

HR Biler, Sparkær ApS

CVR-nummer 33262795

Årsrapport 2012/2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 25. marts 2014



Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Selskabsoplysninger | 2 |
| Påtegning og erklæring | |
| Ledelsespåtegning | 3 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 4 |
| Ledelsesberetning | 5 |
| Årsregnskab | |
| Anvendt regnskabspraksis | 6 |
| Resultatopgørelse | 9 |
| Aktiver | 10 |
| Passiver | 11 |
| Noter | 12 |

Selskabsoplysninger

Selskab

HR Biler, Sparkær ApS
Langgade 22
8800 Viborg

Telefon: 86645588
Hjemstedskommune: Viborg
CVR-nummer: 33262795
Regnskabsperiode: 1. oktober 2012 - 30. september 2013

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har været drift af autoværksted og handel med biler.

Direktion

Henrik Lund Rasmussen

Revisor

Dansk Revision Viborg
Registreret revisionsaktieselskab
Agerlandsvej 16
8800 Viborg

Kontaktpersoner:

Jens Ole Klemmensen
Stefan Mørn Mikkelsen

Ledespåtegning

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2012 - 30. september 2013 for HR Biler, Sparkær ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2012 - 30. september 2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, 25. marts 2014

Direktionen:



Henrik Lund Rasmussen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

Til ledelsen i HR Biler, Sparkær ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for HR Biler, Sparkær ApS for regnskabsåret 1. oktober 2012 - 30. september 2013 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ejer har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger. Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, 25. marts 2014

Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab



Jens Ole Klemmensen

Registreret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i år været drift af autoværksted og handel med biler.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat for regnskabsåret er et underskud på 422.132 kr. Den samlede egenkapital er herefter negativ med 560.651 kr.

Selskabets fremtidige evne til at fortsætte driften forudsætter at kreditfaciliteterne hertil opretholdes og eventuelt udvides. Selskabets ledelse har en forventning herom, og årsrapporten er derfor aflagt under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til varer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under leje- og leasingforpligtelser.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning og bankindestående.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

| Note | Resultatopgørelse | 2012/13 DKK | 2011/12 1.000 DKK |
|--|--|-----------------|----------------------|
| Perioden 1. oktober - 30. september | | | |
| | Bruttofortjeneste | -154.530 | 118 |
| 1 | Personaleomkostninger | -165.349 | -372 |
| | Afskrivninger, anlægsaktiver | -36.367 | -36 |
| | Resultat før finansielle poster | -356.246 | -291 |
| | Finansielle omkostninger | -65.886 | -33 |
| | Resultat før skat | -422.132 | -323 |
| | Skat af årets resultat | 0 | 13 |
| | Årets resultat | -422.132 | -311 |
| Forslag til resultatdisponering: | | | |
| | Overført resultat primo | -218.519 | 92 |
| | Årets resultat | -422.132 | -311 |
| | Til disposition i alt | -640.651 | -219 |
| | Overført resultat ultimo | -640.651 | -219 |
| | Resultatdisponering i alt | -640.651 | -219 |

| Note | Balance | 2012/13 DKK | 2011/12 1.000 DKK |
|----------------------------------|---|----------------|----------------------|
| Aktiver pr. 30. september | | | |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 45.660 | 82 |
| | Materielle anlægsaktiver | 45.660 | 82 |
| | Anlægsaktiver i alt | 45.660 | 82 |
| | Varebeholdning | 179.400 | 380 |
| | Varebeholdninger | 179.400 | 380 |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 10.501 | 163 |
| | Andre tilgodehavender | 0 | 2 |
| | Tilgodehavender | 10.501 | 165 |
| | Likvide beholdninger | 10.470 | 39 |
| | Omsætningsaktiver i alt | 200.371 | 584 |
| | Aktiver i alt | 246.031 | 666 |

| Note | Balance | 2012/13 DKK | 2011/12 1.000 DKK |
|-----------------------------------|---|-----------------|----------------------|
| Passiver pr. 30. september | | | |
| | Virksomhedskapital | 80.000 | 80 |
| | Overført resultat | -640.651 | -219 |
| 2 | Egenkapital i alt | -560.651 | -139 |
| | | | |
| | Kreditinstitutter | 89.279 | 133 |
| 3 | Langfristede gældsforpligtelser | 89.279 | 133 |
| | | | |
| | Kreditinstitutter | 40.000 | 115 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 411.433 | 343 |
| | Anden gæld | 265.969 | 213 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser | 717.402 | 671 |
| | | | |
| | Gælds- og hensatte forpligtelser i alt | 806.681 | 804 |
| | | | |
| | Passiver i alt | 246.031 | 666 |
| | | | |
| 4 | Usikkerheder om going concern | | |
| 5 | Eventualforpligtelser | | |
| 6 | Leje- og leasingforpligtelser | | |
| 7 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |

| Noter | 2012/13 | 2011/12 |
|-------|---------|-----------|
| | DKK | 1.000 DKK |

1 Personaleomkostninger

| | | |
|---------------------------------------|----------------|------------|
| Løn og gager | 159.501 | 364 |
| Andre omkostninger til social sikring | 5.848 | 9 |
| Personaleomkostninger i alt | 165.349 | 372 |

2 Egenkapital

| | Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK | Overført resultat 1.000 DKK | I alt 1.000 DKK |
|---------------------------|---|-----------------------------------|--------------------|
| Saldo primo | 80 | -219 | -139 |
| Årets resultat | 0 | -422 | -422 |
| Egenkapital ultimo | 80 | -641 | -561 |

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

3 Langfristede gældsforpligtelser

| | | |
|--|---|---|
| Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år | 0 | 0 |
|--|---|---|

4 Usikkerheder om going concern

Der er stor usikkerhed om selskabets fortsatte drift, da årsrapporten udviser et underskud og egenkapitalen er negativ.

Selskabet har på tidspunktet for aflæggelse af årsrapporten ikke indgået aftale om forlængelse af de eksisterende kreditfaciliteter. En forlængelse af de nuværende kreditfaciliteter er en forudsætning for den fortsatte drift.

Usikkerhed i forbindelse med going concern er yderligere beskrevet i ledelsesberetningen, hvortil henvises.

5 Eventualforpligtelser

Ingen

6 Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har en leasingforpligtelse vedrørende en bil på DKK 60.000 med en resterende løbetid på 20 måneder.

Selskabet har en huslejeforpligtelse på DKK 9.000.

| | 2012/13 | 2011/12 |
|--------------|---------|-----------|
| Noter | DKK | 1.000 DKK |

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitut er der tinglyst virksomhedspant med nom. DKK 250.000.