

AWITEC SERVICE ApS

Årsrapport
1. juli 2011 - 30. juni 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

26/11/2012

Tove Fastrup
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring	5
---	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	AWITEC SERVICE ApS Tranegilde Bygade 42 2635 Ishøj Telefonnummer: 46555503 CVR-nr: 18936046 Regnskabsår: 01/07/2011 - 30/06/2012
Bankforbindelse	Danske Bank A/S
Revisor	REVISORHUSET INGELISE STAUN-RECHNITZER ApS Pennehave 18 2960 Rungsted Kyst CVR-nr: 30697650

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 01. juli 2011 - 30. juni 2012 for Awitec Service ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01. juli 2011 - 30. juni 2012.

Selskabet opfylder betingelserne for fravalg af revision, hvorfor selskabet i det kommende år vil gøre brug af denne regel, såfremt betingelserne stadig er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ishøj, den 26/11/2012

Direktion

Tove Fastrup

Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejerne i AWITEC SERVICE ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for AWITEC SERVICE ApS for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden det har påvirket vor konklusion, gør vi opmærksom på, at selskabet har tabt egenkapitalen som følge af nedgang i selskabets aktiviteter. Ledelsen forventer en forbedring i selskabets aktiviteter samt resultat, og ledelsen har derfor aflagt årsregnskabet med fortsat drift for øje. Vi har ikke fundet grundlag for at anlægge en anden vurdering og har derfor afgivet ovenstående konklusion. Vi henviser til note 4, hvor forholdet er beskrevet.

Rungsted Kyst, 26/11/2012

Ingelise Staun-Rechnitzer
Registreret revisor
RevisorHuset Ingelise Staun-Rechnitzer ApS

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Generelle oplysninger om anvendt regnskabspraksis

Selskabets formål er handelsvirksomhed.

Regnskabsklasse

Årsrapporten er udarbejdet og opstillet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Indregningsmetoder og målegrundlag

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indgår i omsætningen på faktureringsstidspunktet, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

Skatter

Skat af årets resultat omfatter såvel aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat.

Balance**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnes under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide midler

Likvide midler omfatter likvide beholdninger.

....

Resultatopgørelse 1. jul 2011 - 30. jun 2012

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Nettoomsætning		197.311	286.710
Eksterne omkostninger		-80.468	-78.100
Bruttoresultat		116.843	208.610
Personaleomkostninger	1	-229.688	-198.858
Resultat af ordinær primær drift		-112.845	9.752
Andre finansielle indtægter		2.627	3.725
Øvrige finansielle omkostninger		-6.326	-2.577
Ordinært resultat før skat		-116.544	10.900
Ekstraordinært resultat før skat		-116.544	10.900
Årets resultat		-116.544	10.900
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-116.544	10.900
I alt		-116.544	10.900

Balance 30. juni 2012

Aktiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Goodwill		12.000	12.000
Immaterielle anlægsaktiver i alt		12.000	12.000
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.000	1.000
Finansielle anlægsaktiver i alt		1.000	1.000
Anlægsaktiver i alt		13.000	13.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		29.424	24.450
Andre tilgodehavender		4.455	1.000
Tilgodehavender i alt		33.879	25.450
Likvide beholdninger		165.640	280.387
Omsætningsaktiver i alt		199.519	306.737
AKTIVER I ALT		212.519	318.837

Balance 30. juni 2012

Passiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)	2	200.000	200.000
Overført resultat		-380.980	-264.436
Egenkapital i alt	3	-180.980	-64.436
Leverandører af varer og tjenesteydelser		31.224	20.332
Anden gæld		362.275	362.941
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		393.499	383.273
Gældsforpligtelser i alt		393.499	383.273
PASSIVER I ALT		212.519	318.837

Noter

1. Personaleomkostninger

	2011/12 kr.	2010/11 t.kr.
Løn og gager	220950	173650
Pensionsbidrag	0	0
Andre omkostninger til social sikring	8132	6160
	<u>229082</u>	<u>179810</u>

2. Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)

Anpartskapitalen består af 200 anparter á kr. 1.000. Anparterne er ikke opdelt i klasser.

	kr.
Ændringer i aktiekapitalen de seneste fem regnskabsår:	
Aktiekapital dd.mm.åå.	200.000
Tilgang dd.mm.åå, kapitaludvidelse	0
Anpartskapital ultimo	<u>200.000</u>

3. Egenkapital i alt

	Virksomheds-kapital kr.	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode kr.	Overført resultat kr.	Foreslået udbytte kr.	Ialt kr.
Saldo primo	200000	0	-264436	0	-64436
Udloddet ordinært udbytte	0	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	-116544	0	-116544
Egenkapital ultimo	<u>200000</u>	<u>0</u>	<u>-380980</u>	<u>0</u>	<u>-180980</u>

4. Hovedaktivitet samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold

Fortsat drift

Som følge af nedskæringer hos flere af virksomhedens kunder, havde virksomheden et underskud pr. 30.06.2012. Dette medførte, at virksomhedens kapital blev tabt. Virksomhedens ledelse forventer i det kommende år at kunne vende udviklingen som følge af øget aktivitet hos virksomhedens kunder og forventer derfor et positivt resultat i 2012/2013. Ledelsen har derfor aflagt regnskabet med fortsat drift for øje.

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktiviteter er handel.

5. Oplysning om eventualforpligtelser

Ingen

6. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.

Årsrapporten er modtaget den 3. dec 2012.