

# *Permagreen Grønland A/S*

Postboks 220, 3900 Nuuk

## Årsrapport for 2022

(regnskabsår 1/1 - 30/9)

CVR-nr. 16 05 48 95

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets  
ordinære generalforsam-  
ling, den 31. januar 2023

Dirigent

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 30. september	9
Balance 30. september	10
Egenkapitalopgørelse	12
Pengestrømsopgørelse	13
Noter til årsregnskabet	14

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2022 – 30. september 2022 for Permagreen Grønland A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 1. januar – 30. september 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 16. december 2022

Direktion

Jeppe Bloch Steffensen  
direktør

Bestyrelse

Nicolai Schultz  
formand

Britta Keldsen

Jesper Johannes Petersen

Mogens Vedel Hestbæk

Thomas Kofod Bentsen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Permagreen Grønland A/S

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Permagreen Grønland A/S for regnskabsåret 01. januar - 30. september 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01. januar - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 16. december 2022

Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

Jacob Nørmark  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne30176

## Selskabsoplysninger

Selskabet

Permagreen Grønland A/S  
Nukappiakuluk 4  
Postboks 220  
3900 Nuuk

Telefon: +299 32 48 44

Telefax: +299 32 45 99

E-mail: [nuuk@permagreen.gl](mailto:nuuk@permagreen.gl)

Hjemmeside: [www.permagreen.gl](http://www.permagreen.gl)

CVR-nr.: 16 05 48 95

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december

Stiftet: 15. marts 1992

Hjemstedskommune: Sermersooq

Bestyrelse

Nicolai Schultz, formand

Britta Keldsen

Jesper Johannes Petersen

Mogens Vedel Hestbæk

Thomas Kofod Bentsen

Direktion

Jeppe Bloch Steffensen

Revision

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower

Værkmestergade 2

8000 Aarhus

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2022*</u> TDKK	<u>2021</u> TDKK	<u>2020</u> TDKK	<u>2019</u> TDKK	<u>2018</u> TDKK
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Nettoomsætning	288.692	406.544	459.485	391.430	302.148
Bruttoresultat	21.627	29.414	21.341	35.879	13.493
Resultat af ordinær primær drift	5.088	8.043	-808	14.603	-2.648
Resultat af finansielle poster	-1.447	-2.572	-2.548	-5.024	-5.277
Årets resultat	3.198	4.022	-2.466	8.524	-5.405
<b>Balance</b>					
Balancesum	276.609	230.288	185.525	191.208	170.089
Egenkapital	70.111	66.913	62.473	64.939	56.415
Investering i materielle anlægsaktiver	-21.355	-10.479	-13.378	-13.362	-10.729
Antal medarbejdere	266	284	303	251	248
<b>Nøgletal i %</b>					
Bruttoavance	7,49%	7,24%	4,64%	9,17%	4,47%
Overskudsgrad	1,11%	0,99%	-0,54%	2,18%	-1,79%
Egenkapitalforrentning	4,67%	6,22%	-3,87%	14,05%	-9,14%
Soliditetsgrad	25,35%	28,95%	33,67%	33,96%	33,17%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

\*Regnskabsåret 2022 løber fra 1. januar til 30. september 2022.

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udføre bygge- og anlægsopgaver i fag-, og hoved- og totalentrepriser.

## Udvikling i året og opfølgning på sidste års forventning

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud før skat på TDKK 3.677, og selskabets balance pr. 30. september 2022 udviser en egenkapital på TDKK 70.111.

Selskabets resultat før skat er lavere end det forventede sidste år, hvilket skyldes at året har været påvirket af dårligt vejr, som har betydet en væsentligt lavere omsætning end forventet. Samtidig har vi oplevet øgede materiale priser, der har presset dækningsbidraget på de igangværende sager.

Selskabet har besluttet at ændre regnskabsår fra kalenderår til 1. oktober – 30. september, dette betyder at regnskabsåret alene dækker 9 måneder, fra 1. januar – 30. september 2022.

## Målsætninger og forventninger for det kommende år

Permagreen Grønland A/S forventer det samme aktivitetsniveau. Fokus er fortsat rettet mod drift og eksekvering med henblik på at forbedre indtjeningen.

Resultatet for 2023 forventes at fortsætte i en positiv retning med et resultat før skat som er højere end sidste regnskabsår.

## Markedsrisiko

Entrepriserne vurderes at være det væsentligste risikoområde i selskabets forretning, hvorfor styringen af projekterne er et vigtigt fokusområde.

Virksomhedens anvendelse af råvarer, kan medføre en øget risiko, på grund af de prissvingninger, der er på markedet. Prisstigninger kan kun i relativt begrænset omfang indregnes i prisen på de igangværende projekter.

## Lovpligtig redegørelse for samfundsansvar

Permagreen Grønland A/S følger CSR strategien omtalt i moderselskabet Per Aarsleff Holding A/S. Der henvises der til ledelsesberetningen i Per Aarsleff Holding A/S' årsrapport for 2021/22.

## Lovpligtig redegørelse for data-etik

Permagreen Grønland A/S følger den data-etik omtalt i moderselskabet Per Aarsleff Holding A/S. Der henvises der til ledelsesberetningen i Per Aarsleff Holding A/S' årsrapport for 2021/22.

## Ledelsesberetning - fortsat

Lovpligtig redegørelse for måltal/politikker for det underrepræsenterede køn

Permagreen Grønland A/S følger måltal/politikker omtalt i moderselskabet Per Aarsleff Holding A/S. Der henvises der til ledelsesberetningen i Per Aarsleff Holding A/S' årsrapport for 2021/22.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Konsekvenserne af Covid-19, hvor mange regeringer verden over har taget beslutning om at ”lukke landene ned, får stor betydning for verdensøkonomien.

Eftersom selskabets formål er udføre bygge- og anlægsopgaver, som ikke har været ramt af nedlukning, har Covid-19 ikke påvirket selskabet væsentligt, dog har Covid19 forårsaget prisstigninger på en række omkostninger såvel materialer til byggesager, som rejseomkostninger, øgede sygedage m.v.

Samtidig har krigen i Ukraine medført øgede råvare priser, som har haft en effekt på en stor del af de materialer der benyttes i byggeprocessen.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 30. september

	<u>Note</u>	<u>2022</u> TDKK	<u>2021</u> TDKK
Nettoomsætning	2	288.692	406.544
Produktionsomkostninger	4,5	<u>-267.065</u>	<u>-377.130</u>
Bruttoresultat		21.627	29.414
Distributionsomkostninger		-261	-297
Administrationsomkostninger	3,4,5	<u>-16.278</u>	<u>-21.074</u>
Resultat af ordinær primær drift		5.088	8.043
Indtægter af kapitalandele		36	1
Finansielle indtægter	6	0	17
Finansielle omkostninger	7	<u>-1.447</u>	<u>-2.589</u>
Resultat før skat		3.677	5.472
Skat af årets resultat	8	<u>-479</u>	<u>-1.450</u>
Årets resultat		<u>3.198</u>	<u>4.022</u>

## Balance 30. september

### Aktiver

	<u>Note</u>	<u>2022</u> TDKK	<u>2021</u> TDKK
Software		1.222	1.681
Immaterielle anlægsaktiver	10	1.222	1.681
Grunde og bygninger		48.032	50.035
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		40.339	28.099
Materielle anlægsaktiver	11	88.371	78.134
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		204	0
Kapitalandele i associerede virksomheder		674	638
Andre værdipapirer og kapitalandele		50	51
Finansielle anlægsaktiver	12	928	689
Anlægsaktiver		90.521	80.504
Råvarer og hjælpematerialer		9.831	15.758
Varebeholdninger		9.831	15.758
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		51.861	53.300
Igangværende arbejder for fremmed regning	13	108.692	54.569
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		23	0
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		2.603	0
Andre tilgodehavender		6.698	7.259
Periodeafgrænsningsposter		1.426	2.306
Tilgodehavender		171.303	117.434
Likvide beholdninger	14	4.954	16.592
Omsætningsaktiver		186.088	149.784
Aktiver		276.609	230.288

## Balance 31. december

### Passiver

	<u>Note</u>	<u>2022</u> TDKK	<u>2021</u> TDKK
Virksomhedskapital		6.800	6.800
Overført resultat		63.311	59.695
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		<u>455</u>	<u>418</u>
Egenkapital		<u>70.111</u>	<u>66.913</u>
Hensættelse til udskudt skat	15	8.283	7.804
Andre hensættelser	16	<u>3.775</u>	<u>5.529</u>
Hensatte forpligtelser		<u>12.058</u>	<u>13.333</u>
Gæld til realkreditinstitutter		20.063	20.928
Bankgæld		0	25.700
Leasingforpligtelser		2.395	3.492
Anden gæld		<u>4.856</u>	<u>4.856</u>
Langfristede gældsforpligtelser	17	<u>27.314</u>	<u>54.976</u>
Kortfristet del af langfristet gæld	17	2.770	4.830
Bankgæld		59.502	12.096
Leverandører af varer og tjenesteydelser		36.348	14.506
Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser		17.869	27.028
Skyldig selskabsskat		0	0
Gæld til tilknyttede selskaber		27.020	11.000
Anden gæld		<u>23.617</u>	<u>25.606</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>167.126</u>	<u>95.066</u>
Gældsforpligtelser		<u>194.440</u>	<u>150.042</u>
Passiver		<u>276.609</u>	<u>230.288</u>
Begivenheder efter balancedagen	1		
Personaleomkostninger	4		
Af- og nedskrivninger	5		
Resultatdisponering	9		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	18		
Eventualforpligtelser	19		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	20		
Nærtstående parter	21		
Anvendt regnskabspraksis	22		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overført resultat	Reserve for nettoopskriv- ning efter indre værdi metode	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	6.800	59.695	0	66.495
Ændring i regnskabspraksis	0	0	571	571
Skatteværdi af ændring i regnskabspraksis	0	0	-153	-153
Årets resultat	<u>0</u>	<u>3.161</u>	<u>37</u>	<u>3.198</u>
Egenkapital 31. december	<u>6.800</u>	<u>62.856</u>	<u>455</u>	<u>70.111</u>

## Pengestrømsopgørelse

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Driftsresultat		5.088	8.043
Af- og nedskrivninger		11.461	13.368
Andre hensatte forpligtelser		-1.754	1.303
Betalt skat		0	-2.864
Ændring i arbejdskapital	19	<u>-31.249</u>	<u>-40.703</u>
Pengestrømme vedrørende primær drift		<u>-16.454</u>	<u>-20.853</u>
Modtagne finansielle indtægter		0	17
Betalte finansielle omkostninger		<u>-1.447</u>	<u>-2.589</u>
Pengestrømme vedrørende drift		<u>-17.901</u>	<u>-23.425</u>
Køb mv. af materielle aktiver		-21.355	-10.479
Køb mv. af finansielle aktiver		-204	0
Salg af materielle aktiver		<u>117</u>	<u>131</u>
Pengestrømme vedrørende investeringer		<u>-21.442</u>	<u>-10.348</u>
Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering		<u>-39.343</u>	<u>-33.773</u>
Optagelse af lån		37.727	36.700
Afdrag på lån m.v.		-4.022	685
Indgåelse af leasingforpligtelser		<u>0</u>	<u>1.685</u>
Pengestrømme vedrørende finansiering		<u>33.705</u>	<u>39.070</u>
Ændringer i likvider		<u>-5.638</u>	<u>5.297</u>
Likvider primo		10.223	4.926
Likvider ultimo		4.585	10.223
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		4.954	16.592
Deponerede midler		<u>-369</u>	<u>-6.369</u>
Likvider ultimo		<u>4.585</u>	<u>10.223</u>

Der er i 2021 opstartet projekter, hvor lejlighederne først afregnes ved nøgleoverdragelse, hvorfor en større del af den løbende drift finansieres ved brug af byggekreditter.

## Pengestrømsopgørelse

	<u>2022</u> TDKK	<u>2021</u> TDKK
1 Begivenheder efter balancedagen		
Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.		
2 Nettoomsætning		
Geografiske markeder		
Nettoomsætning, Grønland	<u>288.692</u>	<u>406.544</u>
	<u>288.692</u>	<u>406.544</u>
3 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor		
Lovpligtig revision	450	378
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	0	0
Skatterådgivning	0	0
Andre ydelser	<u>0</u>	<u>5</u>
	<u>450</u>	<u>383</u>
4 Medarbejderforhold		
Lønninger	92.026	140.018
Pensioner	4.524	6.682
Andre omkostninger til social sikring	987	1.527
Andre personaleomkostninger	<u>5.585</u>	<u>6.914</u>
	<u>103.122</u>	<u>155.141</u>
Produktionsomkostninger	95.775	145.386
Administrationsomkostninger	<u>7.347</u>	<u>9.755</u>
	<u>103.122</u>	<u>155.141</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>266</u>	<u>284</u>
Ledelsesvederlag:		
Samlet for ledelseskategorier	<u>1.476</u>	<u>2.581</u>
	<u>1.476</u>	<u>2.581</u>

## Pengestrømsopgørelse

	<u>2022</u> TDKK	<u>2021</u> TDKK
5 Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på immaterielle aktiver	459	611
Afskrivninger på materielle aktiver	11.050	12.753
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	<u>-48</u>	<u>4</u>
	<u>11.461</u>	<u>13.368</u>
 Afskrivninger er fordelt således:		
Produktionsomkostninger	10.944	12.659
Administrationsomkostninger	<u>517</u>	<u>709</u>
	<u>11.461</u>	<u>13.368</u>
 6 Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter i øvrigt	0	10
Dagsværdireguleringer	<u>0</u>	<u>7</u>
	<u>0</u>	<u>17</u>
 7 Andre finansielle omkostninger		
Renteomkostninger, tilknyttede virksomheder	89	0
Renteomkostninger i øvrigt	869	1.486
Dagsværdireguleringer	1	0
Øvrige finansielle omkostninger	<u>488</u>	<u>1.103</u>
	<u>1.447</u>	<u>2.589</u>
 8 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	0	0
Årets udskudte skat	920	0
Regulering i udskudte skat tidligere år	<u>-441</u>	<u>1.450</u>
	<u>479</u>	<u>1.450</u>
 9 Resultatdisponering		
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	37	0
Overført resultat	<u>3.161</u>	<u>4.022</u>
	<u>3.198</u>	<u>4.022</u>

## Noter til årsregnskabet

### 10 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Software</u> TDKK
Kostpris 1. januar	<u>2.782</u>
Kostpris 31. december	<u>2.782</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	1.101
Årets afskrivninger	<u>459</u>
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>1.560</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>1.222</u>

## Noter til årsregnskabet

### 11 Materielle anlægsaktiver

	<u>Grunde og byg-</u> <u>ninger</u> TDKK	<u>Andre anlæg,</u> <u>driftsmateriel og</u> <u>inventar</u> TDKK
Kostpris 1. januar	110.310	159.811
Tilgang i årets løb	422	20.933
Afgang i årets løb	<u>-250</u>	<u>-6.157</u>
Kostpris 31. december	<u>110.482</u>	<u>174.587</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	60.275	131.712
Årets afskrivninger	2.426	8.624
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	<u>-250</u>	<u>-6.088</u>
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>62.451</u>	<u>134.248</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>48.032</u>	<u>40.339</u>
Afskrives over	<u>15-50 år</u>	<u>3-10 år</u>
Af materielle anlæg udgør leasing	<u>0</u>	<u>5.328</u>

## Noter til årsregnskabet

### 12 Finansielle anlægsaktiver

	<u>Kapitalandele i tilknyttede virksomheder</u> TDKK	<u>Kapitalandele i associerede virksomheder</u> TDKK	<u>Andre værdipapirer og kapitalandele</u> TDKK
Kostpris 1. januar	0	67	157
Tilgang i årets løb	<u>204</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Kostpris 31. december	<u>204</u>	<u>67</u>	<u>157</u>
Nedskrivninger 1. januar	0	0	-106
Regulering af anvendt regnskabspraksis	0	571	0
Dagsværdireguleringer	<u>0</u>	<u>36</u>	<u>-1</u>
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>0</u>	<u>607</u>	<u>-117</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>204</u>	<u>674</u>	<u>50</u>

Kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder specificeres således:

<u>Navn</u>	<u>Hjemsted</u>	<u>Selskabskapital</u>	<u>Ejerandel</u>	<u>Egenkapital</u>	<u>Resultat</u>
Kingo Grønland ApS	Nuuk	TDKK 125	50%	TDKK 1.348	TDKK 73
Inuksuk A/S	Nuuk	TDK 400	51%	TDKK 400	TDKK 0

### 13 Igangværende arbejder for fremmed regning

	<u>2022</u> TDKK	<u>2021</u> TDKK
Salgsværdi af igangværende arbejder	539.491	736.985
Modtagne acotobetalinge	<u>-448.668</u>	<u>-709.444</u>
	<u>90.823</u>	<u>27.541</u>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	108.692	54.569
Modtagne forudbetalinger under passiver	<u>-17.869</u>	<u>-27.028</u>
	<u>90.823</u>	<u>27.541</u>

## Noter til årsregnskabet

### 14 Likvide beholdninger

I de likvide beholdninger pr. 30. september 2022 indgår deponerede midler på TDKK 369 mod TDKK 369 i 2021

	<u>2022</u> TDKK	<u>2021</u> TDKK
15 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar	7.804	6.201
Regulering af udskudt skat primo	0	153
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	<u>479</u>	<u>1.450</u>
Hensættelse til udskudt skat 31. december	<u>8.283</u>	<u>7.804</u>
Materielle aktiver	5.438	2.606
Finansielle aktiver	125	123
Omsætningsaktiver	3.904	8.299
Hensatte forpligtelser	-1.022	-1.465
Gældsforpligtelser	<u>-162</u>	<u>-1.759</u>
Hensættelse til udskudt skat 31. december	<u>8.283</u>	<u>7.804</u>

## Noter til årsregnskabet

### 16 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>Forfald inden for</u> 12 måneder 2022 TDKK	<u>Forfald inden for</u> 12 måneder 2021 TDKK	<u>Forfald efter</u> 12 måneder 2022 TDKK	<u>Forfald efter 5 år</u> 2022 TDKK
Gæld til realkreditinstitutter				
Gæld til realkreditinstitutter	1.135	1.119	20.063	15.523
Bankgæld	180	498	0	0
Leasingforpligtelser	1.455	3.213	2.395	0
Anden gæld	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>4.856</u>	<u>4.856</u>
	<u>2.770</u>	<u>4.830</u>	<u>27.314</u>	<u>20.379</u>
			<u>2022</u> TDKK	<u>2021</u> TDKK
17 Ændringer i arbejdskapital				
Ændringer i varebeholdninger			5.927	580
Ændring i tilgodehavender			-53.869	-46.151
Ændring i leverandørgæld mv.			10.693	574
Andre ændringer			<u>6.000</u>	<u>4.294</u>
I alt			<u>-31.249</u>	<u>-40.703</u>
18 Ikke indregnede leje- og leasingforpligtelser				
Forpligtelser i henhold til leje- og leasingkontrakter frem til udløb i alt			<u>2.176</u>	<u>2.006</u>

Selskabets lejeforpligtelser er med 1-12 måneders opsigelse og den årlig leje udgør TDKK 3.420.

## Noter til årsregnskabet

### 19 Eventualforpligtelser

Der er afgivet sædvanlige arbejds- og betalingsgarantier til bygherre for TDKK 170.320 (31.12.2021: TDKK 117.323).

Garantierne er afgivet på selskabets vegne af Grønlandsbanken, Tryg Garanti og BankNordik.

### 20 Pant og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme. Pantet omfatter herudover de produktionsanlæg og maskiner der hører til ejendommen.

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebreve nom. TDKK 38.275 i ejendomme, samt ejerpantebreve nom. TDKK 16.700 i materiel og transport.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør TDKK 11.938, og den regnskabsmæssige værdi af pantsat materiel udgør TDKK 647.

### 21 Nærtstående parter

Alle transaktioner med nærtstående parter er sket på markedsvilkår.

Bestemmende indflydelse

Per Aarsleff Holding A/S

Hovedaktionær

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

Navn

Hjemsted

Per Aarsleff Holding A/S

Viby J

Koncernrapporten for Per Aarsleff Holding A/S kan rekvireres på følgende adresse:

Hasselager Alle 5

8260 Viby J

## Noter til årsregnskabet

### 22 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Permagreen Grønland A/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er ændret for kapitalandele i associerede selskaber, i det de indregnes efter indre værdis metode, imod tidligere at være indregnet til kostpris. Ændringen i regnskabspraksis har en positiv effekt på egenkapitalen primo på TDKK 571, samt en afledt negativ effekt på udskudt skat der udgør TDKK 153. Udover ovenstående er regnskabspraksis uændret fra tidligere år.

Regnskabsåret udgør 9 måneder fra 1. januar til 30. september 2022, som også beskrevet i ledelsesberetningen. Sammenligningstallene udgør 12 måneder fra 1. januar til 31. december 2021. Tilpasning sker som følge af tilpasning til koncernens regnskabsår.

Årsregnskab for 2022 er aflagt i TDKK.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

#### Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

## Noter til årsregnskabet

### 22 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

#### Segmentoplysning om nettoomsætning

Selskabets aktivitet med bygge- og anlægsopgaver i fag-, og hoved- og totalentrepriser anses for at være indenfor et forretningsmæssigt segment ud fra en vurdering af afkast og risici, ligesom der ikke er yderligere opdeling af omsætningen i selskabets interne økonomistyring. Som følge heraf oplyses kun om geografiske segmenter.

## Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på entreprisekontrakten.

## Noter til årsregnskabet

### 22 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger, såsom vedligeholdelse og afskrivninger m.v. samt drift og administration.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger i form af distributions-, reklame- og markedsføringsomkostninger.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v. Afskrivning på goodwill indgår tillige med den andel, der vedrører administrationsaktiviteten.

#### Indtægter af kapitalandele

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten ”indtægter af kapitalandele”.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster vedrører renter, herunder nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver.

## Noter til årsregnskabet

### 22 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

## Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Software afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	15-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Scrapværdien udgør for bygning fra 0 til 50%.

Scrapværdien udgør for andre anlæg, driftsmateriel og inventar 0 til 10%.

#### Finansielle anlægsaktiver

I balancen under posterne ”Kapitalandele i tilknyttede virksomheder” og ”Kapitalandele i associerede virksomheder” den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag og tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab med tillæg af resterende værdi af eventuelle merværdier og goodwill opgjort på tidspunktet for anskaffelsen af virksomheden.

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

## Noter til årsregnskabet

### 22 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af og af- og nedskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Modtagne acantobetalingen fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

## Noter til årsregnskabet

### 22 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender. Samt deponerede midler, der står til sikkerhed for 3. mand

## Noter til årsregnskabet

### 22 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Egenkapital

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balance-dagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperio-den på 1-5 år. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbej-der.

#### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabs-mæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtje-ning eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

#### Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

#### Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelse indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid som en finansiel omkostning.

## Noter til årsregnskabet

### 22 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

#### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

#### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

#### Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning. Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat. Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver. Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte. Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.

## Noter til årsregnskabet

22 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttoavance	<u>Bruttofortjeneste x 100</u>
	Nettoomsætning
Overskudsgrad	<u>Resultat før finansielle poster x 100</u>
	Nettoomsætning
Soliditetsgrad	<u>Egenkapital ultimo x 100</u>
	Samlede aktiver ultimo
Egenkapitalforrentning	<u>Ordinært resultat efter skat x 100</u>
	Gennemsnitlig egenkapital