

TERRARIET VISSENBJERG `S FOND

Kirkehelle 5, 5492 Vissenbjerg
CVR-nr.: 16 76 68 36

Årsrapport 2025

1. januar - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af bestyrelsen på
fondens årsmøde, den 5. maj 2026

Henning Alex Clausen

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Fælledvej 1
DK-5000 Odense C
CVR-nr. 45 71 93 75

Tlf.: 63 12 71 00
Odense@bdo.dk
www.bdo.dk

The BDO logo is positioned on a large red triangle that points towards the top right corner of the page. The logo itself consists of the letters 'BDO' in a bold, white, sans-serif font, with a vertical bar to the left of the 'B' and a horizontal bar below the 'O'.

BDO

Indholdsfortegnelse

Fondsoplysninger	
Fondsoplysninger	3
Erklæringer	
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	8-14
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	15
Balance	16-17
Egenkapitalopgørelse	18
Noter	19-21
Anvendt regnskabspraksis	22-24

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, en danskejet revisions- og rådgivningsvirksomhed, er medlem af BDO International Limited - et UK-baseret selskab med begrænset hæftelse - og en del af det internationale BDO netværk bestående af uafhængige medlemsfirmaer.

Fondsoplysninger

Fonden	TERRARIET VISSENBJERG `S FOND Kirkehelle 5 5492 Vissenbjerg CVR-nr.: 16 76 68 36 Stiftet: 1. januar 1993 Kommune: Assens Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Henning Alex Clausen, formand Lisbeth Jørgensen Erik Baun Kristensen Truels Christian Nissen Schultz Henrik Kirk Christensen
Direktion	Morten Schmidt Jørgensen
Revision	BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Fælledvej 1 5000 Odense C
Pengeinstitut	Sparekassen Danmark Bredgade 95 5560 Aarup

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for TERRARIET VISSENBJERG`S FOND.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vissenbjerg, den 5. maj 2026

Direktion:

Morten Schmidt Jørgensen

Bestyrelse:

Henning Alex Clausen
Formand

Lisbeth Jørgensen

Erik Baun Kristensen

Truels Christian Nissen Schultz

Henrik Kirk Christensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i TERRARIET VISSENBJERG`S FOND

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for TERRARIET VISSENBJERG`S FOND for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 5. maj 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75

Jesper Bechsgaard Jørgensen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne31412

Ledelsesberetning

Fondens hovedaktiviteter

Fondens væsentligste aktiviteter består i udstilling, formidling samt bevarelse af truede krybdyr og padder. Som binavn anvendes Terrariet Vissenbjerg International Reptile-Zoopark.

Fondens formål er at videreføre det af Carl Aage Gram den 28. juli 1973 etablerede terrarium i Vissenbjerg, at virke for et bredere kendskab til forskellige dyrearters udseende, levevis, og adfærdsmønstre, at virke for bevarelsen af truede dyrearter navnlig i grupperne krybdyr og padder og andre dyr indenfor den herpetologiske dyregruppe, at bevare og udbygge terrariet i Vissenbjerg som et kulturelt aktiv for kommunens beboere og turister, at administrere fondens formue.

Fonden har i sidste regnskabsperiode erhvervet museumsaktiviteterne i Museum Koelbjerg, som fremadrettet drives af fonden.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 udviser et regnskabsmæssigt resultat på 11 tkr. efter skat, og selskabets balance pr. 31. december 2025 udviser en balancesum på 9.340 tkr., og en egenkapital på 1.024 tkr.

Det er ikke Terrariet Vissenbjerg's Fonds formål at skabe overskud, men alene at have tilstrækkelig egenkapital til at sikre opfyldelse af formålet.

Der er modtaget et projekt-tilskud på 534 tkr. til Istdyssamlingen fra Undervisningsministeriet, som er delvist indtægtsført under nettoomsætningen i resultatopgørelsen og delvist periodiseret under periodeafgrænsningsposter, passiver. De afholdte udgifter til dette projekt er delvist udgiftsført i resultatopgørelsen og delvist aktiveret under materielle anlægsaktiver i balancen.

Der er i året herudover modtaget tilsagn om offentlige tilskudsmidler til finansiering af fondens Istdyssamling. Midlerne er dels modtaget i regnskabsåret, og dels modtaget i 1. halvår 2026. Det samlede yderligere tilskud forventes at udgøre 2.706 t.kr. Den modtagne del af tilskuddet er periodiseret under periodeafgrænsningsposter, passiver.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Ledelsesberetning

Redegørelse for uddelingspolitik

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

I overensstemmelse med fondens formål kan der udbetales midler til institutioner, der varetager lignende formål.

Størrelsen af de samlede uddelinger sker under hensyntagen til fondens erhvervsmæssige virksomhed og økonomi ved fastlæggelse af en årlig ramme, inden for hvilken uddelinger foretages.

Fondsbestyrelsen foretager uddelinger løbende gennem året. For varetagelse af de vedtægtsbestemte uddelingsformål har fondsbestyrelsen fastlagt en uddelingspolitik, hvorefter uddelinger søges gennemført inden for følgende kategori:

- Bevarelsen af truede dyrearter navnlig i grupperne krybdyr og padder og andre dyr indenfor den herpetologiske dyregruppe
- Sociale formål
- Forskningsformål
- Uddannelsesformål.

Ansøgte initiativer kan som udgangspunkt støttes med op til kr. 15.000.

Ved beslutning om uddeling lægges der vægt på, at uddelingen kan gøre en forskel for en organisation, forening, en gruppe mennesker, et geografisk område mv. Hver ansøgning vurderes konkret, således det sikres at fondens uddelinger falder inden for formålet, og at midler udnyttes mest effektivt og hensigtsmæssigt.

Der er i regnskabsåret 2025 foretaget følgende uddelinger:

Snake Encounter (Afrika) 3.000 kr.
Turtle Survival Alliance - stråleskildpadde (Madagaskar) 7.176 kr.
Komodo Survival Project (Indonesien) 11.247 kr.
Species360 (Internationalt) 4.455 kr.

De foretagne uddelinger i regnskabsperioden er uddelt i henhold til det vedtægtsbestemte uddelingsformål og kategorien "Bevarelsen af truede dyrearter navnlig i grupperne krybdyr og padde og andre dyr indenfor den herpetologiske dyregruppe".

Ledelsesberetning

Redegørelse for god fondsledelse mv.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		Hvorfor	Hvordan
1. Åbenhed og kommunikation			
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Ja		
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar			
2.1 Bestyrelsens overordnede opgaver og ansvar			
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst én gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja		
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens forvaltning af dens samlede kapital modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Ja		
2.2. Formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen			
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.	Ja		
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen anmoder et medlem af bestyrelsen om at udføre særlige opgaver for fonden ud over bestyrelseshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen og en eventuel direktion.	Ja		
2.2.3 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om de eventuelle transaktioner, som fonden har indgået med interesseforbundne virksomheder. Oplysningerne bør omfatte arten af forholdet mellem fonden og den interesseforbundne virksomhed, arten af transaktionen samt transaktionens beløbsmæssige størrelse.	Ja		
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering			
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver og varetage det ansvar, der påhviler bestyrelsen.	Ja		
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen, der samtidig tager højde for en eventuel udpegingsret i vedtægten.	Ja		
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer bør der tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja		

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		Hvorfor	
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt både i ledelsesberetningen og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> · den pågældendes navn og stilling, · den pågældendes alder og køn, · dato for indtræden i bestyrelsen, om genudpegning af medlemmet har fundet sted og udløb af den aktuelle udpegningsperiode, · medlemmets eventuelle særlige kompetencer, · den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, · om den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, · hvilke medlemmer der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og om medlemmet anses for uafhængigt. 	Nej	<p>Fonden har valgt alene at give de anbefalede oplysninger i årsrapporten og ikke på fondens hjemmeside. Dette skyldes, at fonden vurderer, at årsrapporten udgør fondens primære og mest fyldestgørende informationskanal til offentligheden, herunder fondens interessenter.</p>	<p>Fonden offentliggør de anbefalede oplysninger i årsrapporten, som er offentligt tilgængelig via Erhvervsstyrelsen, og hvor oplysningerne gives i det omfang og den detaljeringsgrad, som anbefalingen tilsiger.</p>
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	Ja		
<p>2.3.6 Det anbefales, at bestyrelsen vælger fondens formand og eventuelle næstformand for 1 år ad gangen. Genvælg kan finde sted.</p>	Ja		

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		Hvorfor	
2.4 Uafhængighed			
<p>2.4.1 Det anbefales, at mindst en tredjedel af bestyrelsens medlemmer (eksklusive eventuelle medarbejdervalgte medlemmer) er uafhængige.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> · er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller i en væsentlig dattervirksomhed eller i en væsentlig associeret virksomhed til fonden, · inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse, · inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, · er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos fondens eller fondens dattervirksomheders eksterne revisor, · har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, · er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, · er stifter eller væsentlig gavegiver eller bidragsyder, · er bestyrelsesmedlem i fonden, hvis fonden har til formål at yde støtte til bestyrelsesmedlemmets familie eller andre, som står bestyrelsesmedlemmet særligt nær, · er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden, eller · er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der bevilger eller gentagne gange inden for de seneste fem år har bevilget væsentlige donationer til fonden. 	Ja		
2.5 Udpegningsperiode			
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år ad gangen, og maksimalt for en periode på fire år ad gangen. Genudpegnning kan finde sted.	Ja		
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Nej	Der er ingen aldersgrænse i bestyrelsen, hvilket skyldes kontinuitet vægtes højt i fonden.	Bestyrelsen vurderer løbende, om den nuværende sammensætning fortsat er hensigtsmæssig, og der indgår heri overvejelser om både kontinuitet og fornyelse, uden at dette er formaliseret i form af en fast aldersgrænse.

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		Hvorfor	
2.6 Evaluering			
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsens, formandens og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Karakteren og omfanget af evalueringsproceduren afhænger af fondens konkrete forhold og kan variere fra år til år.	Ja		
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier, og at formanden gennemgår denne med den/de pågældende.	Ja		
3. Bestyrelsens og en eventuel direktions vederlag			
3.1.1 Det anbefales, at et eventuelt vederlag til fondens bestyrelsesmedlemmer er fast og ikke variabelt. Medlemmer af en eventuel direktion bør endvidere aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater.	Ja		
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om, hvad medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager i samlet vederlag (specificeret på de enkelte poster) fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Herudover bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.	Nej	Der er ingen vederlag til bestyrelsen.	Direktørens vederlag er udeladt i henhold til undtagelsesbestemmelsen i årsregnskabsloven § 98 b, stk. 3 nr. 2.

Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 3-7 medlemmer og er ifølge vedtægterne selvsupplerende. Rekruttering til fondens bestyrelse sker med henblik på at sikre, at bestyrelsen repræsenterer et bredt spekter af de kompetencer, den skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages der hensyn til mangfoldighed i henseende til køn, alder, erhvervs erfaring m.v. Bestyrelsesmedlemmer udpeges for en periode på 2 år ad gangen. Der er ingen aldersgrænse i bestyrelsen.

Terrariets bestyrelsesformand Henning Clausen (virksomhedsejer i Odense), Truels Schultz (tidligere borgmester i Assens Kommune & tidligere formand for diabetesforeningen), Erik Baun Kristensen (professor i biologi på Biologisk Institut på Syddansk Universitet), Lisbeth Jørgensen (uddannet dyrlæge) samt Henrik Kirk (Byrådsmedlem i Assens Kommune). Det vurderes, at bestyrelsens sammensætning udgør et fagligt og erfaringsmæssigt stærkt grundlag til at overse fondens aktiviteter.

Ledelsesberetning

Bestyrelsens sammensætning:

Medlem	Bestyrelsen	Kompetencer	Bestyrelsesposter	Ejerskab	Uafhængig
Henning Alex Clausen, (formand) Født 1953	Indtrådt 14.08.2019 Genvalgt : 2025 På valg senest: 2027	Virksomhedsejer i Odense	Bestyrelsesmedlem i: -Terrariet Vissenbjerg's Fond	Nej	Ja
Lisbeth Jørgensen Født 1974	Indtrådt 14.08.2019 Genvalgt : 2025 På valg senest: 2027	Uddannet dyrlæge	Bestyrelsesmedlem i: -Terrariet Vissenbjerg's Fond	Nej	Ja
Erik Baun Kristensen Født 1953	Indtrådt 14.08.2019 Genvalgt : 2025 På valg senest: 2027	Professor i biologi på Biologisk Institut på Syddansk Universitet	Bestyrelsesmedlem i: -Terrariet Vissenbjerg's Fond - Tidligere medlem af Fonden for Vadehavscenteret	Nej	Ja
Truels Christian Nissen Schultz Født 1948	Indtrådt 14.08.2019 Genvalgt : 2025 På valg senest: 2027	Tidligere borgmester i Assens Kommune & tidligere formand for diabetesforeningen	Bestyrelsesmedlem i: -Terrariet Vissenbjerg's Fond	Nej	Ja
Henrik Kirk Christensen Født 1980	Indtrådt 04.03.2021 Genvalgt : 2025 På valg senest: 2027	Formand for Kultur- og Fritidsudvalget, samt Byrådsmedlem i Assens Kommune & aktiv i foreningslivet i Vissenbjerg.	Bestyrelsesmedlem i: -Terrariet Vissenbjerg's Fond -Vissenbjerg På Toppen	Nej	Ja

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Bruttofortjeneste		4.204.588	3.608.485
Personaleomkostninger	1	-3.763.754	-3.413.227
Af- og nedskrivninger		-333.631	-288.033
Andre driftsomkostninger		-2.386	0
Driftsresultat		104.817	-92.775
Andre finansielle indtægter		0	357
Andre finansielle omkostninger		-97.058	-107.403
Resultat før skat		7.759	-199.821
Skat af årets resultat	2	3.125	48.059
Årets resultat		10.884	-151.762
Forslag til resultatdisponering			
Regulering af uddelingsrammen		25.878	35.531
Overført resultat		-14.994	-187.293
I alt		10.884	-151.762

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Grunde og bygninger		3.357.882	3.437.729
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.203.422	248.154
Indretning af lejede lokaler		2.343.504	2.182.354
Materielle anlægsaktiver	3	7.904.808	5.868.237
Anlægsaktiver		7.904.808	5.868.237
Råvarer og hjælpematerialer		37.135	31.254
Varebeholdninger		37.135	31.254
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		36.351	57.006
Andre tilgodehavender		125.500	103.966
Periodeafgrænsningsposter		7.307	16.164
Tilgodehavender	4	169.158	177.136
Likvide beholdninger		1.228.520	317.776
Omsætningsaktiver		1.434.813	526.166
Aktiver		9.339.621	6.394.403

Balance 31. december

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Grundkapital		335.000	335.000
Overført resultat		639.624	654.618
Ramme for uddelinger		50.000	50.000
Egenkapital		1.024.624	1.039.618
Hensættelse til udskudt skat		165.151	168.276
Hensatte forpligtelser		165.151	168.276
Gæld til realkreditinstitutter		1.444.290	1.492.926
Gæld til pengeinstitutter		1.015.051	1.063.578
Anden gæld		85.349	0
Deposita		29.300	29.300
Periodeafgrænsningsposter		3.045.870	1.591.240
Feriepengeindefrysning		67.447	132.685
Langfristede gældsforpligtelser	5	5.687.307	4.309.729
Gæld til realkreditinstitutter		48.635	47.939
Gæld til pengeinstitutter		45.762	45.762
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.749.998	295.714
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		39.651	0
Anden gæld		288.017	337.019
Periodeafgrænsningsposter		290.476	150.346
Kortfristede gældsforpligtelser		2.462.539	876.780
Gældsforpligtelser		8.149.846	5.186.509
Passiver		9.339.621	6.394.403

Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.	6
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7
Interesseforbundne parter	8

Egenkapitalopgørelse

kr.	Grundkapital	Overført resultat	Ramme for uddelinger	I alt
Egenkapital 1. januar 2025	335.000	654.618	50.000	1.039.618
Forslag til resultatdisponering		-14.994	25.878	10.884
Ændringer i kapitalen				
Uddelinger bevilget			-25.878	-25.878
Egenkapital 31. december 2025	335.000	639.624	50.000	1.024.624

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
1 Personalemkostninger		
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	8	7
Løn og gager	3.356.450	3.044.098
Pensioner	272.362	266.949
Andre omkostninger til social sikring	82.064	62.173
Andre personaleomkostninger	52.878	40.007
	3.763.754	3.413.227

Oplysninger om ledelsesvederlag er udeladt i henhold til undtagelsesbestemmelsen i årsregnskabsloven § 98 b, stk. 3 nr. 2.

	2025 kr.	2024 kr.
2 Skat af årets resultat		
Regulering af udskudt skat	-3.125	-48.059
	-3.125	-48.059

3 | Materielle anlægsaktiver

kr.	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. januar 2025	3.711.677	891.694	2.804.309
Tilgang	0	2.086.165	284.037
Kostpris 31. december 2025	3.711.677	2.977.859	3.088.346
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	273.948	643.540	621.955
Årets afskrivninger	79.847	130.897	122.887
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	353.795	774.437	744.842
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	3.357.882	2.203.422	2.343.504

	2025 kr.	2024 kr.
4 Tilgodehavender med forfald senere end et år		
Andre tilgodehavender	85.349	0
	85.349	0

Noter

5 | Langfristede gældsforpligtelser

kr.	31/12 2025 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2024 gæld i alt
Gæld til realkreditinstitutter	1.492.925	48.635	1.242.592	1.540.865
Gæld til pengeinstitutter	1.060.813	45.762	832.008	1.109.340
Anden gæld	125.000	39.651	0	0
Deposita	29.300	0	29.300	29.300
Periodeafgrænsningsposter	3.336.346	290.476	1.902.917	1.722.369
Feriepengeindefrysning	67.447	0	67.447	132.685
	6.111.831	424.524	4.074.264	4.534.559

6 | Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

2025
kr.

Andre forpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 36 tkr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 15 mdr.

De samlede andre forpligtelser udgør pr. balancedagen:

44.925

7 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der deponeret ejerpantebreve med pant i grunde og bygninger for i alt 650 tkr. (Bogført værdi i alt 3.358 tkr.).

Herudover er der til realkreditinstitutter afgivet sikkerhed for prioritetsgæld. (Bogført værdi af grunde og bygninger i alt 3.358 tkr.). Bogført restgæld 31. december 2025 udgør 1.493 tkr.

Noter

8 | Interesseforbundne parter

Transaktioner med nærtstående parter

Der har i regnskabsåret været afholdt følgende transaktioner med nærtstående parter:

- Fonden har i regnskabsåret lånt samlet 125 tkr. hos bestyrelsesformanden. Lånet har en tilbetalingsperiode på 3 år, med en årlig rentesats på 5 %, som anses for værende markedsmæssige vilkår.
- Fonden har i regnskabsåret udlånt samlet 125 tkr. til foreningen Vissenbjerg på Toppen, hvor et medlem af fondens bestyrelse er bestyrelsesmedlem i. Lånet har en tilbetalingsperiode på 3 år, med en årlig rentesats på 5 %, som anses for værende markedsmæssige vilkår.

Herudover har der været gennemført transaktioner med ledelsen i form af ledelsesvederlag. Der ydes ikke vederlag til bestyrelsen. Vederlag til direktionen er ikke oplyst under personaleomkostninger jf. undtagelsesbestemmelsen i årsregnskabsloven § 98 b, stk. 3 nr. 2.

Transaktioner med interesseforbundne virksomheder

Fonden følger anbefaling 2.2.3 i Anbefalingerne for god Fondsledelse og oplyser om alle transaktioner med interesseforbundne virksomheder i årets løb. I 2025 har der været følgende transaktioner:

- Fonden har i regnskabsåret modtaget tilskud fra Assens Kommune på samlet 2.067 t.kr., som et medlem fra fondens bestyrelse er byrådsmedlem i.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for TERRARIET VISSENBJERG`S FOND for 2025 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Endvidere indregnes under nettoomsætningen offentlige tilskud til den daglige drift.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer omfatter de omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, der er medgået til at opnå årets omsætning. Herudover indgår årets formindskelse eller forøgelse af varebeholdninger af råvarer og hjælpematerialer, samt sædvanlige nedskrivninger af varebeholdninger af råvarer og hjælpematerialer.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver samt kompensation fra hjælpepakker.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-50 år	0-50 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-20 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	8-50 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet med fradrag af afhændelsesomkostninger. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender, kontant kassebeholdning samt tilgodehavender vedrørende betalingskort og mobilbetalinger.

Egenkapital

Fondens bundne kapital indeholder den vedtægtsbestemte grundkapital, som blev indskudt i forbindelse med fondens stiftelse samt eventuelle vedtægtsbestemte reserver.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet. Skat af årets resultat indeholder også udbytteskatter som ikke kan eller vil blive refunderet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne tilskud, som indtægtsføres over 15 år.