



Revisionsfirmaet **K.R.H.**  
REGISTRERET REVISOR

**Aut. Elinstallatør Ib Bruun A/S**

**Snedkervej 9, 6710 Esbjerg V**

**CVR NR. 33 59 45 26**

**Årsrapport 2023**

**13. regnskabsår**

## Indhold

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger .....	1
Ledelsespåtegning .....	2
Den uafhængige revisors påtegning .....	3
Ledelsesberetning .....	5
Anvendt regnskabspraksis .....	6
Resultatopgørelse for 2023 .....	9
Balance pr. 31/12 2023 .....	10
Noter .....	12

## Selskabsoplysninger

### Selskab

Aut. Elinstallatør Ib Bruun A/S  
Snedkervej 9  
6710 Esbjerg V  
CVR NR. 59 68 20 16  
Hjemstedskommune Esbjerg

### Direktion

Per Svenningsen

### Bestyrelse

Lene Juhl  
Per Svenningsen  
Søren Bruun

### Revision

Revisionsfirmaet KRH ApS  
Registreret revisor Keld Hansen

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 29/5 2024

Dirigent



## Ledelsespåtegning

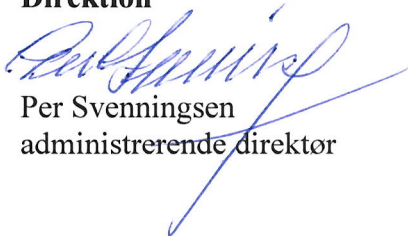
Vi har dags dato aflagt årsrapport for 2023 for Aut. Elinstallatør Ib Bruun A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssigt, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansiell stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

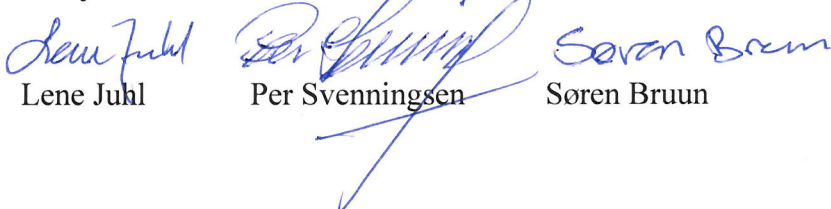
Esbjerg, den 29. maj 2024

### Direktion



Per Svenningsen  
administrerende direktør

### Bestyrelse



Lene Juhl      Per Svenningsen      Søren Bruun  
Lene Juhl      Per Svenningsen      Søren Bruun

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

### **Til kapitalejerne i Aut. Elinstallatør Ib Bruun A/S**

#### **Konklusion**

Jeg har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Aut. Elinstallatør Ib Bruun A/S for regnskabsåret 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Jeg har udført min udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Mit ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Jeg er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom jeg har opfyldt mine øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er min opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Mit ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at jeg planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for min konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for min konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Min konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og jeg udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til min udvidede gennemgang af årsregnskabet er det mit ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller min viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Mit ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Jeg har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 29. maj 2024  
**Revisionsfirmaet KRH ApS**



Keld Hansen  
registreret revisor  
**MNE-503**

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets hovedaktivitet består i udførelse af og vedligeholdelse af elinstallationer m.v. til erhverv og private.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Selskabet har i henhold til årsregnskabslovens § 32 udeladt at oplyse omsætningen i årsrapporten.

## **Generelt om indregning og måling**

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle udgifter.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste eller -tab**

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risiko til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og afgifter.

### **Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, lokaler og tab på debitorer m.v.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner m.v. til selskabets personale.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –udgifter m.v.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes og måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel	3-5 år
----------------	--------

Aktiver med en kostpris under kr. 32.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris opgjort efter FIFO-metoden. Der foretages nedskrivning på ukurante varer.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Anvendt regnskabspraksis****Igangværende arbejder**

Igangværende arbejder måles til salgsprisen af det på balancedagen udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede indtægter på de enkelte igangværende arbejder.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtigelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret værdi, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse  
for året 2023**

Note	2023	2022
<b>Bruttoresultat</b>	<b>5.365.291</b>	<b>5.225.079</b>
1 Personaleudgifter.....	-4.609.778	-4.324.354
Afskrivninger.....	-36.939	-61.192
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>718.574</b>	<b>839.533</b>
Finansielle indtægter.....	6.995	7.875
Finansielle udgifter.....	-17.588	-17.823
<b>Resultat før skat</b>	<b>707.981</b>	<b>829.585</b>
2 Skat af årets resultat.....	-162.130	-188.622
<b>Årets resultat</b>	<b>545.851</b>	<b>640.963</b>
Direktionen foreslår årets resultat disponeret således:		
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....	545.851	640.963
Overført til næste år.....	0	0
<b>I alt</b>	<b>545.851</b>	<b>640.963</b>

10.

**Balance  
pr. 31/12 2023**

Note	2023	2022
<b>Aktiver</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Driftsmateriel.....	94.997	71.936
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>94.997</b>	<b>71.936</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>94.997</b>	<b>71.936</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Beholdninger</b>		
Handelsvarer.....	661.119	664.004
Igangværende arbejder for fremmed regning.....	676.609	896.544
<b>Beholdninger i alt</b>	<b>1.337.728</b>	<b>1.560.548</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg.....	2.260.360	2.766.043
Periodeafgrænsningsposter.....	104.783	43.042
Andre tilgodehavender.....	155.977	26.540
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>2.521.120</b>	<b>2.835.625</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>367.455</b>	<b>386.104</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.226.303</b>	<b>4.782.277</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>4.321.300</b>	<b>4.854.213</b>

**Balance**  
**pr. 31/12 2023**

Note	2023	2022
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Aktiekapital.....	500.000	500.000
Overført resultat.....	1.500.000	1.500.000
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....	545.851	640.963
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.545.851</b>	<b>2.640.963</b>
<b>Hensættelser</b>		
Hensættelse til udskudt skat.....	0	1.000
<b>Hensættelser i alt</b>	<b>0</b>	<b>1.000</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	388.451	667.826
Anden gæld.....	1.386.998	1.544.424
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.775.449</b>	<b>2.212.250</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.775.449</b>	<b>2.212.250</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>4.321.300</b>	<b>4.854.213</b>
3	Eventualforpligtelser	
4	Pantsætninger	

## Noter

	2023	2022
<b>1. Personaleudgifter</b>		
Gager og løn .....	4.230.003	3.821.853
Pension .....	344.259	469.447
Udgifter til socialsikring .....	35.516	33.054
<b>Personaleudgifter i alt</b>	<b>4.609.778</b>	<b>4.324.354</b>
<b>Gennemsnitligt antal ansatte</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat .....	163.130	199.122
Udskudt skat .....	-1.000	-10.500
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>162.130</b>	<b>188.622</b>
<b>3. Eventualforpligtelser</b>		
Eventualforpligtelser udgør kr. 0.		
<b>4. Pantsætninger</b>		
Ingen.		