

**Dansk Automatikservice ApS
Hundige Strandvej 196
2670 Greve**

Årsrapport

1. maj 2013 til 30. april 2014

CVR-nr. 30910346

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 3. september 2014


Tommy Brand
Dirigent

Selskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Revisors erklæringer	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Balance, aktiver	11
Balance, passiver	12
Noter	13
Andre noteoplysninger	14

Selskabsoplysninger

Selskab	Dansk Automatikservice ApS Hundige Strandvej 196 2670 Greve
	CVR-nr.: 30910346
	Telefon: 43902660
Direktion	Tommy Brandi
Pengeinstitut	Jyske Bank
Advokat	Peter Ølholm
Revisor	TimeVision Brøndby Godkendt Revisionsaktieselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 1. maj 2013 til 30. april 2014 for Dansk Automatikservice ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 19. august 2014

Direktionen:


Tommy Brandi

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Til kapitalejerne i Dansk Automatikservice ApS

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Dansk Automatikservice ApS for regnskabsåret 1. maj 2013 - 30. april 2014. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2013 - 30. april 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Brøndby, den 19. august 2014

TimeVision Brøndby

Godkendt Revisionsaktieselskab



Troels Vibe Carlsen
Registreret revisor

Generelt

Årsregnskabet er aflagt med henblik på at give et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2014 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2013 - 30. april 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Sammenligningstal

Sammenligningstal i resultatopgørelsen er ikke sammenlignelige. Dette skyldes, at regnskabsperiode for sidste regnskabsår alene udgør 7 måneder.

Indregning og måling

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til den foregående regnskabsperiode.

Generelle indregningsmetoder

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og udgifter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i de følgende afsnit nedenfor.

Visse finansielle aktiver og gældsforpligtelser måles efterfølgende til (amortiseret) kostpris.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Ledelsen har i overensstemmelse med årsregnskabsloven valgt at sammendrage en række regnskabsposter i regnskabsposten "Bruttofortjeneste".

Bruttofortjenesten omfatter årets nettoomsætning reduceret med vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

Vareforbrug omfatter omkostninger til råvarer og hjælpematerialer korrigeret for ændring i lagre af råvarer, samt varer under fremstilling og færdigvarer.

Andre eksterne omkostninger omfatter produktions-, salgs- og distributionsomkostninger, samt administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager til medarbejdere, pensioner samt andre omkostninger til social sikring.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver. Gevinster ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver indgår under andre driftsindtægter, der indgår i bruttofortjenesten, mens tab indgår under andre driftsudgifter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, som indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle tilknyttede danske virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede økonomiske levetid.

Der indgår forventede økonomiske levetider som følger:

Goodwill 7 år

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. Kostprisen af et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Mindre anskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider.

Der indgår forventede brugstider som følger:

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg og maskiner	3-5 år	0-20 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0-20 %

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris med tillæg af forsigtigt opgjorte aconto avancer. Kostpris omfatter købspris for medgåede materialer og direkte løn. Med udgangspunkt i entreprisregnskabsregistreringer, vurderede færdiggørelsesgrader og forventede avancer er den til årets produktion hørende avancedel beregnet.

Tilgodehavender

Tilgodehavender, samt eventuelt ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til amortiseret kostpris. For kortfristede tilgodehavender svarer dette normalt til den pålydende værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser.

Som diskonteringsssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter under aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Gældsforpligtelser

Kortfristet gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket i praksis svarer til nettorealiseringsværdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Resultatopgørelse

	2013/14 DKK	2012/13 DKK
Perioden 1. maj 2013 - 30. april 2014		
Bruttofortjeneste	3.917.038	2.763.218
1 Løn, gager og personaleomkostninger	-3.147.896	-2.249.064
Afskrivninger, anlægsaktiver	-403.443	-248.843
Resultat før finansielle poster	365.699	265.311
Finansielle indtægter	9.731	-2.025
Finansielle omkostninger	-95.635	-104.583
Resultat før skat	279.795	158.703
2 Skat af årets resultat	-68.028	-45.173
Årets resultat	211.767	113.530

Resultatdisponering

Selskabets resultater foreslås disponeret således:

Overført resultat, primo	282.488	168.958
Årets resultat	211.767	113.530
Til disposition	494.255	282.488
Udlodning af udbytte	100.000	0
Overført resultat	394.255	282.488
Resultatdisponering i alt	494.255	282.488

Balance

	2013/14 DKK	2012/13 DKK
Aktiver pr. 30. april 2014		
Immaterielle anlægsaktiver i øvrigt	208.327	565.470
Immaterielle anlægsaktiver i alt	208.327	565.470
Produktionsanlæg og maskiner	11.758	20.058
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	74.834	112.834
Materielle anlægsaktiver i alt	86.592	132.892
Deposita	123.249	123.249
Finansielle anlægsaktiver i alt	123.249	123.249
Anlægsaktiver i alt	418.168	821.611
Varebeholdning	50.000	50.000
Varebeholdninger i alt	50.000	50.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.285.840	1.102.878
Igangværende arbejder for fremmed regning	171.153	404.303
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	37.946	24.196
Andre tilgodehavender	0	10.000
Tilgodehavender i alt	2.494.939	1.541.377
Likvide beholdninger	0	227.593
Omsætningsaktiver i alt	2.544.939	1.818.970
Aktiver i alt	2.963.107	2.640.581

Balance

	2013/14 DKK	2012/13 DKK
Passiver pr. 30. april 2014		
3 Virksomhedskapital	125.000	125.000
Forslag til udbytte	100.000	0
Overført resultat	394.255	282.488
Egenkapital i alt	619.255	407.488
Hensættelser til udskudt skat	31.458	32.643
Hensatte forpligtelser i alt	31.458	32.643
Kreditinstitutter	6.847	280.563
4 Langfristede gældsforpligtelser i alt	6.847	280.563
Andel af langfristet gæld der forfalder inden for 1 år	263.000	706.000
Kreditinstitutter	316.323	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	647.600	403.287
Selskabsskat	60.213	0
Anden gæld	1.004.909	800.152
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	0	485
Periodeafgrænsningsposter	13.502	9.963
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.305.547	1.919.887
Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	2.343.852	2.233.093
Passiver i alt	2.963.107	2.640.581

	2013/14 DKK	2012/13 DKK
1 Løn, gager og personaleomkostninger		
Løn, gager og personaleomkostninger	2.705.538	1.941.692
Pensioner	262.273	158.540
Andre omkostninger til social sikring	180.085	148.832
Løn, gager og personaleomkostninger i alt	3.147.896	2.249.064
2 Skat af årets resultat		
Selskabsskat af skattepligtig indkomst	69.213	0
Regulering af udskudt skat	-1.185	45.173
Skat af årets resultat i alt	68.028	45.173
3 Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital, primo	125.000	125.000
Virksomhedskapital i alt	125.000	125.000

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

4 Langfristede gældsforpligtelser i alt

Af den langfristede del af gældsforpligtelser DKK 6.847 forfalder DKK 0 efter 5 år.

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er etablering, indretning og servicering af automatik for varme- og ventilationsanlæg mv.

Eventualforpligtelser

Selskabets eventualforpligtelser er pr. balancedagen opgjort således:

Garantiforpligtelser over for virksomhedens kunder, maksimalt DKK 1.263.016

Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er afgivet følgende sikkerhedsstillelser og pantsætninger:

Til sikkerhed for mellemværende med Jyske Bank er der tinglyst virksomhedspant på DKK 2.000.000, samt et ejerpantebrev i selskabets biler på DKK 1.345.000.

Leje- og leasingforpligtelser

Virksomheden har leasingforpligtelser, som ikke er indregnet i balancen, der på balancedagen udgør:

Leasing af kopimaskine med variabel leasingafgift på DKK 3.700 pr. måned med en resterende løbetid på 6 måneder.

Virksomheden har endvidere en huslejeoplygtelse. Huslejeoplygtelsen er opgjort til DKK 127.000 og her en resterende løbetid på 6 måneder.