

## Broenge Grafisk ApS

Broenge 2

2635 Ishøj

CVR-nr. 35255206

Adelgade 15  
DK 1304 København K  
tlf.: +45 33 73 46 00

cm@cmrevision.dk  
www.cmrevision.dk

CVR-nr. 39 46 31 13

## Årsrapport

**1. juli 2014 - 30. juni 2015**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den



Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

## Broenge Grafisk ApS

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomhedsoplysninger</b>	Broenge Grafisk ApS Broenge 2 2635 Ishøj	
	CVR-nr.	35255206
	Stiftelsesdato	7. juni 2013
	Regnskabsår	1. juli 2014 - 30. juni 2015
<b>Direktion</b>	Flemming Kehlet Jørgensen	
<b>Revisor</b>	Chr. Mortensen • Revisionsfirma Statsautoriseret Revisionsinteressentskab Adelgade 15 1304 København K	

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2014 - 30. juni 2015 for Broenge Grafisk ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2014 - 30. juni 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ishøj, den 19. november 2015

**Direktion**



Flemming Kehlet Jørgensen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Broenge Grafisk ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Broenge Grafisk ApS for regnskabsåret 1. juli 2014 - 30. juni 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udføre revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2014 - 30. juni 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi oplyse, at selskabet har ydet lån i strid med selskabsloven, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 19. november 2015

**Chr. Mortensen • Revisionsfirma**  
**Statsautoriseret Revisionsinteressentskab**

  
Bent Kofoed  
Statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at udøve grafisk virksomhed samt dertil knyttet handel.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2014 - 30. juni 2015 udviser et resultat på kr. -14.823, og selskabets balance pr. 30. juni 2015 udviser en balancesum på kr. 386.668, og en egenkapital på kr. 50.114.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Regnskabsklasse**

Årsrapporten for Broenge Grafisk ApS for 2014/15 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

### **Rapporteringsvaluta**

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### **Generelt**

#### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg og administration.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

#### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

#### **Varebeholdninger**

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

#### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

#### **Aktuelle skatteforpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

## Broenge Grafisk ApS

### Resultatopgørelse

	Note	2014/15 kr.	2013/14 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>257.468</b>	<b>383.806</b>
Personaleomkostninger	1	-251.045	-379.147
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-25.279	-20.440
<b>Driftsresultat</b>		<b>-18.856</b>	<b>-15.781</b>
Finansielle indtægter	2	4.521	0
Finansielle omkostninger		-3.167	-3.103
<b>Resultat før skat</b>		<b>-17.502</b>	<b>-18.884</b>
Skat af årets resultat	3	2.679	3.821
<b>Årets resultat</b>		<b>-14.823</b>	<b>-15.063</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-14.823	-15.063
		<b>-14.823</b>	<b>-15.063</b>

Broenge Grafisk ApS

Balance 30. juni 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	60.675	85.954
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>60.675</b>	<b>85.954</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>60.675</b>	<b>85.954</b>
Råvarer og hjælpematerialer		132.154	19.663
<b>Varebeholdninger</b>		<b>132.154</b>	<b>19.663</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		22.185	121.574
Igangværende arbejder for fremmed regning		46.296	50.125
Andre tilgodehavender		5.742	916
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	5	87.217	0
Udsudte skatteaktiver		6.500	3.821
<b>Tilgodehavender</b>		<b>167.940</b>	<b>176.436</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>25.899</b>	<b>17.535</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>325.993</b>	<b>213.634</b>
<b>Aktiver</b>		<b>386.668</b>	<b>299.588</b>

Broenge Grafisk ApS

Balance 30. juni 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital	6	80.000	80.000
Overført resultat	7	-29.886	-15.063
<b>Egenkapital</b>		<b>50.114</b>	<b>64.937</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		215.532	153.224
Anden gæld		121.022	76.482
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		0	4.945
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>336.554</b>	<b>234.651</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>336.554</b>	<b>234.651</b>
<b>Passiver</b>		<b>386.668</b>	<b>299.588</b>

**Noter**

	2014/15	2013/14
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	210.259	352.154
Omkostninger til social sikring	17.081	6.731
Andre personaleomkostninger	23.705	20.262
	<b>251.045</b>	<b>379.147</b>
<b>2. Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	4.521	0
	<b>4.521</b>	<b>0</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	0	0
Reg. udskudt skat		-3.821
	<b>0</b>	<b>-3.821</b>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	106.394	0
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	106.394
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>106.394</b>	<b>106.394</b>
Af- og nedskrivninger primo	-20.440	0
Årets afskrivninger	-25.279	-20.440
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-45.719</b>	<b>-20.440</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>60.675</b>	<b>85.954</b>

**Noter**

2014/15

2013/14

**5. Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse**

Virksomheden har i regnskabsåret haft et tilgodehavende hos ledelsen på kr. 82.696. Lånet er renteberegnet efter selskabslovens regler.

**6. Virksomhedskapital**

Saldo primo	80.000	80.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>

Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

**7. Overført resultat**

Saldo primo	-15.063	0
Årets tilgang	-14.823	-15.063
<b>Saldo ultimo</b>	<b>-29.886</b>	<b>-15.063</b>