

# Agathon On Spot K/S

Silversvej 2, 9850 Hirtshals  
CVR-nr. 35 23 78 36

## Årsrapport for 2016

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 30.05.17

Bent Agathon Leifsgård  
Dirigent

---

|                                     |         |
|-------------------------------------|---------|
| Selskabsoplysninger m.v.            | 3       |
| Ledelsespåtegning                   | 4       |
| Den uafhængige revisors erklæringer | 5 - 6   |
| Ledelsesberetning                   | 7       |
| Resultatopgørelse                   | 8       |
| Balance                             | 9 - 10  |
| Egenkapitalopgørelse                | 11      |
| Noter                               | 12 - 19 |

---

---

**Selskabet**

---

Agathon On Spot K/S  
Silersvej 2  
9850 Hirtshals  
Hjemsted: Hjørring  
CVR-nr.: 35 23 78 36  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Direktion**

---

Bent Agathon Leifsgård

---

**Revisor**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

---

**Pengeinstitut**

---

Sparekassen Vendsyssel

Jeg har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16 for Agathon On Spot K/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.16 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hirtshals, den 24. maj 2017

### **Direktionen**

Bent Agathon Leifsgård

## Til ejeren af Agathon On Spot K/S

### ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKABET

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Agathon On Spot K/S for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i selskabet, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.16 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hjørring, den 24. maj 2017

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Torben Pedersen  
Statsaut. revisor

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består af vedligeholdelse og reparationsarbejde af lastbiler på mobile og egne værksteder samt salg af reservedele.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.16 - 31.12.16 udviser et resultat på DKK 1.968.502 mod DKK 46.844 for tiden 01.01.15 - 31.12.15. Balancen viser en egenkapital på DKK 2.371.240.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

## Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

## Resultatopgørelse

| Note                                              | 2016<br>DKK       | 2015<br>DKK      |
|---------------------------------------------------|-------------------|------------------|
|                                                   | <b>13.441.646</b> | <b>9.799.775</b> |
| 1 Personalemkostninger                            | -10.589.277       | -8.776.449       |
|                                                   | <b>2.852.369</b>  | <b>1.023.326</b> |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -414.461          | -462.700         |
|                                                   | <b>2.437.908</b>  | <b>560.626</b>   |
| Finansielle indtægter                             | 1.625             | 1.935            |
| Finansielle omkostninger                          | -471.031          | -515.717         |
|                                                   | <b>-469.406</b>   | <b>-513.782</b>  |
|                                                   | <b>1.968.502</b>  | <b>46.844</b>    |
| Skat af årets resultat                            | 0                 | 0                |
|                                                   | <b>1.968.502</b>  | <b>46.844</b>    |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>            |                   |                  |
| Overført resultat                                 | 1.968.502         | 46.844           |
| <b>I alt</b>                                      | <b>1.968.502</b>  | <b>46.844</b>    |

| <b>AKTIVER</b> |                                             | 31.12.16          | 31.12.15          |
|----------------|---------------------------------------------|-------------------|-------------------|
|                |                                             | DKK               | DKK               |
| Note           |                                             |                   |                   |
|                | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     | 2.378.953         | 2.848.504         |
| 2              | <b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>       | <b>2.378.953</b>  | <b>2.848.504</b>  |
|                | Andre værdipapirer og kapitalandele         | 50.000            | 50.000            |
|                | <b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>      | <b>50.000</b>     | <b>50.000</b>     |
|                | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b>2.428.953</b>  | <b>2.898.504</b>  |
|                | Råvarer og hjælpematerialer                 | 4.921.492         | 4.036.114         |
|                | <b>Varebeholdninger i alt</b>               | <b>4.921.492</b>  | <b>4.036.114</b>  |
|                | Igangværende arbejder for fremmed regning   | 1.283.000         | 1.100.000         |
|                | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 6.038.445         | 3.391.637         |
|                | Andre tilgodehavender                       | 30.362            | 7.478             |
|                | Periodeafgrænsningsposter                   | 108.314           | 179.851           |
|                | <b>Tilgodehavender i alt</b>                | <b>7.460.121</b>  | <b>4.678.966</b>  |
|                | <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>2.000</b>      | <b>2.000</b>      |
|                | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>12.383.613</b> | <b>8.717.080</b>  |
|                | <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>14.812.566</b> | <b>11.615.584</b> |

| <b>PASSIVER</b>                              |                                                    | 31.12.16          | 31.12.15          |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Note                                         |                                                    | DKK               | DKK               |
| 3                                            | Selskabskapital                                    | 100.000           | 100.000           |
|                                              | Overført resultat                                  | 2.271.240         | 302.738           |
| <b>Egenkapital i alt</b>                     |                                                    | <b>2.371.240</b>  | <b>402.738</b>    |
| 4                                            | Gæld til kreditinstitutter                         | 1.019.566         | 1.441.835         |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b> |                                                    | <b>1.019.566</b>  | <b>1.441.835</b>  |
| 4                                            | Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser | 435.081           | 514.971           |
|                                              | Gæld til øvrige kreditinstitutter                  | 4.150.790         | 4.198.747         |
|                                              | Leverandører af varer og tjenesteydelser           | 3.819.758         | 2.208.920         |
|                                              | Anden gæld                                         | 2.970.531         | 2.848.373         |
|                                              | Periodeafgrænsningsposter                          | 45.600            | 0                 |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b> |                                                    | <b>11.421.760</b> | <b>9.771.011</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>              |                                                    | <b>12.441.326</b> | <b>11.212.846</b> |
| <b>Passiver i alt</b>                        |                                                    | <b>14.812.566</b> | <b>11.615.584</b> |

5 Eventualforpligtelser

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## Egenkapitalopgørelse

| Beløb i DKK                                  | Selskabskapital | Overført resultat |
|----------------------------------------------|-----------------|-------------------|
| Egenkapitalopgørelse for 01.01.16 - 31.12.16 |                 |                   |
| Saldo pr. 01.01.16                           | 100.000         | 302.738           |
| Forslag til resultatdisponering              | 0               | 1.968.502         |
| Saldo pr. 31.12.16                           | 100.000         | 2.271.240         |

|                                          | 2016<br>DKK | 2015<br>DKK |
|------------------------------------------|-------------|-------------|
| <b>1. Personalemkostninger</b>           |             |             |
| Lønninger                                | 9.146.301   | 7.583.404   |
| Pensioner                                | 826.571     | 688.120     |
| Andre omkostninger til social sikring    | 160.257     | 146.993     |
| Andre personaleomkostninger              | 456.148     | 357.932     |
| I alt                                    | 10.589.277  | 8.776.449   |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede i året | 22          | 22          |

**2. Materielle anlægsaktiver**

| Beløb i DKK                                      | Andre anlæg,<br>driftsmateriel<br>og inventar |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Kostpris pr. 01.01.16                            | 3.952.942                                     |
| Tilgang i året                                   | 39.911                                        |
| Afgang i året                                    | -15.000                                       |
| Kostpris pr. 31.12.16                            | 3.977.853                                     |
| Af- og nedskrivninger pr. 01.01.16               | -1.104.438                                    |
| Afskrivninger i året                             | -496.019                                      |
| Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver | 1.557                                         |
| Af- og nedskrivninger pr. 31.12.16               | -1.598.900                                    |
| Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.16               | 2.378.953                                     |

### 3. Selskabskapital

Selskabskapitalen er fuldt indbetalt på balancedagen.

### 4. Langfristede gældsforpligtelser

| Beløb i DKK                       | Afdrag<br>første år | Restgæld<br>efter 5 år | Gæld i alt<br>31.12.16 | Gæld i alt<br>31.12.15 |
|-----------------------------------|---------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Gæld til øvrige kreditinstitutter | 435.081             | 0                      | 1.454.647              | 1.849.490              |
| Leasingforpligtelser              | 0                   | 0                      | 0                      | 107.316                |
| I alt                             | 435.081             | 0                      | 1.454.647              | 1.956.806              |

### 5. Eventualforpligtelser

#### *Leasingforpligtelser*

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med varierende restløbetid, og med en samlet restleasingforpligtelse på t.DKK 4.091.

#### *Andre eventualforpligtelser*

Virksomheden har indgået lejekontrakt med en uopsigelsesperiode på 10 år. Der er fortsat en uopsigelsesperiode på 4 år, svarende til en huslejeoplysningsperiode på t.DKK 6.028. Efter udløbet af uopsigelsesperioden kan lejemålet opsiges med 6 måneders varsel. Huslejen i opsigelsesperioden udgør t.DKK 753. Der er endvidere stillet bankgaranti for betaling af huslejen.

### 6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter på t.DKK 5.605 er der givet virksomhedspant t.DKK 6.300 omfattende goodwill, immaterielle rettigheder, tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser, varelagre og andre anlæg, driftsmateriel og inventar. Den samlede regnskabsmæssige værdi af omfattede aktiver udgør t.DKK 13.339.

## 7. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke monetære aktiver, der er erhvervet i fremmed valuta, omregnes til historiske valutakurser.

**7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****LEASINGKONTRAKTER**

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

**RESULTATOPGØRELSE****Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

**Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**7. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

|                                         | Brugstid,<br>år | Rest-<br>værdi<br>t.DKK |
|-----------------------------------------|-----------------|-------------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 -20           | 100                     |

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta m.v.

**Skat af årets resultat**

Selskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler kommanditisterne og komplementaren.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

## 7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

## 7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nettorealisationens værdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde med fradrag af foretagne acontofaktureringer på det enkelte igangværende arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på de enkelte igangværende arbejder. Færdiggørelsesgraden for det enkelte igangværende arbejde beregnes normalt som forholdet mellem det anvendte ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug. For enkelte igangværende arbejder, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte igangværende arbejde.

Hvis salgsværdien for et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationens værdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængigt af, hvorvidt nettoværdien af salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger er positiv eller negativ.

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de samlede indtægter på det enkelte igangværende arbejde, indregnes det samlede forventede tab som en hensat forpligtelse.

## 7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.