

Børkop Industriservice A/S

Industrivej 25A

7080 Børkop

CVR-nr. 28520336

Årsrapport 2023/24

19. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 01-10-2024

Lars Jensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Ledelsespåtegning | 3 |
| Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang | 4 |
| Virksomhedsoplysninger | 6 |
| Ledelsesberetning | 7 |
| Anvendt regnskabspraksis | 8 |
| Resultatopgørelse | 12 |
| Balance | 13 |
| Noter | 15 |

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-04-2023 - 31-03-2024 for Børkop Industriservice A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-03-2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-04-2023 - 31-03-2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Børkop, den 01-10-2024

Direktion

Lars Jensen
Direktør

Bestyrelse

Michael Kildahl
Formand

Lars Jensen
Medlem

Henrik Haargaard
Medlem

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Børkop Industriservice A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Børkop Industriservice A/S for regnskabsåret 01-04-2023 - 31-03-2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-03-2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-04-2023 - 31-03-2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Børkop Industriservice A/S

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holbæk, den 01-10-2024

RevisorGården

Godkendte Revisorer A/S

CVR-nr. 19720705

Lisbeth Wierling Schimmelmann

Statsautoriseret revisor

mne48474

Børkop Industriservice A/S

Virksomhedsoplysninger

| | |
|---------------------|---|
| Virksomheden | Børkop Industriservice A/S Industrivej 25A 7080 Børkop |
| Telefon | 75868466 |
| CVR-nr. | 28520336 |
| Stiftelsesdato | 05-04-2005 |
| Hjemsted | Vejle |
| Regnskabsår | 01-04-2023 - 31-03-2024 |
| Bestyrelse | Michael Kildahl Lars Jensen Henrik Haargaard |
| Direktion | Lars Jensen |
| Revisor | RevisorGården Godkendte Revisorer A/S Kalundborgvej 60 4300 Holbæk |
| CVR-nr. | 19720705 |

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Børkop Industriservice A/S er en alsidigt og kvalitetsbevidst smedevirksomhed, der udfører stort set alle former for smedearbejde samt montage af færdigvarer. Børkop Industriservice A/S servicerer primært industri- og byggesektoren, og har et bredt kendskab i vedligeholdelse og etablering af betonværker, i kraft af mange års erfaring og samarbejde med flere af Danmarks største betonproducenter.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Børkop Industriservice A/S for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætning i takt med, at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivitet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

| | Brugstid | Restværdi |
|---|-----------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5-10 år | 0% |
| Indretning af lejede lokaler | 10 år | 0% |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftskostninger'.

Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris af det udførte arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de medgåede og indirekte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger der vedrører det igangværende arbejde, indregnes som forudbetalinger fra kunder under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Anvendt regnskabspraksis

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

| | Note | 2023/24 kr. | 2022/23 kr. |
|---|------|------------------|-------------------|
| Bruttofortjeneste | | 9.564.615 | 13.988.562 |
| Personaleomkostninger | 1 | -7.625.502 | -7.559.415 |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | | -468.492 | -536.153 |
| Driftsresultat | | 1.470.621 | 5.892.994 |
| Andre finansielle indtægter | | 18.165 | 0 |
| Andre finansielle omkostninger | | -412.248 | -333.519 |
| Resultat før skat | | 1.076.538 | 5.559.475 |
| Skat af årets resultat | | -241.230 | -1.268.846 |
| Årets resultat | | 835.308 | 4.290.629 |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen | | 835.300 | 4.000.000 |
| Overført resultat | | 8 | 290.629 |
| Resultatdisponering | | 835.308 | 4.290.629 |

Børkop Industriservice A/S

Balance 31. marts 2024

| | Note | 2024 kr. | 2023 kr. |
|---|------|-------------------|-------------------|
| Aktiver | | | |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 707.633 | 1.055.440 |
| Indretning af lejede lokaler | | 52.609 | 58.622 |
| Materielle anlægsaktiver | | 760.242 | 1.114.062 |
| Anlægsaktiver | | 760.242 | 1.114.062 |
| Råvarer og hjælpematerialer | | 142.719 | 137.801 |
| Varebeholdninger | | 142.719 | 137.801 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 2.920.832 | 6.092.851 |
| Igangværende arbejder for fremmed regning | | 1.738.451 | 736.345 |
| Udskudte skatteaktiver | 2 | 28.457 | 0 |
| Tilgodehavende selskabsskat | 3 | 270.808 | 159.000 |
| Andre tilgodehavender | | 316.770 | 250 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 92.840 | 214.915 |
| Tilgodehavender | | 5.368.158 | 7.203.361 |
| Likvide beholdninger | 4 | 8.456.438 | 11.093.502 |
| Omsætningsaktiver | | 13.967.315 | 18.434.664 |
| Aktiver | | 14.727.557 | 19.548.726 |

Balance 31. marts 2024

| | Note | 2024 kr. | 2023 kr. |
|---|------|-------------------|-------------------|
| Passiver | | | |
| Virksomhedskapital | | 500.000 | 500.000 |
| Overført resultat | | 5.156.569 | 5.156.561 |
| Udbytte for regnskabsåret | | 835.300 | 4.000.000 |
| Egenkapital | | 6.491.869 | 9.656.561 |
| Hensættelser til udskudt skat | | 0 | 22.480 |
| Hensatte forpligtelser | | 0 | 22.480 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 575.067 | 1.641.604 |
| Selskabsskat | | 0 | 1.017.480 |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring | | 7.660.621 | 7.210.601 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 8.235.688 | 9.869.685 |
| Gældsforpligtelser | | 8.235.688 | 9.869.685 |
| Passiver | | 14.727.557 | 19.548.726 |
| Eventualforpligtelser | 5 | | |
| Sikkerhedsstillelser og pantsætninger | 6 | | |

Noter

| | 2023/24 | 2022/23 |
|---------------------------------------|------------------|------------------|
| 1. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 6.702.633 | 6.634.341 |
| Pensioner | 821.530 | 816.392 |
| Andre omkostninger til social sikring | 101.339 | 108.682 |
| | 7.625.502 | 7.559.415 |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede | 12 | 12 |

2. Udskudte skatteaktiver og forpligtelser

Heraf forfalder t.kr 28 til betaling mere end 1 år efter balancedagen.

3. Tilgodehavende selskabsskat

Heraf forfalder t.kr. 244 til betaling mere end 1 år efter balancedagen.

4. Likvide beholdninger

Ud af de likvide midler på t.kr. 8.456 er t.kr. 858 indestående på sikringskonti.

5. Eventualforpligtelser

Selskabet har stillet en selvskyldnerkaution til Fynske Bank overfor Industrivej 25A, Børkop ApS. Gælden udgjorde pr. 31/3 2024 kr. 0.

Selskabets samlede eventualforpligtelse er kr. 193.400.

Selskabet har afgivet branchemæssige normale garantier. De stillede garantier 22 stk udgør pr. balancedagen t.kr. 3.123.

Der er bundet t.kr. 858 på sikringskonti som arbejdsgaranti.

6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Fynske Bank har virksomhedspant i driftsmidler, tilgodehavender og varelager kr. 1.100.000, som har en regnskabsmæssig værdi på kr. 3.771.184.

Lars Jensen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lars Jensen

Direktør

ID: 58757a84-d8ed-45e0-89b1-df7a3eeba65f

Tidspunkt for underskrift: 02-10-2024 kl.: 09:51:25

Underskrevet med MitID



Lars Jensen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lars Jensen

Bestyrelsesmedlem

ID: 58757a84-d8ed-45e0-89b1-df7a3eeba65f

Tidspunkt for underskrift: 02-10-2024 kl.: 09:51:25

Underskrevet med MitID



Henrik Haargaard

Navnet returneret af dansk MitID var:

Knud Henrik Haargaard

Bestyrelsesmedlem

ID: 20d7b9b6-5a17-4909-8ca5-6ef6f4a083f0

Tidspunkt for underskrift: 02-10-2024 kl.: 11:57:20

Underskrevet med MitID



Michael Kildahl

Navnet returneret af dansk MitID var:

Michael Kildahl

Bestyrelsesformand

ID: 97135907-db26-4236-8be2-ca7516afa605

Tidspunkt for underskrift: 02-10-2024 kl.: 13:20:43

Underskrevet med MitID



Lisbeth Wierling Schimmelmann

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lisbeth Wierling Schimmelmann

Revisor

På vegne af RevisorGården

ID: 1c2d9fb6-5cb7-42fb-8bcf-d8009a80e33b

Tidspunkt for underskrift: 02-10-2024 kl.: 13:22:06

Underskrevet med MitID



Lars Jensen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lars Jensen

Dirigent

ID: 58757a84-d8ed-45e0-89b1-df7a3eeba65f

Tidspunkt for underskrift: 02-10-2024 kl.: 13:26:08

Underskrevet med MitID

