

# **H.C. PUCKS LEGAT**

Weidekampsgade 33 2 tv  
2300 København S

Årsrapport  
1. januar 2020 - 31. december 2020

**Årsrapporten er godkendt den**

**04/05/2021**

---

**Thjelle Ehrenskjöld**

---

**Dirigent**

## **Indhold**

### **Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning

### **Erklæringer**

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### **Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

Redegørelse for god fondsledelse

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

### **Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

H.C. PUCKS LEGAT  
Weidekampsgade 33 2 tv  
2300 København S

CVR-nr: 87275116  
Regnskabsår: 01/01/2020 - 31/12/2020

**Revisor**

SØNDERJYLLANDS REVISION STATS-AUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB  
Nørreport 3  
6200 Aabenraa  
DK Danmark  
CVR-nr: 18061635  
P-enhed: 1001422296

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2020 - 31. december 2020 for H.C. PUCKS LEGAT.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 04/05/2021

## Bestyrelse

Thjelle Orloff Edward Ehrenskjöld  
formand

Peter Villumsen

Niels Vagn Bonde

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i H.C. Pucks Legat.

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for H.C. PUCKS LEGAT for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af legatets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 31. december 2020 samt af resultatet af legatets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af legatet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere legatets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere legatet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af legatets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om legatets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at legatet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aabenraa, 04/05/2021

Mads Klausen , mne34078  
Statsautoriseret revisor  
SØNDERJYLLANDS REVISION STATS AUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB  
CVR: 18061635

## Ledelsesberetning

### Legatets væsentligste aktiviteter

Legatet er en erhvervsdrivende fond, som gennem datterselskabet Ejendomsselskabet Hedeby ApS ejer og udlejer fast ejendom. Datterselskabet har gennem tegning af aktier i Koncenton Metropol A/S investeret i en portefølje af boligudlejningsejendomme i København og Århus.

Legatets formål er at foretage uddelinger til sociale, uddannelsesmæssige samt nationale og kulturelle formål.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Legatets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2020 - 31-12-2020 udviser et resultat på kr. 296.862, og Legatets balance pr. 31-12-2020 udviser en balancesum på kr. 2.569.285, og en egenkapital på kr. 2.554.785.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for legatets finansielle stilling.

### God fondsledelse

H.C. Pucks Legat har taget stilling til "Anbefalinger for god fondsledelse". Bestyrelsens beslutninger i den forbindelse er omtalt i note til regnskabet.

Bestyrelsen består af:

- Thjelle Ehrenskjöld, advokat (H) Mand. Født 1957, medlem af bestyrelsen siden 2015 Anses som "uafhængigt" medlem af bestyrelsen Medlem af bestyrelsen for: J K Bygningsentreprise A/S – Bestyrelsesformand R. Thrane Holding A/S - Bestyrelsesformand Schiøtt Installation A/S - Bestyrelsesformand Konsul Aage Halcks Legat Særlige kompetancer: Juridisk indsigt
- Niels Vagn Bonde, HD, direktør Mand, Født 1957, medlem af bestyrelsen siden 2018 Direktør for BONDEplusBONDE ApS
- Peter Villumsen, cand. merc, direktør Mand, Født 1949, medlem af bestyrelsen siden 1985 Direktør for Ejendomsselskabet Hedeby ApS (Legatets datterselskab) Peter Villumsen ApS

## Redegørelse for god fondsledelse

### Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har 10/5 2016 truffet følgende:

Beslutning mht. GOD FONDSLEDELSE med udgangspunkt i Komiteen for God Fondsledelses skrift af december 2014

1.1. Retningslinjer for bestyrelsens eksterne kommunikation er nedlagt i forretningsordenen.

2.1.1 Bestyrelsen vil årligt revurdere fondens overordnede strategi og uddelingspolitik.

2.2.1 Det er pålagt administrator at organisere og indkalde til bestyrelsesmøder, mens det er bestyrelsens formand, som leder møderne.

2.2.2 Opgaver, som falder uden for egentligt bestyrelsesarbejde, og som pålægges de enkelte bestyrelsesmedlemmer – herunder formanden – vil blive aftalt af den samlede bestyrelse.

2.3.1/2.3.2/2.3.3 Bestyrelsen vil årligt revurdere bestyrelsens sammensætning fsa de enkelte medlemmers kompetencer i relation til fondens tarv.

2.3.4 Der vil i den årlige ledelsesberetning blive medtaget oplysninger om de enkelte bestyrelsesmedlemmers navn, alder, anciennitet og generelle kompetencer i relation til fondens tarv.

2.3.5 Bestyrelsen vil som sin formand have en praktiserende advokat, som i denne kapacitet anses for uafhængig.

2.5.1 Fondens størrelse og aktivitet er sådan, at en 2-4 års valgperiode anses for uhensigtsmæssig – også selv om genvalg eventuelt vil kunne finde sted.

2.5.2 Der fastsættes ingen aldersgrænse for bestyrelsens medlemmer, idet der i stedet alene henses til disses kompetencer – jvf pkt. 2.3.1 og 2.3.3 ovenfor.

2.6.1 Bestyrelsen vil årligt evaluere de enkelte medlemmers indsats og samarbejdet medlemmerne imellem.

2.6.2 Bestyrelsen vil løbende evaluere administrators arbejde og opnåede resultater.

3.1 Bestyrelsens medlemmer aflønnes med et fast honorar, som aftales én gang årligt. Beløbet er ens for alle medlemmer.

3.2 Af årsregnskabet fremgår det samlede beløb udbetalt til bestyrelsen som honorar. Dette anses for tilstrækkeligt – fondens størrelse og aktivitet taget i betragtning.

## **Redegørelse for fondens uddelingspolitik**

### **Redegørelse for fondens uddelingspolitik**

Legatets formål er at foretage uddelinger til sociale, uddannelsesmæssige samt nationale og kulturelle formål.

Legatet har på baggrund af det tilfredsstillende resultat genoptaget uddelingerne.

Der er i 2020 uddelt kr. 20.000 til sociale formål.

Legatet forventer at kunne øge uddelingerne i 2021.

### **Legatarfortegnelse**

Legatet har i året uddelt kr. 20.000 til sociale formål:

10.000 kr. Kofoeds Skole

10.000 kr. Broen Danmark

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

### Generelt

Årsrapporten for H.C. Pucks Legat for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde legatet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå legatet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter bestyrelses honorar og øvrige lønrelaterede omkostninger.

#### Indtægter fra kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder

Indtægter fra kapitalandele omfatter den forholdsmæssige andel af resultatet efter skat samt eventuel regulering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på koncerngoodwill.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder**

Kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til kr. 0, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderselskabets andel af den negative indre værdi i det omfang, det vurderes uerholdeligt.

Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den tilknyttede virksomheds underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder vises som reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i egenkapitalen i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Andre værdipapirer og indregnet under omsætningsaktiver**

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs. Årets ændring i aktiernes samlede kursværdi indregnes med ét beløb i resultatopgørelsens finansielle poster.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### **Egenkapital**

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### **Aktuelle skatteforpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Gældsforpligtelser

### **Anden gæld**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse 1. jan. 2020 - 31. dec. 2020

	Note	2020	2019
		kr.	kr.
Nettoomsætning		0	
Administrationsomkostninger		-17.341	-15.149
<b>Bruttoresultat</b>		<b>-17.341</b>	<b>-15.149</b>
Personaleomkostninger		-37.500	-30.150
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-54.841</b>	<b>-45.299</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		296.088	64.147
Andre finansielle indtægter		159.661	222.000
Øvrige finansielle omkostninger		-104.046	-23.966
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>296.862</b>	<b>216.882</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>296.862</b>	<b>216.882</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Uddelinger		20.000	10.000
Overført resultat		276.862	206.882
<b>I alt</b>		<b>296.862</b>	<b>216.882</b>

## Balance 31. december 2020

### Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		1.195.262	899.174
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>1.195.262</b>	<b>899.174</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>1.195.262</b>	<b>899.174</b>
Tilgodehavende skat		578	561
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>578</b>	<b>561</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.350.362	1.378.255
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>		<b>1.350.362</b>	<b>1.378.255</b>
Likvide beholdninger		23.083	13.934
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.374.023</b>	<b>1.392.750</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>2.569.285</b>	<b>2.291.924</b>

## Balance 31. december 2020

### Passiver

	Note	2020	2019
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		500.000	500.000
Overført resultat		2.054.785	1.777.924
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>2.554.785</b>	<b>2.277.924</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		14.500	14.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>14.500</b>	<b>14.000</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>14.500</b>	<b>14.000</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>2.569.285</b>	<b>2.291.924</b>

## Noter

### 1. Information om vederlag til ledelsesorganer og særlige incitamentsprogrammer

Bestyrelsen har modtaget honorar på 37.500 kr. Der anvendes ikke incitamentsprogrammer.

### 2. Oplysning om aktiver eller forpligtelser, der indregnes til dagsværdi

	Værdi ultimo indregnet i balancen	Årets urealiserede gevinster indregnet i resultat- opgørelsen	Årets urealiserede tab indregnet i resultat- opgørelsen
	kr.	kr.	kr.
Børsnoterede investeringsbeviser og aktier	1.350.362	49.406	0
<b>I alt</b>	<b>1.350.362</b>	<b>49.406</b>	<b>0</b>

### 3. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte	<b>2020</b>
	0
Legatet har ingen ansatte.	