



KPMG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Skibbroen 16
6200 Aabenraa

Telefon 73 23 30 00
Telefax 72 29 30 30
www.kpmg.dk

Advokaterne Dahl & Guldager I/S

Årsrapport 2013

Til Erhvervsstyrelsen

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling

den 28/5 2014

dirigent

CVR-nr. 21 93 95 36
084110 / CW

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Selskabsoplysninger	4
Beretning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	6
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 for Advokaterne Dahl & Guldager I/S. Årsrapporten omfatter ikke interessenterne indkomst- og formueforhold.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af interessentskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af interessentskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013.

Ingen af virksomhedens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de i årsrapporten anførte, og der påhviler ikke virksomheden eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsrapporten. Interessenterne eventualforpligtelser og pantsætning indgår ikke i årsrapporten.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aabenraa, den 8. maj 2014

Direktion:



Peter Dahl



Claus Guldager



Brian Møller Stokbro

Den uafhængige revisors erklæringer

Til ejerne i Advokaterne Dahl & Guldager I/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Advokaterne Dahl & Guldager I/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Interessentskabets ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Interessentskabets ledelse har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for interessentskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af interessentskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af interessentskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af interessentskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aabenraa, den 8. maj 2014

KPMG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Michael Anker
statsaut. revisor

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

Advokaterne Dahl & Guldager I/S
H. P. Hanssens Gade 42
6200 Aabenraa

Telefon: 74 31 31 31
Telefax: 74 31 31 47
Hjemmeside: www.dahlguldager.dk
E-mail: pda@dahlguldager.dk
cgu@dahlguldager.dk
bms@dahlguldager.dk

CVR-nr.: 21 93 95 36
Hjemstedskommune: Aabenraa
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Peter Dahl
Claus Guldager
Brian Møller Stokbro

Revision

KPMG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Skibbroen 16
6200 Aabenraa

Ejerforhold

Advokaterne Dahl & Guldager I/S har følgende interessenter:

Peter Dahl Advokatanpartsselskab, Aabenraa
Advokat Claus Guldager ApS, Aabenraa
Brian Møller Stokbro Advokatanpartsselskab, Aabenraa

Ledelsesberetning

Beretning

Hovedaktivitet

Interessentskabets hovedaktivitet er at drive advokatvirksomhed.

Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet for 2013 er tilfredsstillende under de givne markedsvilkår.

Det har været et mål, at holde omkostningerne i ro, og det mål er nået, ligesom vi har formået at øge omsætningen.

Med virkning fra 1. januar 2014 er interessentskabet opløst.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke siden regnskabsårets afslutning indtruffet betydningsfulde hændelser, som i væsentlig grad har påvirket den økonomiske stilling for interessentskabet.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Advokaterne Dahl & Guldager I/S for 2013 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder. Dog har interessentskabet valgt at følge visse krav til ledelsesberetningen for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Formuefordeling

Virksomheden indgår i interessenternes formueopgørelser.

Vederlag til indehavere

Der er ikke i resultatopgørelsen indregnet vederlag til virksomhedens interessenter.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen efter faktureringsprincip-

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis

pet, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter kontoromkostninger, husleje, forsikringer og kontingenter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Skatter

Skat af interessentskabets indkomst påhviler interessenterne og indgår ikke i interessentskabets årsrapport.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostprisen med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Diftsmateriel og inventar 3-5 år

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

	Note	2013	2012
			tkr.
Bruttofortjeneste		4.775.834	4.770
Personaleomkostninger	1	-1.431.774	-1.314
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	2	-178.083	-170
Resultat af primær drift		3.165.977	3.286
Finansielle indtægter		5.075	5
Finansielle omkostninger		-36.688	-37
Årets resultat		<u>3.134.364</u>	<u>3.254</u>
 Overskudsdeling			
Peter Dahl Advokatanpartsselskab		1.196.785	1.325
Advokat Claus Guldager ApS		1.183.380	985
Brian Møller Storkbro Advokatanpartsselskab		754.199	944
		<u>3.134.364</u>	<u>3.254</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

	Note	2013	2012
			tkr.
AKTIVER			
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver	3		
Driftsmateriel og inventar		36.000	152
Anlægsaktiver i alt		36.000	152
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.456.561	1.299
Andre tilgodehavender		92.187	0
Periodeafgrænsningsposter		0	118
Klientkonti, netto	4	345.806	210
		1.894.554	1.627
Likvide beholdninger		353.484	725
Omsætningsaktiver i alt		2.248.038	2.352
AKTIVER I ALT		2.284.038	2.504

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

	Note	2013	2012
			tkr.
PASSIVER			
Kapitalkonti			
	5		
Peter Dahl Advokatanpartsselskab		572.785	699
Advokat Claus Guldager ApS		559.380	565
Brian Møller Stokbro Advokatanpartsselskab		130.199	318
		<u>1.262.364</u>	<u>1.582</u>
Egenkapital i alt			
Gældsforpligtelser			
Kortfristede gældsforpligtelser			
Kreditinstitutter		56.916	2
Leverandører af varer og tjenesteydelser		144.515	52
Anden gæld	6	820.243	868
		<u>1.021.674</u>	<u>922</u>
		<u>2.284.038</u>	<u>2.504</u>
PASSIVER I ALT			
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		
Ejerforhold	9		

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
		tkr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	1.301.810	1.203
Pensioner	99.746	93
Andre omkostninger til social sikring	30.218	18
	<u>1.431.774</u>	<u>1.314</u>
2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Driftsmateriel og inventar	<u>178.083</u>	<u>170</u>
3 Materielle anlægsaktiver		Driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2013		907.905
Årets tilgang		61.907
Kostpris 31. december 2013		969.812
Ned- og afskrivninger 1. januar 2013		755.729
Afskrivninger		178.083
Ned- og afskrivninger 31. december 2013		933.812
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2013		<u>36.000</u>
	<u>2013</u>	<u>2012</u>
		tkr.
4 Klientkonti, netto		
Klienttilsvar	-12.737.904	-37.546
Klientkonti i pengeinstitutter	13.083.710	37.757
	<u>345.806</u>	<u>211</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

	2013	2012
		tkr.
5 Kapitalkonti		
Peter Dahl Advokatnapartsselskab		
Saldo 1. januar 2013	699.199	354
Andel af årets overskud	1.196.785	1.325
Årets kontante hævninger	<u>-1.323.199</u>	<u>-980</u>
	<u>572.785</u>	<u>699</u>
Advokat Claus Guldager ApS		
Saldo 1. januar 2013	565.381	384
Andel af årets overskud	1.183.380	985
Årets kontante hævninger	-1.209.593	-810
Forrentning	20.212	6
	<u>559.380</u>	<u>565</u>
Brian Møller Stokbro Advokatanpartsselskab		
Saldo 1. januar 2013	133.969	134
Andel af årets overskud	754.199	944
Årets kontante hævninger	<u>-757.969</u>	<u>-760</u>
	<u>130.199</u>	<u>318</u>
Egenkapital 31. december 2013	<u>1.262.364</u>	<u>1.582</u>
6 Anden gæld		
A-skat, ATP m.v.	132.201	40
Skyldige feriepenge og feriepengeforpligtelser	99.215	146
Merværdiafgift	587.166	671
Tinglysningsafgift	1.660	11
	<u>820.242</u>	<u>868</u>
7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		
Eventualforpligtelser		
Ingen.		
8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		
9 Ejerforhold		
Interessenter i virksomheden jf. side 4.		