

---

# **SOS DANSK AUTOHJÆLP ØSTJYLLAND ApS**

**CVR-nr.: 28660936**

Ebeltoftvej 1  
8960 Randers SØ

Årsrapport  
1. januar 2022 - 31. december 2022

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**08/06/2023**

---

**Jens Reffstrup**  
**Dirigent**

---



**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledespåtegning

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**      SOS DANSK AUTOHJÆLP ØSTJYLLAND ApS  
Ebeltoftvej 1  
8960 Randers SØ  
  
e-mailadresse: jr300@sosdah.dk  
  
CVR-nr.:            28660936  
Regnskabsår:    01/01/2022 - 31/12/2022

**Revisor**            Bæk Revision  
Ebeltoftvej 1  
8960 Randers SØ  
DK Danmark  
CVR-nr.:            16557390  
P-enhed:            1001119464

# Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2022 - 31. december 2022 for SOS DANSK AUTOHJÆLP ØSTJYLLAND ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Drastrup, den 02/06/2023

## Direktion

Jens Reffstrup  
Direktør

## Bestyrelse

Thomas Skovsager  
Bestyrelsesmedlem

Jens Reffstrup  
Bestyrelsesmedlem

Jens Børge Reffstrup  
Bestyrelsesformand

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i SOS DANSK AUTOHJÆLP ØSTJYLLAND ApS

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for SOS DANSK AUTOHJÆLP ØSTJYLLAND ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion. En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Drastrup, den 02/06/2023

Bæk Revision  
CVR-nr.: 16557390  
Ivan Bæk Andersen, mne16828  
Reg.revisor

# Ledelsesberetning

**Virksomhedens hovedaktiviteter**

Selskabets aktiviteter omfatter redningsopgaver, fortrinsvis autohjælp i Østjylland.

**Udviklingen i regnskabsåret**

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

**Begivenheder indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

**Den forventede udvikling**

Ledelsen forventer positivt resultat for næste regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

### Generelt

Ved udarbejdelse af årsrapporten er anvendt nedenstående regnskabspraksis, der er i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B-virksomheder der er foretaget enkelte tilvalg fra klasse C, herunder aktivering og afskrivning af finansiel leasing af driftsmidler.

I henhold til årsregnskabslovens §110 er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er aflagt efter samme princip som sidste år og er aflagt i danske kr.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

### Sambeskatning mv

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Selskabet SOS Dansk Autohjælp Østjylland ApS er 100% sambeskattet med J.L.M. ApS, CVR 37764000.

Alle selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Den beregnede selskabsskat afregnes af moderselskabet: J.L.M. ApS, CVR 37764000.

## RESULTATOPGØRELSE

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabsloven §32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten benævnt "Bruttofortjeneste".

Bruttofortjeneste består af sammentrækningen af regnskabsposterne, nettoomsætning, andre driftsindtægter, udgifter til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætningen

Indtægter medtages i det år, hvor levering og risikoovergang har fundet sted.

Indregnes ekskl. moms og rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Omfatter avancer på afhændede driftsmidler.

### Udgifter til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer indeholder de direkte og indirekte omkostninger, der er afholdt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne udgifter

Indeholder udgifter til salgsfremmende omkostninger, omkostninger til autodrift, andre driftsmiddelomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder omkostninger i form af løn, gager, bestyrelseshonorar og andre lønomkostninger til virksomhedens ansatte, herunder direktionen.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -udgifter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

#### **Skatter, herunder eventualforpligtelser**

Den forventede skat af årets skattepligtige indkomst samt årets forskydning i hensættelse til udskudt skat føres i resultatopgørelsen.

### **BALANCEN**

#### **Skemavalg**

Selskabet anvender årsregnskabslovens skema 1.

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver optages til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivninger foretages med lige store beløb over aktivets forventede brugstid.

Posten, Andre anlæg driftsmateriel og inventar omfatter, driftsmidler og inventar og finansielt leasede driftsmidler.

Der er foretaget yderligere af- og nedskrivning på leasede driftsmidler i regnskabsåret, begrundelsen er ændring af regnskabsmæssig skøn på afskrivninger, leasede driftsmidler køre flere KM end forventet og nedslidningen forøges derved. Se note "særlige poster".

De forventede brugstider er:

Driftsmidler og leasede driftsmidler 3-8år. Restværdi / scrapværdi kr. 0-430.000.

Indretning af lejede lokaler 5år Restværdi kr 0.

Aktiver med en kostpris på under 31.000kr pr enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelse i anskaffelsesåret.

Materielle driftsmidler som er leasede og opfylder betingelserne for finansiell leasing, behandles efter samme retningslinjer som ejede aktiver.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af driftsmidler indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter / andre driftsomkostninger.

#### **Finansielle tilgodehavender.**

Depositum vedr lejemål måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

#### **Tilgodehavender.**

Tilgodehavender optages til nominal værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab efter individuel vurdering.

Tilgodehavende hos tilknyttet virksomhed er almindelig mellemregning.

#### **Egenkapital**

Udbytte, som forventes udbetalt for regnskabsåret, vises som særskilt post under årets resultat disponering.

Udbytte som er udbetalt i regnskabsåret fratrækkes i overført resultat under egenkapitalen.

#### **Hensættelser / udskudt skat**

Udskudt skat hensættes med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier.

#### **Gældsforpligtelser**

Selskabsskat og skatteforpligtelser og tilgodehavende skat er opgjort ud fra den beregnede skattepligtige indkomst for indeværende år, reguleret for betalte aconto skatter samt evt skyldig selskabsskat fra tidligere år. Selskabsskat er opgjort uden rentetillæg.

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I den efterfølgende periode indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Leasingforpligtelse optages efter de indgåede leasingkontrakter, herunder restleasingforpligtelse. Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, moms-gæld, gæld til tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. jan. 2022 - 31. dec. 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>29.111.450</b>	<b>29.943.568</b>
Personaleomkostninger	1	-24.074.983	-23.088.170
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-3.283.059	-5.256.845
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>1.753.408</b>	<b>1.598.553</b>
Andre finansielle indtægter		12.111	544
Øvrige finansielle omkostninger		-175.998	-149.363
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>1.589.521</b>	<b>1.449.734</b>
Skat af årets resultat	2	-192.867	-363.650
<b>Årets resultat</b>		<b>1.396.654</b>	<b>1.086.084</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		1.000.000	1.000.000
Overført resultat		396.654	86.084
<b>I alt</b>		<b>1.396.654</b>	<b>1.086.084</b>
	<b>Note</b>		
Særlige poster fra resultatopgørelsen	3		

## Balance 31. december 2022

### Aktiver

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		9.318.628	10.296.789
Indretning af lejede lokaler		7.844	23.444
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>9.326.472</b>	<b>10.320.233</b>
Deposita		258.200	348.200
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>258.200</b>	<b>348.200</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>9.584.672</b>	<b>10.668.433</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.086.949	743.951
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		2.469.612	10.700
Andre tilgodehavender		97.867	76.313
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>4.654.428</b>	<b>830.964</b>
Likvide beholdninger		3.108.912	2.923.684
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>7.763.340</b>	<b>3.754.648</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>17.348.012</b>	<b>14.423.081</b>

## Balance 31. december 2022

### Passiver

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		712.371	315.717
Forslag til udbytte		1.000.000	1.000.000
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>1.837.371</b>	<b>1.440.717</b>
Hensættelse til udskudt skat		16.319	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>16.319</b>	<b>0</b>
Leasingforpligtelser		5.907.298	2.268.088
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4</b>	<b>5.907.298</b>	<b>2.268.088</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		566.330	1.276.301
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		1.622.208	1.748.593
Skyldig selskabsskat		176.548	570.406
Skyldig moms og afgifter		1.503.638	1.277.469
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		3.016.377	3.129.495
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		16.303	108.136
Leasingforpligtelser		2.685.620	2.603.877
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>9.587.024</b>	<b>10.714.276</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>15.494.322</b>	<b>12.982.364</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>17.348.012</b>	<b>14.423.081</b>

## Noter

### 1. Personaleomkostninger

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	20.946.021	20.140.011
Pensionsbidrag	2.666.122	2.556.355
Andre omkostninger til social sikring	462.840	391.804
I alt	<u>24.074.983</u>	<u>23.088.170</u>

### 2. Skat af årets resultat

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Aktuel skat	-176.548	-570.406
Ændring af udskudt skat	-16.319	206.756
Regulering vedrørende tidligere år	0	0
I alt	<u>-192.867</u>	<u>-363.650</u>

### 3. Særlige poster fra resultatopgørelsen

Særlige poster som indgår i resultatopgørelsen.  
Der henvises til note 3 fra sidste år.

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	kr.	kr.
Af- og nedskrivning på leasede aktiver, anlægsaktiver, Andre driftsmidler og inventar	0	-1.412.126

### 4. Langfristede gældsforpligtelser i alt

	<b>Gæld i alt</b>	<b>Afdrag</b>	<b>Langfristet</b>	<b>Restgæld</b>
	<b>ultimo</b>	<b>næste år</b>	<b>andel</b>	<b>efter 5 år</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Prioritetsgæld	0	0	0	0
Kreditinstitutter	0	0	0	0
Leasingforpligtelser	8.592.918	2.685.620	5.907.298	0
I alt	<u><b>8.592.918</b></u>	<u><b>2.685.620</b></u>	<u><b>5.907.298</b></u>	<u><b>0</b></u>

## 5. Oplysning om eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Optaget i årsrapporten under gældsforpligtelse som leasingforpligtelse.

Eventualforpligtelser:

Selskabet har indgået erhvervslejekontrakter med samlet huslejeforpligtelse på kr 1.335.270 samt forpligtelser på leje af driftsmidler kr 672.000.

Moderselskab og tilknyttede virksomheder:

Selskabet SOS Dansk Autohjælp Østjylland ApS er pr 1/1-2022, 100% sambeskattet med J.L.M. ApS, CVR 37764000.

Moderselskabet er holdingselskabet, J.L.M. ApS, CVR 37764000, ejerandel 51%.

SOS Dansk Autohjælp Østjylland ApS hæfter forholdsmæssigt for eventuelle forpligtelser på at indeholde kildeskat og udbytteskat med øvrige datterselskaber og moderselskab.

Den samlede skyldige skatteforpligtelse fremgår af årsrapporten for J.L.M. ApS, CVR 37764000 der er administrationselskab for sambeskatningen.

## 6. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	<b>2022</b>
Gennemsnitligt antal ansatte	39