

KNUD PEDERSEN JAKOBHAVN A/S

Marralinguaq 2
3952 Ilulissat

Årsrapport
1. april 2020 - 31. marts 2021

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

22/10/2021

John Pedersen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Erklæringer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Egenkapitalopgørelse

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden KNUD PEDERSEN JAKOBHAVN A/S
Marralinguaq 2
3952 Ilulissat
GL Grønland

CVR-nr: 49785216
Regnskabsår: 01/04/2020 - 31/03/2021

Bankforbindelse Grønlandsbanken

Revisor LUNI REVISION I/S
Farum Hovedgade 44
3520 Farum
DK Danmark

CVR-nr: 17811371
P-enhed: 1001364677

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. april 2020 - 31. marts 2021 for KNUD PEDERSEN JAKOBHAVN A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Illulissat, den 22/10/2021

Direktion

John Harboe Pedersen

Bestyrelse

Anette Pedersen

Maline Beibiane Hansine Rebekka Pedersen

John Harboe Pedersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i KNUD PEDERSEN JAKOBHAVN A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for KNUD PEDERSEN JAKOBHAVN A/S for regnskabsåret 1. april 2020 - 31. marts 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 31. marts 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2020 - 31. marts 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Farum, 22/10/2021

Vita Gunborg , mne7492
Registreret revisor
LUNI REVISION I/S
CVR: 17811371

Ledelsesberetning

Selskabets væsentlige aktiviteter:

Selskabet driver detailforretning med stort sortiment indenfor beklædning m.v. og legetøj samt gaveartikler m.v.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold:

Selskabets resultat og økonomiske udvikling levede op til forventningerne, hvorfor ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabets afslutning:

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Generelt

Selskabet har i lighed med tidligere år undladt at vise omsætningen eftersom ledelsen er af den opfattelse at dette er til skade for selskabet. Som følge heraf anvender selskabet i lighed med tidligere år ÅRL § 32 om sammendrag af posterne nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger, hvorved bruttoresultat fremkommer.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning:

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen såfremt levering til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang.

Eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, lokaler, administration, m.v.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret (fuld periodisering). Finansielle poster omfatter renteindtægter og -udgifter.

Balance

Materielle anlægsaktiver:

Driftsmateriel og inventar værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

- | | | |
|-----------------------|--------|-------------|
| • Driftsmateriel m.v. | 4 år= | 25 % årligt |
| • Ejendomme | 20 år= | 5 % årligt |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver:

Finansielle anlægsaktiver optages til kostpris.

Varebeholdninger:

Varebeholdninger værdiansættes til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender værdiansættes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter indregnes under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsperioder.

Selskabsskat og udskudt skat:

Aktuelle skatteforpligtelser medtages i balancen med 25 % af den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat indregnes af midlertidige positive forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Selskabsskat og udskudt skat beregnes på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der for regnskabsåret er gældende. For indeværende år er skattesatsen 26,5 %. (25 % samt tillæg 6 %)

Gældsforpligtelser:

Kortfristet gæld indregnes til den værdi, som forpligtelsen kan indfries til, hvilket normalt svarer til nominal værdi.

Omregning af fremmed valuta:

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til betalingsdagens kurs, hvorved valutakursdifferencer ej fremkommer.

Udbytte til aktionærer:

Udbytte, som forventes udbetalt for året, optages under egenkapitalen.

Resultatopgørelse 1. apr. 2020 - 31. mar. 2021

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		9.078.246	7.068.011
Lønninger		-4.127.269	-4.465.106
Pensioner		-243.795	-250.000
Andre omkostninger til social sikring		-46.320	-33.999
Andre personaleomkostninger		-14.564	-38.477
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-270.075	-103.525
Resultat af ordinær primær drift		4.376.223	2.176.904
Andre finansielle indtægter		13.048	55.182
Øvrige finansielle omkostninger		-176.735	-70.018
Ordinært resultat før skat		4.212.536	2.162.068
Skat af årets resultat		-1.168.155	-546.729
Andre skatter		111.879	-78.432
Årets resultat		3.156.260	1.536.907
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		3.156.260	1.536.907
I alt		3.156.260	1.536.907

Balance 31. marts 2021

Aktiver

	Note	2020/21	2019/20
		kr.	kr.
Grunde og bygninger		1.662.120	1.807.134
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		303.887	375.185
Materielle anlægsaktiver i alt		1.966.007	2.182.319
Andre værdipapirer og kapitalandele		6.028.858	0
Finansielle anlægsaktiver i alt		6.028.858	0
Anlægsaktiver i alt		7.994.865	2.182.319
Fremstillede varer og handelsvarer		8.885.678	11.341.879
Varebeholdninger i alt		8.885.678	11.341.879
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		483.039	257.466
Udskudte skatteaktiver		359.092	241.921
Andre tilgodehavender		609.734	533.311
Tilgodehavender i alt		1.451.865	1.032.698
Likvide beholdninger		17.430.633	17.179.451
Omsætningsaktiver i alt		27.768.176	29.554.028
AKTIVER I ALT		35.763.041	31.736.347

Balance 31. marts 2021

Passiver

	Note	2020/21	2019/20
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		550.000	550.000
Andre reserver		137.500	137.500
Overført resultat		31.375.124	28.218.864
Egenkapital i alt		32.062.624	28.906.364
Skyldig selskabsskat		1.168.155	546.729
Langfristede gældsforpligtelser i alt		1.168.155	546.729
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.542.542	973.067
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		986.237	1.049.117
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		3.483	261.070
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		2.532.262	2.283.254
Gældsforpligtelser i alt		3.700.417	2.829.983
PASSIVER I ALT		35.763.041	31.736.347

Egenkapitalopgørelse 1. apr. 2020 - 31. mar. 2021

	Registreret kapital mv.	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	Overført resultat	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital, primo	550.000	137.500	28.218.864	28.906.364
Årets resultat			3.156.260	3.156.260
Egenkapital, ultimo	550.000	137.500	31.375.124	32.062.624

Selskabet selskabskapital udgør kr. 550.000 og fordeles således:

A-aktier kr. 70.000 (2 x 35.000)

B-aktier kr. 480.000 (6 x 80.000)

Aktionærer: Anette Pedersen, Amaasa Fly Aqqutaa 1, 3952
Ilulissat
John Harboe Pedersen, Qingartaq 15, 3952 Ilulissat

Noter

1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2020/21
Gennemsnitligt antal ansatte	12