

*Alas Group ApS  
Østvænget 57  
7490 Aulum*

*CVR-nummer: 44 84 74 26*

*ÅRSRAPPORT  
23. maj - 31. december 2024*

*(1. regnskabsår)*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 30 / 6 2025

---

Dustin Paul Wilden  
Dirigent

# INDHOLDSFORTEGNELSE

---

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning.....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.....	4

## **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger.....	5
Ledelsesberetning .....	6

## **Årsregnskab 23. maj - 31. december 2024**

Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse.....	9
Balance .....	10
Egenkapitalopgørelse .....	12
Noter .....	13

# LEDELSESPÅTEGNING

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 23. maj - 31. december 2024 for Alas Group ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 23. maj - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aulum, den 30 / 6 2025

**Direktion**

Dustin Paul Wilden

# REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

---

## Til den daglige ledelse i Alas Group ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Alas Group ApS for perioden 23. maj - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, den 30 / 6 2025

RevisionsHuset-Viborg  
v/Mogens Bech  
CVR-nr.: 37054933

Mogens Bech  
Registreret revisor  
mne2386

# SELSKABSOPLYSNINGER

---

**Selskabet**

Alas Group ApS  
Østvænget 57  
7490 Aulum

Telefon: 21 27 38 79  
E-mail: dustin.uk@gmail.com  
CVR-nr.: 44 84 74 26

**Direktion**

Dustin Paul Wilden

**Pengeinstitut**

Revolut Business Bank UAB

**Revisor**

RevisionsHuset-Viborg  
v/Mogens Bech  
Lundborgvej 3  
8800 Viborg

# LEDELSESBERETNING

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i året bestået af anden specialiseret engroshandel i.a.n.

## **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Dette er selskabets første år og har ikke pt omfattet egentlig aktivitet.

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

## GENERELT

Årsregnskabet for Alas Group ApS for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor resultatopgørelse, balance og noter ikke indeholder sammenligningstal.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatte i sambeskatningskredsen.

## BALANCEN

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# RESULTATOPGØRELSE

## 23. MAJ - 31. DECEMBER 2024

---

	2024
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>16.488-</b>
1 Personalemkostninger .....	0
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>16.488-</b>
Andre finansielle omkostninger.....	3.120-
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>19.608-</b>
Skat af årets resultat.....	3.066
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>16.542-</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>	
Overført resultat .....	16.542-
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>16.542-</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024

### AKTIVER

---

	2024
Udskudt skatteaktiv .....	3.066
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>3.066</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>30.062</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>	<b>33.128</b>
<b>AKTIVER .....</b>	<b>33.128</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024

### PASSIVER

---

	2024
Virksomhedskapital .....	40.000
Overført resultat .....	16.542-
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>23.458</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	4.000
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	5.670
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>9.670</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE .....</b>	<b>9.670</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>33.128</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

# EGENKAPITALOPGØRELSE

---

	2024
Virksomhedskapital primo.....	40.000
<b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>	<b>40.000</b>
Årets resultat.....	16.542-
<b>Overført resultat ultimo .....</b>	<b>16.542-</b>
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>23.458</b>

## NOTER

---

	2024
<b>1 Personalemkostninger</b>	
Antal personer beskæftiget.....	1
	<hr/> <hr/>
<b>2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>	
Ingen.	
<b>3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	
Ingen.	

---

This document has been digitally signed and sealed using Capego SmartSign in accordance with the EU regulation known as eIDAS. The signatures within this original file carry legal validity and are binding in all EU states.

**Important:** Please refrain from making any changes to this file as it may impact its integrity.



---

All the original signatures incorporated in this document file strictly adhere to the provisions set forth by the European eIDAS regulation. They have been constructed in accordance with the PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures) standard, as stipulated by the technical regulations specified in ETSI (European Telecommunications Standards Institute) 319 142. The signatures have been securely encoded within this document file, and the subsequent page(s) provide a visual representation of the encoded signatures.

These signatures hold legal weight and are enforceable in all EU states as regulated by eIDAS.

Read more:

<https://www.wolterskluwer.com/da-dk/solutions/capego-dk/smartsign/trust-center>

