

## Dansk Solar Teknik ApS

CVR-nummer 33959036

## Årsrapport 2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 30/4 2014



---

Lars Folkmann

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	2
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors reviewerklæring	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Dansk Solar Teknik ApS  
Erbækvej 14  
8380 Trige

Telefon:	8712 0000
Hjemmeside:	<a href="http://www.dansksolarteknik.dk">www.dansksolarteknik.dk</a>
E-mail:	<a href="mailto:lf@dansksolarteknik.dk">lf@dansksolarteknik.dk</a>
Hjemstedskommune:	Århus
CVR-nummer:	33959036
Regnskabsperiode:	1. januar 2013 - 31. december 2013

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er ifølge vedtægterne at drive handelsvirksomhed.

### Direktion

Lars Folkmann

### Tilknyttede virksomheder

LF Holding ApS  
Erbækvej 14  
8380 Trige

### Pengeinstitut

Jyske Bank

### Revisor

Dansk Revision Århus  
Registreret revisionsaktieselskab  
Tomsagervej 2  
8230 Åbyhøj

### Kontaktpersoner:

Per Laursen  
Thue Bech Ladefoged

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2013 - 31. december 2013 for Dansk Solar Teknik ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et

Trige, 9. april 2014

**Direktionen:**

Lars Folkmann



retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

## Den uafhængige revisors reviewerklæring

---

### Til kapitalejeren i Dansk Solar Teknik ApS

Vi har udført review af årsregnskabet for Dansk Solar Teknik ApS for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi skal udtrykke en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi over-

holder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Åbyhøj, 9. april 2014

### Dansk Revision Århus

Registreret revisionsaktieselskab



Per Laursen

Registreret revisor

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Indretning af lejede lokaler	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen

til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdændringer.

#### Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et træk på selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen forventes at ligge langt ude i fremtiden.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af arbejder indenfor garantiperioden på 1-5 år. De hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de totale indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes det samlede tab, der må påregnes på entreprisen. Hensættelsen indregnes som omkostning under produkti-

## Anvendt regnskabspraksis

---

onsomkostninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under kortfristede gældsforpligtelser.

		2013	2011/12
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.195.386</b>	<b>8.242</b>
1	Personaleomkostninger	-1.311.124	-1.734
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-177.930	-66
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-293.668</b>	<b>6.442</b>
	Finansielle indtægter	7.405	11
	Finansielle omkostninger	-8.286	-66
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-294.549</b>	<b>6.387</b>
2	Skat af årets resultat	74.933	-1.597
	<b>Årets resultat</b>	<b>-219.616</b>	<b>4.790</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat primo	4.789.903	0
	Årets resultat	-219.616	4.790
	<b>Til disposition i alt</b>	<b>4.570.288</b>	<b>4.790</b>
	Udlodning af udbytte	4.200.000	0
	Overført resultat ultimo	370.288	4.790
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>4.570.288</b>	<b>4.790</b>

Note	Balance	2013 DKK	2011/12 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
	Indretning af lejede lokaler	197.200	0
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	594.996	645
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>792.196</b>	<b>645</b>
	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>792.196</b>	<b>645</b>
	Varebeholdning	110.000	1.356
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>110.000</b>	<b>1.356</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	82.000	4.755
	Udskudte skatteaktiver	44.800	0
	Andre tilgodehavender	87.673	963
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>214.473</b>	<b>5.718</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>460.594</b>	<b>4.329</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>785.067</b>	<b>11.403</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.577.263</b>	<b>12.047</b>

Note	Balance	2013 DKK	2011/12 1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 31. december</b>		
	Virksomhedskapital	80.000	80
	Overført resultat	370.288	4.790
3	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>450.288</b>	<b>4.870</b>
	Hensættelser til udskudt skat	0	28
	Andre hensatte forpligtelser	425.000	500
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>425.000</b>	<b>528</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	149.523	591
	Gæld til tilknyttede virksomheder	87.000	0
	Anden gæld	265.452	6.059
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	200.000	0
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>701.975</b>	<b>6.649</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>1.126.975</b>	<b>7.177</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>1.577.263</b>	<b>12.047</b>
4	Eventualforpligtelser		
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

		2013	2011/12
<b>Noter</b>		DKK	1.000 DKK
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		
	Løn og gager	1.112.059	1.447
	Pensioner	54.000	0
	Andre omkostninger til social sikring	145.064	287
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>1.311.124</b>	<b>1.734</b>
<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>		
	Skat af årets resultat	-2.255	1.569
	Regulering af udskudt skat	-72.678	28
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>-74.933</b>	<b>1.597</b>
<b>3</b>	<b>Egenkapital</b>	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat
		1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo primo	80	4.790
	Årets resultat	0	-4.420
	<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>80</b>	<b>370</b>
			I alt
			1.000 DKK
			4.870
			-4.420
			450
	Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.		
<b>4</b>	<b>Eventualforpligtelser</b>		
	Ingen.		
<b>5</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
	Ingen.		