder måles finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

### Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen er opstillet efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra drift, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat reguleret for ikke likviditetsmæssige driftsposter og ændring i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter køb og salg af anlægsaktiver, samt udbytter.

Pengestrømme fra finansiering omfatter optagelse af og afdrag på langfristet gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer, med fradrag af kortfristet gæld til kreditinstitutter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Christina Bentzen Nielsen**

Bestyrelsesmedlem  
Serienummer: 78d699c4-2f67-470d-b921-96bb4b5cf3b8  
IP: 2.108.xxx.xxx  
2026-02-25 16:36:06 UTC



**Paul Erik Rask**

Bestyrelsesformand  
Serienummer: 2e94988e-b76c-4bd1-9834-bb3311c388d5  
IP: 87.55.xxx.xxx  
2026-02-26 18:41:26 UTC



**Stephen Rifbjerg Kryger**

Direktør  
På vegne af: Stephen Rifbjerg Kryger  
Serienummer: 7fc2f78b-7aed-477d-8278-29d988b7cee1  
IP: 80.209.xxx.xxx  
2026-03-02 07:05:11 UTC



**Stephen Rifbjerg Kryger**

Bestyrelsesmedlem  
På vegne af: Stephen Rifbjerg Kryger  
Serienummer: 7fc2f78b-7aed-477d-8278-29d988b7cee1  
IP: 80.209.xxx.xxx  
2026-03-02 07:05:11 UTC



**Thomas Bertrand Wiell**

Bestyrelsesmedlem  
Serienummer: 2a8f5ca3-2385-4509-819b-9f98ca9430f8  
IP: 80.165.xxx.xxx  
2026-03-12 06:04:09 UTC



**Peter Kamper**

Registreret revisor  
Serienummer: 9a9ddc2e-0ee1-412d-a1c9-b2f55d3e0f15  
IP: 80.62.xxx.xxx  
2026-03-12 06:54:26 UTC



Pdoku

Dette dokument er underskrevet digitalt via Penneo.com. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eu1.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt  
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af Penneo A/S. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Gitte Hjerresen**

Dirigent

Serienummer: ed29add7-c856-427f-87e3-bcc4a412678c

IP: 92.241.xxx.xxx

2026-03-12 10:22:13 UTC



Pdoku

Dette dokument er underskrevet digitalt via Penneo.com. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eu1.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt  
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af Penneo A/S. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.