

Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer

Fælledvej 17, 7600 Struer

CVR-nr. 33 25 38 26

Årsrapport

2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 3. april 2025.

Søren Johansen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Struer, den 3. april 2025

Direktion

Søren Johansen

Bestyrelse

Carl Henrik Jeppesen
formand

Rasmus Færch

Helle Astrid Lauridsen

Alex Thybo Mathiasen

Jesper Thyrring Møller

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Struer, den 3. april 2025

KRØYER PEDERSEN

Statsautoriserede Revisorer I/S
CVR-nr. 89 22 49 18

Jens-Ole Bøgild
statsautoriseret revisor
mne30127

Fondsoplysninger

Fonden	Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer Fælledvej 17 7600 Struer
	CVR-nr.: 33 25 38 26
	Stiftet: 8. september 2010
	Hjemsted: Struer
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 14. regnskabsår
Bestyrelse	Carl Henrik Jeppesen, formand Rasmus Færch Helle Astrid Lauridsen Alex Thybo Mathiasen Jesper Thyrring Møller
Direktion	Søren Johansen
Revision	KRØYER PEDERSEN Statsautoriserede Revisorer I/S
Bankforbindelse	Hvidbjerg Bank

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer (BPS) blev stiftet september 2010 og åbnede samme måned en udviklingspark på Fælledvej 17 i Struer. Fonden overtog et lejemål på ca. 7.000 m² fra Ericsson, som hidtil havde drevet forretning her.

Formålet med BPS er at skabe en udviklingspark og tilhørende økosystem i lokalområdet med fokus på teknologi, software og E-Virksomhed. BPS skal være regionalt center for udvikling og iværksætteri, der bidrager til skabelse af lokale arbejdspladser, vækst og bosætning i Struer Kommune.

BPS står for drift og vedligehold af bygningerne, og stiller servicefaciliteter som internet, serverrum, lager, mødelokaler, kursuscenter, showroom, instrumenter og værksteder til rådighed. Endelig sikres andre relevante ydelser gennem projekter, samarbejdsaftaler og partnerskaber, f.eks. driften af kantinen.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Året 2024 har været præget af fortsat fremgang og udvikling i BusinessParken. Vi har bygget videre på den platform, der blev skabt de foregående år, og 2024 har vist sig som et år, hvor vores investeringer og strategiske fokusområder for alvor har båret frugt.

De fremtidssikringsprojekter vi iværksatte i 2023, er i 2024 for alvor blevet realiseret og har haft en tydelig positiv effekt hos vores lejere. Det nye erhvervstov er blevet taget rigtig godt imod af både lejere og eksterne brugere, og vi oplever en markant stigning i efterspørgslen på mødefaciliteter. Den opdaterede IT-infrastruktur, det nye CTS- og ventilationssystem samt opgraderingerne af udearealer og ladefaciliteter har alle bidraget til en endnu mere attraktiv og tidssvarende BusinessPark.

Netværk og faglighed har igen været i fokus gennem året. Vi har udvidet vores aktivitetsniveau med endnu flere arrangementer, workshops og netværksmøder, der har skabt grobund for vidensdeling og samarbejde på tværs af virksomhederne i og udenfor huset. Det glæder mig at se den høje tilslutning og det stærke engagement fra både lejere og virksomheder i kommunen – det skaber liv og dynamik i huset og bidrager til øget værdi for alle parter.

Samarbejdet med vores udlejer har igen i 2024 været præget af en konstruktiv og god dialog. Vi har i fællesskab kunnet arbejde videre med energioptimering og vedligeholdelse af bygningen.

Udlejningsniveauet har i 2024 været meget tilfredsstillende. Vi har fastholdt en høj belægningsgrad og har ved årets udgang fortsat kun 2 ledige lukkede kontorer og 5 åbne kontorpladser til rådighed. Det er et tydeligt bevis på, at vores faciliteter og tilbud matcher lejernes behov. Vi arbejder videre i 2025 med fokus på synlighed, tiltrækning af nye lejere og fortsat udvikling af huset som et stærkt erhvervsfællesskab.

Det økonomiske resultat blev i perioden et underskud på 230 t.kr.

Nettoomsætningen var på 4.984 t.kr., der stammer fra huslejeindtægter og tilskud.

Ledelsesberetning

Der har været eksterne omkostninger på 2.999 t.kr. til husleje, drift og vedligehold af bygningerne, administration og markedsføring, samt personaleudgifter på 1.412 t.kr.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag. Redegørelsen indgår ikke i ledelsesberetningen, men er i stedet offentliggjort på fondens hjemmeside www.businessparkstruer.dk.

Fondens uddelingspolitik

Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer har opfyldt sit formål i form af, at drive udviklingspark og stille lokaler til rådighed for iværksættere og vækstvirksomheder i Nordvestjylland.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der har efter regnskabsårets udløb ikke været begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Bruttofortjeneste	2.238.547	2.369.270
1 Personaleomkostninger	-1.412.326	-1.302.636
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.116.552	-1.033.593
Resultat før finansielle poster	-290.331	33.041
Finansielle indtægter	389	33
Finansielle omkostninger	-4.507	-8.866
Resultat før skat	-294.449	24.208
Skat af årets resultat	64.016	-6.213
Årets resultat	-230.433	17.995
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	0	17.995
Disponeret fra overført resultat	-230.433	0
Disponeret i alt	-230.433	17.995

Balance 31. december

Aktiver		2024	2023
Note		<u> </u>	<u> </u>
Anlægsaktiver			
2	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	972.911	1.228.621
2	Indretning af lejede lokaler	4.772.251	4.565.965
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>5.745.162</u>	<u>5.794.586</u>
3	Deposita	318.055	318.055
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>318.055</u>	<u>318.055</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>6.063.217</u>	<u>6.112.641</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	163.183	166.431
	Udskudte skatteaktiver	175.422	111.406
	Andre tilgodehavender	110.623	248.130
	Periodeafgrænsningsposter	406.561	398.589
	Tilgodehavender i alt	<u>855.789</u>	<u>924.556</u>
	Likvide beholdninger	<u>601.482</u>	<u>847.660</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.457.271</u>	<u>1.772.216</u>
	Aktiver i alt	<u>7.520.488</u>	<u>7.884.857</u>

Balance 31. december

Passiver		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Note			
Egenkapital			
	Virksomhedskapital	300.000	300.000
	Overført resultat	244.263	474.696
	Egenkapital i alt	<u>544.263</u>	<u>774.696</u>
Gældsforpligtelser			
	Kreditinstitutter i øvrigt	3.400.000	3.800.000
	Deposita	531.464	548.099
	Anden gæld	127.492	123.658
	Periodeafgrænsningsposter	805.500	500.000
4	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>4.864.456</u>	<u>4.971.757</u>
4	Kortfristet del af langfristet gæld	863.000	400.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	633.802	1.020.040
	Anden gæld	614.967	618.364
	Periodeafgrænsningsposter	0	100.000
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.111.769</u>	<u>2.138.404</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>6.976.225</u>	<u>7.110.161</u>
	Passiver i alt	<u>7.520.488</u>	<u>7.884.857</u>

5 Eventualposter

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2023	300.000	456.701	756.701
Overført via resultatdisponering	0	17.995	17.995
Egenkapital 1. januar 2024	300.000	474.696	774.696
Overført via resultatdisponering	0	-230.433	-230.433
	300.000	244.263	544.263

Noter

	2024	2023
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.255.771	1.152.808
Pensioner	135.362	125.998
Andre omkostninger til social sikring	21.193	23.830
	1.412.326	1.302.636
Direktion	669.339	627.730
Bestyrelse	50.000	50.000
Direktion og bestyrelse	719.339	677.730
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	3
2. Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. januar	2.768.474	7.712.408
Tilgang	284.780	692.320
Kostpris 31. december	3.053.254	8.404.728
Afskrivninger 1. januar	1.539.853	3.146.443
Årets afskrivninger	540.490	486.034
Afskrivninger 31. december	2.080.343	3.632.477
Regnskabsmæssig værdi 31. december	972.911	4.772.251
	31/12 2024	31/12 2023
3. Deposita		
Kostpris 1. januar	318.055	818.055
Afgang i årets løb	0	-500.000
Kostpris 31. december	318.055	318.055
Regnskabsmæssig værdi 31. december	318.055	318.055

Noter

4. Gældsforpligtelser

	Gæld i alt 31/12 2024	Kortfristet del af lang- fristet gæld	Langfristet gæld 31/12 2024	Restgæld efter 5 år
Kreditinstitutter i øvrigt	4.200.000	800.000	3.400.000	1.800.000
Deposita	531.464	0	531.464	0
Anden gæld	127.492	0	127.492	127.492
Periodeafgrænsningsposter	868.500	63.000	805.500	553.500
	5.727.456	863.000	4.864.456	2.480.992

5. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Fonden har indgået lejeaftale af bygning. Lejekontrakten er uopsigelig indtil 2037.

Den årlige husleje udgør 1.560 t.kr. fra 1. januar 2023.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Den Erhvervsdrivende Fond BusinessPark Struer er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver, tilskud ombygning samt modtagne lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er der fratrukket modtagne godtgørelse fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	10-15 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitut.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.