

Tobaksgården 3

8700 Horsens

Telefon 7625 1900

Fax 7625 1909

www.plus-partner.dk

kbp@plus-partner.dk

Plus Administration ApS

CVR. nr.: 27670806

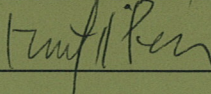
Årsrapport for 1. juli 2013 - 30. juni 2014

Godkendt på selskabets general-

forsamling den

30.11.14

Dirigent



Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2013 - 30. juni 2014 for Plus Administration ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2013 - 30. juni 2014.

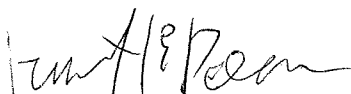
Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Det er på generalforsamlingen vedtaget, at selskabets årsregnskaber ikke skal revideres. Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 28. november 2014

Direktion


Kurt Beck Pedersen
Direktør

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Plus Administration ApS Tobaksgården 3 8700 Horsens
CVR-nr.	27670806
Stiftelsesdato	26. marts 2004
Regnskabsår	1. juli 2013 - 30. juni 2014
Direktion	Kurt Beck Pedersen, Direktør
Pengeinstitut	Danske Bank Jessensgade 1 8700 Horsens



Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i administration samt andet administrativt underleverandørarbejde.

Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2013 - 30. juni 2014 udviser et resultat på kr. 81.505, og virksomhedens balance pr. 30. juni 2014 udviser en balancesum på kr. 417.715, og en egenkapital på kr. 206.505.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Plus Administration ApS for 2013/14 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indgår i omsætningen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg og administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner, omkostninger til social sikring samt øvrige personaleomkostninger til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skatter

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Igangværende leverancer af serviceydelser

Igangværende leverancer af serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de medgåede direkte og indirekte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger.

Værdien af de enkelte igangværende leverancer med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som tilgodehavender, såfremt beløbene er positive, og som gæld, såfremt beløbene er negative.

Fradrag for tab opgøres som det samlede forventede tab på entreprisen uanset den faktisk udførte andel.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Udbytte, som foreslås udbetalt for regnskabsåret, præsenteres som en særskilt post under egenkapitalen.

Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominal værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Resultatopgørelse

	Note	2013/14	2012/13
Bruttofortjeneste/-tab		416.456	465.501
Personaleomkostninger	1	-310.697	-357.476
Driftsresultat		105.760	108.026
Finansielle indtægter		1.623	0
Finansielle omkostninger		-3	-16.997
Resultat før skat		107.380	91.028
Skat af årets resultat	2	-25.875	-22.811
Årets resultat		81.505	68.217
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		81.505	68.217
		81.505	68.217

Balance 30. juni 2014

	Note	2014	2013
Aktiver			
Igangværende arbejder for fremmed regning		417.500	291.500
Andre tilgodehavender		215	165
Tilgodehavender		<u>417.715</u>	<u>291.665</u>
Likvide beholdninger		<u>0</u>	<u>13.015</u>
Omsætningsaktiver		<u>417.715</u>	<u>304.680</u>
Aktiver		<u>417.715</u>	<u>304.680</u>

Balance 30. juni 2014

	Note	2014	2013
Passiver			
Virksomhedskapital	3	125.000	125.000
Udbytte for regnskabsåret	4	81.505	68.217
Egenkapital		206.505	193.217
Hensættelser til udskudt skat		23.526	16.761
Hensatte forpligtelser		23.526	16.761
Gæld til banker		341	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	516
Selskabsskat		23.035	15.297
Anden gæld		33.204	73.677
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		131.104	5.212
Kortfristede gældsforpligtelser		187.684	94.702
Gældsforpligtelser		187.684	94.702
Passiver		417.715	304.680
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	5		

Noter

	2013/14	2012/13
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	272.594	321.773
Pensioner	31.108	28.487
Omkostninger til social sikring	6.994	7.216
	<u>310.696</u>	<u>357.476</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>1</u>	<u>1</u>
2. Skat af årets resultat		
Årets skat	19.110	31.925
Udskudt skat	6.765	-9.114
	<u>25.875</u>	<u>22.811</u>
3. Virksomhedskapital		
Saldo primo	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
Saldo ultimo	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
Anpartskapitalen består af 125 anparter á 1.000. Anparterne er ikke opdelt i klasser.		
Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.		
4. Udbytte for regnskabsåret		
Saldo primo	68.217	78.594
Årets tilgang	81.505	68.217
Årets afgang	-68.217	-78.594
Saldo ultimo	<u>81.505</u>	<u>68.217</u>

5. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.