

Innovation South Greenland A/S

Torvevej 34, 3920 Qaqortoq
CVR-nr. 40 72 14 36

Årsrapport 2024

1. januar - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling, den 26. marts 2025

Arne Andersen

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 3

Erklæringer

Ledelsespåtegning 4

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 5-7

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 8

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse 9

Balance 10-11

Egenkapitalopgørelse 12

Noter 13

Anvendt regnskabspraksis 14-15

Selskabsoplysninger

Selskabet	Innovation South Greenland A/S Torvevej 34 3920 Qaqortoq CVR-nr.: 40 72 14 36 Stiftet: 8. august 2019 Kommune: Kujalleq Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Steffen Lund, formand Ole Vestergaard Kasper Motzfeldt Jonna Elna Lone Jakobine Jensen Naasu Borg Kattie Pauline Nielsen, næstformand Tine Jensigne Pars Mogens Humlekrog Greve
Direktion	Miki Jensen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Visionsvej 51 9000 Aalborg
Pengeinstitut	Grønlandsbanken

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Innovation South Greenland A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Qaqortoq, den 26. marts 2025

Direktion:

Miki Jensen

Bestyrelse:

Steffen Lund
Formand

Ole Vestergaard

Kasper Motzfeldt

Jonna Elna Lone Jakobine Jensen

Naasu Borg

Kattie Pauline Nielsen

Tine Jensigne Pars

Mogens Humlekrog Greve

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Innovation South Greenland A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Innovation South Greenland A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Aalborg, den 26. marts 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Lasse Jensen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne10906

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Innovation South Greenland A/S arbejder for at styrke erhvervsudviklingen i Sydgrønland med fokus på turisme, landbrug, UNESCO Verdensarv, fødevareproduktion, fiskeri og fangst, minedrift samt uddannelse. Gennem rådgivning og projektsamarbejder understøtter ISG innovation i regionens erhvervsliv.

Årets udvikling og resultater

I det forgangne år har ISG iværksat en række initiativer, der har bidraget til at fremme erhvervslivet i Sydgrønland. Særligt at bemærke:

- Indsættelse af en ny direktør pr. 1. maj, har medført en omorganisering af arbejdsprocesser og investeringer i nye systemer.
- Styrket samarbejde med de vigtigste stakeholdere, herunder Nalik Ventures, kommunen og arbejdsgiverforeningen.
- Udvikling af bæredygtige turismeinitiativer med vægt på at balancere vækst og bevarelse af kultur- og naturarv.
- Konsulenttjenesten for landbrug har arbejdet med rådgivning og kapacitetsopbygning for fåreholdere, herunder udvikling af en fodringsstrategi tilpasset grønlandske forhold og gennemførelse af kurser i avlsregistrering og økonomistyring.
- Konsulenttjenesten for landbrug har samarbejdet med nordiske partnere, understøttet fåreavlernes udvikling og deltaget i internationale konferencer for at styrke viden og innovation i erhvervet.
- En række initiativer for at styrke lokal forarbejdning og eksportmuligheder, i samarbejde med fiskere og fangere.
- Samarbejde med internationale forskere for at sikre etik og at det skaber lokal værdi for borgere og erhvervsliv.
- Projekter finansieret af eksterne fonde har bidraget til oprydning, facilitering af forskning og mentorordninger for virksomheder på tværs af regionen.
- Ansættelse af en kommunikationsmedarbejder med henblik på at styrke kommunikationen af initiativer.
- ISG har aktivt arbejdet for en hjælpepakke til turismeoperatører, hvilket har resulteret i en pulje på 10 mio. kr., som administreret af Nalik Ventures.
- Oprettelse af en erhvervsfremmepulje til støtte for opstart af nye ideer.

Økonomisk udvikling

ISG opererer med en stram økonomistyring og har i årets løb arbejdet målrettet på at optimere ressourcer og sikre en effektiv drift. På trods af økonomiske udfordringer i regionen har vi fastholdt vores indsats og leveret resultater, der understøtter vores mål i forhold til servicekontrakterne med Kommune Kujalleq og Naalakkersuisut.

Forventninger til fremtiden

Innovation South Greenland A/S forventer fortsat at spille en central rolle i regionens erhvervsudvikling. En forlængelse af servicekontrakten med Kommune Kujalleq, der blev forhandlet på plads ved udgangen af 2024, og som sikrer fortsat arbejde i samme spor frem til udgangen af 2026.

Vi vil fokusere på:

- Styrkelse af samarbejder mellem lokale virksomheder og internationale partnere.
- Fortsat understøttelse af turisme, landbrug og fødevareproduktion som centrale vækstsektorer.
- Udvidelse af vores rolle som bindeled mellem erhvervsliv, myndigheder og vidensinstitutioner.

Innovation South Greenland A/S ser positivt på fremtiden og vil fortsat arbejde for fortsat erhvervsudvikling i Kommune Kujalleq.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning		13.525.943	9.915.116
Andre driftsindtægter		617.175	718.341
Eksterne omkostninger		-7.249.712	-4.881.628
Bruttoresultat		6.893.406	5.751.829
Personaleomkostninger	1	-6.646.433	-4.986.451
Driftsresultat		246.973	765.378
Andre finansielle indtægter		72.755	41.323
Andre finansielle omkostninger		-5.994	5.955
Resultat før skat		313.734	812.656
Skat af årets resultat	2	-78.900	-203.150
Årets resultat		234.834	609.506
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		234.834	609.506
I alt		234.834	609.506

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		400.601	1.149.325
Andre tilgodehavender		58.500	650.645
Periodeafgrænsningsposter		0	24.300
Tilgodehavender		459.101	1.824.270
Likvide beholdninger		4.151.692	2.804.593
Omsætningsaktiver		4.610.793	4.628.863
<hr/>			
Aktiver		4.610.793	4.628.863
<hr/>			

Balance 31. december

Passiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiekapital		500.000	500.000
Overført resultat		1.528.867	1.294.033
Egenkapital		2.028.867	1.794.033
<hr/>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.169.403	753.547
Selskabsskat		78.900	203.150
Anden gæld		1.333.623	1.878.133
Kortfristede gældsforpligtelser		2.581.926	2.834.830
Gældsforpligtelser		2.581.926	2.834.830
<hr/>			
Passiver		4.610.793	4.628.863
<hr/>			

Nærtstående parter med bestemmende indflydelse 3

Egenkapitalopgørelse

kr.	Aktiekapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	500.000	1.294.033	1.794.033
Forslag til resultatdisponering		234.834	234.834
Egenkapital 31. december 2024	500.000	1.528.867	2.028.867

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
1 Personaleomkostninger		
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	12	9
Løn og gager	6.244.887	4.698.178
Pensioner	401.546	288.273
	6.646.433	4.986.451

2 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	78.900	203.150
	78.900	203.150

3 | Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Kommune Kujalleq ejer alle aktier i selskabet og har dermed bestemmende indflydelse på dette.

4 | Særlige poster

Landbrugstjenesten regnskab for perioden fra 1. juli til 31. december 2024

Tilskud og indtægter	5.083.641
Landbrug, forsøg mv.	-2.089.673
Lønudgifter	-2.457.933
Lokaleomkostninger	-314.070
Administrationsomkostninger	-214.949
Renteindtægter og Udgifter	-145
	6.871

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Innovation South Greenland A/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen i form af tilskud indregnes i resultatopgørelsen, løbende i takt med at tilskuddet modtages.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder indtægter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontroholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings­sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominal værdi.