
Specht Techs ApS

CVR-nr.: 43605526

Vedbækvej 11
4600 Køge

Årsrapport
1. januar 2024 - 31. december 2024

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

10/03/2025

Sascha Hegner Specht
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledespåtegning

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Specht Techs ApS

Vedbækvej 11

4600 Køge

e-mailadresse: vej@specht-techs.dk

CVR-nr.: 43605526

Regnskabsår: 01/01/2024 - 31/12/2024

Revisor

REVISIONSFIRMA BENT MADSEN, REVISORANPARTSSELSKAB

Lyskær 8, st tv

2730 Herlev

DK Danmark

CVR-nr.: 13672970

P-enhed: 1000604411

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2024 - 31. december 2024 for Specht Techs ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Køge, den 24/02/2025

Direktion

Kristian Hegner Specht

Sascha Sabine Hegner Specht

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i Specht Techs ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Specht Techs ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, som ledelsen har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven

Herlev, den 24/02/2025

REVISIONSFIRMA BENT MADSEN, REVISORANPARTSSELSKAB
CVR-nr.: 13672970
Bent Madsen, mne784
Registreret revisor

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Specht Techs ApS har to ben: Administrativ og teknisk konsulentbistand.

For administrativ konsulentbistand gælder vejledning i GDPR og datasikkerhed generelt i organisationen, herunder udarbejdelse af nødvendige politikker, behandlingsfortegnelse og hjælp til implementering af ændringer i arbejds gange samt administrativ drift.

For teknisk konsulentbistand gælder både design og programmering af lys og lyd til scenekunstneriske løsninger og produktions- og projektledelse.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Specht Techs ApS' s første år er gået over al forventning. I den første tid landede flere store og langtrukne opgaver der kunne give ro til etableringen af virksomheden.

Virksomheden har speciale i kunst og kulturvirksomhed og har sin primære kundegruppe indenfor den branche, men har i perioden også udvidet sin kundegruppe til andre brancher, primært små virksomheder med 1-10 ansatte der ikke har kompetencerne in-house til f.eks. GDPR eller opsætning af scenetekniske løsninger.

Der har gennem perioden været løbende tilgang af nye kunder, hvilket har givet en stabilt med opgaver gennem perioden.

Virksomhedens ansatte har i perioder haft lønmodtagerjobs, hvilket i perioder har nedsat aktiviteten i virksomheden.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

Den forventede udvikling

Der forventes fortsat fremgang i kundegruppen og positiv udvikling i de kommende år.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Anvendt regnskabspraksis er uændret sammenlignet med sidste år.

Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen:

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Bruttoresultat:

Bruttoresultatet indeholder nettoomsætningen, omkostninger der knytter sig dertil, samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning:

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres excl. moms og rabatter.

Andre eksterne omkostninger:

Omfatter omkostninger til salg og administration, samt indirekte omkostninger vedrørende selskabets omsætning, herunder til lokaler mv.

Personaleomkostninger:

Omfatter regnskabsperiodens udbetalte lønninger og gager samt omkostninger til socialsikring for selskabets medarbejdere.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat:

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og eventuel ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat. Selskabsskat beregnes for dette år med 22%.

Balancen:**Tilgodehavender:**

Vurderes individuelt og måles til pålydende, efter kendte og forventede tab er afskrevet.

Udbytte:

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som særskilt post under egenkapitalen.

Skyldig skat og udskudt skat:

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster, med fradrag af betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er skattesatsen for udskudt skat 22%.

Gældsforpligtelser:

Måles til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024

	Note	2024 kr.	2022/23 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		694.259	548.552
Personaleomkostninger	1	-621.952	-350.139
Resultat af ordinær primær drift		72.307	198.413
Andre finansielle indtægter		24	0
Øvrige finansielle omkostninger		-103	-68
Ordinært resultat før skat		72.228	198.345
Skat af årets resultat		-16.159	-43.917
Årets resultat		56.069	154.428
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		56.069	154.428
I alt		56.069	154.428

Balance 31. december 2024

Aktiver

	Note	2024	2022/23
		kr.	kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		42.632	48.174
Andre tilgodehavender		63.904	29.441
Tilgodehavender i alt		106.536	77.615
Likvide beholdninger		255.257	146.803
Omsætningsaktiver i alt		361.793	224.418
AKTIVER I ALT		361.793	224.418

Balance 31. december 2024

Passiver

	Note	2024	2022/23
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		40.000	40.000
Overført resultat		210.497	154.428
Egenkapital i alt		250.497	194.428
Leverandører af varer og tjenesteydelser		10.000	10.000
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		101.296	19.990
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		111.296	29.990
Gældsforpligtelser i alt		111.296	29.990
PASSIVER I ALT		361.793	224.418

Noter

1. Personaleomkostninger

	2024	2022/23
	kr.	kr.
Løn og gager	-608.945	-330.019
Pensionsbidrag	-3.263	-2.177
Andre omkostninger til social sikring	-8.706	-5.309
Øvrige personaleudgifter	-1.038	-12.634
	-621.952	-350.139

2. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte	2024
	2