AB Handic Help ApS
Maglebjergvej 8
2800 Kgs. Lyngby
CVR-nr. 32 27 79 26

Årsrapport
1. juli 2019 - 30. juni 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19/11-2020

E. B

Dirigentens underskrift

ELISABETH BRUNHOLDT

Dirigentens navn med blokbogstaver

Indhold

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020	
Anvendt regnskabspraksis	6-9
Resultatopgørelse	10
Balance	11-12
Noter	13

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for AB Handic Help ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kgs. Lyngby, den 19/11-2020

Direktion:

Anne-Marie Brummerstedt

Elisabeth Brummerstedt

Fravalg af revision

Det er ledelsens vurdering, at selskabet opfylder betingelserne for fravalg af revision.
Generalforsamlingen har iht. gældende regler fravalgt revision for det kommende regnskabsår.

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til den daglige ledelse i AB Handic Help ApS

Vi har opstillet årsrapporten for AB Handic Help ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorers Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 23/11 20

Revisionsfirmaet Arne Bang
statsautoriseret revisionspartsselskab
CVR-nr. 78 68 24 18 MNE-nr. 7404

Arne Bang
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	AB Handic Help ApS Maglebjergvej 8 2800 Kgs. Lyngby	
	Telefon:	
	Telefax:	
	Hjemmeside:	
	E-mail:	
	CVR-nr.:	32 27 79 26
	Stiftet:	30. juni 2009
	Hjemsted:	Lyngby-Taarbæk
	Regnskabsår:	1. juli - 30. juni
Direktion	Anne-Marie Brummerstedt Elisabeth Brummerstedt	
Regnskabsassistance	Revisionsfirmaet Arne Bang statsautoriseret revisionsanpartsselskab Strandvejen 183, 1. th. 2900 Hellerup	

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets hovedformål er at sælge hjælpemidler og legetøj til handicappede til offentlige virksomheder og private.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende og i overensstemmelse med ledelsens forventning.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for AB Handic Help ApS for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles (værdiansættes) aktiver og forpligtelser til dagsværdi.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genvindingsværdi.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning (indgår i bruttoresultatet)
Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.
Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug (indgår i bruttoresultatet)
Omkostninger til råvarer, hjælpematerialer samt handelsvarer indeholder årets køb samt årets forskydning i beholdningen af råvarer, hjælpematerialer og handelsvarer. Herunder indgår svind, fejlproduktion samt eventuelle nedskrivninger som følge af ukurans.

Andre eksterne omkostninger (indgår i bruttoresultatet)
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

Finansielle poster
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og – omkostninger.

Skat af årets resultat
Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender

Tilgodehavender opgøres til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.
Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning i fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelse 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Note		2019/20	2018/19
	Bruttoresultat	**1.429.842**	**1.620.278**
	Personaleomkostninger	1.224.036	1.292.863
	Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	10.864	6.484
	Resultat af ordinær primær drift	**194.942**	**320.931**
	Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	4.100	3.658
	Andre finansielle indtægter	0	0
	Andre finansielle omkostninger	20.912	31.709
	Ordinært resultat før skat	**178.130**	**292.880**
	Skat af årets resultat	40.895	64.178
	Årets resultat	**137.235**	**228.702**
	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	0	0
	Overført resultat	137.235	228.702
	I alt	**137.235**	**228.702**

Balance pr. 30. juni 2020

Aktiver

Note		2019/20	2018/18
	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	34.864	45.728
	Materielle anlægsaktiver i alt	**34.864**	**45.728**
	Finansielle anlægsaktiver		
	Deposita	52.260	61.957
	Finansielle anlægsaktiver i alt	**52.260**	**61.957**
	Anlægsaktiver i alt	**87.124**	**107.685**
	Varebeholdninger		
	Fremstillede varer og handelsvarer	410.365	461.677
	Varebeholdninger i alt	**410.365**	**461.677**
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	80.656	197.155
	Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	110.486	98.636
	Udskudt skatteaktiv	34.012	74.907
	Andre tilgodehavender	30.604	0
	Periodeafgrænsningsposter	6.968	11.528
	Tilgodehavender i alt	**262.726**	**382.226**
	Likvide beholdninger	**284.345**	**30.446**
	Omsætningsaktiver i alt	**957.436**	**874.349**
	Aktiver i alt	**1.044.560**	**982.034**

Balance pr. 30. juni 2020

Passiver

Note		2019/20	2018/18
	Egenkapital		
	Registreret kapital mv.	125.000	125.000
	Overført resultat	75.596	-61.639
	Forslag til udbytte	0	0
	Egenkapital i alt	**200.596**	**63.361**
	Hensatte forpligtelser		
	Hensættelse til udskudt skat	0	0
	Hensatte forpligtelser i alt	**0**	**0**
	Langfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til banker	0	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	**0**	**0**
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	70.533	118.361
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	373.643	407.125
	Skyldig selskabsskat	0	0
	Anden gæld	399.788	393.187
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	**843.964**	**918.673**
	Gældsforpligtelser i alt	**843.964**	**918.673**
	Passiver i alt	**1.044.560**	**982.034**

1 Information om gennemsnitligt antal ansatte / beskæftigede

2 Oplysning om eventualforpligtelser

Noter

Note		2019/20
1	**Information om gennemsnitligt antal ansatte / beskæftigede**	
	Gennemsnitlig antal beskæftigede i regnskabsåret	3

2 **Oplysning om eventualforpligtelser**

Forpligtelser i henhold til lejekontrakt.

Hæftelse for selskabsskat i sambeskattede selskaber.