

Airmaster Service K/S

CVR-nr. 24250806

Årsrapport 2014

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 04.03.2015

Dirigent

Navn: Henrik Heide Ottosen

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Anvendt regnskabspraksis	4
Resultatopgørelse for 2014	7
Balance pr. 31.12.2014	8
Egenkapitalopgørelse for 2014	10
Noter	11

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Airmaster Service K/S
Industrivej 59
9600 Aars

CVR-nr.: 24250806
Hjemsted: Vesthimmerlands
Regnskabsår: 01.01.2014 - 31.12.2014

Telefon: 98624822
Telefax: 98625777

Direktion

Kim Kristian Jensen
Niels Henrik Stæhr
Lars Vestergaard

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Vestervangsvej 6
8800 Viborg

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 for Airmaster Service K/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014.

Vi anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 01.01.2014 - 31.12.2014 for opfyldt. Vi indstiller til generalforsamlingen, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke revideres.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aars, den 04.03.2015

Direktion

Kim Kristian Jensen

Niels Henrik Stæhr

Lars Vestergaard

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Airmaster Service K/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Airmaster Service K/S for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, den 04.03.2015

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Allan Søborg Olsen
statsautoriseret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder nettokursgevinster vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder og nettokurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Anvendt regnskabspraksis

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter vejet gennemsnitsmetoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse for 2014

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 kr.</u>
Bruttofortjeneste		3.532.616	3.530.294
Personaleomkostninger	1	(2.008.377)	(1.999.324)
Af- og nedskrivninger		<u>(89.064)</u>	<u>(164.559)</u>
Driftsresultat		1.435.175	1.366.411
Andre finansielle indtægter		1.298	0
Andre finansielle omkostninger	2	<u>(167.204)</u>	<u>(161.758)</u>
Årets resultat		<u>1.269.269</u>	<u>1.204.653</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>1.269.269</u>	<u>1.204.653</u>
		<u>1.269.269</u>	<u>1.204.653</u>

Balance pr. 31.12.2014

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		669.639	314.103
Materielle anlægsaktiver	3	669.639	314.103
Anlægsaktiver		669.639	314.103
Råvarer og hjælpematerialer		1.719.261	1.279.777
Varebeholdninger		1.719.261	1.279.777
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		894.049	521.799
Tilgodehavender		894.049	521.799
Omsætningsaktiver		2.613.310	1.801.576
Aktiver		3.282.949	2.115.679

Balance pr. 31.12.2014

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 kr.</u>
Overført overskud eller underskud		(1.432.164)	(1.979.342)
Egenkapital		<u>(1.432.164)</u>	<u>(1.979.342)</u>
Bankgæld		2.700.712	2.515.773
Leverandører af varer og tjenesteydelser		100.978	118.754
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.521.958	1.017.160
Gæld til associerede virksomheder		0	30.000
Anden gæld		391.465	413.334
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>4.715.113</u>	<u>4.095.021</u>
Gældsforpligtelser		<u>4.715.113</u>	<u>4.095.021</u>
Passiver		<u>3.282.949</u>	<u>2.115.679</u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		
Ejerforhold	5		
Hovedaktivitet	6		

Egenkapitalopgørelse for 2014

	Overført overskud eller under- skud kr.
Egenkapital primo	(1.979.342)
Øvrige egenkapitalposter	(722.091)
Årets resultat	1.269.269
Egenkapital ultimo	<u>(1.432.164)</u>

Noter

	<u>2014</u> kr.	<u>2013</u> kr.
1. Personalemkostninger		
Gager og løn	1.733.969	1.761.621
Pensioner	254.545	223.423
Andre omkostninger til social sikring	19.863	14.280
	<u>2.008.377</u>	<u>1.999.324</u>

	<u>2014</u> kr.	<u>2013</u> kr.
2. Andre finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	27.027	25.807
Renteomkostninger i øvrigt	121.395	126.544
Valutakursreguleringer	12.489	3.053
Øvrige finansielle omkostninger	6.293	6.354
	<u>167.204</u>	<u>161.758</u>

3. Materielle anlægsaktiver

Kostpris primo	820.565
Tilgange	744.600
Afgange	(759.300)
Kostpris ultimo	<u>805.865</u>
Af- og nedskrivninger primo	(506.462)
Årets afskrivninger	(162.305)
Tilbageførsel ved afgange	532.541
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>(136.226)</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>669.639</u>

4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har 31.12.2014 stillet betalingsgarantier for 10.000 kr. (2013:10.000 kr.)

Noter

5. Ejerforhold

Selskabets komplementar er Airmaster A/S, CVR-nr. 29527393, Aars.

6. Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i at drive handel og service af decentrale ventilationsanlæg og hermed forbundet virksomheden.