

# Plus Administration ApS

CVR. nr.: 27670806

Årsrapport for 1. juli 2014 - 30. juni 2015

Godkendt på selskabets general-  
forsamling den 20.11.2015  
Dirigent ITB

## Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2014 - 30. juni 2015 for Plus Administration ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2014 - 30. juni 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Det er på generalforsamlingen vedtaget, at selskabets årsregnskaber ikke skal revideres. Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 10. november 2015

### Direktion



Kurt Beck Pedersen  
Direktør

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Plus Administration ApS Tobaksgården 3 8700 Horsens
CVR-nr.	27670806
Stiftelsesdato	26. marts 2004
Regnskabsår	1. juli 2014 - 30. juni 2015
<b>Direktion</b>	Kurt Beck Pedersen, Direktør
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank Jessensgade 1 8700 Horsens

# **Ledelsesberetning**

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i administration samt andet administrativt underleverandørarbejde.

## **Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold**

Virksomhedens resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2014 - 30. juni 2015 udviser et resultat på kr. -5.446, og virksomhedens balance pr. 30. juni 2015 udviser en balancesum på kr. 136.017, og en egenkapital på kr. 119.555.

## **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

# Anvendt regnskabspraksis

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Plus Administration ApS for 2014/15 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indgår i omsætningen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg og administration.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner, omkostninger til social sikring samt øvrige personaleomkostninger til selskabets personale.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

### **Skatter**

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Igangværende leverancer af serviceydelser**

Igangværende leverancer af serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de medgåede direkte og indirekte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger.

Værdien af de enkelte igangværende leverancer med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som tilgodehavender, såfremt beløbene er positive, og som gæld, såfremt beløbene er negative.

Fradrag for tab opgøres som det samlede forventede tab på entreprisen uanset den faktisk udførte andel.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Egenkapital**

Udbytte, som foreslås udbetalt for regnskabsåret, præsenteres som en særskilt post under egenkapitalen.

#### **Finansielle gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominal værdi.

#### **Aktuelle skatteforpligtelser**

## **Anvendt regnskabspraksis**

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

## Resultatopgørelse

	Note	2014/15 kr.	2013/14 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>-55</b>	<b>416.456</b>
Personaleomkostninger	1	-3.002	-310.697
<b>Driftsresultat</b>		<b>-3.057</b>	<b>105.760</b>
Finansielle indtægter		0	1.623
Finansielle omkostninger		-4.671	-3
<b>Resultat før skat</b>		<b>-7.727</b>	<b>107.380</b>
Skat af årets resultat	2	2.282	-25.875
<b>Årets resultat</b>		<b>-5.445</b>	<b>81.505</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	81.505
Overført resultat		-5.445	0
		<b>-5.445</b>	<b>81.505</b>

## Balance 30. juni 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
<b>Aktiver</b>			
Igangværende arbejder for fremmed regning		0	417.500
Andre tilgodehavender		214	215
<b>Tilgodehavender</b>		<u>214</u>	<u>417.715</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>135.803</u>	<u>0</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>136.018</u>	<u>417.715</u>
<b>Aktiver</b>		<u>136.018</u>	<u>417.715</u>

## Balance 30. juni 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital	3	125.000	125.000
Overført resultat	4	-5.445	0
Udbytte for regnskabsåret	5	0	81.505
<b>Egenkapital</b>		<b>119.555</b>	<b>206.505</b>
Hensættelser til udskudt skat		0	23.526
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>0</b>	<b>23.526</b>
Gæld til banker		0	341
Selskabsskat		15.354	23.035
Anden gæld		0	33.204
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		1.109	131.104
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>16.463</b>	<b>187.684</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>16.463</b>	<b>187.684</b>
<b>Passiver</b>		<b>136.018</b>	<b>417.715</b>
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	6		

## Noter

	2014/15	2013/14
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.033	272.594
Pensioner	0	31.108
Omkostninger til social sikring	1.969	6.994
	<u>3.002</u>	<u>310.696</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>0</u>	<u>1</u>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Årets skat	21.244	19.110
Udskudt skat	-23.526	6.765
	<u>-2.282</u>	<u>25.875</u>
<b>3. Virksomhedskapital</b>		
Saldo primo	125.000	125.000
<b>Saldo ultimo</b>	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
Anpartskapitalen består af 125 anparter á 1.000. Anparterne er ikke opdelt i klasser.		
Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.		
<b>4. Overført resultat</b>		
Årets tilgang	-5.445	0
<b>Saldo ultimo</b>	<u>-5.445</u>	<u>0</u>
<b>5. Udbytte for regnskabsåret</b>		
Saldo primo	81.505	68.217
Årets tilgang	0	81.505
Årets afgang	-81.505	-68.217
<b>Saldo ultimo</b>	<u>0</u>	<u>81.505</u>
<b>6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger</b>		

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.