

---

# ROTOWASH SCANDINAVIA ApS

**CVR-nr.: 73714516**

Ullasvej 17  
2880 Bagsværd

Årsrapport  
1. juli 2023 - 30. juni 2024

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**12/12/2024**

---

**Jerzy Leon korski**  
**Dirigent**

---



**Indhold**

**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledespåtegning

**Erklæringer**

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	ROTOWASH SCANDINAVIA ApS Ullasvej 17 2880 Bagsværd
	CVR-nr.: 73714516 Regnskabsår: 01/07/2023 - 30/06/2024
<b>Revisor</b>	LUNI REVISIONS ANPARTSSELSKAB Farum Hovedgade 44 3520 Farum DK Danmark
	CVR-nr.: 28970641 P-enhed: 1011628024

# Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. juli 2023 - 30. juni 2024 for ROTOWASH SCANDINAVIA ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Bagsværd, den 13/12/2024

## **Direktion**

Jerzy Leon Korski

# Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til ledelsen i Rotowash Scandinavia ApS

Vi har opstillet årsregnskabet - se foranstående indholdsfortegnelse - pr. 30. juni 2023 for Rotowash Scandinavia ApS, ud fra oplysninger, vi har modtaget fra Dem.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores ekspertise i regnskab og regnskabsafklæggelse til at assistere Dem med udarbejdelsen og præsentationen af årsregnskabet i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i Revisorloven og FSR - danske revisors etiske krav, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af opgørelsen, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Farum, den 13/12/2024

LUNI REVISIONS ANPARTSSELSKAB  
CVR-nr.: 28970641  
Vita Gunborg, mne7492  
Registreret revisor

# Ledelsesberetning

## **Selskabets væsentlige aktiviteter**

Selskabet driver engroshandel med specialmaskiner til rengøring af gulvbelægning m.v..

## **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultat og økonomiske udvikling levede op til forventningerne, hvorfor ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Resultatopgørelse

Bruttoresultat:

Bruttoresultat omfatter nettoomsætning med fradrag af vareforbrug, salgs og administrationsomkostninger.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret ( fuld periodisering ).

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -udgifter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Udbytte fra kapitalandele ( aktier ) indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Skat af årets resultat:

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

### Balance

Driftsmateriel og inventar værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel og inventar      4 år / 5 år

Småaktiver med kostpris under kr. 32.000 pr. enhed afskrives over resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Varebeholdninger:

Varebeholdninger værdiansættes til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender værdiansættes efter individuel vurdering til de værdier, som de skønnes at indbringe, herunder nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter medtaget under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger

vedrørende efterfølgende regnskabsår, periodiserede renter samt deposita.

**Værdipapirer:**

Værdipapirer medtaget under omsætningsaktiver værdiansættes til dagværdi (børskurs) på balancedagen.

**Selskabsskat og udskudt skat:**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende skat medtages i balancen med fradrag af årets betalte a conto skatter.

Udskudt skat indregnes af midlertidige positive forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Selskabsskat og udskudt skat beregnes på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der for regnskabsåret er gældende. For indeværende år er skattesatsen 22 %.

**Gældsforpligtelser:**

Kortfristet gæld medtages til den værdi, som forpligtelsen kan indfries til, hvilket normalt svarer til nominal værdi.

**Omregning af fremmed valuta:**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs, og kursændringer frem til betalingsdagen medtages i resultatopgørelsen.

**Udbytte til aktionærer:**

Udbytte, der forventes udbetalt for året, optages som en særskilt post under egenkapitalen.

## Resultatopgørelse 1. jul. 2023 - 30. jun. 2024

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>153.822</b>	<b>146.350</b>
Personaleomkostninger	1	-109.614	-123.439
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>44.208</b>	<b>22.911</b>
Andre finansielle indtægter		28.000	33.850
Andre finansielle omkostninger		-3.011	-18.510
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>69.197</b>	<b>38.251</b>
Skat af årets resultat		-12.232	-4.092
Andre skatter		25	-7.591
<b>Årets resultat</b>		<b>56.990</b>	<b>26.568</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		60.000	114.000
Overført resultat		-3.010	-87.432
<b>I alt</b>		<b>56.990</b>	<b>26.568</b>

## Balance 30. juni 2024

### Aktiver

	Note	2023/24	2022/23
		kr.	kr.
Fremstillede varer og handelsvarer		393.893	381.342
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>393.893</b>	<b>381.342</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		52.004	24.041
Tilgodehavende skat		1.503	4.220
Andre tilgodehavender		24.415	24.415
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>77.922</b>	<b>52.676</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		103.750	83.000
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>		<b>103.750</b>	<b>83.000</b>
Likvide beholdninger		137.768	193.956
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>713.333</b>	<b>710.974</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>713.333</b>	<b>710.974</b>

## Balance 30. juni 2024

### Passiver

	Note	2023/24	2022/23
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		200.000	200.000
Overført resultat		205.186	208.196
Forslag til udbytte		60.000	114.000
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>465.186</b>	<b>522.196</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.000	0
Skyldig selskabsskat		12.232	2.092
Skyldig moms og afgifter		18.579	5.801
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		25.409	37.058
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		190.927	143.827
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>248.147</b>	<b>188.778</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>248.147</b>	<b>188.778</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>713.333</b>	<b>710.974</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	<b>2023/24</b>	<b>2022/23</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Løn og gager	101.152	110.565
Pensionsbidrag	0	0
Andre omkostninger til social sikring	8.462	12.874
		0
	109.614	123.439
Antal ansatte	<u>1</u>	<u>1</u>

## 2. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte	<b>2023/24</b>
	1