

NANNA DITZEL DESIGN A/S
Trepkagade 2, kl., 2100 København Ø

CVR-nr. 20 18 10 36

Årsrapport for regnskabsåret

1. januar 2024 - 31. december 2024
(28. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 25. april 2025

Camilla Ditzel Christiansen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning.....	3
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse.....	16
Noter	17

Selskabsoplysninger

Selskab:

NANNA DITZEL DESIGN A/S

Trepkasegade 2, kl.

2100 København Ø

CVR-nr.: 20 18 10 36

Hjemstedskommune: København

Bestyrelse:

Dennie Ditzel

Ketilsvej 12

2880 Bagsværd

Thomas Graversen

Trelle Næsvej 101, Trelle

7000 Fredericia

Vita Ditzel

Bag Elefanterne 37, 3.th

1799 København V

Lulu Ditzel

185 Brockley Rise

Forest Hill

London SE23 1 NL

England

Direktion:

Camilla Ditzel Christiansen

Nansensgade 60, 1. th

1366 København K.

Revisor:

Revisionsfirmaet Jan Kristensen, Registreret Revisionsanpartsselskab

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 for NANNA DITZEL DESIGN A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 3. marts 2025

I direktionen:

Camilla Ditzel Christiansen

I bestyrelsen:

Dennie Ditzel

Thomas Graversen

Vita Ditzel

Lulu Ditzel

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i NANNA DITZEL DESIGN A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for NANNA DITZEL DESIGN A/S for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024. - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af det endelige likvidationsregnskab, herunder noteoplysningerne, samt om det endelige likvidationsregnskab afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 3. marts 2025

REVISIONSFIRMAET JAN KRISTENSEN
REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB
CVR-nr. 35 38 36 46

Jan Kristensen
registreret revisor
MNE-nr.: mne8461

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter:

Selskabets væsentligste aktivitet er at forvalte rettigheder til de af Nanna Ditzel udviklede designs

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

Selskabet har i regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 realiseret en bruttofortjeneste på tkr. 1.488 mod tkr. 1.403 året før. Årets resultat før skat udgør tkr. 696 mod tkr. 811 året før. Årets resultat efter skat udgør tkr. 539 mod tkr. 628 året før. Herefter udgør selskabets egenkapital tkr. 4.386, hvoraf tkr. 405 udgør foreslået udbytteudlodning.

Begivenheder efter balancedagen:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder samt visse tilvalg for klasse C-virksomheder.

Selskabet har i henhold til undtagelsesbestemmelserne i årsregnskabslovens § 32 udarbejdet resultatopgørelsen i sammendraget form, således at sammensætningen af bruttofortjenesten ikke er vist.

Generelt om indregning og måling:

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkel regnskabspost herunder.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Resultatopgørelsen:

Samtlige væsentlige poster i resultatopgørelsen er periodiseret, således at de omfatter den fulde regnskabsperiode frem til den 31. december 2024.

Bruttofortjeneste:

Posten "Bruttofortjeneste" omfatter regnskabsposterne "Nettoomsætning", "Andre driftsindtægter" og "Andre eksterne omkostninger".

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning:

Licensrettigheder indregnes i resultatopgørelsen, når selskabet har erhvervet endelig ret til indtægten. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse

Andre driftsindtægter:

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til fremmed arbejde, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Andre driftsomkostninger:

Andre og driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Finansielle poster:

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, udbytter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat:

Skat af årets skattepligtige indkomst og forskydning i udskudt skat er afsat med 22,0 %. Tillæg, fradrag og godtgørelser vedrørende skattebetalingen medtages under finansielle poster.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Balancen:

Materielle anlægsaktiver:

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurderinger af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Driftsmidler og inventar med en anskaffelsessum på under kr. 33.200 udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Udgifter til edb-programmer (software) samt udgifter til udvikling, tilretning mv. af edb-systemer udgiftsføres i det år, hvor udgiften er afholdt.

Bogført værdi af kunst, kr. 22.000, afskrives ikke.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsmkostninger.

Finansielle anlægsaktiver:

Deposita måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Værdiforringelse af anlægsaktiver:

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver indregnet til kostpris vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse udover det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest på hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Omsætningsaktiver:

Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer:

Børsnoterede værdipapirer, der indregnes under omsætningsaktiver, måles til dagsværdien på balancedagen.

Egenkapital og udbytte:

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på en generalforsamling. Udbytte, som forventes udloddet for året, indregnes som en særskilt post under egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser:

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi der, sædvanligvis svarer til den nominelle restgæld.

Omregning af fremmed valuta:

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsen opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelse for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024

<u>Note</u>		2023	
		<u>tkr.</u>	
	Bruttofortjeneste.....	1.487.778	1.403
1	Personaleomkostninger.....	-889.365	-1.194
2	Af- og nedskrivninger.....	<u>0</u>	<u>0</u>
	Resultat før finansielle poster.....	598.413	209
	Andre finansielle indtægter.....	228.363	603
	Øvrige finansielle omkostninger.....	<u>-130.964</u>	<u>-1</u>
	Resultat før skat.....	695.812	811
3	Skat af årets resultat.....	<u>-156.887</u>	<u>-183</u>
	Årets resultat.....	<u>538.925</u>	<u>628</u>
	Årets resultat foreslås disponeret således:		
	Foreslået udbytte.....	405.000	366
	Overført resultat.....	<u>133.925</u>	<u>262</u>
	Resultatdisponering i alt.....	<u>538.925</u>	<u>628</u>

Balance pr. 31. december 2024

Aktiver

<u>Note</u>		31/12 2023 <u>tkr.</u>
	Anlægsaktiver:	
	Materielle anlægsaktiver:	
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	<u>22.000</u> <u>22</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt.....	<u>22.000</u> <u>22</u>
	Finansielle anlægsaktiver:	
	Deposita.....	<u>57.069</u> <u>55</u>
	Finansielle anlægsaktiver i alt.....	<u>57.069</u> <u>55</u>
	Anlægsaktiver i alt.....	<u>79.069</u> <u>77</u>
	Omsætningsaktiver:	
	Tilgodehavender:	
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	402.911 501
	Andre tilgodehavender.....	16.659 48
	Periodeafgrænsningsposter.....	<u>17.495</u> <u>4</u>
	Tilgodehavender i alt.....	<u>437.065</u> <u>553</u>
	Andre værdipapirer	<u>3.747.961</u> <u>3.670</u>
	Likvide beholdninger.....	<u>458.352</u> <u>226</u>
	Omsætningsaktiver i alt.....	<u>4.643.378</u> <u>4.449</u>
	Aktiver i alt.....	<u>4.722.447</u> <u>4.526</u>

Balance pr. 31. december 2024

Passiver

<u>Note</u>		31/12 2023 <u>tkr.</u>
	Egenkapital:	
	Selskabskapital.....	600.000 600
	Overført resultat.....	3.381.007 3.247
	Forslag til udbytte for regnskabsåret.....	405.000 366
	Egenkapital i alt.....	<u>4.386.007 4.213</u>
	Hensatte forpligtelser:	
	Hensættelser til udskudt skat.....	<u>0 6</u>
	Hensatte forpligtelser i alt.....	<u>0 6</u>
	Gældsforpligtelser:	
	Kortfristede gældsforpligtelser:	
	Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	47.647 39
	Anden gæld.....	<u>288.793 268</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt.....	<u>336.440 307</u>
	Gældsforpligtelser i alt.....	<u>336.440 307</u>
	Passiver i alt.....	<u>4.722.447 4.526</u>
5	Aktiver/forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37-§38	
6	Pantsætninger, sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser	

Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2024

	<u>Selskabs-</u> <u>kapital</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>Foreslået</u> <u>udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital primo.....	600.000	3.247.082	366.000	4.213.082
Betalt udbytte.....	0	0	-366.000	-366.000
Årets resultat.....	0	538.925	0	538.925
Udbytte.....	<u>0</u>	<u>-405.000</u>	<u>405.000</u>	<u>0</u>
Egenkapital ultimo.....	<u>600.000</u>	<u>3.381.007</u>	<u>405.000</u>	<u>4.386.007</u>

Noter til årsrapporten

		2023
		<u>tkr.</u>
1 Personaleomkostninger:		
Løn og gager.....	872.852	1.164
Pensionsbidrag.....	0	0
Andre omkostninger til social sikring	16.513	30
	<u>889.365</u>	<u>1.194</u>
		<u>2023</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede personer.....	<u>1</u>	<u>2</u>
		<u>2023</u>
		<u>tkr.</u>
2 Af- og nedskrivninger:		
Afskrivninger.....	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
3 Skat af årets resultat:		
Den udgifts-/indtægtsførte selskabsskat specificeres således		
Skat af årets skattepligtige indkomst.....	163.196	159
Regulering af hensættelse til udskudt skat.....	-6.309	24
	<u>156.887</u>	<u>183</u>

Noter til årsrapporten

31/12

2023

tkr.

4 **Driftsmateriel og inventar:**

Anskaffelsessum primo, driftsmateriel og inventar	22.000	366
Årets tilgang, driftsmateriel og inventar	0	0
Årets afgang til kostpriser, driftsmateriel og inventar	0	-344
Anskaffelsessum ultimo, driftsmateriel og inventar	<u>22.000</u>	<u>22</u>
Afskrivninger primo, driftsmateriel og inventar	0	344
Årets af- og nedskrivninger, driftsmateriel og inventar	0	0
Af- og nedskrivn. vedr. årets afgang, driftsmat. og inv.....	<u>0</u>	<u>-344</u>
Af- og nedskrivninger ultimo, driftsmateriel og inventar	<u>0</u>	<u>0</u>
Balanceværdi ultimo, driftsmateriel og inventar	<u>22.000</u>	<u>22</u>

5 **Aktiver/forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37- §38**

	Værdi ultimo indregnet i balancen	Årets ureali- serede gevin- ster indreg- net i resultat- opgørelsen	Årets ure- aliserede tab indreg- net i resultat- opgørelsen
Børsnoterede værdipapirer.....	<u>3.747.961</u>	<u>209.106</u>	<u>130.803</u>

6 **Pantsætninger, sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser**

Selskabet har ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.