



**Beslagsmed Kasper Børresen ApS  
Uggeløse Bygade 99  
3540 Lyngø**

**CVR-nummer: 41133236**

**ÅRSRAPPORT  
1. juli 2023 til 30. juni 2024**

**4. regnskabsår**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 16. december 2024

---

Dirigent Birgitte Eriksen

## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning ..... 3

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab ..... 4

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger ..... 5

Ledelsesberetning ..... 6

### **Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024**

Anvendt regnskabspraksis ..... 7

Resultatopgørelse ..... 9

Balance ..... 10

Noter ..... 12

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Beslagsmed Kasper Børresen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Undertegnede erklærer at virksomheden opfylder betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for indeværende regnskabsår.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lynge, den 16. december 2024

### Direktion

Birgitte Eriksen

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### **Til den daglige ledelse i Beslagsmed Kasper Børresen ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Beslagsmed Kasper Børresen ApS for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Birkerød, den 16. december 2024

### **Anemone Revision ApS**

CVR nr. 17 02 29 70

Lise Anemone Andersen  
Registreret Revisor, medlem af FSR, Danske Revisorer  
mne4503

## SELSKABSOPLYSNINGER

### Selskabet

Beslagsmed Kasper Børresen ApS  
Uggeløse Bygade 99  
3540 Lyngø

E-mail: Birgitteeriksen2019@gmail.com

CVR-nr.: 41 13 32 36  
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

### Direktion

Birgitte Eriksen

### Revisor

Anemone Revision ApS  
Registrerede Revisorer, medlem af FSR Danske Revisorer  
Blokken 90  
3460 Birkerød

Kontaktperson: Lise Anemone Andersen

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive beslagsmede virksomhed og lignende.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet forventer at det kommende års resultat bliver bedre end dette år.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### **GENERELT**

Årsregnskabet for Beslagsmed Kasper Børresen ApS for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (DKK).

Resultatopgørelsen er artsopdelt i beretningsform.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og er i alt væsentlighed følgende:

### **Generelt om indregning og måling**

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

## **BALANCEN**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JULI 2023 - 30. JUNI 2024

	2023/24 DKK	2022/23 DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>54.483</b>	<b>55.551</b>
1 Personaleomkostninger.....	-41.958	-40.780
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-13.333	-32.422
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>-808</b>	<b>-17.651</b>
Andre finansielle indtægter.....	700	351
Andre finansielle omkostninger .....	-71	-1.026
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>-179</b>	<b>-18.326</b>
Skat af årets resultat .....	0	4.300
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>-179</b>	<b>-14.026</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	-179	-14.026
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>-179</b>	<b>-14.026</b>

## BALANCE PR. 30. JUNI 2024

## AKTIVER

	2024 DKK	2023 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	30.667	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>30.667</b>	<b>0</b>
Deposita .....	5.000	5.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>35.667</b>	<b>5.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	34.302	10.372
Selskabsskat .....	5.209	2.683
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>39.511</b>	<b>13.055</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>41.302</b>	<b>80.418</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>80.813</b>	<b>93.473</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>116.480</b>	<b>98.473</b>

## BALANCE PR. 30. JUNI 2024

## PASSIVER

	2024 DKK	2023 DKK
Virksomhedskapital .....	40.000	40.000
Overført resultat .....	-12.246	-12.067
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>27.754</b>	<b>27.933</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	53.048	38.654
Anden gæld .....	35.678	31.886
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>88.726</b>	<b>70.540</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b> .....	<b>88.726</b>	<b>70.540</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>116.480</b>	<b>98.473</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

	2023/24 DKK	2022/23 DKK
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	1	1
Lønninger .....	27.054	39.812
Andre omkostninger til social sikring .....	14.904	968
<b>Personalemkostninger i alt .....</b>	<b>41.958</b>	<b>40.780</b>
<b>2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
Ingen.		
<b>3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Birgitte Eriksen

Beslagsmed Kasper Børresen ApS CVR: 41133236

### Direktør

På vegne af: Beslagsmed kasper Børresen ApS

Serienummer: 3c213b17-e7b7-433a-958d-a05f38a890e4

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-12-16 16:59:32 UTC



## Lise Birgitte Anemone Andersen

L.A. REVISION ApS CVR: 17022970

### Registreret revisor

På vegne af: Anemone Revision ApS

Serienummer: dabfb84a-40dc-42ed-a4ed-06b32432beed

IP: 81.27.xxx.xxx

2024-12-17 08:03:20 UTC



## Birgitte Eriksen

### Dirigent

På vegne af: Beslagsmed kasper Børresen ApS

Serienummer: eb634487-502a-4464-b1eb-c98e916f2950

IP: 87.59.xxx.xxx

2024-12-19 09:25:03 UTC



Penneo dokumentnøgle: Q3OZX-BKGAV-KBLID-QXE6L-08IAS-8PBEE3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**