

William O. Berntsens Fond

Amaliegade 10
1256 København K
CVR-nr. 20 59 91 46

Årsrapport for 1. januar - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 14. juli 2023.

Klavs Krieger von Lowzow
Bestyrelsesformand

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
 Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
 Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022	
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	22

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for William O. Berntsens Fond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

København K, den 14. juli 2023

Direktion

Carl Boisen Thøgersen

Bestyrelse

Klavs Krieger von Lowzow
formand

Carl Boisen Thøgersen

Olav Krokgilgja Stølen

Til bestyrelsen i William O. Berntsens Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for William O. Berntsens Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 14. juli 2023

ALBJERG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Dorthe Brandt Andersen

statsautoriseret revisor
mne32774

Fondsoplysninger

Fonden

William O. Berntsens Fond

Amaliegade 10

1256 København K

Telefon: +45 33 14 35 36

Hjemmeside: www.berntsenfonden.dk

CVR-nr.: 20 59 91 46

Stiftet: 27. oktober 1997

Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. januar 2022 - 31. december 2022

Bestyrelse

Klavs Krieger von Lowzow, formand

Carl Boisen Thøgersen

Olav Krokgilgja Stølen

Direktion

Carl Boisen Thøgersen

Revision

ALBJERG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ringager 4C, 2. th.

2605 Brøndby

Dattervirksomhed

Frederikssund Jernstøberi og Maskinfabrik Akts, København

Kapitalinteresse

Klosterhedens Vildt A/S, Lemvig

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens væsentligste aktiviteter er drift af Lyngsbækgaard Land- og Skovbrug samt ejerskab af datterselskabet Frederikssund Jernstøberi og Maskinfabrik Akts. Erhvervsejendommen Malervangen 1-3 i Glostrup er andet i regnskabsårets løb.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 1.030.714 kr. mod 1.692.868 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -22.252.849 kr. mod -626.908 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende, men som et resultat af udviklingen på de finansielle markeder.

Fondens uddelingspolitik

Fondens uddelingspolitik oplyses og opdateres løbende på fondens hjemmeside. Fonden uddeler til fondens formål i følgende hovedkategorier, således som det af fondsledelsen forvaltes pt.:

Skriv egen tekst:

- Ca. 1/5 til forskning inden for dansk land- og skovbrug
- Ca. 4/5 til bygningsfredede bygninger på danske gårde dvs. ejendomme med land- og/eller skovbrugspligt

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger denne anbefaling.

Det følger af Fondens forretningsorden for bestyrelsen, at bestyrelsesformanden udtaler sig på af vegne Fonden til offentligheden, medmindre bestyrelsen i enkeltsager træffer anden beslutning, eller at bestyrelsesformanden delegerer enkeltsager til øvrige medlemmer af bestyrelsen eller til bestyreren.

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger denne anbefaling.

På årsregnskabsmødet drøftes og vurderes den hidtidige uddelingspraksis, og der fastlægges retningslinjer for det kommende års uddelinger i overensstemmelse med Fondens vedtægter.

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarende fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Fonden følger denne anbefaling.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Fonden følger denne anbefaling.

I henhold til Fondens forretningsorden for bestyrelsen organiserer og indkalder bestyrelsesformanden til bestyrelsesmøder, ligesom bestyrelsesformanden forestår ledelsen heraf.

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger denne anbefaling.

I henhold til Fondens forretningsorden for bestyrelsen kan bestyrelsesformanden efter anmodning fra bestyrelsen, og når der er behov herfor, udføre særlige driftsopgaver for Fonden, som ikke er en del af hvervet som bestyrelsesformand.

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger denne anbefaling.

Det er fastlagt i vedtægternes § 5, hvilke kompetencer bestyrelsesmedlemmerne skal have.

I henhold til § 5 ledes Fonden af en bestyrelse bestående af tre medlemmer. Ét medlem skal være en praktisk landmand, som har erfaring i driften af et større land- og skovbrug, ét medlem skal være cand.jur. med kendskab til land- og skovbrugets forhold, og ét medlem udpeges blandt professorer eller institutledere med særlige kundskaber inden for land- eller skovbrug.

Det er bestyrelsens vurdering, at de i vedtægterne fastlagte kompetencer, som bestyrelsesmedlemmerne skal besidde, medfører, at bestyrelsesmedlemmerne kan udføre de opgaver, som påhviler bestyrelsen, bedst muligt og i overensstemmelse med Fondens formål og interesser.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger denne anbefaling.

Udvælgelsen og indstillingen af nye bestyrelsesmedlemmer sker i overensstemmelse med og i respekt af vedtægternes § 5 og under hensyntagen til kompetencebehovet i bestyrelsen.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger denne anbefaling.

Vedtægternes § 5 fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsesmedlemmerne skal have. Ved bestyrelsens indstilling af et nyt medlem tages der hensyn til vedtægternes bestemmelser, traditionen og det samlede behov i bestyrelsen.

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævede organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Oplysninger om hvert enkelt bestyrelsesmedlem, som bestyrelsen finder relevante for offentliggørelse vedrørende det pågældende bestyrelsesmedlem, er oplyst på Fondens hjemmeside.

Hvordan:

Oplysningerne findes på hjemmesiden:
www.berntsenfonden.dk

Fonden følger denne anbefaling.

Fondens direktør og Fondens bestyrelse er tillige direktør henholdsvis bestyrelse i det 100% ejede datterselskab Frederikssund Jernstøberi & Maskinfabrik Akts. Frederikssund Jernstøberi & Maskinfabrik Akts. er overdraget fra Fondens Stifter til Fonden ved arv. Frederikssund Jernstøberi & Maskinfabrik Akts. besidder kun værdipapirer, og det er bestyrelsens opfattelse, at der således (trods udvidet formål) er tale om et helejet egentligt datterselskab.

2.4 Uafhængighed

- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejder-valgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Fondens bestyrelse består af 3 medlemmer udpeget i henhold til Fondens vedtægter. Bestyrelsen har foretaget en konkret gennemgang af forholdene for hvert enkelt medlem i relation til de nævnte punkter om vurdering af uafhængighed.

Såvel bestyrelsens medlemmer som direktøren har været medlem af bestyrelsen i mere end 12 år og er således ikke uafhængige. Fondens direktør er endvidere direktør i Fondens datterselskab og har været det i mere end 3 år.

Hvordan:

Det er bestyrelsens opfattelse og vurdering, at medlemmernes anciennitet er en fordel for bestyrelsen, idet bestyrelsesmedlemmerne således har en indsigt og en baggrundsviden omkring Fonden og driften af landbrug, som bestyrelsen anser for værende væsentlig og uundværlig i forbindelse med driften af Fonden.

Fonden forklarer

Hvorfor:

I henhold til vedtægternes § 5 er Klavs von Lowzow udpeget som bestyrelsesformand, så længe han ønsker at varetage dette hverv.

Bortset herfra er bestyrelsesmedlemmerne udpeget for en 5-årig periode.

Genvalg kan finde sted.

Hvordan:

Det er bestyrelsens opfattelse og vurdering, at medlemmernes anciennitet er en fordel for bestyrelsen, idet bestyrelsesmedlemmerne således har en indsigt og en baggrundsviden omkring Fonden og driften af landbrug, som bestyrelsen anser for værende væsentlig og uundværlig i forbindelse med driften af Fonden.

- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Der er ikke fastsat nogen aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer i vedtægterne.

Hvordan:

Det er bestyrelsens opfattelse at en aldersgrænse vil være forskelsbehandling og i strid med EU-retlige principper, ligesom det er bestyrelsens opfattelse, at det er bestyrelsesmedlemmets kompetencer, som skal vurderes, og ikke bestyrelsesmedlemmets alder.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger denne anbefaling.

Bestyrelsen vurderer en gang årligt bestyrelsens indsats i det forgangne år.

Bestyrelsen vurderer ikke det enkelte bestyrelsesmedlems bidrag og resultater, idet det er bestyrelsens opfattelse, at bestyrelsen er et samlet organ, som yder en samlet arbejdsindsats, og arbejdsindsatsen skal således bedømmes som en samlet enhed.

- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger denne anbefaling.

Fondens direktion evalueres løbende.

3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger denne anbefaling.

Bestyrelsesmedlemmerne og direktøren aflønnes med et fast vederlag. Incitamentsaflønning finder således ikke sted.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Fonden følger denne anbefaling.

Årsregnskabet indeholder oplysninger om de vederlag, som bestyrelsen og direktionen modtager fra Fonden. Årsregnskabet indeholder endvidere oplysninger om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmerne og direktionen modtager for varetagelsen af opgaver for Fonden. Det oplyses, at bestyrelsesformandens advokatkontor i vid udstrækning varetager Fondens juridiske opgaver.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2022 kr.	2021 kr.
Nettoomsætning	1.030.714	1.692.868
1 Andre driftsindtægter	0	7.464.888
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-371.567	-434.284
Andre eksterne omkostninger	-1.992.474	-2.381.596
Bruttoresultat	-1.333.327	6.341.876
2 Personaleomkostninger	-1.260.712	-1.068.614
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-734.296	-731.459
Resultat før finansielle poster	-3.328.335	4.541.803
Indtægt af kapitalandel i tilknyttet virksomhed	-1.190.718	406.688
Indtægt af kapitalinteresse	0	-767.500
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehaver, der er anlægsaktiver	1.334.174	4.489.990
Andre finansielle indtægter	320.746	7.005.927
Nedskrivning af finansielle aktiver	-7.840.008	-17.936.731
3 Øvrige finansielle omkostninger	-14.514.296	-341.467
Resultat før skat	-25.218.437	-2.601.290
4 Skat af årets resultat	2.965.588	1.974.382
Årets resultat	-22.252.849	-626.908
Forslag til resultatdisponering:		
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	-1.190.718	406.688
Uddelinger	754.268	500.000
Disponeret fra overført resultat	-21.816.399	-1.533.596
Disponeret i alt	-22.252.849	-626.908

Balance 31. december

Aktiver		
Note	2022 kr.	2021 kr.
Anlægsaktiver		
5 Grunde og bygninger	57.267.772	57.481.745
5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.395.495	1.632.096
Materielle anlægsaktiver i alt	58.663.267	59.113.841
6 Kapitalandel i tilknyttet virksomhed	5.634.826	6.825.544
7 Kapitalinteresse	225.000	225.000
8 Andre værdipapirer og kapitalandele	26.452.800	32.232.750
9 Andre tilgodehavender	681.833	1.756.417
Finansielle anlægsaktiver i alt	32.994.459	41.039.711
Anlægsaktiver i alt	91.657.726	100.153.552
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	339.025	185.087
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	20.000	0
Tilgodehavender hos kapitalinteresser	21.000	2.336.239
Tilgodehavende selskabsskat	76.177	115.525
Andre tilgodehavender	885.712	294.007
Tilgodehavender i alt	1.341.914	2.930.858
Andre værdipapirer og kapitalandele	57.968.284	57.663.164
Værdipapirer i alt	57.968.284	57.663.164
Likvide beholdninger	6.829.210	23.335.887
Omsætningsaktiver i alt	66.139.408	83.929.909
Aktiver i alt	157.797.134	184.083.461

Balance 31. december

Passiver		
Note	2022 kr.	2021 kr.
Egenkapital		
Virksomhedskapital	300.000	300.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	273.763	1.464.481
Henlagt til uddelinger	500.000	2.421.102
Overført resultat	116.921.253	138.737.652
Egenkapital i alt	117.995.016	142.923.235
Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	291.015	3.239.943
Andre hensatte forpligtelser	1.857.000	500.000
Hensatte forpligtelser i alt	2.148.015	3.739.943
Gældsforpligtelser		
Gæld til realkreditinstitutter	36.027.998	36.296.036
Anden gæld	58.259	58.259
10 Langfristede gældsforpligtelser i alt	36.086.257	36.354.295
10 Kortfristet del af langfristet gæld	333.019	527.437
Gæld til pengeinstitutter	0	7.471
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.011.280	372.249
Anden gæld	223.547	158.831
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.567.846	1.065.988
Gældsforpligtelser i alt	37.654.103	37.420.283
Passiver i alt	157.797.134	184.083.461
11 Oplysninger om dagsværdi		
12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
13 Eventualposter		
14 Nærtstående parter		

Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for nettoopskriv- ning efter den indre værdis metode kr.	Hensat til uddelinger kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. januar 2021	300.000	1.057.793	4.275.027	140.271.248	145.904.068
Resultatandel	0	406.688	500.000	-1.533.596	-626.908
Årets uddelinger	0	0	-2.650.000	0	-2.650.000
Tilbageførte bevillinger	0	0	296.075	0	296.075
Egenkapital 1. januar 2022	300.000	1.464.481	2.421.102	138.737.652	142.923.235
Resultatandel	0	-1.190.718	754.268	-21.816.399	-22.252.849
Årets uddelinger	0	0	-2.907.000	0	-2.907.000
Tilbageførte bevillinger	0	0	231.630	0	231.630
	300.000	273.763	500.000	116.921.253	117.995.016

Noter

	2022 kr.	2021 kr.
1. Andre driftsindtægter		
Fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver	0	7.464.888
	0	7.464.888
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.221.147	1.033.946
Pensioner	26.310	20.515
Andre omkostninger til social sikring	13.255	14.153
	1.260.712	1.068.614
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 2	 2
3. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	14.514.296	341.467
	14.514.296	341.467
4. Skat af årets resultat		
Årets regulering af udskudt skat	-2.948.928	-1.974.382
Andre skatter	-16.660	0
	-2.965.588	-1.974.382

Noter

5. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris 1. januar 2022	59.584.890	2.587.929
Tilgang	283.722	0
Kostpris 31. december 2022	59.868.612	2.587.929
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	2.103.145	955.833
Årets afskrivninger	497.695	236.601
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	2.600.840	1.192.434
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	57.267.772	1.395.495

6. Kapitalandel i tilknyttet virksomhed

Kostpris 1. januar 2022	4.130.000	4.130.000
Kostpris 31. december 2022	4.130.000	4.130.000
Opskrivninger 1. januar 2022	2.695.544	2.288.856
Årets resultat før afskrivninger på goodwill	-1.190.718	406.688
Opskrivninger 31. december 2022	1.504.826	2.695.544
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	5.634.826	6.825.544

Hovedtallene for virksomheden ifølge den seneste godkendte årsrapport

	Ejerandel	Egenkapital kr.	Årets resultat kr.
Frederikssund Jernstøberi og Maskinfabrik Akts, København	100 %	5.634.826	-1.190.718

Noter

	31/12 2022 kr.	31/12 2021 kr.
7. Kapitalinteresse		
Kostpris 1. januar 2022	1.456.064	1.231.064
Tilgang i årets løb	0	225.000
Kostpris 31. december 2022	1.456.064	1.456.064
Op- og nedskrivninger 1. januar 2022	-1.231.064	-1.231.064
Nedskrivninger 31. december 2022	-1.231.064	-1.231.064
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	225.000	225.000
Hovedtallene for virksomheden ifølge den seneste godkendte årsrapport		
	Egenkapital	Årets resultat
	kr.	kr.
Klosterhedens Vildt A/S, Lemvig	846.219	341.411
	45 %	
	31/12 2022 kr.	31/12 2021 kr.
8. Andre værdipapirer og kapitalandele		
Kostpris 1. januar 2022	30.967.314	30.967.314
Afgang i årets løb	-1.400.000	0
Kostpris 31. december 2022	29.567.314	30.967.314
Opskrivninger 1. januar 2022	16.983.600	13.263.800
Årets opskrivninger	0	3.719.800
Tilbageførsel af tidligere års opskrivninger	-570.800	0
Opskrivninger 31. december 2022	16.412.800	16.983.600
Nedskrivninger 1. januar 2022	-15.718.164	-8.718.164
Årets nedskrivninger	-3.809.150	-7.000.000
Nedskrivninger 31. december 2022	-19.527.314	-15.718.164
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	26.452.800	32.232.750

Noter

	31/12 2022 kr.	31/12 2021 kr.
9. Andre tilgodehavender		
Kostpris 1. januar 2022	12.756.417	12.756.417
Tilgang i årets løb	2.956.274	0
Kostpris 31. december 2022	15.712.691	12.756.417
Nedskrivninger 1. januar 2022	-11.000.000	0
Årets nedskrivninger	-4.030.858	-11.000.000
Nedskrivninger 31. december 2022	-15.030.858	-11.000.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	681.833	1.756.417

10. Gældsforpligtelser

	Gæld i alt 31/12 2022 kr.	Kortfristet del af lang- fristet gæld kr.	Langfristet gæld 31/12 2022 kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Gæld til realkreditinstitutter	36.361.017	333.019	36.027.998	34.754.455
Anden gæld	58.259	0	58.259	0
	36.419.276	333.019	36.086.257	34.754.455

Den samlede restgæld til realkreditinstitutter udgør pr. 31. december 2022 t.kr. 36.738, og kursværdien udgør t.kr. 36.842.

11. Oplysninger om dagsværdi

	Andre børsnoterede værdipapirer kr.
Dagsværdi 31. december 2022	57.968.284
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	-14.071.925

12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 36.738 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2022 udgør 57.268 t.kr.

13. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Kautionsforpligtelser:

Fonden har - sammen med to andre kapitalejere - kautioneret for leasingforpligtelser for Andre kapitalandele. Leasingforpligtelsen udgør pr. 31. december 2022 i alt 32,4 mio. kr.

14. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse

Klavs Krieger von Lowzow

Bestyrelsesformand

Carl Boisen Thøgersen

Bestyrelsesmedlem

Olav Krokgilgja

Bestyrelsesmedlem

Transaktioner

Fondens ledelse har i årsregnskabet modtaget kr. 580.000 (2021: kr. 536.031) i ledelsesvederlag, fordelt således: Klavs Krieger von Lowzow kr. 350.000, Carl Boisen Thøgersen kr. 115.000 og Olav Krokgilgja kr. 115.000. Herudover har fonden, grundet aktivitetsniveauet, i lighed med tidligere år indhentet juridisk og administrativ assistance hos Mazanti-Andersen Advokatpartnerselskab; for 2022 i alt kr. 659.800 (2021: kr. 413.650). Ledelsen har ikke modtaget vederlag i andre koncernselskaber.

Årsrapporten for William O. Berntsens Fond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Fonden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Lejeindtægter indeholder indtægter ved udlejning af ejendomme, som indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som lejen vedrører.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Indtægter af kapitalandel i tilknyttet virksomhed og kapitalinteresse

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af den tilknyttede virksomheds resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af kapitalinteressens resultat efter skat efter eliminering af forholdsmæssig andel af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Boliger	100 år
Driftsbygninger, udlejningsejendomme	30-50 år
Bygningsinventar, tørreri	20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed og kapitalinteresse

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed og kapitalinteresse indregnes og måles efter den indre værdis metode. Indre værdis metode anvendes som en konsolideringsmetode.

I balancen indregnes kapitalandel i tilknyttet virksomhed og kapitalinteresse til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Koncerngoodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Koncerngoodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 5-20 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed og kapitalinteresse med regnskabsmæssig negativ indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives, i det omfang tilgodehavendet er uerholdeligt. I det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække en underbalance, der overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser.

Nettoopskrivning af kapitalandel i tilknyttet virksomhed og kapitalinteresse overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytte fra tilknyttet virksomhed, der forventes vedtaget inden godkendelsen af nærværende årsrapport, bindes ikke på opskrivningsreserven. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i tilknyttet virksomhed og kapitalinteresse.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til dagsværdi, alternativt kostpris, hvis dagsværdi ikke kan opgøres pålideligt. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttet virksomhed og kapitalinteresse vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab efter en individuel vurdering.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, består af børsnoterede aktier og obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Egenkapital

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser i forhold til kostpris.

Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt hensættelser til senere uddeling.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter bevilgede, ej udbetalte uddelinger.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Dorthe Brandt Andersen

Navnet returneret af dansk NemID var:

Dorthe Brandt Andersen

Revisor

ID: 68249111

CVR-match med dansk NemID

Tidspunkt for underskrift: 16-07-2023 kl.: 12:18:13

Underskrevet med NemID

NEM ID

Klavs Krieger von Lowzow

Navnet returneret af dansk NemID var:

Klavs Krieger von Lowzow

Bestyrelsesformand

ID: 9208-2002-2-786109782678

Tidspunkt for underskrift: 16-07-2023 kl.: 13:07:49

Underskrevet med NemID

NEM ID

Klavs Krieger von Lowzow

Navnet returneret af dansk NemID var:

Klavs Krieger von Lowzow

Dirigent

ID: 9208-2002-2-786109782678

Tidspunkt for underskrift: 16-07-2023 kl.: 13:07:49

Underskrevet med NemID

NEM ID

Carl Boisen Thøgersen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Carl Boisen Thøgersen

Bestyrelsesmedlem

ID: 226a1079-e36e-4eef-a9eb-f256ff554729

Tidspunkt for underskrift: 17-07-2023 kl.: 11:14:53

Underskrevet med MitID



Carl Boisen Thøgersen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Carl Boisen Thøgersen

Direktør

ID: 226a1079-e36e-4eef-a9eb-f256ff554729

Tidspunkt for underskrift: 17-07-2023 kl.: 11:14:53

Underskrevet med MitID



Olav Krokilgja Stølen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Olav Krokilgja Stølen

Bestyrelsesmedlem

ID: 848be059-a90d-41d5-b1de-494aa47cc4f6

Tidspunkt for underskrift: 16-07-2023 kl.: 14:51:22

Underskrevet med MitID

