



Tlf.: 70 20 20 13
Bogense@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Adelgade 79, 1.
5400 Bogense
CVR-nr. 20 22 26 70

JOBESPRESS APS

ÅRSRAPPORT

2013/14

2. REGNSKABSÅR

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,
den 22. december 2014

Michal Jerzy Bulinsky

CVR-NR. 34 21 87 06

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger.....	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer.....	4-5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	6
Årsregnskab 1. juli 2013 - 30. juni 2014	
Anvendt regnskabspraksis.....	7-8
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10-11
Noter.....	12

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Jobekspress ApS Egegårdsvej 10, Hjallelse 5260 Odense S
	CVR-nr.: 34 21 87 06 Stiftet: 30. januar 2012 Hjemsted: Odense Regnskabsår: 1. juli 2013 - 30. juni 2014
Direktion	Michal Jerzy Bulinsky
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Adelgade 79, 1. 5400 Bogense
Pengeinstitut	Danske Bank Erhvervscenter Odense Flakhaven 1 - 5100 Odense C

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2013 - 30. juni 2014 for Jobekspress ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2013 - 30. juni 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 19. december 2014

Direktion

Michal Jerzy Bulinsky

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til kapitalejeren i Jobekspress ApS

PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Vi har revideret årsregnskabet for Jobekspress ApS for regnskabsåret 1. juli 2013 - 30. juni 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret. Konklusion i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysning vedrørende forhold i regnskabet

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henvise til omtale i årsregnskabets note 7 og ledelsesberetningens afsnit "Udvikling i aktivitet og økonomiske forhold" om, at den fortsatte drift er afhængig af forbedret indtjening og at den nødvendige likviditet bliver stillet til rådighed, hvilket ledelsen forventer.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Bogense, den 19. december 2014

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Kim Dalgaard
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Selskabet er et vikarbureau.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har realiseret et underskud på 1.308 tkr. i året. Dette skyldes i stort omfang omkostninger vedr. regnskabsåret 2012/13 der ikke var blevet udgiftsført i regnskabsåret. Disse er udgiftført i indeværende regnskabsår.

Den fortsatte drift er afhængig af forbedret indtjening og at den nødvendige likviditet bliver stillet til rådighed, hvilket ledelsen forventer.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Jobekspress ApS for 2013/14 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i associerede virksomheder måles i moderselskabets balance efter den indre værdis metode.

Kapitalandele i associerede virksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Ved køb af virksomheder anvendes overtagelsesmetoden. Merværdier i form af koncerngoodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Koncerngoodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 5 år.

Nettoopskrivning af kapitalandele i associerede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsværdien.

Associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderselskabets andel af den negative indre værdi, i det omfang det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække de associerede virksomheders underbalance.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender samt kontante beholdninger.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JULI - 30. JUNI

	Note	2013/14 kr.	2012/13 kr.
BRUTTOFORTJENESTE		9.151.628	16.205.893
Personaleomkostninger.....	1	-10.453.604	-14.506.905
DRIFTSRESULTAT		-1.301.976	1.698.988
Andre finansielle indtægter.....		2.658	122.758
Andre finansielle omkostninger.....		-8.873	-12.949
RESULTAT FØR SKAT		-1.308.191	1.808.797
Skat af årets resultat.....	2	-1	-455.525
ÅRETS RESULTAT		-1.308.192	1.353.272
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Anvendt af tidligere års overskud.....		-1.308.192	1.353.272
I ALT		-1.308.192	1.353.272

BALANCE 30. JUNI

AKTIVER	Note	2014 kr.	2013 kr.
Lejedefinitum og andre tilgodehavender.....		20.000	20.000
Finansielle anlægsaktiver.....	3	20.000	20.000
ANLÆGSAKTIVER.....		20.000	20.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		1.277.133	3.447.007
Andre tilgodehavender.....		236.757	290.701
Periodeafgrænsningsposter.....		30.000	0
Tilgodehavender.....		1.543.890	3.737.708
Likvider.....		1.105.872	1.087.962
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		2.649.762	4.825.670
AKTIVER.....		2.669.762	4.845.670

BALANCE 30. JUNI

PASSIVER	Note	2014 kr.	2013 kr.
Selskabskapital.....		80.000	80.000
Overført overskud.....		45.080	1.353.272
EGENKAPITAL.....	4	125.080	1.433.272
Kreditorer.....		0	1.254.447
Selskabsskat.....		455.525	455.525
Anden gæld.....		2.089.157	1.702.426
Kortfristede gældsforpligtelser.....		2.544.682	3.412.398
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		2.544.682	3.412.398
PASSIVER.....		2.669.762	4.845.670
Eventualposter mv.	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		
Usikkerhed ved going concern	7		

NOTER

	2013/14 kr.	2012/13 kr.	Note
Personaleomkostninger			1
Løn og gager.....	9.632.535	13.940.387	
Pensioner.....	213.987	329.974	
Omkostninger til social sikring.....	586.914	236.544	
Andre personaleomkostninger.....	20.168	0	
	10.453.604	14.506.905	
 Skat af årets resultat			 2
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	1	455.525	
	1	455.525	
 Finansielle anlægsaktiver			 3
		Lejededesitum og andre tilgodehavender	
Tilgang.....		20.000	
Kostpris 30. juni 2014.....		20.000	
 Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2014.....		20.000	
 Egenkapital			 4
	Selskabs- kapital	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. juli 2013.....	80.000	1.353.272	1.433.272
Forslag til årets resultatdisponering.....		-1.308.192	-1.308.192
 Egenkapital 30. juni 2014.....	80.000	45.080	125.080
Selskabskapitalen har ikke været ændret siden stiftelsen.			
 Eventualposter mv.			 5
Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.			
 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			 6
Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. statusdagen.			
 Usikkerhed ved going concern			 7
Selskabet har realiseret et underskud på 1.308 tkr. i året. Dette skyldes i stort omfang omkostninger vedr. regnskabsåret 2012/13 der ikke var blevet udgiftsført i regnskabsåret. Disse er udgiftført i indeværende regnskabsår.			
Den fortsatte drift er afhængig af forbedret indtjening og at den nødvendige likviditet bliver stillet til rådighed, hvilket ledelsen forventer.			