

---

# FONDEN AF 1. JANUAR 1994

**CVR-nr.: 17908995**

Østbanegade 21  
2100 København Ø

Årsrapport  
1. januar 2024 - 31. december 2024

Årsrapporten er godkendt den

**30/06/2025**

---

**Jesper Haxgart**  
Dirigent

---



**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

Redegørelse for god fondsledelse

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Egenkapitalopgørelse

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** FONDEN AF 1. JANUAR 1994  
Østbanegade 21  
2100 København Ø

CVR-nr.: 17908995  
Regnskabsår: 01/01/2024 - 31/12/2024

**Revisor** Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Øster Allé 42  
2100 København Ø  
DK Danmark  
CVR-nr.: 32285201  
P-enhed: 1016586699

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2024 - 31. december 2024 for FONDEN AF 1. JANUAR 1994.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 30/06/2025

## Bestyrelse

Jesper Haxgart  
Formand

Lars Bo Blarke

Jan Henriksen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden af 1. januar 1994 og fondsmyndigheden.

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FONDEN AF 1. JANUAR 1994 for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 30/06/2025

Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 32285201  
Hans Peter Hartzberg, mne24818  
statsautoriseret revisor

# Ledelsesberetning

## Fondens formål

Fondens formål er at eje og drive ejendommen matr.nr. 27 da m.fl. Horneby by, beliggende Nordre Strandvej 492, Hornbæk, således at ejendommen kan benyttes som feriebolig for stifteren og hendes to børn, deres respektive samlevere og familier. Ejendommen kan ikke udlånes til andre end stifteren og hendes to børn m.v., bortset fra enkeltstående tilfælde til personer, der tilhører stifterens og stifterens børns nære bekendtskabskreds, når dette sker efter bestyrelsens godkendelse. Hvis ejendommen måtte blive solgt, kan fonden anskaffe en anden bolig, der på tilsvarende vis skal stilles til rådighed for den samme personkreds som feriebolig. Fondens formål er endvidere: a) at fordele legatportioner til stifterens descendenter, disses ægtefæller eller samlevere, og b) at virke til fordel for nationale videnskabelige, kulturelle, kunstneriske og andre almennyttige formål. Fondens indtægter skal fortrinsvis anvendes til de i a) nævnte formål, og - hvis der måtte være midler dertil - til de i b) nævnte formål.

## Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på DKK 3.359.168, og fondens balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på DKK 7.746.714.

## Uddelinger

Der er i årets løb uddelt DKK 50.000, der efter fondens formål er fordelt således: Andre almennyttige formål, Folkekirkens Nødhjælp - landsby i Afrika DKK 50.000

## Målsætninger og forventninger for det kommende år

Fonden forventer et resultat i niveau med indeværende år.

## Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen for Fonden af 1. januar 1994 har forholdt sig til Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger om god fondsledelse.

Fonden af 1. januar 1994 tilslutter sig anbefalingerne ud fra et ønske om at udøve god fondsledelse, og imødekommer derfor alle de anbefalinger, der er relevante for fonden og forklarer, hvorfor enkelte anbefalinger ikke følges.

I det følgende har bestyrelsen kommenteret på de enkelte anbefalinger fra Komitéen for god Fondsledelse.

## Redegørelse for god fondsledelse

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer <i>hvorfor</i>	Fonden Ikke forklarer relevant <i>hvordan</i>
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>			
1.1 Det <b>anbefales</b> , at at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Ja		
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>			
2.1 Overordnede opgaver og ansvar			
2.1.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i	Ja		

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer <i>hvorfor</i>	Fonden Ikke forklarer relevant <i>hvordan</i>
overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.			
2.1.2 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning af den samlede kapital modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Ja		
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen			
2.2.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.	Ja		
2.2.2 Det <b>anbefales</b> , at hvis bestyrelsen anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for fonden ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja		
2.2.3. Det <b>anbefales</b> , at der i årsregnskabet oplyses om de eventuelle transaktioner, som fonden har indgået med interesseforbundne virksomheder. Oplysningerne bør omfatte arten af forholdet mellem fonden og den interesseforbundne virksomhed, arten af transaktionen samt transaktionens beløbsmæssige størrelse.	Ja		
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering			
2.3.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver og varetage det ansvar, der påhviler bestyrelsen.	Ja		
2.3.2 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen, der samtidig tager højde for en eventuel udpegningsret i vedtægten.	Ja		
2.3.3 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer bør der tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i	Ja		

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer <i>hvorfor</i>	Fonden Ikke forklarer relevant <i>hvordan</i>
<p>relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p> <p>2.3.4 Det <b>anbefales</b>, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• den pågældendes navn og stilling,</li> <li>• den pågældendes alder og køn,</li> <li>• dato for indtræden i bestyrelsen, om genudpegning af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle udpegningsperiode,</li> <li>• medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>• den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>• om den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,</li> <li>• hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og</li> <li>• om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>	Ja		
<p>2.3.5 Det <b>anbefales</b>, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	Ja		
<p>2.3.6 Det <b>anbefales</b>, at bestyrelsen vælger fondens formand og eventuelle næstformand for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.</p>	Ja		
<p>2.4 Uafhængighed</p>			
<p>2.4.1 Det <b>anbefales</b>, at mindst en tredjedel af bestyrelsens medlemmer (eksklusiv eventuelle medarbejdervalgte medlemmer) er uafhængige.</p>	Ja		
<p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.:</p>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> </ul>			

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer <i>hvorfor</i>	Fonden Ikke forklarer relevant <i>hvordan</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse,</li> <li>• inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>• har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>• er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>• er stifter eller væsentlig gavegiver eller bidragsyder</li> <li>• er bestyrelsesmedlem i fonden, hvis fonden har til formål at yde støtte til bestyrelsesmedlemmets familie eller andre, som står bestyrelsesmedlemmet særligt nær,</li> <li>• er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden, eller</li> <li>• er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der bevilger eller gentagne gange inden for de seneste fem år har bevilget væsentlige donationer til fonden.</li> </ul>			
2.5 Udpegningsperiode		Fondens bestyrelsesmedlemmer er udpeget for en ubestemt periode, men skal senest udtræde i overensstemmelse med den fastsatte aldersgrænse.	
2.5.1 Det <b>anbefales</b> , at at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. Genudpegning kan finde sted.			
2.5.2 Det <b>anbefales</b> , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Ja		
2.6 Evaluering			

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer <i>hvorfor</i>	Fonden Ikke forklarer relevant <i>hvordan</i>
2.6.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsens, formandens og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Karakteren og omfanget af evalueringsproceduren afhænger af fondens konkrete forhold og kan variere fra år til år.	Ja		
2.6.2 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter fastsatte klare kriterier. og at formanden gennemgår denne med den/de pågældende.	Ja		

### 3. Bestyrelsens og en eventuel direktion vedrørende

3.1.1 Det <b>anbefales</b> , at et eventuelt vederlag til fondens bestyrelsesmedlemmer er fast og ikke variabelt. Medlemmer af en eventuel direktion bør endvidere aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater.		Fondens aktiviteter er af så begrænset omfang, at bestyrelsen har fravalgt et fast vederlag.	
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om, hvad medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager i samlet vederlag (specificeret på de enkelte poster) fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Herudover bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.	Ja		

#### Oplysninger om bestyrelsens medlemmer jf. anbefaling 2.3.4 og 2.4.1 ovenfor

I overensstemmelse med anbefaling 2.3.4 og 2.4.1 kan der oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer, idet det bemærkes, at der vurderes at være mangfoldighed i bestyrelsen i form af, at denne består af personer med vidt forskellig baggrund:

	Jesper Haxgart	Jan Henriksen	Lars Bo Blarke
Stilling	Formand i bestyrelsen	Menigt medlem	Menigt medlem
Fødselsår	1964	1960	1960
Køn	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen	6. marts 2013	29. september 2009	29. september 2009
Genvalg har fundet sted	Ja	Ja	Ja
Udløb af valgperiode	2034	2030	2030

Særlige kompetancer	Økonomidirektør	Arkitekt	Filmproducent
Udpeget af myndigheder	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja

## Redegørelse for fondens uddelingspolitik

### Lovpligtig redegørelse for Fonden af 1. januar 1994's uddelingspolitik

Jf. årsregnskabslovens § 77 b

#### Fondens støttestrategi

Fondens støttestrategi tager udgangspunkt i fondens fundats:

- a) at fordele legatportioner til stifterens descendenter, disses ægtefæller eller samlever, og
- b) at virke til fordel for nationale, videnskabelige, kulturelle, kunstneriske og andre almennyttige formål.

Med dette udgangspunkt er tilrettelagt en støttestrategi, der udmønter fundatsens overordnede hensigtserklæringer i konkrete indsatsområder. Fonden ønsker i alle sammenhænge at fungere selvstændigt og uafhængigt af eksterne interesser – såvel offentlige som private. Fonden påtager sig ikke løbende forpligtelser.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C. Årsregnskabet for 2024 er aflagt i DKK.

### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Resultatopgørelsen**

#### ***Resultat af udlejning***

Huslejeindtægt indregnes i den periode den vedrører.

I driftsomkostninger indregnes ejendomsskatter, forsikringer samt vedligeholdelsesomkostninger mv.

#### ***Andre eksterne omkostninger***

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

#### ***Skat af årets resultat***

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### **Balancen**

#### ***Materielle anlægsaktiver***

Investeringsjendomme indregnes og måles til en skønnet dagsværdi på balancetidspunktet.

Værdiansættelsen foretages med udgangspunkt i prisniveauet for tilsvarende ejendomme beliggende i umiddelbar nærhed.

De anvendte skøn er baseret på oplysninger samt forudsætninger, som ledelsen vurderes forsvarlige, men som i sagens natur er usikre og uforudsigelige. De faktiske begivenheder eller omstændigheder vil sandsynligvis afvige fra de i beregningerne forudsatte, idet forudsatte begivenheder ofte ikke indtræder som forventet. Disse afvigelser kan være væsentlige.

Op- og nedskrivninger til dagsværdi indregnes i resultatopgørelsen.

Der afskrives ikke på investeringsejendomme.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitut.

**Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat vedrørende tidligere år samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, indregnes til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuelt skat.

**Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

**Udbetalte uddelinger**

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår i den disponible kapital via resultatdisponeringen.

**Skyldige uddelinger**

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort over for modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår i den disponible kapital via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

**Henlæggelser til senere uddeling**

Uddelinger, der er besluttet på balancedagen, men ikke kundgjort over for modtager, anses for at være henlagt til senere uddeling. Da fonden ikke er forpligtet over for modtager på balancetidspunktet, indregnes uddelingerne som en særskilt post i den disponible kapital under egenkapitalen.

## Resultatopgørelse 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning		1.005.160	1.115.997
Eksterne omkostninger		-83.358	-77.055
Ejendomsomkostninger		-391.815	-535.877
<b>Bruttoresultat</b>		<b>529.987</b>	<b>503.065</b>
Personaleomkostninger	1	-436.734	-409.526
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>93.253</b>	<b>93.539</b>
Dagsværdiregulering af investeringsejendomme		4.200.000	-800.000
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>4.293.253</b>	<b>-706.461</b>
Skat af årets resultat	2	-934.085	166.135
<b>Årets resultat</b>		<b>3.359.168</b>	<b>-540.326</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Uddelinger		50.000	50.000
Overført resultat		3.309.168	-590.326
<b>I alt</b>		<b>3.359.168</b>	<b>-540.326</b>

## Balance 31. december 2024

### Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Investeringsejendomme		24.900.000	20.700.000
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>3</b>	<b>24.900.000</b>	<b>20.700.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>24.900.000</b>	<b>20.700.000</b>
Andre tilgodehavender		20.544	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>20.544</b>	<b>0</b>
Likvide beholdninger		258.329	117.175
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>278.873</b>	<b>117.175</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>25.178.873</b>	<b>20.817.175</b>

## Balance 31. december 2024

### Passiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		500.000	500.000
Overført resultat		7.196.714	3.887.546
Uddelinger		50.000	50.000
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>7.746.714</b>	<b>4.437.546</b>
Hensættelse til udskudt skat		1.955.435	1.031.435
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>1.955.435</b>	<b>1.031.435</b>
Kreditinstitutter i øvrigt		15.197.716	15.197.716
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>15.197.716</b>	<b>15.197.716</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		199.840	71.503
Leverandører af varer og tjenesteydelser		44.608	37.650
Skyldig selskabsskat		5.504	7.570
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		29.056	33.755
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>279.008</b>	<b>150.478</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>15.476.724</b>	<b>15.348.194</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>25.178.873</b>	<b>20.817.175</b>

## Egenkapitalopgørelse 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024

	<b>Registreret kapital mv.</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Henlagt til uddelinger</b>	<b>I alt</b>
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital, primo	500.000	3.887.546	50.000	4.437.546
Betalt udbytte			-50.000	-50.000
Årets resultat		3.309.168	50.000	3.359.168
Egenkapital, ultimo	500.000	7.196.714	50.000	7.746.714

Betalt udbytte ovenfor dækker over årets bevillinger relateret til uddelingsrammen. (Erhvervsstyrelsens system har ikke et felt der hedder Årets bevillinger)

## Noter

### 1. Personaleomkostninger

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	428.845	401.885
Andre omkostninger til social sikring	7.889	7.641
	<b>436.734</b>	<b>409.526</b>

### 2. Skat af årets resultat

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Aktuel skat	9.504	9.570
Årets regulering af udskudt skat	924.000	-176.000
Skat/tillæg vedrørende tidligere år	581	295
	<b>934.085</b>	<b>-166.135</b>

### 3. Materielle anlægsaktiver i alt

	<b>Investeringsejendom</b>
	<b>kr.</b>
Kostpris primo	16.011.657
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>16.011.657</b>
Af- og nedskrivning primo	4.688.343
Årets op-/nedskrivning	4.200.000
<b>Opskrivning ultimo</b>	<b>8.888.343</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>24.900.000</b>

Ejendommen måles til en skønnet dagsværdi på balancetidspunktet. Værdiansættelsen foretages med udgangspunkt i de af Realkreditrådets registrerede gennemsnitlige seneste kvadratmeterpriser, baseret på frie handler af fritidshuse i Hornbæk og normaliseret i forhold til ejendommens vægtede areal.

Den nye offentlige ejendomsvurdering for 2020 udgjorde kr. 21.710.000, heraf grundværdi kr. 10.836.000. Den foreløbige vurdering for 2024 udgør kr. 32.167.000, heraf grundværdi kr. 5.205.000.

På ejendommen er tinglyst bestemmelse om, at der ikke kan rådes over ejendommen ved overdragelse eller pantsætning uden tilladelse fra Civilstyrelsen.

#### 4. Information om vederlag til ledelsesorganer og særlige incitamentsprogrammer

	2024 kr.	2023 kr.
Vederlag til bestyrelsen	0	0

Fonden har indgået administrationsaftale med et selskab delvist ejet af et bestyrelsesmedlem, om administration af fonden. Vederlaget udgør inklusive moms kr. 13.750 pr. kvartal.

#### 5. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2024
Gennemsnitligt antal ansatte	1