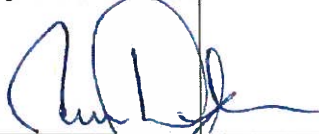


Jysk Arkiv Service A/S

CVR-nr. 22 39 80 16

Årsrapport for 2013/14

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den 26/05 2015



Anne Dybbroe
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. juli - 31. december	6
Balance 31. december	7
Noter til årsrapporten	9
Anvendt regnskabspraksis	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2013 - 31. december 2014 for Jysk Arkiv Service A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2013 - 31. december 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 20. maj 2015

Direktion



Anne Dybbroe
direktør

Bestyrelse



Peder Dybbroe
formand



Kirsten Dybbroe



Anne Dybbroe

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i Jysk Arkiv Service A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Jysk Arkiv Service A/S for regnskabsåret 1. juli 2013 - 31. december 2014, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2013 - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Selskabet har tabt mere end 50% af kapitalen. Se omtale i note 1.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Kolding, den 20. maj 2015

Baker Tilly Denmark
Godkendt Revisionspartnerselskab


Finn B. Schmidt
registreret revisor


Jan Hedegaard
registreret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Jysk Arkiv Service A/S Sjølundvej 50, Vonsild 6000 Kolding
	CVR-nr.: 22 39 80 16 Regnskabsår: 1. juli - 31. december Stiftet: 1. december 1975 Hjemsted: Kolding
Bestyrelse	Peder Dybbroe, formand Kirsten Dybbroe Anne Dybbroe
Direktion	Anne Dybbroe, direktør
Revision	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Kokholm 3A 6000 Kolding

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål er oplagring, opbevaring, registrering, arkivering og hermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2013/14 udviser et underskud på kr. 189.240, og selskabets balance pr. 31. december 2014 udviser en egenkapital på kr. 78.222.

Ledelsen har i regnskabsåret besluttet at ændre regnskabsåret til kalenderåret med virkning fra 2013. Dette regnskabsår er derfor for 18 måneder hvor sammenligningstallene er for 12 måneder.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. juli - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2013/14</u> kr.	<u>2012/13</u> kr.
Bruttofortjeneste		225.404	138.134
Personaleomkostninger		<u>-364.323</u>	<u>-4.882</u>
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		-138.919	133.252
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-56.749</u>	<u>-37.633</u>
Resultat før finansielle poster		-195.668	95.619
Finansielle indtægter		11.908	0
Finansielle omkostninger	3	<u>-5.480</u>	<u>-1.018</u>
Resultat før skat		-189.240	94.601
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>-189.240</u>	<u>94.601</u>
Overført resultat		<u>-189.240</u>	<u>94.601</u>
		<u>-189.240</u>	<u>94.601</u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2013/14</u> kr.	<u>2012/13</u> kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		45.403	89.778
Indretning af lejede lokaler		8.251	20.625
Materielle anlægsaktiver	2	<u>53.654</u>	<u>110.403</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>53.654</u>	<u>110.403</u>
Råvarer og hjælpematerialer		5.000	10.000
Varebeholdninger		<u>5.000</u>	<u>10.000</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		21.981	4.200
Andre tilgodehavender		100.000	50.359
Periodeafgrænsningsposter		0	8.740
Tilgodehavender		<u>121.981</u>	<u>63.299</u>
Likvide beholdninger		<u>211.837</u>	<u>346.782</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>338.818</u>	<u>420.081</u>
Aktiver i alt		<u><u>392.472</u></u>	<u><u>530.484</u></u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2013/14</u> kr.	<u>2012/13</u> kr.
Passiver			
Selskabskapital		500.000	500.000
Overført resultat		-421.778	-232.538
Egenkapital	4	<u>78.222</u>	<u>267.462</u>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		187.520	137.254
Leverandører af varer og tjenesteydelser		64.694	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		24.137	20.274
Anden gæld		37.899	105.494
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>314.250</u>	<u>263.022</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>314.250</u>	<u>263.022</u>
Passiver i alt		<u><u>392.472</u></u>	<u><u>530.484</u></u>
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	1		
Eventualposter m.v.	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

Noter til årsrapporten

1 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Selskabet har tabt over 50% af kapitalen, der er endnu ikke taget stilling til hvorledes kapitalen reetableres. Ledelsen arbejder på forskellige muligheder for hvordan den reetableres. Der er positive pengestrømme og likviditet til det kommende års drift.

2 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <small>kr.</small>	Indretning af le- jede lokaler <small>kr.</small>
Kostpris 1. juli	357.599	126.812
Kostpris 31. december	357.599	126.812
Af- og nedskrivninger 1. juli	267.821	106.187
Årets afskrivninger	44.375	12.374
Af- og nedskrivninger 31. december	312.196	118.561
Regnskabsmæssig værdi 31. december	45.403	8.251

3 Finansielle omkostninger

	2013/14 <small>kr.</small>	2012/13 <small>kr.</small>
Andre finansielle omkostninger	5.480	1.018
	5.480	1.018

Noter til årsrapporten

4 Egenkapital

	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. juli	500.000	-232.538	267.462
Årets resultat	0	-189.240	-189.240
Egenkapital 31. december	500.000	-421.778	78.222

Selskabskapitalen består af 500 anparter à nominelt kr. 1.000. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

5 Eventualposter m.v.

Ingen.

Andre eventualforpligtelser

Selskabet har et skatteaktiv på TDKK 53, som er indregnet i årsrapporten til TDKK 0.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Jysk Arkiv Service A/S for 2013/14 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2013/14 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8	år
Indretning af lejede lokaler	5	år

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.