

# **Kunststof-Kemi. Skandinavia A/S**

Ringvejen 70, 7900 Nykøbing Mors

CVR-nr. 46 19 88 16

## **Årsrapport**

**1. maj - 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. juni 2025.

---

Bent Anker Villumsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Hovedtal og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab 1. maj - 31. december 2024</b>	
Anvendt regnskabspraksis	23
Resultatopgørelse	32
Balance	33
Egenkapitalopgørelse	35
Pengestrømsopgørelse	36
Noter	37

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj - 31. december 2024 for Kunststof-Kemi. Skandinavia A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. maj - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nykøbing Mors, den 24. juni 2025

### Direktion

Anders Bødker Olesen

Stig Hans Lausten

### Bestyrelse

Bent Anker Villumsen  
formand

Stig Hans Lausten

Niels Henrik Holmblad

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Kunststof-Kemi. Skandinavia A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kunststof-Kemi. Skandinavia A/S for regnskabsåret 1. maj - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. maj - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nykøbing Mors, den 24. juni 2025

### **RSM Danmark**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 25 49 21 45

Søren Yde  
statsautoriseret revisor  
mne34101

Kenny Dam Handberg  
statsautoriseret revisor  
mne43515

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Kunststof-Kemi. Skandinavia A/S Ringvejen 70 7900 Nykøbing Mors  Telefon: 97722711  CVR-nr.: 46 19 88 16 Hjemsted: Nykøbing Mors Regnskabsår: 1. maj - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Bent Anker Villumsen, formand Stig Hans Lausten Niels Henrik Holmblad
<b>Direktion</b>	Anders Bødker Olesen Stig Hans Lausten
<b>Revision</b>	RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Limfjordsvej 42 7900 Nykøbing Mors
<b>Modervirksomhed</b>	Kunststof Holding ApS
<b>Dattervirksomhed</b>	Quickseal ApS, Nykøbing Mors
<b>Kapitalinteresser</b>	S.A.R.L Lifocolor, Izernore, Frankrig SCI KL Immobiliere, Izernore, Frankrig

## Hovedtal og nøgletal

	1/5-31/12 2024 t.kr.	2023/24 t.kr.	2022/23 t.kr.	2021/22 t.kr.	2020/21 t.kr.
<b>Resultatopgørelse:</b>					
Nettoomsætning	377.902	522.592	558.306	686.000	515.097
Bruttoresultat	66.484	77.301	80.596	126.834	89.400
Resultat af primær drift	43.567	45.270	51.920	97.988	65.374
Finansielle poster, netto	4.587	7.835	2.736	1.682	313
Årets resultat	38.228	41.452	44.149	77.355	51.241
<b>Balance:</b>					
Balancesum	600.539	590.148	608.156	556.909	484.634
Investeringer i materielle anlægsaktiver	20.975	8.000	19.217	15.803	5.470
Egenkapital	560.267	542.739	523.387	517.838	466.083
<b>Pengestrømme:</b>					
Driftsaktivitet	23.008	-1.934	194.591	20.161	37.630
Investeringsaktivitet	-20.935	-7.950	-18.588	-15.231	-4.727
Finansieringsaktivitet	-20.535	-22.100	-38.600	-25.600	-24.100
Pengestrømme i alt	-18.462	-31.984	137.403	-20.670	8.803
<b>Medarbejdere:</b>					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	80	73	76	83	74
<b>Nøgletal i %:</b>					
Bruttomargin	17,6	14,8	14,4	18,5	17,4
Overskudsgrad (EBIT-margin)	11,5	8,7	9,3	14,3	12,7
Likviditetsgrad	1.945,7	1.407,8	723,2	1.679,8	3.314,2
Soliditetsgrad	93,3	92,0	86,1	93,0	96,2
Egenkapitalforrentning	6,9	7,8	8,5	15,7	11,3
Afkastgrad	7,3	7,4	8,9	18,8	13,7

Beregningen af hoved- og nøgletal følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger og afviger kun på nogle punkter herfra.

Hoved- og nøgletallene for 2024 omfatter kun perioden 1/5-24 - 31/12-24.

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i fremstilling af farve- og additivkoncentrater til en termoplastforarbejdende industri. Størstedelen af koncernens omsætning hidrører fra automatiseret og avanceret procesproduktion, hvor indkøbte råvarer forarbejdes til produkter, der videresælges til kunder, som fremstiller det endelige slutprodukt. Kerneforretningen vedrører dispergering af pigment i forskellige plasttyper til såkaldte monokoncentrater og videre kombination af monokoncentrater til kundespecifik farvemasterbatch.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Der har ikke været væsentlig usikkerhed eller udsædvanlige forhold, der har påvirket indregningen.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 377.902 t.kr. mod 522.592 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 38.228 t.kr. mod 41.452 t.kr. sidste år.

Det omlagte regnskabsår fra 1. maj til 31. december 2024, blev grundet omlægningen kun 8 måneder, hvorfor den forventede omsætning og overskud efter skat var højere end det realiserede. Første del af det afkortede regnskabsår var præget af stor ordrebeholdning og travlhed, mens slutningen som vanligt var lavsæson. De finansielle indtægter er faldende i takt med at renten sænkes, så bidraget herfra er mindsket. Tages der højde for det afkortede regnskabsår er det økonomiske resultat tilfredsstillende.

### Kapacitet:

Der har manglet produktionskapacitet til organiske monokoncentrater, hvorfor byggeriet af produktionshal 7 blev påbegyndt efter sommerferien. Selve hallen forventes at stå færdig omkring marts/april 2025.

### Forsknings- og udviklingsaktiviteter:

Forskningsudviklingen er stadig vendt mod nye produkter og intern optimering af eksisterende processer, for at nedbringe omkostningerne, for derved at styrke konkurrencekraften. Samtidig udvides sortimentet til nye produktområder, for både eksisterende og nye kunder. Dette gælder masterbatch, monokoncentrater og enkelte compounds.

### Den forventede udvikling

Kunststof-Kemi A/S sourcer råvarer globalt, så tariffen og eventuelt handelskrig vil give problemer i forsyningskæderne. Hvis situationen ikke eskalerer, forventes en omsætning i intervallet 540-580 millioner DKK med et resultat efter skat på cirka 48-54 millioner DKK. Estimatet er behæftet med en stor usikkerhed, da fremtidsudsigterne for 2025 er uklare ift. indkøb af råvarer fra Asien herunder Kina, øgede toldsats, lav vækst på hovedmarkedet (EU).

Kunststof-Kemi A/S har begrænset samhandel med USA, men måske har vores kunder en væsentlig eksport. Derfor kan vi ikke afgøre, hvilken effekt tariffen får for salget, mens det vil få konsekvenser for indkøb.

## Ledelsesberetning

---

### Energi:

Kunststof-Kemi A/S er i gang med en større omlægning af elforsyningen på matriklen. I forbindelse hermed forventes virksomheden at overgå fra B-lav til B-høj kunde.

### Affald:

Der er fokus på genanvendelse af den emballage, som vi modtager via råvarerne. Alt emballage, som er egnet forsøges genanvendt mekanisk frem for termisk genanvendelse. Samtidig forsøger Kunststof-Kemi A/S at levere flere produkter i emballage, der er egnet til mekanisk genanvendelse, for både kunderne og vores egen skyld.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke konstateret efterfølgende begivenheder, der har væsentlig indflydelse på regnskabsåret.

## Ledelsesberetning

---

### **Redegørelse for samfundsansvar i henhold til årsregnskabslovens § 99 a**

#### *Beskrivelse af forretningsmodellen i Kunststof-Kemi Skandinavia A/S*

Kunststof-Kemi A/S har hovedsæde og produktionsaktiviteter i Nykøbing Mors, Danmark, og har desuden et 50/50 joint venture i form af Lifocolor S.A.R.L. i Izernore, Frankrig. Vi specialiserer os i fremstilling af farve- og additivkoncentrater til den termoplastforarbejdende industri. Vores produktion er baseret på avancerede og automatiserede processer, hvor råvarer forarbejdes til specialudviklede produkter, der leveres til kunder, som anvender dem i fremstillingen af færdige plastprodukter. Kernen i vores forretning er dispergering af pigmenter i forskellige plasttyper for at skabe monokoncentrater, som efterfølgende kombineres til kundetilpassede farvemasterbatches.

En væsentlig del af vores omsætning stammer fra eksport, primært til Tyskland og resten af EU. Vores kunder omfatter både slutbrugere og co-producenter, der ligeledes fremstiller farvemasterbatch, men vi har ikke direkte salg til private forbrugere.

### **Bæredygtighed som en integreret del af forretningen**

Vi er bevidste om, at vores produkter indgår i plastforbruget, og vi arbejder derfor aktivt på at udvikle vores produktionsmetoder med fokus på at minimere miljøpåvirkningen og fremme mere bæredygtige løsninger. Vores bæredygtighedsarbejde er struktureret ud fra ESRS-standarderne og bygger på en væsentlighedsvurdering af vores miljømæssige, sociale og forretningsetiske påvirkninger.

For at sikre en effektiv og høj kvalitetsproduktion foretager vi betydelige indkøb af råvarer, herunder plasttyper, pigmenter, additiver og fillers. En stor del af vores miljøpåvirkning ligger i vores værdikæde, særligt i forbindelse med råvarer og transport. Derfor har vi sat os et mål om at forbedre datagrundlaget for vores CO<sub>2</sub>-aftryk, så vi fremover kan træffe endnu mere informerede valg omkring leverandører og materialer.

Vores forretningsmodel indebærer en række samfundsansvarlige fokusområder, som vi har særlig opmærksomhed på. Dette gælder især vores medarbejderforhold, ressourceforbrug – herunder energi og råvarer – samt en forretningsetik, der sikrer gennemsigtighed og ansvarlighed i vores værdikæde. Vi arbejder aktivt med optimering af vores produktionsprocesser for at reducere spild, forbedre energieffektiviteten og minimere miljøpåvirkningen fra vores aktiviteter.

### **Politikker for samfundsansvar og risikovurdering**

Hos Kunststof-Kemi A/S har vi forpligtet os til at drive en ansvarlig forretning, hvor bæredygtighed og etik går hånd i hånd med vores forretningsstrategi. Vi har derfor vedtaget en politik for samfundsansvar (Corporate Social Responsibility), der dækker følgende centrale områder:

- Menneskerettigheder - Vi stiller krav om grundlæggende menneskerettigheder i hele vores værdikæde.
- Sociale forhold og medarbejdervilkår – Vi sikrer fair og ordentlige arbejdsforhold for vores ansatte samt stiller krav til vores leverandører.

## Ledelsesberetning

---

- Antikorruption og forretningsetik – Vi tolererer ikke korruption, bestikkelse eller uetisk adfærd i vores forretningspraksis.
- Miljø og klima – Vi arbejder aktivt på at reducere vores miljøaftryk og fremme bæredygtige løsninger i vores produktion.

Vores CSR-politik danner rammen for en fælles tilgang blandt alle medarbejdere og fungerer som en rettesnor for vores værdier og forventninger – både internt i virksomheden og i samarbejde med eksterne partnere. Politikken beskriver vores retningslinjer, hvordan vi håndterer bæredygtighedsudfordringer, og hvordan vi som virksomhed sikrer ansvarlig drift.

Som en del af vores arbejde har vi foretaget en samlet risikovurdering af vores væsentligste CSR-relaterede områder. De centrale risici inden for hvert område beskrives i de efterfølgende afsnit sammen med vores politikker og indsatsområder.

### Miljø- og klimapolitik

Hos Kunststof-Kemi A/S anerkender vi, at vores produktion og forarbejdning af råmaterialer har en miljømæssig påvirkning. Derfor arbejder vi målrettet på at reducere vores aftryk gennem en kombination af ressourceoptimering, energieffektivisering og bæredygtige initiativer.

Vores miljø- og klimapolitik er ikke kun en del af vores samfundsansvar – det er også en integreret del af vores forretningsstrategi. Vi har en klar målsætning om at minimere vores udledning af drivhusgasser, reducere spild og optimere vores ressourceforbrug, så vi kontinuerligt arbejder mod en mere ansvarlig og effektiv produktion. Dette omfatter:

- Effektiv ressourceudnyttelse – Vi arbejder aktivt på at minimere materialespild og forbedre råvareudnyttelsen gennem innovative produktionsmetoder og optimering af vores processer.
- Energiforbrug og CO<sub>2</sub>-reduktion – Vi investerer løbende i energibesparende teknologi og øger andelen af vedvarende energi i vores samlede energimix. Målet er at øge andelen af vedvarende energi fra 47 % til 60 % inden 2028.
- Affaldshåndtering – Vi stræber efter at reducere affaldsmængderne gennem øget genanvendelse og en mere cirkulær tilgang til vores produktionsprocesser.
- Løbende overvågning og forbedring – Vi følger nøje vores forbrugsdata for vand, el, gas og råvarer for at identificere nye muligheder for reduktion og optimering.

Som led i vores risikovurdering har vi identificeret ressourceforbrug og materialespild som væsentlige miljømæssige risici. Vores produktion kræver betydelige mængder råvarer og energi, og vi arbejder løbende på at mindske påvirkningen gennem smartere forbrug, teknologiske forbedringer og tæt samarbejde med vores leverandører.

## Ledelsesberetning

---

Vi anerkender samtidig, at plast, når det håndteres ansvarligt, har en fordelagtig miljøprofil sammenlignet med mange alternative materialer. Derfor er det afgørende, at vi arbejder hen imod en mere bæredygtig produktion og bortskaffelse, hvor vi maksimerer ressourceeffektiviteten og minimerer miljøbelastningen.

Gennem investeringer i energieffektivisering, innovation og øget fokus på bæredygtighed sikrer vi, at vi fortsat kan drive en konkurrencedygtig forretning med et stærkt miljømæssigt ansvar.

### Menneskerettigheder

Hos Kunststof-Kemi A/S er respekt for menneskerettigheder en grundlæggende del af vores virksomhedskultur og forretningspraksis. Vi opererer udelukkende i Europa, primært i Danmark, og overholder dermed både national og EU-lovgivning, der sikrer stærk beskyttelse af menneskerettigheder og arbejdstagerrettigheder.

Vi støtter, følger og respekterer de internationale menneskerettigheder, som de er formuleret i FN's Verdenserklæring om Menneskerettigheder samt International Labour Organizations (ILO) konventioner og anbefalinger. Vi er forpligtet til at sikre ordentlige arbejdsforhold, hvor alle medarbejdere behandles med værdighed og respekt.

Vores forpligtelser omfatter:

- Ikke-diskrimination og ligebehandling – Vi tolererer ingen form for diskrimination baseret på køn, alder, race, religion, politisk holdning, seksuel orientering eller andre beskyttede karakteristika. Dette gælder både i forhold til rekruttering, ansættelse og daglig drift.
- Dataetik og persondatabeskyttelse – Vi følger EU's persondataforordning (GDPR) for at sikre, at medarbejderen, kunders og samarbejdspartneres personlige oplysninger behandles ansvarligt og fortroligt. Dette gælder både for digitale og fysiske dokumenter.
- Arbejdsmiljø og trivsel – Vi arbejder aktivt for at sikre et sundt og trygt arbejdsmiljø, hvor medarbejdernes trivsel prioriteres. Vi opretholder en åben dialog gennem vores tillidsrepræsentanter og ledelsesstrukturer.
- Ansvar i værdikæden – Selvom vores direkte aktiviteter finder sted i Europa, stiller vi også krav til vores leverandører om at overholde menneskerettigheder og internationale arbejdsstandarder.

Vi anerkender, at menneskerettigheder ikke kun er et juridisk krav, men også en etisk forpligtelse. Derfor evaluerer vi løbende vores politikker og procedurer for at sikre, at vi fortsat agerer ansvarligt og i overensstemmelse med de højeste standarder.

## Ledelsesberetning

---

### Sociale forhold og medarbejderforhold

Hos Kunststof-Kemi A/S er medarbejderne vores vigtigste ressource. Vi tror på, at de bedste resultater skabes gennem et arbejdsmiljø, der kombinerer frihed under ansvar, faglig udvikling og et stærkt fokus på trivsel og sikkerhed. Vores mål er at være en ansvarlig arbejdsgiver, der sikrer gode ansættelsesforhold, sunde og sikre arbejdsbetingelser samt et motiverende arbejdsmiljø for alle medarbejdere.

Vi har gennemført en risikovurdering af sociale og medarbejderrelaterede forhold, hvor vi har identificeret medarbejdernes trivsel, sikkerhed og kompetenceudvikling som væsentlige områder. Da vores medarbejdere er den primære drivkraft bag virksomhedens succes, er dette et område af høj strategisk betydning.

### Kompetenceudvikling og arbejdsmiljø

Vores produktion er i høj grad automatiseret, hvilket stiller store krav til medarbejdernes tekniske færdigheder og specialiserede viden. Derfor investerer vi løbende i oplæring og træning, så vores medarbejdere er rustet til at håndtere komplekse produktionsprocesser og sikre overholdelse af vores kvalitets- og sikkerhedsstandarder.

- Sikkerhed først – Vi arbejder systematisk med at identificere og minimere arbejdsrelaterede risici og foretager løbende forbedringer af vores sikkerhedsprocedurer.
- Kompetenceudvikling – Vi tilbyder løbende træning og udviklingsmuligheder, så medarbejderne altid er opdateret med den nyeste viden inden for deres arbejdsområde.
- Trivsel og motivation – Vi understøtter et godt arbejdsmiljø gennem en åben dialog med medarbejderne og med fokus på den enkelte medarbejders behov.

Kunststof-Kemi A/S arbejder fortsat med at styrke arbejdsmiljøet og sikre, at vi fastholder et højt niveau af medarbejdertilfredshed, sikkerhed og udviklingsmuligheder. Vi anerkender, at et sundt arbejdsmiljø ikke kun er en nødvendighed for virksomhedens drift, men også en forudsætning for at tiltrække og fastholde de bedste talenter.

### Anti-korruption og forretningsetik

Hos Kunststof-Kemi A/S værner vi om vores integritet og ansvarlige forretningspraksis. Vi har gennem årene opbygget et stærkt omdømme som en virksomhed, der handler med høj etik og gennemsigtighed. Vi har en nultolerancepolitik over for korruption, herunder bestikkelse, facilitation payments og andre uetiske forretningsmetoder.

## Ledelsesberetning

---

Vores forretningsmodel og virksomhedskultur er baseret på troværdighed og langsigtede partnerskaber, hvilket betyder, at risikoen for korrupsion vurderes som lav. Ikke desto mindre er vi bevidste om vigtigheden af løbende at sikre, at alle medarbejdere og samarbejdspartnere forstår og efterlever vores etiske retningslinjer. Vi har implementeret en whistleblower-ordning, der giver medarbejdere mulighed for at rapportere uregelmæssigheder anonymt.

### Forebyggelse og bevidstgørelse

For at fastholde en høj standard inden for forretningsetik arbejder vi aktivt med at sikre en tydelig og konsekvent oplæring af medarbejdere. Vores træningsmetoder inkluderer:

- Onboarding med fokus på etik – Nye medarbejdere introduceres til vores værdier og politikker gennem et mentorforløb, hvor de følger erfarne kollegaer i en "føl"-ordning.
- Løbende dialog og opmærksomhed – Vi opfordrer til åbenhed omkring etiske dilemmaer og har etableret interne kanaler, hvor medarbejdere kan søge vejledning eller rapportere bekymringer.
- Whistleblower-ordning – En sikker og fortrolig rapporteringsmekanisme er tilgængelig for alle medarbejdere, så eventuelle uregelmæssigheder kan håndteres rettidigt og effektivt.

Hos Kunststof-Kemi A/S anerkender vi, at ansvarlig forretningsførelse er afgørende for vores fortsatte succes. Vi vil derfor fortsat sikre, at alle medarbejdere har den nødvendige viden og de rette værktøjer til at opretholde vores høje etiske standarder.

### Målsætninger og bæredygtighedsfokus

I 2024 har Kunststof-Kemi A/S videreudviklet vores CSR-politikker og målsætninger for at sikre en struktureret og ambitiøs tilgang til bæredygtighed. Vi anvender konkrete Key Performance Indicators (KPI'er) til at måle vores fremskridt inden for miljømæssige og sociale indsatsområder.

Selvom vi ikke er forpligtet til at rapportere efter CSRD-direktivet, fastholder vi en høj grad af transparens og ansvarlighed i vores bæredygtighedsrapportering. Vi arbejder systematisk på at reducere vores miljøbelastning gennem effektiv ressourceudnyttelse, forsvarlig produktion og ansvarlig affaldshåndtering.

Vores strategiske fokus er fortsat at minimere CO<sub>2</sub>-udledning, øge energieffektiviteten og styrke vores bæredygtighedsindsats i værdikæden. Vi vil løbende udvikle vores rapportering og KPI'er, så de understøtter vores mål om at drive en mere ansvarlig og fremtidssikret forretning.

## Ledelsesberetning

### Miljøindsats og klimaaftryk

Kunststof-Kemi A/S arbejder kontinuerligt med at reducere sin miljøpåvirkning ved at optimere ressourceforbruget og implementere energieffektive løsninger. Vi overvåger nøje vores forbrug af vand, energi og gas for at sikre en bæredygtig udvikling.

#### Vandforbrug:

I tråd med FN's Verdensmål 6 om rent drikkevand og sanitet overvåger vi vores vandforbrug og søger løbende at optimere forbruget. Vores samlede vandforbrug pr. ton færdigvare har været relativt stabilt over de seneste år, og vi arbejder på at fastholde dette lave niveau gennem effektiviseringsforanstaltninger. Grunden til at forbruget er lavere for dette regnskabsår er at regnskabsåret kun har været fra maj 2024 til december 2024.

Afregningsår	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024
Vandforbrug pr. ton færdigvare (m <sup>3</sup> )	0,248	0,275	0,3	0,28	0,28	0,22

#### Gasforbrug:

I forhold til FN's Verdensmål 7 om vedvarende energiformer har vi de seneste år arbejdet målrettet på at reducere vores afhængighed af naturgas. Siden 2022 har vi erstattet en stor del af vores gasforbrug med varmepumper, der genbruger procesvarmen fra vores køleanlæg. Dette har resulteret i en markant reduktion i gasforbruget. Det resterende gasforbrug skyldes primært opvarmning af omklædningsrum og lagerfaciliteter, hvor en langsigtet løsning stadig undersøges. Det er ligeledes det forkortede regnskabsår, der er med til at sænke forbruget for 2024.

Afregningsår	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024
Gasforbrug (m <sup>3</sup> )	48.899	50.457	66.173	11.719	10.021	8.637

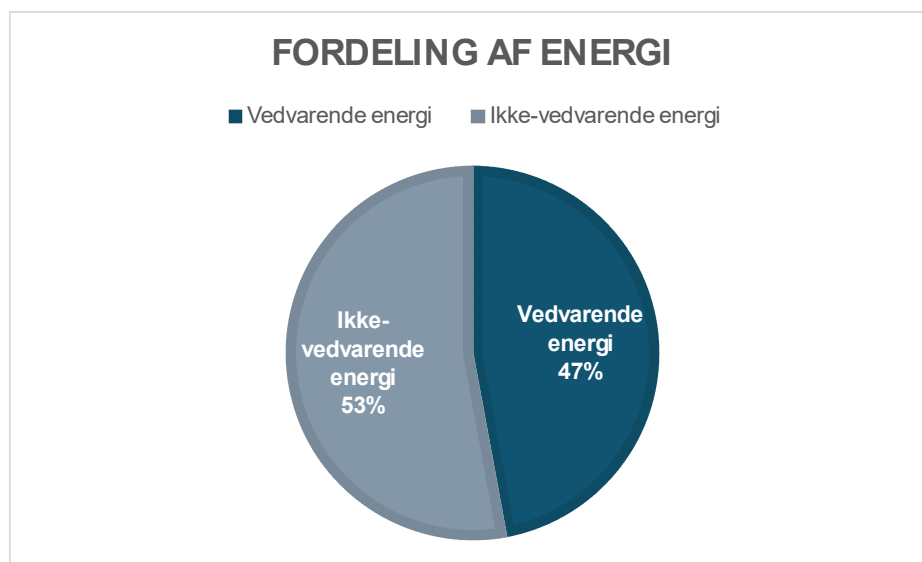
## Ledelsesberetning

### Strømforbrug:

Hovedparten af vores elektricitetsforbrug anvendes til produktionsprocesserne, men strøm bruges også til lys, ventilation og andre operationelle aktiviteter. Vi arbejder løbende på energioptimering og effektivisering af elforbruget, men nye sikkerheds- og miljøkrav har i visse tilfælde medført en stigning i strømforbruget.

Afregningsår	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024
Elforbrug pr. kg Færdigvare (kWh/kg)	0,365	0,375	0,379	0,385	0,405	0,422

I 2024 var vores samlede indkøbte energiforbrug 4344,21 MWh. Af dette forbrug stammede ca 44% fra vedvarende kilder via det danske elnet, mens de resterende 56% stammer fra ikke vedvarende energikilder. Derudover producerede virksomhedens egen solceller 339,9 MWh grøn energi, hvoraf 75,5 % (256,4 MWh) blev anvendt internt og de resterende 24,5 % (83,4 MWh) blev solgt til elnettet. Når den egenproducerede vedvarende energi inkluderes, udgør det samlede forbrug af vedvarende energi 47,1 % af det samlede energiforbrug.



### Udvikling i energiforbrug:

Den generelle stigning i energiforbruget skyldes primært en produktforskydning mod mere organisk UB, som fremstilles på mindre maskiner med et højere strømforbrug pr. kg færdigvare. Derudover har en lavere samlet produktivitet i de første 3 måneder af regnskabsåret påvirket energiforbruget, da standbystrømforbruget (udsugning, vakuum, køleanlæg mm.) har udgjort en relativt større andel. Derudover har der ligeledes været et øget energiforbrug, da vi satte gang i opførelsen af HAL-7 i 2024.

## Ledelsesberetning

### Affaldshåndtering:

I løbet af 2024 har vores virksomhed aktivt bidraget til den cirkulære økonomi ved at sende betydelige mængder affaldsmaterialer til genanvendelse. Vi solgte 35,2 tons plast til en virksomhed, som genanvender det til forskellige formål.

Derudover sendte vi 41 tons pap og 4,3 tons jern til genanvendelse hos endnu en virksomhed. Samlet set blev ca. 8,5 % af vores affald sendt til genanvendelse i 2024, og vi bestræber os på at øge denne andel yderligere i fremtiden. Vi undersøger løbende mulighederne for at implementere nye initiativer, der kan forbedre vores affaldssortering og øge mulighederne for genanvendelse.

Vores mål er at sikre, at alt genanvendeligt plastaffald, pap og metal bliver sendt til genbrug. Dette opnår vi gennem omhyggelig affaldssortering af emballage og produktionsaffald, samt ved at samle og farvesortere plastgranulat.

Denne praksis understøtter den cirkulære økonomi ved at bevare jordens ressourcer og samtidig generere indtægter ved salg af affaldsmaterialer, i stedet for at pådrage omkostninger ved forbrænding. Vi forpligter os til løbende at finde yderligere tiltag, der kan øge vores genanvendelsesmængder. Vores restaffald sendes til forbrænding, hvilket bidrager til varmeproduktion for lokalsamfundet.

### Samlet CO<sub>2</sub>e opgør

I den seneste rapporteringsperiode har Kunststof-Kemi A/S opgjort vores samlede CO<sub>2</sub>e-udledning med udgangspunkt i både direkte og indirekte emissioner, jf. Scope 1, 2 og 3. Den samlede udledning udgør 58.744,29 ton CO<sub>2</sub>e, og analysen viser tydeligt, at indkøbte råvarer og tjenester udgør den mest betydelige kilde til vores klimaaftryk – med en andel på 97,75 %. Dog udgør indkøbte produkter og services blot 0,45% af den samlede udledning. Øvrige emissioner relaterer sig primært til energiforbrug og transport.

Der mangler aktuelt data fra én enkelt logistikleverandør med aktivitet udelukkende inden for Danmarks grænser. På baggrund af den pågældende leverandørs samlede volumen vurderes det dog, at den manglende data ikke vil have væsentlig indflydelse på det samlede udledningsniveau eller fordelingen heraf.

Hovedkategori	Udledning i ton CO <sub>2</sub> e (Scope 1+2+3)	Andel af udledning (Scope 1+2+3)
Energi og processer	535,4	0,91%
Indkøb	57.422,71	97,75%
Transport	786,14	1,34%

Langt størstedelen af vores CO<sub>2</sub>e-udledning kommer fra Scope 3, hvilket især skyldes vores store forbrug af råvarer – herunder mange typer med højt klimaaftryk. Det er en naturlig konsekvens af vores produktionstype, hvor råvareindkøb udgør en central del af forretningen.

## Ledelsesberetning

---

Når det gælder særligt pigmenter, har det ikke været muligt at få specifikke data fra alle vores leverandører. I de tilfælde har vi i stedet anvendt branchebaserede emissionsfaktorer fra Eurocolour, så vi fortsat kan give et realistisk billede af udledningen. Vi arbejder løbende på at forbedre datagrundlaget i samarbejde med leverandørerne, så fremtidige opgørelser bliver endnu mere præcise.

Scope	Ton CO2e	Andel af udledning
Scope 1	23,30	0,04%
Scope 2	351,56	0,60%
Scope 3	58.369,42	99,36%

Vi har sat ambitiøse mål for at reducere vores klimaaftryk. Inden 2026 sigter vi mod at have 80% af vores CO2-data fra transport og råvarer registreret og valideret, hvilket vil forbedre datakvaliteten og styrke vores beslutningsgrundlag.

På mellemlang sigt (2028) arbejder vi for at øge andelen af vedvarende energi i vores energimix fra 47% til 60%.

På lang sigt (2030) er vores mål at reducere vores samlede CO2e-udledning med 5% årligt.

For at nå disse mål arbejder vi målrettet med energieffektivisering, smartere logistikløsninger, materialesubstitution og øget brug af vedvarende energi i vores produktion. Vores tilgang er baseret på løbende overvågning, innovation og et tæt samarbejde med vores leverandører for at reducere emissionerne i hele værdikæden.

### *Sociale forhold og medarbejderforhold*

#### **Menneskerettigheder**

Hos Kunststof-Kemi A/S er vi forpligtet til at respektere og beskytte menneskerettighederne i overensstemmelse med gældende national og EU-lovgivning. Vi opererer udelukkende inden for juridiske rammer, der sikrer fair og ansvarlige arbejdsforhold, og vi understøtter principperne i FN's Menneskerettighedserklæring og International Labour Organization's (ILO) konventioner.

Som en del af vores ansvarlige forretningspraksis:

- Ansætter vi ingen personer under 18 år og sikrer, at alle medarbejdere har trygge og ordentlige ansættelsesforhold.
- Har vi et struktureret onboarding-program, hvor nyansatte oplæres af erfarne kollegaer for at sikre en solid forståelse af vores værdier, principper og etiske standarder.

## Ledelsesberetning

I 2020 implementerede vi en Code of Conduct (CoC), som alle ikke-europæiske leverandører forventes at underskrive. Denne CoC fastlægger vores krav og forventninger til:

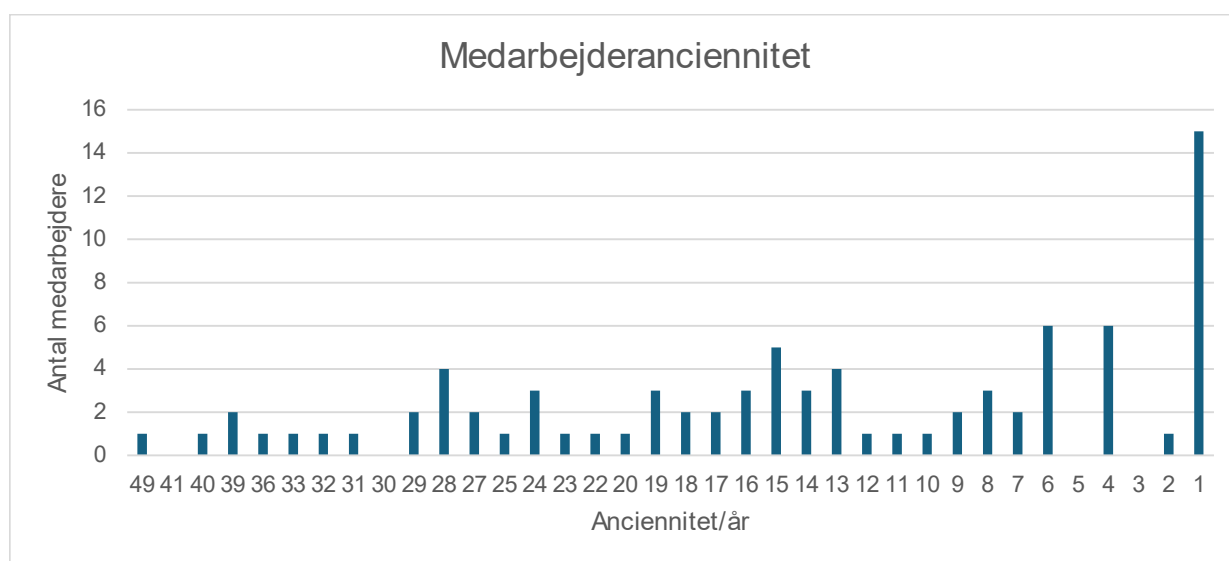
- Overholdelse af gældende lovgivning og menneskerettigheder
- Anti-korruption og forretningsetik
- Miljøansvar og bæredygtighed
- Ordentlige arbejdsforhold, inklusiv sikkerhed, beskyttelse mod diskrimination og retten til foreningsfrihed

### Arbejds miljø og trivsel

Hos Kunststof-Kemi A/S anser vi vores medarbejdere som den vigtigste ressource i at sikre virksomhedens økonomiske resultater og fortsatte udvikling. Derfor har vi et stærkt fokus på at tilbyde ordentlige arbejds vilkår, et sikkert arbejdsmiljø og en kultur, der fremmer trivsel og udvikling. Som en lokal virksomhed skaber vi arbejdspladser, bidrager til økonomisk vækst og sikrer en højere levestandard for vores ansatte og deres familier. Dette er i tråd med FN's Verdensmål nr. 8 om anstændige jobs og økonomisk vækst.

### Medarbejderanciennitet

Vi stræber efter en balanceret medarbejdersammensætning med en kombination af erfarne medarbejdere og nye talenter, der kan tilføre nye perspektiver. Den gennemsnitlige medarbejderanciennitet hos Kunststof-Kemi A/S er 14,2 år, hvilket er på linje med sidste regnskabsårs 14,3 år. Dette afspejler vores fokus på fastholdelse og trivsel blandt medarbejderne. Den lille nedgang i anciennitet skyldes naturlig udskiftning samt strategiske nyansættelser for at tilpasse kapaciteten til aktivitetsniveauet.



## Ledelsesberetning

### Sundhed, sikkerhed og trivsel

Sikkerhed på arbejdspladsen er en topprioritet for os. For at sikre en sund og sikker arbejdsplads arbejder vi aktivt med forebyggelse af arbejdsskader samt løbende forbedring af arbejdsmiljøet.

- **Arbejds miljø og sikkerhed:** Vi har en sikkerhedsgruppe, der består af to sikkerhedsrepræsentanter fra produktionen, to værkførere samt produktionschefen. Gruppen arbejder kontinuerligt på at identificere og minimere potentielle sikkerhedsrisici.
- **Arbejdspladsvurderinger (APV'er):** Vi gennemfører regelmæssige APV'er, hvor alle medarbejdere udfylder spørgeskemaer. Resultaterne analyseres af sikkerhedsgruppen, og der iværksættes tiltag for at adressere eventuelle udfordringer.
- **Sygefravær og sundhed:** Vi monitorerer sygefravær nøje som en indikator for trivsel på arbejdspladsen. Sygefravær opgøres eksklusive sygefravær grundet §56 og fravær på grund af børn, for at give det mest præcise billede af sundhedstilstanden blandt vores medarbejdere.

Rapporteringsår	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024
Anmeldte arbejdsskader	1	2	3	1	0	0
Sygefravær ekskl. §56	2,34%	2,47% (2,26% ekskl. Refusion)	3,38% (3,16% ekskl. refusion)	3,25%	2,55%	2,59%

I det seneste regnskabsår har vi ikke haft nogen arbejdsulykker, hvilket understreger vores vedvarende fokus på sikkerhed og forebyggende tiltag. Vores målsætning er fortsat at sikre en tryk arbejdsplads uden ulykker og samtidig arbejde proaktivt med trivsel for at reducere sygefraværet.

I perioden har vi registreret to langtidssygemeldinger, hvilket naturligt påvirker den samlede sygefraværsprocent. Når dette tages i betragtning, vurderer vi dog, at fraværet afspejler en arbejdsplads med høj trivsel og et godt arbejdsmiljø. Vi vil fortsat have fokus på initiativer, der understøtter både fysisk og mental sundhed blandt medarbejderne.

### Nøgleinitiativer i regnskabsåret

Regnskabsåret 2024 har været præget af både strategiske tilpasninger, investeringer i kapacitet og fejring af milepæle i virksomhedens historie. En vigtig ændring har været omlægningen af regnskabsåret, som nu følger kalenderåret. Denne tilpasning skaber bedre overensstemmelse med virksomhedens sæsonudsving og giver et mere retvisende billede af aktivitetsniveauet på tværs af året.

## Ledelsesberetning

---

2024 har også budt på markante jubilæer, der vidner om stor medarbejderloyalitet og langvarige ansættelsesforhold. Der er i løbet af året fejret både 35-, 40- og 50-års jubilæer, hvilket understreger den stabile og erfarne arbejdsstyrke, der fortsat er en vigtig ressource for virksomheden. Derudover har flere medarbejdere afsluttet deres erhvervsuddannelse i løbet af året, herunder inden for lager og logistik, laboratorietechnik og plastforarbejdning, hvilket er et klart resultat af virksomhedens fokus på faglig udvikling og uddannelse af nye talenter. Samtidig er en ny elev tiltrådt inden for lager og logistik, hvilket sikrer, at videns overførsel og opbygning af kompetencer fortsætter.

På den driftsmæssige front er der blevet investeret i øget kapacitet og effektivisering. Der er blevet installeret en ny formalingslinje, som skal forbedre håndteringen af materialer og optimere råvareudnyttelsen. Desuden er byggeriet af en ny produktionshal – hal 7 – igangsat, hvilket giver mulighed for øget produktion af kundespecifikke, organiske ultrabatches og understøtter virksomhedens langsigtede vækstplaner.

### Måltal og politikker for det underrepræsenterede køn

#### Oversigt over status om måltal for det underrepræsenterede køn

	2024	2023
<b>Øverste ledelsesorgan</b>		
Det samlede antal medlemmer i øverste ledelsesorgan, eksklusive medarbejdervalgte medlemmer	3	3
Underrepræsenteret køn i øverste ledelsesorgan	0 %	0 %
Måltal for andelen af det underrepræsenterede køn øverste ledelsesorgan	33 %	33 %
Årstal for forventet opfyldelse	2040	2040
<b>Øvrige ledelsesniveauer</b>		
Det samlede antal medlemmer i øvrige ledelsesniveauer	3	3
Underrepræsenteret køn på øvrige ledelsesniveauer	33 %	33 %
Måltal for andelen af det underrepræsenterede køn på øvrige ledelsesniveauer	33 %	33 %
Årstal for forventet opfyldelse	2024	2023

Hos Kunststof-Kemi A/S er vores mål at besætte ledelsesposter og ansvarsområder udelukkende baseret på kvalifikationer, kompetencer og erfaringer - uden at køn skal være en hindring eller afgørende faktor. Vi prioriterer, at skabe lige muligheder for alle medarbejdere og arbejder aktivt for et inkluderende arbejdsmiljø, hvor forskellighed anerkendes som en styrke.

## Ledelsesberetning

---

Ved udgangen af regnskabsåret 2024 beskæftigede virksomheden i alt 80 medarbejdere. Heraf er 50 tilknyttet produktionen og lageret, mens de resterende 30 fordeler sig på funktionærer, laboratoriepersonale og administration. Blandt de ansatte er 16 kvinder, svarende til ca. 20 % af den samlede arbejdsstyrke. Selvom denne fordeling afspejler branchens overordnede demografi, er det fortsat vores ambition at fremme lige adgang og muligheder for alle – både i ansættelser og ved interne forfremmelser.

I ledelsesgruppen, som består af tre personer (administrerende direktør, ejerleder og produktionschef), er én kvinde repræsenteret. På bestyrelsesniveau, hvor tre ejervalgte mænd udgør det øverste ledelsesorgan, er der endnu ingen kvinder.

Som led i vores overholdelse af årsregnskabslovens §99b har vi fastlagt måltal for andelen af det underrepræsenterede køn i både bestyrelsen og de øvrige ledelseslag. Tabellen nedenfor viser den aktuelle status og vores målsætninger. Måltallet for de øvrige ledelsesniveauer er allerede opfyldt, mens bestyrelsessammensætningen er under løbende opmærksomhed med en forventning om at nå målet i 2040. Dette arbejde afspejler vores langsigtede ambition om at fremme diversitet og ligestilling, samtidig med at vi anerkender virksomhedens nuværende struktur og rekrutteringsgrundlag.

### **Redegørelse for selskabets politik for dataetik i henhold til årsregnskabslovens § 99 d**

Hos Kunststof-Kemi A/S prioriterer vi en høj standard for forretningsetik, hvilket også omfatter dataetik og ansvarlig håndtering af både personhenførbare og ikke-personhenførbare data. Vores tilgang sikrer, at data anvendes på en måde, der respekterer både medarbejderes, kunders og samarbejdspartners rettigheder og fortrolighed.

Vi opererer udelukkende på B2B-markedet, hvilket betyder, at vi håndterer en begrænset mængde personoplysninger. Persondata er primært relevante i ansættelsessammenhænge, hvor de vedrører nuværende, tidligere og potentielle medarbejdere.

- Jobansøgere opfordres til at undlade at inkludere personfølsomme oplysninger i deres ansøgninger.
- Jobansøgninger opbevares kun digitalt og slettes umiddelbart efter afsluttet ansøgningsproces.
- Kun relevant personale har adgang til jobansøgninger, og persondata behandles udelukkende i det omfang, det er nødvendigt for drift, herunder lønudbetaling, refusioner og sygemeldinger.

Fortrolige kundeoplysninger behandles med største omhu og beskyttes i særlige tilfælde af Non-Disclosure Agreements (NDA'er) eller samarbejdsaftaler, der sikrer begge parter forretningshemmeligheder. Da vi har langvarige samarbejder med hovedparten af vores kunder, er fortrolighed en kerneværdi, der opretholder den gensidige tillid. Samtidig anvendes købshistorik som en vigtig parameter i kundeservice og intern opfølgning.

## Ledelsesberetning

---

Kunststof-Kemi A/S anvender ikke kunstig intelligens, machine learning eller andre automatiserede modeller til dataforarbejdning inden for marketing, prissætning eller produktudvikling. Der udveksles heller ikke data med underleverandører til analyseformål, ligesom vi hverken erhverver eller sælger persondata fra eksterne parter.

Ansvar for dataetik og digitale teknologier ligger altid hos ledelsen, der sikrer en forsvarlig håndtering af data og løbende vurderer brugen af nye digitale løsninger i overensstemmelse med vores etiske standarder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Kunststof-Kemi. Skandinavia A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en stor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner. Regnskabsperioden er omlagt i indeværende regnskabsår og omfatter perioden 1. maj - 31. december 2024. Sammenligningstallene i resultatopgørelsen omfatter perioden 1. maj 2023 - 30. april 2024.

I henhold til årsregnskabslovens § 112, stk.1 er der ikke udarbejdet koncernregnskab. Årsregnskabet for Kunststof-Kemi. Skandinavia A/S og tilknyttede virksomheder indgår i koncernregnskabet for Kunststof Holding ApS, Nykøbing Mors, CVR nr. 18 09 39 44.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta måles til kursen på transaktionsdagen.

Udenlandske tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser anses for at være selvstændige enheder. Resultatopgørelserne omregnes til en gennemsnitlig valutakurs for måneden, og balanceposterne omregnes til balancedagens valutakurser. Kursdifferencer, opstået ved omregning af udenlandske tilknyttede virksomheders egenkapital ved årets begyndelse til balancedagens valutakurser og ved omregning af resultatopgørelser fra gennemsnitskurser til balancedagens valutakurser, indregnes direkte i egenkapitalen i dagsværdireserven i koncernregnskabet. Dette gælder også kursdifferencer, som er opstået ved omregning af resultatopgørelser fra gennemsnitskurser til balancedagens valutakurser.

Kursregulering af mellemværender med udenlandske tilknyttede virksomheder, der anses for en del af den samlede investering i tilknyttede virksomheder, indregnes direkte i egenkapitalen i dagsværdireserven. Tilsvarende indregnes valutakursgevinster og valutakurstab på lån og afledte finansielle instrumenter, som er indgået til kurssikring af selvstændige udenlandske tilknyttede virksomheder, direkte i egenkapitalen.

Ved indregning af udenlandske tilknyttede virksomheder, der er integrerede enheder, omregnes monetære poster til balancedagens kurs. Ikke-monetære poster omregnes til kursen på anskaffelsestidspunktet eller på tidspunktet for efterfølgende op- eller nedskrivning af aktivet. Resultatopgørelsens poster omregnes til transaktionsdagens kurs, idet poster afledt af ikke-monetære poster dog omregnes til historiske kurser for den ikke-monetære post.

### Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår i andre tilgodehavender henholdsvis anden gæld.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er vælges klassificeret som sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes i andre tilgodehavender eller anden gæld og i egenkapitalen.

Resultater den fremtidige transaktion i indregning af aktiver eller forpligtelser, overføres beløb, som tidligere er indregnet i egenkapitalen til kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resultater den fremtidige transaktion i indtægter eller omkostninger, overføres beløb, som løbende er indregnet i egenkapitalen, til resultatopgørelsen i den periode, hvor det sikrede påvirker resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

For afledte finansielle instrumenter, som ikke vælges indregnet som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i dagsværdi løbende i resultatopgørelsen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de fremstillings- og fremskaffelsesomkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Der indregnes direkte og indirekte fremstillingsomkostninger, herunder omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, energiforbrug, vedligeholdelse, leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg, med regulering for ændringer i færdigvarelagre og varer under fremstilling.

### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året samt til årets gennemførte salgskampagner. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt afskrivninger.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt driftstabs- og konflikterstatninger. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder og kapitalinteresser

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.

Udbytte fra kapitalinteresser indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Overstiger det modtagne udbytte den forholdsmæssige andel af årets resultat anses dette som indikation på værdiforringelse, der medfører krav om at udarbejde nedskrivningstest.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	25 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles og indregnes til de samlede afholdte omkostninger. Når arbejdet er færdiggjort, overføres den samlede værdi til den relevante post under materielle anlægsaktiver, og afskrives fra ibrugtagningstidspunktet.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder og kapitalinteresser vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode. Indre værdis metode anvendes som en konsolideringsmetode.

I balancen indregnes kapitalandele i tilknyttede virksomheder til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder med regnskabsmæssig negativ indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives, i det omfang tilgodehavendet er uerholdeligt. I det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække en underbalance, der overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytter fra tilknyttede virksomheder, der forventes vedtaget inden godkendelsen af nærværende årsrapport, bindes ikke på opskrivningsreserven. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i tilknyttede virksomheder.

#### Kapitalinteresser

Kapitalinteresser indregnes og måles til kostpris. Er genindvindingsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som ”Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder” eller ”Skyldig skat hos tilknyttede virksomheder”.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Kunststof-Kemi. Skandinavia A/S solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og -tab.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

#### **Pengestrømme fra driftsaktivitet**

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat. Udbytteindtægter fra kapitalandele indregnes under ”Renteindtægter og udbytter, modtaget”.

#### **Pengestrømme fra investeringsaktivitet**

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

#### **Pengestrømme fra finansieringsaktivitet**

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

#### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

## Resultatopgørelse

<u>Note</u>	1/5 2024 - 31/12 2024 t.kr.	1/5 2023 - 30/4 2024 t.kr.
1 Nettoomsætning	377.902	522.592
Produktionsomkostninger	<u>-311.418</u>	<u>-445.291</u>
<b>Bruttoresultat</b>	<b>66.484</b>	<b>77.301</b>
Distributionsomkostninger	-14.112	-18.849
Administrationsomkostninger	-9.370	-13.168
Andre driftsindtægter	565	0
Andre driftsomkostninger	<u>0</u>	<u>-14</u>
<b>Driftsresultat</b>	<b>43.567</b>	<b>45.270</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	69	93
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	38	63
Andre finansielle indtægter	4.732	8.359
4 Øvrige finansielle omkostninger	<u>-252</u>	<u>-680</u>
Finansiering netto	<u>4.587</u>	<u>7.835</u>
<b>Resultat før skat</b>	<b>48.154</b>	<b>53.105</b>
Skat af årets resultat	<u>-9.926</u>	<u>-11.653</u>
<b>5 Årets resultat</b>	<b><u>38.228</u></b>	<b><u>41.452</u></b>

## Balance

Note	31/12 2024 t.kr.	30/4 2024 t.kr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
6 Grunde og bygninger	68.432	65.395
7 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	16.499	18.250
8 Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	12.611	0
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>97.542</u>	<u>83.645</u>
9 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0
10 Kapitalinteresser	2.600	2.600
11 Andre værdipapirer og kapitalandele	25	25
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>2.625</u>	<u>2.625</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>100.167</u></b>	<b><u>86.270</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	157.948	133.174
Varer under fremstilling	43.074	30.930
Fremstillede varer og handelsvarer	13.781	10.834
Varebeholdninger i alt	<u>214.803</u>	<u>174.938</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	61.228	85.360
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	2.006	2.403
Tilgodehavender hos kapitalinteresser	5.856	4.659
Andre tilgodehavender	5.070	5.914
12 Periodeafgrænsningsposter	1.995	2.729
Tilgodehavender i alt	<u>76.155</u>	<u>101.065</u>
Likvide beholdninger	<u>209.414</u>	<u>227.875</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>500.372</u></b>	<b><u>503.878</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>600.539</u></b>	<b><u>590.148</u></b>

## Balance

<b>Passiver</b>	31/12 2024	30/4 2024
Note	t.kr.	t.kr.
<b>Egenkapital</b>		
13 Virksomhedskapital	600	600
Overført resultat	559.667	521.439
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	20.700
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>560.267</b>	<b>542.739</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
14 Hensættelser til udskudt skat	4.060	4.449
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>4.060</b>	<b>4.449</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
15 Deposita	180	0
16 Skyldig selskabsskat til tilknyttede virksomheder	10.315	7.168
Langfristede gældsforpligtelser i alt	10.495	7.168
Leverandører af varer og tjenesteydelser	18.017	28.303
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.393	1.047
Anden gæld	6.307	6.442
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	25.717	35.792
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>36.212</b>	<b>42.960</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>600.539</b>	<b>590.148</b>
2 Medarbejderforhold		
3 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor		
17 Eventualposter		
18 Nærtstående parter		

## Egenkapitalopgørelse

---

	Virksomhedskapi- tal t.kr.	Overført resultat t.kr.	Foreslået udbytte for regnskabsåret t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital 1. maj 2023	600	500.687	22.100	523.387
Udloddet udbytte	0	0	-22.100	-22.100
Årets overførte overskud eller underskud	0	20.752	20.700	41.452
Egenkapital 1. maj 2024	600	521.439	20.700	542.739
Udloddet udbytte	0	0	-20.700	-20.700
Årets overførte overskud eller underskud	0	38.228	0	38.228
	<b>600</b>	<b>559.667</b>	<b>0</b>	<b>560.267</b>

## Pengestrømsopgørelse

<u>Note</u>	1/5 2024 - 31/12 2024 t.kr.	1/5 2023 - 30/4 2024 t.kr.
Årets resultat	38.228	41.452
19 Reguleringer	12.377	12.827
20 Ændring i driftskapital	-25.031	-52.918
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	25.574	1.361
Renteindbetalinger og lignende	4.768	9.605
Renteudbetalinger og lignende	-166	-598
Pengestrøm fra ordinær drift	30.176	10.368
Betalt selskabsskat	-7.168	-12.302
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>23.008</b>	<b>-1.934</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	-20.975	-8.000
Salg af materielle anlægsaktiver	40	50
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-20.935</b>	<b>-7.950</b>
Optagelse af langfristet gæld	165	0
Betalt udbytte	-20.700	-22.100
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-20.535</b>	<b>-22.100</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>-18.462</b>	<b>-31.984</b>
Likvider primo	227.876	259.859
<b>Likvider ultimo</b>	<b>209.414</b>	<b>227.875</b>
<b>Likvider</b>		
Likvide beholdninger	209.414	227.875
<b>Likvider ultimo</b>	<b>209.414</b>	<b>227.875</b>

## Noter

	1/5 2024 - 31/12 2024 t.kr.	1/5 2023 - 30/4 2024 t.kr.
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Omsætning, Danmark	36.372	47.568
Omsætning, Europa	301.471	427.172
Omsætning, lande uden for EU	40.059	47.852
	<b>377.902</b>	<b>522.592</b>
Selskabet har kun ét væsentligt forretningsområde.		
	1/5 2024 - 31/12 2024 t.kr.	1/5 2023 - 30/4 2024 t.kr.
<b>2. Medarbejderforhold</b>		
Lønninger og gager	30.242	39.892
Pensioner	2.661	3.354
Andre omkostninger til social sikring	675	1.039
Personaleomkostninger i øvrigt	477	650
	<b>34.055</b>	<b>44.935</b>
Direktion	3.219	4.555
Bestyrelse	149	259
<b>Direktion og bestyrelse</b>	<b>3.368</b>	<b>4.814</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	80	73
<b>3. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor</b>		
Samlet honorar til RSM Danmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab	220	249
Honorar vedrørende lovpligtig revision	145	140
Andre ydelser	75	109
	<b>220</b>	<b>249</b>

## Noter

	1/5 2024 - 31/12 2024 t.kr.	1/5 2023 - 30/4 2024 t.kr.
<b>4. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	85	507
Andre finansielle omkostninger	167	173
	<b>252</b>	<b>680</b>
<b>5. Forslag til resultatdisponering</b>		
Udbytte for regnskabsåret	0	20.700
Overføres til overført resultat	38.228	20.752
<b>Disponeret i alt</b>	<b>38.228</b>	<b>41.452</b>
Ekstraordinært udbytte vedtaget efter regnskabsårets udløb	38.228	0
	31/12 2024 t.kr.	30/4 2024 t.kr.
<b>6. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris primo	147.270	132.500
Tilgang i årets løb	5.980	3.206
Overførsler	0	11.564
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>153.250</b>	<b>147.270</b>
Af- og nedskrivninger primo	-81.875	-77.759
Årets afskrivninger	-2.943	-4.116
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-84.818</b>	<b>-81.875</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>68.432</b>	<b>65.395</b>

## Noter

	31/12 2024 t.kr.	30/4 2024 t.kr.
<b>7. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	187.836	183.202
Tilgang i årets løb	2.384	4.794
Afgang i årets løb	0	-160
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>190.220</b>	<b>187.836</b>
Af- og nedskrivninger primo	-169.586	-163.685
Årets afskrivninger	-4.135	-5.997
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	96
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-173.721</b>	<b>-169.586</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>16.499</b>	<b>18.250</b>
<b>8. Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	0	11.564
Tilgang i årets løb	12.611	0
Overførsler	0	-11.564
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>12.611</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>12.611</b>	<b>0</b>

## Noter

		31/12 2024 t.kr.	30/4 2024 t.kr.
<b>9. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b>			
Kostpris primo		866	866
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>866</b>	<b>866</b>
Nedskrivninger primo		-2.728	-2.812
Årets resultat før afskrivninger på goodwill		69	84
<b>Nedskrivninger ultimo</b>		<b>-2.659</b>	<b>-2.728</b>
Modregnet i tilgodehavender		1.793	1.862
<b>Modregnet i tilgodehavender og hensatte forpligtelser</b>		<b>1.793</b>	<b>1.862</b>
<b>Hovedtallene for virksomhederne ifølge de seneste godkendte årsrapporter</b>			
		<b>Egenkapital</b>	<b>Årets resultat</b>
	<b>Ejerandel</b>	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Quickseal ApS, Nykøbing Mors	100 %	-3.671	69
		<b>-3.671</b>	<b>69</b>
		31/12 2024 t.kr.	30/4 2024 t.kr.
<b>10. Kapitalinteresser</b>			
Kostpris primo		2.600	2.600
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>2.600</b>	<b>2.600</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>2.600</b>	<b>2.600</b>
<b>Hovedtallene for virksomhederne ifølge de seneste godkendte årsrapporter</b>			
		<b>Egenkapital</b>	<b>Årets resultat</b>
	<b>Ejerandel</b>	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
S.A.R.L Lifocolor, Izernore, Frankrig	50 %	46.685	9.693
SCI KL Immobiliere, Izernore, Frankrig	50 %	1.809	-205
		<b>48.494</b>	<b>9.488</b>

## Noter

	31/12 2024 t.kr.	30/4 2024 t.kr.
<b>11. Andre værdipapirer og kapitalandele</b>		
Kostpris primo	25	25
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>25</b>	<b>25</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>25</b>	<b>25</b>
<b>12. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringspræmier, abonnementer og renter mv.		
	31/12 2024 t.kr.	30/4 2024 t.kr.
<b>13. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	600	600
	<b>600</b>	<b>600</b>
Aktiekapitalen består af 600.000 aktier a 1 kr. Aktiekapitalen er ikke opdelt i klasser.		
	31/12 2024 t.kr.	30/4 2024 t.kr.
<b>14. Hensættelser til udskudt skat</b>		
Hensættelser til udskudt skat primo	4.449	4.293
Udskudt skat af årets resultat	-389	156
	<b>4.060</b>	<b>4.449</b>
<b>15. Deposita</b>		
<b>Deposita i alt</b>	<b>180</b>	<b>0</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	180	0

## Noter

	31/12 2024 t.kr.	30/4 2024 t.kr.
<b>16. Skyldig selskabsskat til tilknyttede virksomheder</b>		
<b>Skyldig selskabsskat til tilknyttede virksomheder i alt</b>	<b>10.315</b>	<b>7.168</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	0	0

## 17. Eventualposter

### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Kunststof Holding ApS, CVR-nr. 18 09 39 44, som er administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

## 18. Nærtstående parter

### Bestemmende indflydelse

Kunststof Holding ApS, Nykøbing Mors

Ejer 60% af selskabskapitalen

### Transaktioner

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på normale markedsvilkår. Alle transaktioner med nærtstående parter i regnskabsåret er gennemført på normale markedsvilkår.

### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernregnskabet for Kunststof Holding ApS, Nykøbing Mors.

## Noter

	1/5 2024 - 31/12 2024 t.kr.	1/5 2023 - 30/4 2024 t.kr.
<b>19. Reguleringer</b>		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	7.078	10.113
Avance ved afhændelse af anlægsaktiver	-40	14
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-69	-93
Andre finansielle indtægter	-4.770	-9.540
Øvrige finansielle omkostninger	252	680
Skat af årets resultat	9.926	11.653
	<b>12.377</b>	<b>12.827</b>
<b>20. Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	-39.865	-9.518
Ændring i tilgodehavender	24.909	-7.332
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	-10.075	-36.068
	<b>-25.031</b>	<b>-52.918</b>