

# Snedkermester Kasper Nielsen A/S

Formervangen 24, 2600 Glostrup

CVR-nr. 29 51 87 26

## Årsrapport for 2024

(19. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,

den 22/4 2025.

---

Dirigent  
Kasper Nielsen

## **Ledelsens årsberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive tømrer- og snedkervirksomhed.

### **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2024.

## **Ledelsespåtegning**

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Snedkermester Kasper Nielsen A/S. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Glostrup, den 22. april 2025

### **Direktion**

Kasper Nielsen

### **Bestyrelse**

Ulrik Sejersdal Nielsen

Kasper Nielsen

Simon Philip Henriksen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### **Til kapitalejeren i Snedkermester Kasper Nielsen A/S**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Snedkermester Kasper Nielsen A/S for regnskabsåret 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 22. april 2025

### **JS Revision**

Godkendt Revisionsaktieselskab  
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre  
CVR-nr. 37 99 96 87

Ulrik Dahl  
registreret revisor  
mne35884

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

### Resultatopgørelsen

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, modregnet vareforbrug og andre eksterne udgifter.

#### **Indtægtskriterium**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### **Andre driftsindtægter og driftsomkostninger**

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktivitet, herunder fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Andre eksterne udgifter**

Andre eksterne udgifter omfatter produktionsomkostninger, salgsomkostninger, lokaleomkostninger, bilomkostninger og administrationsomkostninger.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv eventuelle feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Selskabsskatten er afsat med 22%. Selskabet indgår i sambeskatning.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Balancen

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel og inventar 5 år til en scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### **Finansielle anlægsaktiver**

Deposita er målt til kostpris.

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdning måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdningen lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpemateriale omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien på varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensynstagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

#### **Tilgodehavender**

Debitorer og tilgodehavender er målt individuelt til amortiseret kostpris. Nødvendige hensættelser til tab er foretaget.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til statusdagens kurs.

#### **Egenkapital**

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

#### **Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for 2024

Note		2024	2023
		kr.	kr.
	<b>Indtægter</b>		
	Bruttofortjeneste	14.725.979	10.865.131
	<b>Udgifter</b>		
1	Personaleudgifter	-13.193.016	-10.384.585
2	Afskrivninger	<u>-106.830</u>	<u>-106.512</u>
	<b>Resultat før renter</b>	1.426.133	374.034
	Finansielle indtægter, koncern	4.162	4.118
	Finansielle indtægter	5.466	14.140
	Finansielle udgifter	-611	-28.924
	Finansielle udgifter, koncern	<u>-2.469</u>	<u>-774</u>
	<b>Resultat før skat</b>	1.432.681	362.594
3	Beregnede skatter	<u>-315.987</u>	<u>-80.755</u>
	<b>Årets resultat</b>	<u><u>1.116.694</u></u>	<u><u>281.839</u></u>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Overført til næste år	-383.306	-218.161
	Udbytte	<u>1.500.000</u>	<u>500.000</u>
		<u><u>1.116.694</u></u>	<u><u>281.839</u></u>

**Balance pr. 31/12 2024**

Note	31/12 2024	31/12 2023
	kr.	kr.
	<b>AKTIVER</b>	
	Driftsmidler og inventar	251.118 184.986
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>251.118 184.986</b>
	Deposita	92.766 92.472
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>92.766 92.472</b>
4	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>343.884 277.458</b>
	Råvarer og hjælpematerialer	679.414 655.088
	<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>679.414 655.088</b>
	Andre tilgodehavender	0 1.378
	Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	3.277.924 2.377.920
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	137.285 208.123
3	Udskudt skatteaktiv	18.115 19.959
	Periodeafgrænsning	226.155 298.362
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>3.659.479 2.905.742</b>
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>839.478 310.280</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>5.178.371 3.871.110</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>5.522.255 4.148.568</b>

**Balance pr. 31/12 2024**

Note	31/12 2024	31/12 2023
	kr.	kr.
<b>PASSIVER</b>		
Aktiekapital	500.000	500.000
Overført til næste år	419.643	802.949
Afsat udbytte	<u>1.500.000</u>	<u>500.000</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<u>2.419.643</u>	<u>1.802.949</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.273.881	1.157.213
Gæld til koncernforbundne selskaber	125.904	66.295
Skyldigt sambeskatningsbidrag	314.143	57.140
Anden gæld	<u>1.388.684</u>	<u>1.064.971</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>3.102.612</u>	<u>2.345.619</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>3.102.612</u>	<u>2.345.619</u>
<b>Passiver i alt</b>	<u>5.522.255</u>	<u>4.148.568</u>
5 <b>Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.</b>		

## Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
<b>1 Personaleudgifter</b>		
Gager og lønninger	11.012.733	8.799.379
Pensioner	1.381.991	1.096.418
Andre omkostninger til social sikring	292.398	201.399
Andre personaleomkostninger	505.894	287.389
	<u>13.193.016</u>	<u>10.384.585</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>26</u>	<u>22</u>
<b>2 Afskrivninger</b>		
Automobiler	89.334	91.931
Driftsmidler og inventar	17.496	14.581
	<u>106.830</u>	<u>106.512</u>
<b>3 Beregnede skatter</b>		
Skatteværdi af indkomst overført til sambeskatning	314.143	83.970
Udskudt skat, regulering	1.844	-3.215
	<u>315.987</u>	<u>80.755</u>
Det samlede udskudte skatteaktiv andrager	<u>18.115</u>	<u>19.959</u>
<b>4 Anlægsaktiver</b>		
	<u>Driftsmidler</u>	<u>Automobiler</u>
	<u>og inventar</u>	
Anskaffelsessum pr. 1/1 2024	1.361.591	1.399.114
Tilgang	0	210.903
Afgang	0	-113.371
<b>Anskaffelsessum pr. 31/12 2024</b>	<u>1.361.591</u>	<u>1.496.646</u>
Afskrivninger pr. 1/1 2024	1.323.682	1.252.037
Afskrivninger i året	17.496	89.334
Afskrivninger vedrørende årets afgang	0	-75.430
<b>Afskrivninger pr. 31/12 2024</b>	<u>1.341.178</u>	<u>1.265.941</u>
<b>Bogført værdi pr. 31/12 2024</b>	<u>20.413</u>	<u>230.705</u>

## Noter

	<u>Deposita</u>
Anskaffelsessum pr. 1/1 2024	92.472
Tilgang	294
Afgang	<u>0</u>
<b>Bogført værdi pr. 31/12 2024</b>	<u><b>92.766</b></u>

### 5 **Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.**

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler for følgende beløb:

Leasingforpligtelser (excl. moms):	Ydelse	Resterende	Samlede
Leasingobjekt	pr. måned ekskl. moms	ydelser	forpligtelser
Peugeot Expert CN 91777	2.616	2	5.232
Peugeot Expert CR 87881	2.620	4	10.480
Peugeot Expert CX 67909	2.620	5	13.100
Peugeot Expert DA 60889	3.558	7	24.906
Peugeot Expert CS 12711	2.692	8	21.536
Peugeot Expert CT 25239	2.495	9	22.455
Peugeot Expert CT 25246	3.574	20	71.480
Peugeot Expert CX 67910	2.495	21	52.395
Peugeot Expert DC 30498	3.625	23	83.375
	<u>26.295</u>		<u>304.959</u>

Selskabet har afgivet virksomhedspant over for Nordea med skadesløsbrev på kr. 2.000.000.

Selskabet har forpligtelse vedrørende indgået lejemål. Opsigelsesperioden udgør 3 måneder.

Forpligtelsen vedrørende dette udgør ca. kr. 90.000.

Der er for bankgælden i søsterselskabet stillet selvskyldnerkaution, ligesom selskabets direktør har påtaget sig selvskyldnerkaution for gælden til Nordea.

Selskabet indgår i dansk sambeskatning med HKJM Holding ApS som administrationsselskab.

Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelser i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, end dem der fremgår af årsrapporten.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kasper Nielsen

Direktør

Serienummer: 624baad8-94ad-4024-a0ed-d2fcb61a2180

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-04-24 03:08:10 UTC



## Kasper Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 624baad8-94ad-4024-a0ed-d2fcb61a2180

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-04-24 03:08:10 UTC



## Ulrik Sejersdal Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: c94fbb3a-37ef-408d-985d-026ffb6c8ebe

IP: 5.103.xxx.xxx

2025-04-24 06:30:14 UTC



## Simon Phillip Henriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 687d34ff-8470-4b60-a3ee-693694c761a9

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-04-24 06:49:49 UTC



## Ulrik Dahl

Registreret revisor

Serienummer: 6916a677-15dc-460f-bcb5-7aa600894dbb

IP: 80.198.xxx.xxx

2025-04-24 06:58:36 UTC



## Kasper Nielsen

Dirigent

Serienummer: 624baad8-94ad-4024-a0ed-d2fcb61a2180

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-04-24 08:53:41 UTC



Penneo dokumentnøgle: 10CID-NU6W6-XR06G-V6J0W-FDYW5-2K1IR

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.