

## **Bounum Maskinstation A/S**

**Ndr. Bounumvej 11, Horne**

**6870 Ølgod**

**CVR-nummer 29180636**

### **Årsrapport**

**1. januar 2024 - 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 23. juni 2025

---

Claus Berggren  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	16

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Bounum Maskinstation A/S  
Ndr. Bounumvej 11, Horne  
6870 Ølgod

CVR-nummer: 29180636  
Regnskabsperiode: 1. januar 2024 - 31. december 2024

### Bestyrelse

Claus Berggren  
Thomas Eskildsen  
Michael Lundgaard Eskildsen  
Kenneth Dahl Christiansen

### Direktion

Kenneth Dahl Christiansen

### Pengeinstitut

Danske Andelskassers Bank A/S

### Advokat

Penta Advokater A/S, Torvegade 16 6600 Vejen

### Revisor

Dansk Revision Esbjerg  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Smedevej 33  
6710 Esbjerg V

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Bounum Maskinstation A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ølgod, 20. juni 2025

### **Direktionen:**

Kenneth Dahl Christiansen

### **Bestyrelsen:**

Claus Berggren Thomas Eskildsen  
Formand

Michael Lundgaard Eskildsen

Kenneth Dahl Christiansen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Bounum Maskinstation A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bounum Maskinstation A/S for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Esbjerg V, 20. juni 2025

### Dansk Revision Esbjerg

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26993695

Torben Hansen  
Registreret revisor  
mne1826

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive maskinstation, entreprenørvirksomhed og anden dermed i naturlig forbindelse stående virksomhed efter bestyrelsens skøn.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Note	Resultatopgørelse	2024 DKK	2023 1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>30.567.843</b>	<b>34.308</b>
1	Personaleomkostninger	-20.440.237	-19.827
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-8.102.842	-9.257
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>2.024.764</b>	<b>5.224</b>
	Finansielle indtægter	-5.957	8
	Finansielle omkostninger	-4.270.147	-4.035
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-2.251.340</b>	<b>1.197</b>
2	Skat af årets resultat	492.000	-271
	<b>Årets resultat</b>	<b>-1.759.340</b>	<b>926</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat	-1.759.340	926
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-1.759.340</b>	<b>926</b>

Note	Balance	2024 DKK	2023 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
3	Grunde og bygninger	7.503.265	7.182
4	Produktionsanlæg og maskiner	69.945.568	64.408
5	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	960.000	960
6	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>78.408.833</b>	<b>72.549</b>
7	Kapitalandele i associerede virksomheder	200.000	0
	Andre værdipapirer og kapitalandele	217.100	13
	Andre tilgodehavender, deposita	3.411.776	42
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>3.828.876</b>	<b>54</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>82.237.709</b>	<b>72.603</b>
	Råvarer og hjælpematerialer	5.181.826	6.997
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>5.181.826</b>	<b>6.997</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.008.796	5.388
	Andre tilgodehavender	2.441.574	929
	Periodeafgrænsningsposter	158.746	56
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>5.609.115</b>	<b>6.373</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>10.790.941</b>	<b>13.369</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>93.028.651</b>	<b>85.973</b>

Note	Balance	2024 DKK	2023 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
	Virksomhedskapital	3.000.000	3.000
	Reserve for opskrivninger	702.000	0
	Overført resultat	9.519.223	11.279
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>13.221.223</b>	<b>14.279</b>
	Hensættelser til udskudt skat	3.519.000	3.813
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>3.519.000</b>	<b>3.813</b>
	Gæld til realkreditinstitutter	3.748.715	3.826
	Kreditinstitutter	44.372.500	32.263
	Anden gæld	1.489.246	1.423
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	1.425.000	1.725
8	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>51.035.461</b>	<b>39.237</b>
	Kreditinstitutter	21.028.801	22.577
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.164.602	3.400
	Gæld til associerede virksomheder	58.500	81
	Anden gæld	653.064	2.562
	Periodeafgrænsningsposter	348.000	24
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>25.252.967</b>	<b>28.644</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>76.288.428</b>	<b>67.881</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>93.028.651</b>	<b>85.973</b>
9	Eventualforpligtelser		
10	Kontraktlige forpligtelser		
11	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
12	Nærtstående parter		

**Egenkapitalopgørelse**

<b>Egenkapital</b>	<b>Virksom- hedskapi- tal</b>	<b>Reserver for op- skrivnin- ger</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december				
Saldo primo	3.000	0	11.279	14.279
Årets henlæggelse til reserve, ej resultatdisponeret	0	702	0	702
Årets resultat	0	0	-1.759	-1.759
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>3.000</b>	<b>702</b>	<b>9.519</b>	<b>13.221</b>

Noter	2024 DKK	2023 1.000 DKK
<b>1</b>		
<b>Personaleomkostninger</b>		
Løn og gager	17.228.882	16.736
Pensioner	2.176.762	2.153
Andre omkostninger til social sikring	487.631	507
Øvrige personaleomkostninger	546.962	431
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>20.440.237</b>	<b>19.827</b>
Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 30 beskæftigede (sidste år 30).		
<b>2</b>		
<b>Skat af årets resultat</b>		
Regulering af udskudt skat	-492.000	271
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>-492.000</b>	<b>271</b>
<b>3</b>		
<b>Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar	8.501.163	8.501
Tilgang i årets løb	500.000	0
Kostpris 31. december	9.001.163	8.501
Af- og nedskrivninger 1. januar	-1.319.651	-1.137
Årets af- og nedskrivninger	-178.247	-183
Afskrivninger 31. december	-1.497.898	-1.320
<b>Grunde og bygninger i alt</b>	<b>7.503.265</b>	<b>7.182</b>

Noter	2024	2023
	DKK	1.000 DKK
<b>4 Produktionsanlæg og maskiner</b>		
Kostpris 1. januar	101.735.432	106.663
Tilgang i årets løb	15.618.755	17.274
Afgang i årets løb	-5.998.060	-22.201
Kostpris 31. december	<u>111.356.127</u>	<u>101.735</u>
Opskrivninger 1. januar	0	8
Årets opskrivninger	1.200.000	0
Opløsning, tidligere foretagne opskrivninger	-300.000	-8
Opskrivninger 31. december	<u>900.000</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-37.327.527	-36.727
Korrektion af tidligere års af- og nedskrivninger	0	-1.022
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	2.941.563	9.515
Årets af- og nedskrivninger	-7.924.595	-9.093
Afskrivninger 31. december	<u>-42.310.559</u>	<u>-37.328</u>
<b>Produktionsanlæg og maskiner i alt</b>	<b><u>69.945.568</u></b>	<b><u>64.408</u></b>
Den regnskabsmæssige værdi af aktiver som er opskrevet, ville uden opskrivninger have været indregnet til 0 tdkk.		
<b>5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	960.000	830
Tilgang i årets løb	0	130
Kostpris 31. december	<u>960.000</u>	<u>960</u>
<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt</b>	<b><u>960.000</u></b>	<b><u>960</u></b>
<b>6 Materielle anlægsaktiver</b>		
Produktionsanlæg og maskiner	69.945.568	64.408
Heraf finansielt leasede aktiver TDKK 61.496 (TDKK 58.660)		
<b>7 Kapitalandele i associerede virksomheder</b>		
Tilgang i årets løb	200.000	0
Kostpris 31. december	<u>200.000</u>	<u>0</u>
<b>Kapitalandele i associerede virksomheder i alt</b>	<b><u>200.000</u></b>	<b><u>0</u></b>

Noter	2024	2023
	DKK	1.000 DKK

Navn	Hjemsted	Ejerandel
Vest Recycling A/S	Tarm	50%

## 8 Langfristede gældsforpligtelser

Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	8.431.000	9.780
--	-----------	-------

## 9 Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med KDC Holding ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

## 10 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med restforpligtelse på pr. 31.12.2024 på TDKK 926.

Restgæld efter 5 år udgør TDKK 0.

Selskabet har indgået 32 lejeaftaler med en opsigelsesperiode på 3 mdr. Lejeforpligtelse i opsigelsesperioden er afhængig af timeforbruget som afregnes pr. brugstime.

Selskabet har indgået 4 jordforpagtningsaftaler, hvoraf 4 udløber 31. december 2025. Den samlede forpagtningsafgift udgør frem til udløb TDKK 1.657.

Selskabet har indgået lejeaftale på lager- og værkstedsejendom, hvorpå der er et opsigelsesvarsel på 6 måneder. Forpligtelsen udgør TDKK 78.

## 11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter med restgæld på TDKK 3.827, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør TDKK 7.503.

Virksomheden har udstedt ejerpantebreve på TDKK 5.900, som giver sikkerhed i ovenstående grunde og bygninger. Pantebrevet ligger til sikkerhed for banklån.

Selskabet har stillet garanti for huslejeforpligtelse i datterselskab på TDKK 2.812.

Virksomheden har udstedt ejerpantebrev i maskiner på TDKK 9.113, der ligger til sikkerhed for banklån.

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 14.000. Virksomhedspantet omfatter simple fordringer fra salg og tjenesteydelser, varebeholdninger,

Noter	2024	2023
	DKK	1.000 DKK

---

driftsmateriel og goodwill mv, der pr. 31. december 2024 har en samlet regnskabsmæssig værdi på TDKK 82.973. Af denne værdi udgør leasede driftsmidler TDKK 61.496.

Selskabet har etableret transport i EU-støtte over for banken.

## 12 Nærtstående parter

### Bestemmende indflydelse

KDC Holding ApS, der har bestemmende indflydelse i selskabet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen og andre driftsindtægter fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	0-30 %
Produktionsanlæg og maskiner	5-12 år	0-10 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	100 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinier som ejede aktiver.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes til kostpris. Hvis genindvindingsværdien er lavere nedskrives til denne.

Andre værdipapirer og kapitalandele, som består af børsnoterede aktier, måles til dagsværdi på balancedagen.

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris, som omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn.

Ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til forventet salgsværdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Finansielle indtægter".

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Thomas Eskildsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 73c06cbf-dbed-409d-85af-bd4ed660d1e4

IP: 87.55.xxx.xxx

2025-06-23 13:04:05 UTC



## Kenneth Dahl Christiansen

### Direktør

Serienummer: 22c95ab8-fda1-4b40-847f-fea1a9f87598

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-06-23 13:41:22 UTC



## Kenneth Dahl Christiansen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 22c95ab8-fda1-4b40-847f-fea1a9f87598

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-06-23 13:41:22 UTC



## Claus Berggren

### Bestyrelsesformand

Serienummer: db5da212-ae26-44af-94a4-b8853872a42a

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-06-23 13:58:25 UTC



## Michael Lundgaard Eskildsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fe3f4429-fc85-48a6-84b8-88b7eba16137

IP: 95.154.xxx.xxx

2025-06-24 06:00:58 UTC



## Torben Merrild Hansen

### Registreret revisor

På vegne af: Dansk Revision Esbjerg

Serienummer: fc607413-d08b-4dfd-8d7d-fbfa438731c7

IP: 188.120.xxx.xxx

2025-06-24 06:46:55 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Claus Berggren

### Dirigent

Serienummer: db5da212-ae26-44af-94a4-b8853872a42a

IP: 77.68.xxx.xxx

2025-06-26 09:12:47 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.