

Boligtæxtilbranchens Indkøbservice A.m.b.A.

Bredskiftevej 12, 8210 Aarhus V

CVR-nr. 25 98 00 26

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. maj 2025

Dirigent:

.....
Søren Egede Schultz

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Oplysninger om selskabet	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	6
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Boligtextilbranchens Indkøbsservice A.m.b.A. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 27. maj 2025

Direktion:

.....
Erik Vinther
direktør

Bestyrelse:

.....
Henrik Stilling-Petersen
formand

.....
Kim Ølholm Fallesen

.....
Lars Gramberg

.....
Trine Lindholm Clausen

.....
Flemming Otte

.....
Kim Sander Hofmann

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Boligtextilbranchens Indkøbsservice A.m.b.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Boligtextilbranchens Indkøbsservice A.m.b.A. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- ▶ Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 27. maj 2025
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Tom B. Lassen
statsaut. revisor
mne24820

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Boligtextilbranchens Indkøbsservice A.m.b.A.
Adresse, postnr. by	Bredskiftevej 12, 8210 Aarhus V
CVR-nr.	25 98 00 26
Stiftet	22. marts 2001
Hjemstedskommune	Aarhus
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Henrik Stilling-Petersen, formand Kim Ølholm Fallesen Lars Gramberg Trine Lindholm Clausen Flemming Otte Kim Sander Hofmann
Direktion	Erik Vinther, Direktør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

Beretning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er at levere varer og tjenesteydelser til virksomhedens andelshavere.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et underskud på 48.783 kr. mod et underskud på 169.620 kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på 1.837.709 kr.

Ledelsen anser årets resultat for forventet.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2024	2023
	Bruttofortjeneste	3.896.107	4.432.419
2	Personaleomkostninger	-3.701.761	-4.079.353
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-204.505	-204.505
	Resultat før finansielle poster	-10.159	148.561
	Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-9.092	-256.168
3	Finansielle indtægter	61.285	35.077
	Finansielle omkostninger	-82.123	-88.267
	Resultat før skat	-40.089	-160.797
4	Skat af årets resultat	-8.694	-8.823
	Årets resultat	-48.783	-169.620
	 Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	-48.783	-169.620
		-48.783	-169.620

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2024	2023
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
5	Immaterielle anlægsaktiver		
	Software	77.846	0
		<u>77.846</u>	<u>0</u>
6	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	759.987	931.851
	Indretning af lejede lokaler	147.565	180.208
		<u>907.552</u>	<u>1.112.059</u>
7	Finansielle anlægsaktiver		
	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0
	Deposita	213.049	213.049
		<u>213.049</u>	<u>213.049</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>1.198.447</u>	<u>1.325.108</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	89.596	201.222
		<u>89.596</u>	<u>201.222</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	5.540.722	5.779.273
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	868.300	1.100.737
	Andre tilgodehavender	275.544	1.170.325
	Ikke-indbetalt andelskapital	463.478	405.400
	Periodeafgrænsningsposter	114.619	185.598
		<u>7.262.663</u>	<u>8.641.333</u>
	Likvide beholdninger	<u>0</u>	<u>111.021</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>7.352.259</u>	<u>8.953.576</u>
	AKTIVER I ALT	<u>8.550.706</u>	<u>10.278.684</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2024	2023
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Andelskapital	1.350.000	1.400.000
	Reserve for ikke indbetalt andelskapital	463.478	405.400
	Overført resultat	24.231	139.325
	Egenkapital i alt	<u>1.837.709</u>	<u>1.944.725</u>
	Gældsforpligtelser		
8	Langfristede gældsforpligtelser		
	Kreditinstitutter i øvrigt	0	105.626
		<u>0</u>	<u>105.626</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser		
8	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	108.107	310.144
	Gæld til banker	516.072	252.232
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.135.867	4.375.637
	Skyldig selskabsskat	694	823
	Anden gæld	1.952.257	3.289.497
		<u>6.712.997</u>	<u>8.228.333</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>6.712.997</u>	<u>8.333.959</u>
	PASSIVER I ALT	<u><u>8.550.706</u></u>	<u><u>10.278.684</u></u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
 9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
 10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	Andelskapital	Reserve for ikke indbetalt andelskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	1.450.000	415.732	400.606	2.266.338
Andelshavere udtrådt	-50.000	0	-75.000	-125.000
Overført via resultatdisponering	0	0	-169.620	-169.620
Ikke indbetalt selskabskapital	0	-10.332	10.332	0
Udbetalt til medlemmer	0	0	-26.993	-26.993
Egenkapital 1. januar 2024	1.400.000	405.400	139.325	1.944.725
Betalt selskabskapital	50.000	40.000	-80.000	10.000
Andelshavere udtrådt	-100.000	-38.686	70.453	-68.233
Overført via resultatdisponering	0	0	-48.783	-48.783
Ikke indbetalt selskabskapital	0	56.764	-56.764	0
Egenkapital				
31. december 2024	1.350.000	463.478	24.231	1.837.709

Årets resultat tilfalder medlemmerne i forhold til deres køb i selskabet i regnskabsperioden. Den til-
 delte andel af årets resultat posteres på en resultatkonto for hvert medlem. Eventuelt indestående
 beløb på resultatkontoen kan, jf. selskabets vedtægter, udbetales kontant til andelshaverne.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Boligtextilbranchens Indkøbsservice A.m.b.A. for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencen, der opstår mellem transaktionens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Offentlige tilskud

Offentlige tilskud modtaget til dækning af omkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når det er sandsynligt, at alle betingelser for opnåelse af tilskuddet er opfyldt. Tilskud, der skal tilbagebetales under visse omstændigheder, indregnes kun i det omfang, de ikke forventes tilbagebetalt.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS18.

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget. Tidspunktet for overgang af de væsentligste fordele og risici tager udgangspunkt i virksomhedens leveringsbetingelser.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Bruttofortjeneste

Posterne nettoomsætning, vareforbrug, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter er med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til en regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af anlægsaktiver, offentlige tilskud og lignende.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter kostprisen på de varer, som er medgået til at opnå årets nettoomsætning.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle aktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-10 år
Indretning af lejede lokaler	10 år
Software	3 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Posten omfatter den forholdsmæssige andel af resultat efter skat i dattervirksomheder efter eliminering af interne avancer eller tab og fratrukket af- og nedskrivning på goodwill og andre merværdier på erhvervelsestidspunktet.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat opgøres på baggrund af andelsbeskatning, som baseres på formue.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Andre immaterielle anlægsaktiver omfatter andre erhvervede immaterielle rettigheder.

Andre immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger af materielle anlægsaktiver. Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Leasingkontrakter

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IAS 17.

Leasingkontrakter, hvor virksomheden ikke har alle væsentlige fordele og risici forbundet med ejendomsretten, er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejekontrakter indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing og lejekontrakter oplyses under eventualposter.

Deposita

Deposita vedrører forudbetalt husleje samt betalt depositum.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles efter den indre værdis metode til den forholdsmæssigt ejede andel af virksomhedernes egenkapital, med tillæg af koncerngoodwill og koncerninterne tab og fradrag af koncerninterne avancer og eventuel negativ goodwill. Kapitalandele i virksomheder med negativ indre værdi måles til 0 kr. Virksomhedens forholdsmæssige andel af en eventuel negativ egenkapital modregnes i tilgodehavender hos kapitalandelen, i det omfang det er uerholdeligt. Beløb herudover indregnes under posten hensatte forpligtelser, i det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække underbalancen.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsværdien.

Ved første indregning måles kapitalandele i dattervirksomheder til kostpris, dvs. med tillæg af transaktionsomkostninger. Kostprisen allokeres i overensstemmelse med overtagelsesmetoden, jf. anvendt regnskabspraksis for virksomhedssammenslutninger.

Ved køb af virksomheder anvendes overtagelsesmetoden.

Konstaterede merværdier og eventuel goodwill i forhold til den underliggende virksomheds regnskabsmæssige indre værdi amortiseres i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis for de aktiver og forpligtelser, som de kan henføres til. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen.

Modtaget udbytte fradrages den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder, der måles til regnskabsmæssig indre værdi, er underlagt krav om nedskrivningstest, hvis der foreligger indikationer på værdiforringelse.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Fortjeneste eller tab ved salg af dattervirksomheder indregnes i resultatopgørelsen på salgstidspunktet og opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle, materielle anlægsaktiver og kapitalandele vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Egenkapital

Reserve for Ikke-indbetalt selskabskapital

Ikke-indbetalt selskabskapital præsenteres efter bruttometoden, hvorefter den ikke-indbetalte selskabskapital indregnes i egenkapitalen og som et tilgodehavende under tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse. Et beløb svarende til den ikke-indbetalte selskabskapital omklassificeres fra overført resultat til reserve for ikke-indbetalt kapital.

Selskabsskat

Skatteforpligtelser og -tilgodehavender vedrørende aktuel skat indregnes i balancen som skat beregnet af årets skattepligtige formue og reguleret for eventuel skat vedrørende tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Beløbet opgøres ved anvendelse af de skatteprocenter, der er vedtaget eller i al væsentlighed er vedtaget på balancedagen.

Gæld til kreditinstitutter

Gæld til kreditinstitutter indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger og måles efterfølgende til amortiseret kostpris opgjort på basis af den effektive rente. Låneomkostninger, herunder kurstab indregnes som finansieringsomkostninger i resultatopgørelsen over lånets løbetid.

Andre gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger og måles efterfølgende til amortiseret kostpris opgjort på basis af den effektive rente. Låneomkostninger, herunder kurstab indregnes som finansieringsomkostninger i resultatopgørelsen over lånets løbetid.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.		<u>2024</u>	<u>2023</u>
2 Personaleomkostninger			
Lønninger		2.828.836	3.187.024
Pensioner		667.924	659.374
Andre omkostninger til social sikring		40.829	46.956
Andre personaleomkostninger		<u>164.172</u>	<u>185.999</u>
		<u>3.701.761</u>	<u>4.079.353</u>
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede		<u>5</u>	<u>6</u>
kr.		<u>2024</u>	<u>2023</u>
3 Finansielle indtægter			
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder		30.577	32.728
Andre finansielle indtægter		<u>30.708</u>	<u>2.349</u>
		<u>61.285</u>	<u>35.077</u>
4 Skat af årets resultat			
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst		<u>8.694</u>	<u>8.823</u>
		<u>8.694</u>	<u>8.823</u>
5 Immaterielle anlægsaktiver			
kr.			<u>Software</u>
Tilgang i årets løb			<u>77.846</u>
Kostpris 31. december 2024			<u>77.846</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024			<u>77.846</u>
6 Materielle anlægsaktiver			
kr.	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>	<u>Indretning af lejede lokaler</u>	<u>I alt</u>
Kostpris 1. januar 2024	1.732.311	326.412	2.058.723
Kostpris 31. december 2024	<u>1.732.311</u>	<u>326.412</u>	<u>2.058.723</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	800.460	146.204	946.664
Årets afskrivninger	<u>171.864</u>	<u>32.643</u>	<u>204.507</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	<u>972.324</u>	<u>178.847</u>	<u>1.151.171</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>759.987</u>	<u>147.565</u>	<u>907.552</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

7 Finansielle anlægsaktiver

kr.	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	Deposita	I alt
Kostpris 1. januar 2024	678.000	213.049	891.049
Kostpris 31. december 2024	678.000	213.049	891.049
Værdireguleringer 1. januar 2024	-678.000	0	-678.000
Værdireguleringer 31. december 2024	-678.000	0	-678.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	0	213.049	213.049

Tilknyttede virksomheder

Navn	Hjemsted	Ejerandel
botex ApS	Tilst	100,00 %

8 Langfristede gældsforpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder 0 kr. senere end 5 år fra balancedagen.

9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

Selskabet har overfor datterselskabet afgivet erklæring om tilbagetrædelse for øvrige kreditorer vedr. et tilgodehavende på 774 t.kr., som pr. 31. december 2024 er målt til 352 t.kr.

Konkurrencerådet har afgjort, at Boligtextilbranchens Indkøbsservice A.M.B.A. har overtrådt konkurrencelovens forbud mod konkurrencebegrænsende samarbejde, og har indbragt sagen for Sø- og Handelsretten. Virksomheden har dog anket afgørelsen til Konkurrenceankenævnet. Det forventes, at sagen afsluttes i løbet af 2026.

Ledelsen forventer ikke, at sagen vil medføre yderligere omkostninger for virksomheden.

Andre økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser i øvrigt:

kr.	2024	2023
Leje- og leasingforpligtelser	665.033	922.532

Leje- og leasingforpligtelser omfatter huslejeoplygtelse med i alt 213 t.kr. i uopsigelige huslejekontrakter med en resterende kontraktperiode på 6 måneder, samt leasing- og licensforpligtelser med i alt 452 t.kr. med en resterende kontraktperiode på mellem 39-60 måneder.

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for selskabets gæld over for bank er der stillet virksomhedspant eller anden sikkerhed i virksomhedens simple fordringer for en værdi af 6.000 t.kr. Restgælden pr. 31. december 2024 udgør 108 t.kr. Den samlede regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender for salg, hvori der er stillet sikkerhed eller pant, udgør 5.541 t.kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Søren Egede Schulz

Dirigent

På vegne af: Boligtæxtilbranchens Indkøbservice AmbA
Serienummer: 4861f11f-f8ba-429a-b3b7-ade605824cae
IP: 77.247.xxx.xxx
2025-05-28 05:02:12 UTC



Kim Ølholm Fallesen

Bestyrelse

På vegne af: Boligtæxtilbranchens Indkøbservice AmbA
Serienummer: 1627f7fe-7d98-453c-bd44-dff410b9793b
IP: 87.49.xxx.xxx
2025-05-28 06:50:09 UTC



Flemming Otte

Bestyrelse

På vegne af: Boligtæxtilbranchens Indkøbservice AmbA
Serienummer: f374eb1d-b88c-42fe-a42e-9dc74762c02f
IP: 87.49.xxx.xxx
2025-05-28 15:10:07 UTC



Lars Gramberg

Bestyrelse

På vegne af: Boligtæxtilbranchens Indkøbservice AmbA
Serienummer: f2192e73-9050-49e3-895b-3feb3bb8240e
IP: 87.49.xxx.xxx
2025-05-30 06:35:44 UTC



Trine Lindholm Clausen

Bestyrelse

På vegne af: Boligtæxtilbranchens Indkøbservice AmbA
Serienummer: 115f43f2-f8b7-410a-ac89-d72e3b100607
IP: 62.198.xxx.xxx
2025-05-30 07:16:31 UTC



Kim Sander Hofmann

Bestyrelse

På vegne af: Boligtæxtilbranchens Indkøbservice AmbA
Serienummer: cb6ef8c2-4e8b-4a29-99cd-2d039bbec4dc
IP: 2.58.xxx.xxx
2025-05-30 08:53:34 UTC



Penneo dokumentnøgle: K4UBZE4P17-X6YCS-8C4QC-5QMA7-5QUUM

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Erik Vinther

Direktion

På vegne af: Boligtæxtilbranchens Indkøbservice AmbA
Serienummer: 3647e566-c930-4d9c-b1d4-a1f1e637dacf
IP: 5.186.xxx.xxx
2025-06-02 07:47:40 UTC



Henrik Stilling-Petersen

Bestyrelse

På vegne af: Boligtæxtilbranchens Indkøbservice AmbA
Serienummer: cdbc89b3-0900-45ad-a685-120831925596
IP: 87.49.xxx.xxx
2025-06-02 09:33:04 UTC



Tom Barreth Lassen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Serienummer: e750e22d-62f4-4efb-aa30-fe83e9d6e62b
IP: 165.225.xxx.xxx
2025-06-02 09:51:19 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.