

Deloitte.



Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2025	15
Balance pr. 31.12.2025	16
Egenkapitalopgørelse for 2025	19
Pengestrømsopgørelse for 2025	20
Noter	22
Anvendt regnskabspraksis	29

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

SPORT 24 A/S
Skærskovgårdsvej 7
8600 Silkeborg

CVR-nr.: 13824606
Hjemsted: Silkeborg
Regnskabsår: 01.01.2025 - 31.12.2025

Bestyrelse

Klaus Skovsen, formand
Klaus Midtgaard Sørensen
Henrik Bruun Jensen

Direktion

Henrik Bruun Jensen, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Papirfabrikken 26
8600 Silkeborg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 for SPORT 24 A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 07.05.2026

Direktion

Henrik Bruun Jensen
adm. dir.

Bestyrelse

Klaus Skovsen
formand

Klaus Midtgaard Sørensen

Henrik Bruun Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i SPORT 24 A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for SPORT 24 A/S for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i

overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 07.05.2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Bo Blaabjerg Odgaard

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne32122

Lise Hillersborg Madsen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne49053

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2025 t.kr.	2024 t.kr.	2023 t.kr.	2022 t.kr.	2021 t.kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	1.644.822	1.548.822	1.427.398	1.483.960	1.428.380
Bruttoresultat	375.304	382.579	310.983	311.161	326.609
EBITDA	93.470	114.954	71.869	83.598	116.040
Driftsresultat	60.464	86.624	49.068	52.205	91.177
Resultat af finansielle poster	(5.231)	(3.647)	(6.848)	(2.624)	(1.405)
Årets resultat	45.257	66.276	34.152	38.677	69.190
Balancesum	610.108	588.714	566.810	580.489	580.785
Investeringer i materielle aktiver	47.013	21.759	22.248	33.304	45.578
Egenkapital	214.401	229.144	212.868	208.716	220.039
Pengestrømme fra driftsaktivitet	61.729	106.656	158.573	(109.423)	85.785
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	(57.664)	(28.904)	(34.873)	34.994	(88.106)
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	(14.847)	(100.502)	(81.638)	28.627	(59.455)
Nøgletal					
Bruttoavance (%)	22,82	24,70	21,79	20,97	22,87
Egenkapitalforrentning (%)	20,41	29,99	16,20	18,04	33,31
Soliditetsgrad (%)	35,14	38,92	37,56	35,96	37,89

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Bruttoavance (%):

Bruttoresultat * 100

Nettoomsætning

Egenkapitalforrentning (%):

Årets resultat * 100

Gns. egenkapital

Soliditetsgrad (%):

Egenkapital * 100

Balancesum

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

SPORT 24 er en af Danmarks førende sportskæder med fokus på salg af sportstøj og sportsudstyr gennem både fysiske butikker og e-handel. Selskabet driver 68 egne SPORT 24-butikker og 54 franchisebutikker.

Ud over SPORT 24-konceptet driver selskabet franchisekonceptet Sportigan, som består af 32 Sportigan-butikker og 34 uprofilerede samarbejdsbutikker. Disse butikker er typisk placeret i mindre byer og har et stærkt fokus på lokalområdet og det lokale klubliv.

Samlet omfatter SPORT 24-systemet omkring 200 sportsbutikker i Kongeriget Danmark, herunder Grønland, Færøerne og Island, og er dermed Danmarks største retailer inden for sport.

SPORT 24 har et særligt fokus på de nordiske brands og markeder og arbejder målrettet på at tilbyde et bredt sortiment inden for sport og fritid til både breddeidræt og aktive forbrugere.

Selskabets aktiviteter omfatter desuden SPORT 24 Outlet, som er en velfungerende lavpriskæde inden for sport og fritid, samt SPORT 24 Team Business, der leverer sportstøj og udstyr til sportsklubber, efterskoler og virksomheder.

SPORT 24 Team Business tilbyder blandt andet specialudviklede webshops til virksomheder og klubber med mulighed for salg til en lukket kreds af medlemmer. Herudover driver Team Business seks stadionshops og deltager i en række større sportsaktiviteter og events, herunder blandt andet Vildbjerg Cup, REMA 1000 Cup, F&E Fodboldskole og H&E Håndboldskole.

Selskabet driver desuden en række webshops, herunder sport24.dk, som er blandt Danmarks største webshops inden for sport, samt internationale webshops i Norge, Sverige, Holland og Tyskland.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Nettoomsætningen udgør 1.645 mio.kr. Hvilket er en forøgelse med ca. 6% i forhold til 2024. Aktivitetsniveauet ligger indenfor forventningerne for året.

Bruttoresultatet udgør 375 mio.kr., svarende til en bruttomargin på 22,8% mod sidste års bruttomargin på 24,7%. Faldet skyldes et ændret kundemix, øgede investeringer i butiksmøder og flytninger samt øgede omkostninger forbundet med it, webshop og branding aktiviteter.

Selskabets personaleomkostninger er øget med ca. 5% i forhold til sidste år og følger således aktivitetsudviklingen i selskabet.

EBITDA-resultat udgør 94 mio.kr., som er 21 mio.kr. under sidste års niveau. Tilbagegangen kan primært tilskrives en meget høj aktivitet indenfor butiksmøder og flytninger, samt store omkostninger forbundet med udviklingsprojekter omkring IT og webshop aktiviteter samt branding aktiviteter.

Væsentlige aktiviteter i 2025:

- Der er åbnet to nye butikker og lukket en.
- Der er ombygget og moderniseret fire butikker og flyttet tre til bedre placeringer.
- Der er indgået aftaler med fem nye franchise-medlemmer, som indtræder i 2025.
- ERP-systemet er opgraderet til skyen (BC SaaS).
- Udsiftning af POS og betalingsterminaler.
- Der er indgået mange aftaler med nye klubber om BTB-salg.

- Stor fokus på branding- og omnichannel budskaber.
- Udbygning af Autostore med flere robotter og opgraderet software.
- Kundeklubben "Klub SPORT 24" fortsætter med at vokse.
- Online er udrullet på tre nye lande.

I 2025 blev datterselskabet G Sport Danmark A/S fusioneret med SPORT 24 A/S med regnskabsmæssig virkning pr. 21. oktober 2025. Fusionen er gennemført som led i en forenkling af koncernstrukturen. Fusionen er foretaget ved koncernmetoden med tilbagevirkende kraft.

Selskabets pengestrømme fra driften er positiv med 62 mio.kr. i perioden 1. januar 2025 til 31. december 2025, hvilket primært skyldes selskabets driftsmæssige resultater. Dette er til trods for en effekt fra arbejdskapitalen på (9) mio.kr.

Der er i regnskabsperioden investeret i alt 58 mio.kr. i nye eller forbedrede butikslokaler samt udvikling af og investering i nye IT-systemer.

Samlet set har årets drifts-, investerings-, og finansieringsaktivitet øget trækket på selskabets likviditetsrammer med 15 mio.kr., så der ultimo er et samlet indestående på 32 mio.kr.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Ved regnskabsafslæggelsen for 2024 forventede ledelsen for 2025 en omsætning på 1.500 - 1.700 mio.kr. og et resultat efter skat på 65-75 mio.kr. Den realiserede omsætning udgjorde 1.645 mio.kr. og ligger dermed inden for det forventede interval. Resultatet efter skat udgjorde 45 mio.kr., hvilket er under det forventede niveau.

Resultatafvigelsen skyldes primært et meget højt aktivitetsniveau vedrørende butiksombygninger og flytninger samt fortsat høje investeringer i udviklingsprojekter inden for IT og webshopaktiviteter samt øgede branding omkostninger.

Ledelsen vurderer overordnet set årets resultat som værende tilfredsstillende, idet året har været præget af et meget højt aktivitetsniveau vedrørende butiksombygninger og -flytninger, samt et fortsat højt niveau for udviklingsaktiviteter omkring web, IT og branding.

Fusionen af datterselskabet G Sport Danmark A/S har ikke haft væsentlig påvirkning på selskabets resultat, men har medført en administrativ forenkling af koncernstrukturen.

Forventet udvikling

Vi forventer at realisere en omsætning på 1.600-1.800 mio.kr. i 2026. Vi forventer at opnå et resultat efter skat på 65-75 mio.kr. i 2026.

Redegørelse for samfundsansvar

SPORT 24's forretningsmodel er beskrevet i afsnittet vedrørende hovedaktivitet. I det efterfølgende specificeres, hvilke CSR-områder vi særligt har fokus på, hvilke risici vi ser, og hvordan vi imødegår de nævnte risici ift. samfundsansvar.

Som følge af EU's arbejde med Omnibus-forslaget har SPORT 24 afventet en konkretisering af de forventede ændringer. En del af ESG arbejdet i 2025 er således sat på pause. En stor del af det foregående arbejde er dog blevet vedligeholdt, ligesom SPORT 24 løbende har holdt sig orienteret.

ESG-området og de ressourcer, som er hensat til disse, referer direkte til CEO.

Miljø

Det vil vi

SPORT 24 analyserer og vurderer kontinuerligt projekter og løser miljømæssige udfordringer i størst muligt omfang, idet vi vurderer, at disse udgør de væsentligste miljømæssige risici, som vi skal håndtere for at undgå en negativ påvirkning på miljø og mennesker, som også kan skade vores forretning.

Det overordnede formål med denne politik er til stadighed at begrænse og forebygge forurening og sikre et godt og sundt arbejdsmiljø og dermed en minimal negativ effekt på miljøet.

Det vi gør

SPORT 24 sorterer plast, pap, træpaller samt restaffald efter de nationale standarder og anbefalinger på SPORT 24's lagerlokationer, hovedkontor og i butikker. I vores kantine bliver madspild reduceret i størst mulige omfang. SPORT 24 søger i størst muligt omfang desuden at reducere energiforbruget i butikker og på hovedkontoret, både ved at motivere medarbejdere til at være opmærksomme samt ved eksempelvis at skifte mindre energivenlige lyskilder ud med LED-løsninger.

SPORT 24 følger successivt udviklingen på leverandørsiden, for så vidt angår at reducere brugen af kemikalier og materialer, som belaster miljøet, samtidigt med at vi er proaktive og foreslår løsninger og tiltag.

I 2025 kører 80 % af SPORT 24's bilflåde el/hybrid, ligesom vi fortsat følger udviklingen ift. drivmidler.

Vores mål

Vi holder os opdateret på, hvorledes vi fortsat kan reducere forbruget af materialer og energi, som kan belaste miljøet, herunder transport af varer. Vores aktiviteter i 2025 har været med til at mindske påvirkningen af miljøet, men arbejdet anses som en ongoing proces og fortsætter ind i 2026.

Sociale forhold og medarbejdere

Det vi vil

Det er SPORT 24's klare politik, at medarbejdere skal have nogle trygge rammer, når de er på arbejde. Både i forhold til arbejdsmiljø- og sikkerhed samt i det daglige arbejde i forhold til ledelsen og kolleger. Vi vurderer, at arbejdsmiljø- og sikkerhed udgør den væsentligste risiko for vores medarbejdere, fordi mangel på samme kan medføre skade på både vores medarbejdere og på vores omdømme og derved på vores evne til at tiltrække

medarbejdere og derfor på vores forretning.

Udgangspunktet er, at medarbejderne er SPORT 24's største og vigtigste aktiv, og i denne politik er det implicit for SPORT 24, at midlet blandt andet er fokus på arbejdsglæde, kompetenceudvikling og muligheden for at blive på arbejdspladsen i længst mulig tid.

Det vi gør

SPORT 24 arbejder altid med at tiltrække kvalificerede emner til ledige stillinger, ligesom SPORT 24 parallelt arbejder med intern pipeline af medarbejdere med muligheder. SPORT 24's pipeline er forankret i HR, og formålet er at udvikle medarbejdere med henblik på andre stillinger samt øge det faglige niveau.

Lokalt sker det gennem træning i de enkelte enheder, både via kolleger samt i samarbejde med leverandører, og gennem tilrettelæggelse og afvikling af almindelig kursusvirksomhed.

I 2025 gennemførtes 11 webinarer, både for medarbejdere og ledere, med over 255 deltagere, ligesom der gennemførtes træningsdage/fysiske kurser med over 120 deltagere.

Medarbejdernes kompetencer udvikles ligeledes via det overenskomstbestemte samarbejde mellem ledelse og Kompetencefonden.

SPORT 24 gennemfører interne talentuddannelser, hvor det uddannelsesmæssige indhold afspejles i SPORT 24's strategi på langt sigt, og på hvad de generelle udfordringer i Detail i øvrigt er. Talenthold 7 startede op i Q3-2025.

SPORT 24 tager ligeledes ansvar i forhold til elever. SPORT 24 tilbyder hvert år et betydeligt antal elevpladser. Eleverne kommer på SPORT 24 hold og følges tæt, både under skoleophold og gennem tiden i butikkerne. I september 2025 startede nyt elevhold op på Business College Syd/Mommark.

SPORT 24 arbejder sammen med de lokale aktører for så vidt angår praktikforløb, fleksjobordningen, socialt udsatte og lignende. Udgangspunktet er, at SPORT 24 ønsker at bidrage indenfor de eksisterende rammer, ligesom enhver indgået aftale først laves, når der er sikkerhed for, at SPORT 24 har tiden og muligheden for at sikre en høj kvalitet i disse forløb.

SPORT 24 ønsker, at medarbejderstaben afspejler diversiteten i befolkningen, og således ses der på den enkeltes kompetencer, værdier og holdninger til en given stilling ved rekruttering.

SPORT 24 opfordrer og støtter sociale tiltag og arrangementer i hver enkelt forretningsenhed, ligesom SPORT 24 opfordrer til aktiv deltagelse i sport.

Gennem en sundhedssikring ønsker SPORT 24 ligeledes at støtte og sikre en hurtig og effektiv behandling af medarbejdere.

En væsentlig del af SPORT 24's politik for mangfoldighed er, at SPORT 24 ønsker at være en attraktiv arbejdsplads, og vi stræber efter lige muligheder og vilkår uanset køn. Det gælder i alle slags stillinger i SPORT 24.

Vi søger aldrig i stillingsannoncer og lignende efter specifikt køn, race, alder, seksualitet, etnisk tilhørsforhold eller

religion.

Blandt andre initiativer gælder, at når en stilling bliver ledig, eller en stilling oprettes, søges der således efter kvalificerede kandidater ud fra kompetencer, og samtidig skal begge køn altid være repræsenteret i det endelige felt af kandidater.

Anvender SPORT 24 eksterne rekrutteringsfirmaer, er det ligeledes et krav, at SPORT 24 bliver præsenteret for kandidater af begge køn.

Vores mål

Det er SPORT 24's mål at udvikle og udfordre medarbejdere positivt og derigennem have en omsætnings-hastighed, for så vidt angår medarbejdere, som er under gennemsnittet for branchen .

Menneskerettigheder

Det vi vil

SPORT 24 mener, at alle mennesker er lige, og alle skal og bør behandles med respekt og værdighed. SPORT 24 ønsker, at dette afspejles i samarbejdet med medarbejdere, leverandører, samarbejdspartnere og kunder.

Vi vurderer, at de væsentligste risici omkring menneskerettigheder vedrører mulig diskrimination, mobning, børnearbejde og fagforeningsfrihed, såvel som vores medarbejders ret til kollektiv forhandling og ret til fritid.

Manglende håndtering af disse kan medføre skade på vores medarbejdere, vores omdømme og derfor for vores forretning.

Det gør vi

SPORT 24 arbejder efter følgende retningslinjer:

- SPORT 24 diskriminerer ikke med hensyn til race, farve, nationalitet, religion, køn, alder, seksuel orientering eller civilstand.
- SPORT 24 arbejder efter gældende overenskomster mellem Dansk Erhverv og HK.
- Ingen ansatte i SPORT 24 må udsættes for psykisk og/eller fysisk overgreb, ligesom sexchikane ikke må finde sted.
- Arbejdstiden i SPORT 24 planlægges på en sådan måde, at medarbejderen kan planlægge egen fritid.
- SPORT 24 anerkender medarbejdernes ret til at deltage i foreninger og fagforening.

SPORT 24 sikrer i størst mulige omfang de grundlæggende menneskelige rettigheder og synspunkter ved at italesætte det ved rekruttering, kurser og i den daglige drift, ligesom SPORT 24 har fokus på at modvirke ethvert forsøg på at omgå disse. SPORT 24 holder sig ligeledes orienteret om national og international lovgivning samt konventioner, og tilpasser løbende virksomheden til disse.

Vores mål

Det er SPORT 24's politik:

1. aldrig at acceptere nogen former for psykisk eller fysisk afstraffelse
2. aldrig at acceptere nogen former for diskriminering i ansættelse eller arbejde
3. aldrig at acceptere mobning på arbejdspladsen aldrig at acceptere nogen former for seksuel chikane
4. aldrig at acceptere, at løn og andre former for forpligtigelser ikke lever op til krav i national lovgivning samt i tiltrådte overenskomster
5. altid at udøve en passende og lovlig konsekvens, såfremt vores politik for så vidt angår menneskerettigheder overskrides.

Der er ikke konstateret nogle former for overtrædelse af menneskerettigheder i SPORT 24 i det forgangne år, og vi vil fortsat have fokus på dette i det kommende år.

Leverandører

Det vil vi

Det er SPORT 24's politik at have et samarbejde med leverandører, som udviser socialt ansvar, respekt for miljøet og behandler medarbejdere efter gældende national og international lovgivning. Således tilskynder vi vores leverandører at udvise en passende moralsk standard og etik i forhold til samfundet.

Det vi gør

SPORT 24 har i samhandelsaftaler med leverandører inkluderet, at leverandører til enhver tid skal følge den nationale og internationale lovgivning samt have en retvisende "Code of Conduct", som SPORT 24 på opfordring skal kunne få ubetinget indsigt i.

Vi har også en løbende dialog med vores leverandører i forhold til varer, som vi modtager retur fra kunder, både defekte varer og varer som af den ene eller anden grund ikke er salgbare længere.

Vores mål

Det er SPORT 24's mål kun at have samhandelsaftaler med leverandører som tiltræder betingelsen om at have en retvisende "Code of Conduct" og successivt overholder alle relevante og gældende nationale og internationale love og forskrifter, herunder vedrørende medarbejderne, deres velfærd, sikkerhed og arbejdsmiljø, for at kunne drive forretning med SPORT 24.

Vi ønsker og stræber efter at have et samarbejde med vores leverandører i forhold til varer, som vi modtager retur fra kunderne, så både leverandørerne og SPORT 24 påtager sig ansvaret i fællesskab, og sammen finder nogle bæredygtige og ansvarlige løsninger.

Antikorrupption & bestikkelse

Det vi vil

SPORT 24 betragter korrupption og bestikkelse som en betydelig barriere i forhold til en bæredygtig udvikling og en fri handel, og SPORT 24 er dedikeret og forpligtiget til aldrig at engagere sig i hverken korrupption eller bestikkelse, som vi anerkender, udgør risici for vores forretning; hvis de forekommer, kan det skade vores forretningsrelationer og omdømme.

Det vi gør

Gennem transparente aftaler og samarbejdsformer søger SPORT 24 at undgå ethvert forsøg på bestikkelse samt korrupption, i særdeleshed i forhold til leverandører, hvor leverandørernes "Code of Conduct" er retningsgivende. Leverandører og samarbejdspartnere, som overtræder denne politik ved at tilbyde/modtage bestikkelse, til eller fra enhver samarbejdspartner, forretningsforbindelse, agent eller ansat hos SPORT 24, fraskriver sig et eksisterende og fremtidigt samarbejde med SPORT 24.

Det tilføjes, at en leverandør, samarbejdspartner eller lignende som forbryder sig mod dette, vil blive indberettet til relevante myndighed.

Vores mål

Det er SPORT 24's mål altid at være compliant i forhold til den nationale og internationale lovgivning på området, og således aldrig blive involveret direkte i hverken korruption eller bestikkelse. Der er i det forgangne år ikke konstateret nogle former for overtrædelse vedr. korruption og bestikkelse i SPORT 24. Vi vil fortsat have fokus på dette i det kommende år.

Redegørelse for politik for dataetik

Retningslinjer og processer for dataetik er en integreret del af vores arbejde med persondataskyttelse og indgår ligeledes i e-learning. Vi stræber efter, og har i øvrigt som målsætning, altid at behandle de data, vi modtager, og opbevarer, på en etisk korrekt måde.

SPORT 24 varetager sit ansvar om fortrolighed, integreret og sikkerhed i forhold til data, som vi administrerer på vegne af os selv, vores kunder og vores samarbejdspartnere. Vi overholder GDPR reglerne og holder os ajour med udviklingen på området, og har fastlagt interne retningslinjer for at beskytte, opbevare og slette data.

De interne retningslinjer medfører blandt andet, at medarbejdere jævnligt bliver udsat for awareness-træning, ligesom nyansatte gennemgår et E-learning-forløb.

Overordnet set indebærer de interne retningslinjer, at medarbejdere:

1. skal udvise opmærksomhed for så vidt angår mail, link og vedhæftede filer,
2. jævnligt foretage sletning af persondata, som ikke længere skal behandles,
3. være opmærksomme på, at persondata også er i papirform, og
4. straks reagere, hvis der sker afvigelser, bemærkelsesværdige ting og lignende for så vidt angår persondata.

Vi samarbejder endvidere med en ekstern samarbejdspartner, både med henblik på at være GDPR-compliant og med henblik på jævnlige gennemførelser af audit indenfor GDPR.

Resultatopgørelse for 2025

	Note	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Nettoomsætning	1	1.644.822	1.548.822
Arbejde udført for egenregning og opført underaktiver		7.102	9.562
Andre driftsindtægter	2	8.627	11.262
Vareforbrug		(986.151)	(913.314)
Andre eksterne omkostninger	3	(299.096)	(273.753)
Bruttoresultat		375.304	382.579
Personaleomkostninger	4	(281.834)	(267.282)
Af- og nedskrivninger	5	(33.006)	(28.673)
Driftsresultat		60.464	86.624
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		51	85
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder		3.060	2.123
Andre finansielle indtægter	6	1.624	2.440
Andre finansielle omkostninger	7	(6.855)	(6.087)
Resultat før skat		58.344	85.185

Skat af årets resultat	8	(13.087)	(18.909)
Årets resultat	9	45.257	66.276

Balance pr. 31.12.2025

Aktiver

	Note	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter		33.866	18.750
Erhvervede immaterielle aktiver		83	283
Goodwill		21.774	26.303
Udviklingsprojekter under udførelse		0	8.832
Immaterielle aktiver	10	55.723	54.168
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		88.168	75.203
Indretning af lejede lokaler		37.631	26.680
Materielle aktiver	11	125.799	101.883
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		2.358	2.308
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.950	2.338
Kapitalandele i associerede virksomheder		14.205	11.145
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		15.000	15.000

Andre tilgodehavender		2.227	2.114
Finansielle aktiver	12	35.740	32.905
<hr/>			
Anlægsaktiver		217.262	188.956
<hr/>			
Fremstillede varer og handelsvarer		284.629	282.047
Forudbetalinger for varer		16	215
Varebeholdninger		284.645	282.262
<hr/>			

SPORT 24 A/S | Balance pr. 31.12.2025

17

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		42.563	38.620
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		475	4
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		4.645	1.812
Andre tilgodehavender		22.241	29.376
Periodeafgrænsningsposter	13	6.413	5.038
Tilgodehavender		76.337	74.850
<hr/>			
Likvide beholdninger		31.864	42.646
<hr/>			
Omsætningsaktiver		392.846	399.758
<hr/>			
Aktiver		610.108	588.714
<hr/>			

Passiver

	Note	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Virksomhedskapital	14	9.698	9.698
Reserve for udviklingsomkostninger		26.415	21.514
Overført overskud eller underskud		178.288	197.932
Egenkapital		214.401	229.144
Udskudt skat	15	22.207	24.500
Hensatte forpligtelser		22.207	24.500
Leasingforpligtelser		15.543	21.484
Deposita		1.151	1.151
Feriepengeforpligtelser		13.575	13.207
Langfristede gældsforpligtelser	16	30.269	35.842
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	16	5.272	5.159
Bankgæld		54.247	0

Leasingforpligtelser		3.773	3.075
Deposita	17	10.855	11.060
Modtagne forudbetalinger fra kunder		11.803	11.925
Leverandører af varer og tjenesteydelser		138.926	150.560
Gæld til tilknyttede virksomheder		16.179	5.594
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		354	592
Skyldige sambeskatningsbidrag		3.082	17.237
Anden gæld	18	82.503	86.146
Periodeafgrænsningsposter	19	16.237	7.880
Kortfristede gældsforpligtelser		343.231	299.228
Gældsforpligtelser		373.500	335.070
Passiver		610.108	588.714
Andre ikke-indregnede forpligtelser	21		
Eventualforpligtelser	22		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	23		
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	24		
Koncernforhold	25		

Egenkapitalopgørelse for 2025

	Virksomheds- kapital t.kr.	Reserve for udviklings- omkostninger t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	Foreslået ekstra- ordinært udbytte t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	9.698	21.514	197.932	0	229.144
Udbetalt ekstraordinært udbytte	0	0	0	(60.000)	(60.000)
Overført til reserver	0	4.901	(4.901)	0	0
Årets resultat	0	0	(14.743)	60.000	45.257
Egenkapital ultimo	9.698	26.415	178.288	0	214.401

Pengestrømsopgørelse for 2025

	Note	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Driftsresultat		60.464	86.624
Af- og nedskrivninger		33.005	28.673
Ændringer i arbejdskapital	20	(8.884)	(10.963)
Øvrige reguleringer		8	(300)
Pengestrømme vedrørende primær drift		84.593	104.034
Modtagne finansielle indtægter		909	1.615
Betalte finansielle omkostninger		(6.536)	(4.648)
Refunderet/(betalt) skat		(17.237)	5.655
Pengestrømme vedrørende drift		61.729	106.656

Køb mv. af immaterielle aktiver	(12.300)	(13.625)
Køb mv. af materielle aktiver	(45.678)	(18.319)
Salg af materielle aktiver	834	1.700
Deposita	273	(32)
Mellemregning associeret selskab	(793)	1.372
Pengestrømme vedrørende investeringer	(57.664)	(28.904)
<hr/>		
Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering	4.065	77.752
<hr/>		
Afdrag på leasingforpligtelser	(6.465)	(8.058)
Udbetalt udbytte	(60.000)	(50.000)
Ændring i kassekredit	54.247	0
Modtaget deposita	(206)	(723)
Ændring mellemregning tilknyttede virksomheder og aktionærer	(2.423)	(41.721)
Pengestrømme vedrørende finansiering	(14.847)	(100.502)

Ændring i likvider	(10.782)	(22.750)
<hr/>		
Likvider primo	42.646	65.396
Likvider ultimo	31.864	42.646
<hr/>		
Likvider ultimo sammensætter sig af:		
Likvide beholdninger	31.864	42.646
Likvider ultimo	31.864	42.646

Noter

1 Nettoomsætning

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Detailomsætning	1.224.984	1.150.737
Omsætning fra gennemfakturering mv.	419.838	398.085
Aktiviteter i alt	1.644.822	1.548.822

2 Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter består af indtægter af sekundær karakter, herunder royalty fee, lønrefusioner mv.

3 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Der udarbejdes, med henvisning til Årsregnskabsloven § 96, stk. 3, ikke oplysninger om honorar til generalforsamlingsvalgt revisor, idet selskabet indgår i noten i det overliggende koncernregnskab for Henrik Bruun Jensen Holding A/S (CVR-nr. 12503474).

4 Personaleomkostninger

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Gager og lønninger	246.933	236.855
Pensioner	28.784	25.731
Andre omkostninger til social sikring	6.117	4.696
	281.834	267.282
<hr/>		
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	579	557

	Ledelses- vederlag 2025 t.kr.	Ledelses- vederlag 2024 t.kr.
Samlet for ledelseskategorier	5.967	5.351
	5.967	5.351

Særlige incitamentsprogrammer

I direktionens og enkelte andres vederlag indgår bonus, der er afhængig af opnået resultatmål.

5 Af- og nedskrivninger

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	10.744	6.527
Afskrivninger på materielle aktiver	22.262	22.146
	33.006	28.673

6 Andre finansielle indtægter

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Finansielle indtægter fra associerede virksomheder	599	812
Renteindtægter i øvrigt	310	800

Øvrige finansielle indtægter	715	828
	1.624	2.440

7 Andre finansielle omkostninger

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	1.481	1.667
Renteomkostninger i øvrigt	1.432	2
Øvrige finansielle omkostninger	3.942	4.418
	6.855	6.087

8 Skat af årets resultat

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Aktuel skat	15.380	17.237
Ændring af udskudt skat	(2.293)	1.672
	13.087	18.909

9 Forslag til resultatdisponering

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret	60.000	50.000
Overført resultat	(14.743)	16.276
	45.257	66.276

10 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter t.kr.	Erhvervede immaterielle aktiver t.kr.	Goodwill t.kr.	Udviklings- projekter under udførelse t.kr.
Kostpris primo	29.018	6.290	99.097	8.831
Overførsler	21.131	0	0	(21.131)
Tilgange	0	0	0	12.300
Afgange	(5.843)	0	0	0
Kostpris ultimo	44.306	6.290	99.097	0

Af- og nedskrivninger primo	(10.268)	(6.007)	(72.794)	0
Årets afskrivninger	(6.015)	(200)	(4.529)	0
Tilbageførsel ved afgang	5.843	0	0	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(10.440)	(6.207)	(77.323)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	33.866	83	21.774	0

Aktiverede færdiggjorte udviklingsprojekter udgør omkostninger, som opfylder årsregnskabslovens krav til aktivering og kan hovedsagelig henføres til udvikling af webshop og tilknyttede systemer samt selskabets ERP-system mv. Der er tale om specialtilpasninger, som er nødvendige for selskabets drift.

11 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.	Indretning af lejede lokaler t.kr.
Kostpris primo	124.280	63.448
Tilgange	29.507	17.506
Afgange	(3.172)	(1.064)
Kostpris ultimo	150.615	79.890
Af- og nedskrivninger primo	(49.077)	(36.768)
Årets afskrivninger	(15.707)	(6.555)
Tilbageførsel ved afgang	2.337	1.064
Af- og nedskrivninger ultimo	(62.447)	(42.259)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	88.168	37.631
Ikke-ejede aktiver	30.480	0

12 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder t.kr.	Tilgode- havender hos tilknyttede virksom- heder t.kr.	Kapitalandele i associerede virksomheder t.kr.	Tilgode- havender hos associerede virksomheder t.kr.	Andre tilgode- havender t.kr.
Kostpris primo	24.635	2.338	6.025	15.000	2.114
Tilgange	0	0	0	0	425
Afgange	0	(388)	0	0	(312)

Kostpris ultimo	24.635	1.950	6.025	15.000	2.227
Opskrivninger primo	0	0	5.120	0	0
Andel af årets resultat	0	0	3.060	0	0
Opskrivninger ultimo	0	0	8.180	0	0
Nedskrivninger primo	(22.327)	0	0	0	0
Andel af årets resultat	50	0	0	0	0
Nedskrivninger ultimo	(22.277)	0	0	0	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.358	1.950	14.205	15.000	2.227

Kapitalandele i dattervirksomheder	Hjemsted	Retsform	Ejerandel %
Sport24 KBH A/S	Silkeborg	A/S	100,00
HSHOP A/S (under likvidation pr. balancedag)	Silkeborg	A/S	100,00

Kapitalandele i associerede virksomheder	Hjemsted	Retsform	Ejerandel %
Ejendomsselskabet Skærskovgårdsvej ApS	Silkeborg	ApS	50,00

13 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter periodisering af omkostninger, der først vedrører efterfølgende år.

14 Egne kapitalandele

	Antal	Nominal værdi t.kr.	Andel af virksomheds-kapital %	Købs- og salgspris t.kr.
Sport 24 A/S	1.069.523	1.070	11,03	22.000
Erhvervede kapitalandele	1.069.523	1.070	11,03	

Sport 24 A/S	1.069.523	1.070	11,03	
Beholdning af egne kapitalandele	1.069.523	1.070	11,03	

Egen kapitalandel er sket i forbindelse med en tilpasning af ejerstrukturen medio 2020.

15 Udskudt skat

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Immaterielle aktiver	8.570	7.451
Materielle aktiver	12.246	4.981
Finansielle aktiver	9.387	9.252
Forpligtelser	(7.996)	2.816
Udskudt skat i alt	22.207	24.500

Bevægelser i året	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Primo	24.500	22.685
Indregnet i resultatopgørelsen	(2.293)	1.815
Ultimo	22.207	24.500

16 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2025 t.kr.	Forfald inden for 12 måneder 2024 t.kr.	Forfald efter 12 måneder 2025 t.kr.	Restgæld efter 5 år 2025 t.kr.
Leasingforpligtelser	5.272	5.159	15.543	0
Deposita	0	0	1.151	1.151
Feriepengeforpligtelser	0	0	13.575	13.271
	5.272	5.159	30.269	14.422

17 Deposita

Indregnet deposita udgør indbetalt sikkerhedsstillelse fra forhandlerne til dækning af selskabets potentielle tab på tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.

18 Anden gæld

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Moms og afgifter	21.172	28.471
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	17.478	17.300
Feriepengeforpligtelser	9.840	10.120
Anden gæld i øvrigt	34.013	30.255
	82.503	86.146

19 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter periodisering af indtægter, der først vedrører efterfølgende år.

20 Ændring i arbejdskapital

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Ændring i varebeholdninger	(2.383)	(20.503)
Ændring i tilgodehavender	173	(22.472)
Ændring i leverandørgæld mv.	(6.674)	32.012
	(8.884)	(10.963)

21 Andre ikke-indregnede forpligtelser

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		
Forpligtelser i henhold til leje- og leasingkontrakter frem til udløb i alt	867.878	754.841
<hr/>		
Heraf forpligtelser i henhold til leje- og leasingkontrakter med tilknyttede virksomheder	9.752	12.561
<hr/>		
Heraf forpligtelser i henhold til leje- og leasingkontrakter med associerede virksomheder	57.178	61.386
<hr/>		

Ud over ovenstående leje- eller leasingforpligtelser har koncernen pr. balancedagen indgået aftale om køb af varebeholdninger for 450-500 mio.kr. samt køb af tjenesteydelser for 10 mio.kr.

Til sikkerhed for betaling af leje af kontor og butiklokaler er der stillet bankgarantier på samlet 23.878 t.kr. (2024: 22 mio.kr.)

22 Eventualforpligtelser

Selskabet har afgivet selvskyldnerkaution overfor associerede virksomheders mellemværender med realkreditinstitut. Den samlede gæld udgør 93.187 t.kr. pr. 31. december 2025.

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Henrik Bruun Jensen Holding A/S som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

23 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med selskabets bankforbindelse foreligger virksomhedspant på 110 mio.kr. (2024: 110 mio.kr.) med pant i goodwill, andre anlæg, driftsmateriel og inventar, indretning af lejede lokaler, varebeholdninger og tilgodehavender fra salg og tjeneste ydelser.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte aktiver udgør 444 mio.kr. (2024: 441 mio.kr.)

24 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

25 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:
Henrik Bruun Jensen Holding A/S, Silkeborg

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 112, stk. 1 er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Virksomhedssammenslutninger

Ved lodrette fusioner, omvendt lodrette fusioner, hvor de deltagende virksomheder er under modervirksomhedens kontrol, anvendes koncernmetoden. Efter koncernmetoden indregnes aktiver og forpligtelser for de deltagende virksomheder til de værdier, de er indregnet til i koncernregnskabet for den modervirksomheden, som indgår i fusionen. Sammenligningstallene tilpasses tilbage til det tidspunkt, hvor virksomhederne første gang indgik i koncernen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Offentlige tilskud

Offentlige tilskud indregnes, når der er opnået endeligt tilsagn fra tilskudsgiver, og det er sandsynligt, at de betingelser, der er knyttet til tilskuddet, vil blive opfyldt. Tilskud indregnes som indtægt i resultatopgørelsen, i takt

med at de indtjenes. Tilskud, der er ydet til anskaffelse af aktiver, indregnes som en periodeafgrænsningspost i balancen og indtægtsføres lineært over aktivets brugstid.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af salg af varer via koncernens butikker og webshop samt salg af varer til franchisebutikker. Koncernen vurderes i begge tilfælde at være den primære part i transaktionerne, da de primære risici og fordele knyttet til transaktionerne ligger hos selskabet.

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer via koncernens butikker og webshop indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer til franchisebutikker indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til franchisebutikkerne har fundet sted.

Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger og andre omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, lønrefusioner og management fee.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for normale lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab.

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte associerede virksomheders resultat efter forholdsmæssig eliminering af interne avancer og tab.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Modervirksomheden er sambeskattet med alle danske dattervirksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen

Goodwill

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Det har for et goodwillbeløb ikke været muligt at skønne brugstiden pålideligt, og denne er derfor fastsat til 10 år. For øvrige goodwillbeløb er brugstiderne fastlagt ud fra en vurdering af, i hvilket omfang der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som særskilte aktiver. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 20 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle aktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende

produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle aktiver, der er anvendt i udviklingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte projekt.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3-15 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsperioden udgør 3-10 år. Patenter afskrives liniært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Indirekte omkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle aktiver, der er anvendt i fremstillingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte aktiv.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles i modervirksomhedens regnskab efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med tillæg af uafskrevet goodwill og med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab. Der henvises til ovenstående afsnit om virksomheds-sammenslutninger for nærmere omtale af praksis ved erhvervelse af kapitalandele i tilknyttede virksomheder .

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. Eventuelle tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives til nettorealiseringsværdi ud fra en konkret vurdering. Hvis modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser, og det er sandsynligt, at denne forpligtelse vil medføre tab, indregnes en hensat forpligtelse målt til nutidsværdien af de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi. Der henvises til ovenstående afsnit om virksomhedssammenslutninger for nærmere omtale af praksis ved erhvervelse af kapitalandele i associerede virksomheder .

Associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. Eventuelle tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives til nettorealiseringsværdi ud fra en konkret vurdering. Hvis modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende associerede virksomheds forpligtelser, og det er sandsynligt, at denne forpligtelse vil medføre tab, indregnes en hensat forpligtelse målt til nutidsværdien af de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne.

Nettoopskrivning af kapitalandele i associerede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Kapitalandele i associerede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i associerede virksomheder opfylder definitionerne på både kapitalinteresser og associerede virksomheder, men er i års- og koncernregnskabet præsenteret som kapitalandele i associerede virksomheder, da denne benævnelse mere præcist beskriver koncernens involvering i de pågældende virksomheder.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektivere salget.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

Egne kapitalandele

Anskaffelses- og afståelsessumme samt udbytte for egne kapitalandele indregnes direkte på overført resultat under egenkapitalen. Gevinster og tab ved salg indregnes således ikke i resultatopgørelsen.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv. Der indregnes dog ikke udskudt skat af ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill og midlertidige forskelle opstået på anskaffelsestidspunktet, som ikke er opstået ved en virksomheds-sammenslutning, og som ikke har effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelse indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid som en finansiell omkostning.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle aktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko med fradrag af kortfristet bankgæld.