

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

CO:PLAY ADVOKATPARTNERSELSKAB

Strandvejen 58, 1.

2900 Hellerup

CVR-nr. 41 11 05 46

Godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling,
den 20/6 2023

Mandeep Singh Rathour
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Ledelsesberetning mv.	
Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4-5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6-9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022	10
Balance pr. 31. december 2022	11-12
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2022	13
Noter	14-17

Selskab

CO:PLAY Advokatpartnerselskab
Strandvejen 58, 1.
2900 Hellerup

CVR-nummer 41 11 05 46

3. regnskabsår

Hjemsted: Gentofte

Direktion

Mandeep Singh Rathour

Bestyrelse

Michael John Brandt

Jonas Møllgaard Mikkelsen

Heidi Højmark Helveg

Komplementar

Komplementarselskabet CO:PLAY ApS

Revision

inforevision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Buddingevej 312
2860 Søborg
CVR-nr. 19263096

Søren Moesgaard, statsautoriseret revisor

Væsentligste aktiviteter

CO:PLAY Advokatpartnerselskabs hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at drive advokatvirksomhed.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter udviser et resultat på kr. 4.646.196. Ledelsen anser resultatet som tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtrådt betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som kan have indflydelse på bedømmelsen af selskabets finansielle stilling pr. 31. december 2022.

Den forventede udvikling

Der forventes en positiv udvikling i næste regnskabsår.

Egne Kapitalandele

Der er i regnskabsåret sket følgende bevægelser i selskabets beholdning af egne kapitalandele:

	Købs-/ salgssum DKK	Antal DKK	Pålydende DKK	Andel af anpartskapitalen
Beholdning primo	0	0	0	0%
Erhvervet i året	188.570	114.286	114.286	28,57%
Beholdning ultimo	188.570	114.286	114.286	28,57%

Årsagen til at der i regnskabsåret er købt egne kapitalandele skyldes at partnere er fratrådt.

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2022 for CO:PLAY Advokatpartnerselskab.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 19. juni 2023

I direktionen

Mandeep Singh Rathour
Direktør

I bestyrelsen

Michael John Brandt
Formand

Jonas Møllgaard Mikkelsen
Bestyrelsesmedlem

Heidi Højmark Helveg
Bestyrelsesmedlem

Til kapitalejerne i CO:PLAY Advokatpartnerselskab

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for CO:PLAY Advokatpartnerselskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskabet, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet, og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning eller øvrig regulering

Overtrædelse af momslovens bestemmelser om indberetning af moms

Selskabet har i strid med momsloven indberettet urigtige momsangivelser til Skattestyrelsen, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Selskabets ledelsen har rettet fejlen efter regnskabsårets udløb.

Søborg, den 19. juni 2023

inforevision

statsautoriseret revisionsaktieselskab
(CVR-nr. 19263096)

Søren Moesgaard
statsautoriseret revisor
mne32178

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er ændret i forhold til sidste år.

ÆNDRING I ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Anvendt regnskabspraksis er ændret vedrørende klassifikation af løntilskud og lønrefusioner.

Løntilskud og lønrefusioner har tidligere været indregnet som en reduktion af personaleomkostningerne. Efter ændring i klassifikationen er løntilskud og lønrefusioner indregnet som en del af andre driftsindtægter/bruttofortjeneste/-tab. Ovennævnte praksisændring har ikke medført en ændring af regnskabsårets resultat, egenkapital eller balancesum. Der er foretaget tilpasning af sammenligningstallene, hvorved andre driftsindtægter/bruttofortjeneste/-tab og personaleomkostninger for regnskabsåret 2021 er ændret med henholdsvis T.DKK 989 og T.DKK - 989.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "nettoomsætning" samt "eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes produktionskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning reduceret med forudbetalinger, og med tillæg af igangværende arbejder målt til salgsværdi. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter salgs-, administration- og lokaleomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere samt arbejdsvederlag til kommanditaktionærer. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder huslejeindtægter samt lønrefusioner.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder tab ved salg af anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter.

Skat af årets resultat

Selskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt, hvorfor der ikke indregnes selskabsskat i årsrapporten. Selskabsdeltagerne beskattes af deres andel af selskabets skattemæssige resultat.

BALANCEN

Balancen er opstillet i kontoform.

AKTIVER**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstid og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-10%

Småaktiver med en levetid under et år er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste/tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under bruttofortjeneste og andre driftsomkostninger.

Leasing

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Værdiforringelse af materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdi opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet efter produktionskriteriet, hvorefter igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på de enkelte igangværende arbejder ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes. Eventuelle finansieringsomkostninger til finansiering af igangværende arbejder indgår under finansielle omkostninger.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

PASSIVER**Egenkapital**

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Erhvervelse af egne kapitalandele indregnes kostprisen direkte på egenkapitalen under posten overført resultat. Efterfølgende ændringer i værdien af egne kapitalandele i forhold til kostprisen indregnes ikke i årsregnskabet. Modtagne udbytter og salgssummer ved afhændelse indregnes tillige direkte på egenkapitalen under posten overført resultat.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
BRUTTOFORTJENESTE	16.918.620	19.399.935
1 Personaleomkostninger	<u>-12.046.013</u>	<u>-19.125.706</u>
INDTJENINGSBIDRAG	4.872.607	274.229
4 Af- og nedskr. på materielle anlægsaktiver	<u>-117.580</u>	<u>-154.859</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	4.755.027	119.370
2 Andre finansielle indtægter	16.773	5.894
3 Øvrige finansielle omkostninger	<u>-125.604</u>	<u>-123.513</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>4.646.196</u></u>	<u><u>1.751</u></u>

RESULTATDISPONERING

Årets resultat foreslås disponeret således:

Overført resultat	0	1.751
Forslag til udbytte for regnskabsåret	<u>4.646.196</u>	<u>0</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>4.646.196</u></u>	<u><u>1.751</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	166.213	268.976
4 Indretning af lejede lokaler	14.818	29.635
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	181.031	298.611
 Deposita	 520.256	 500.272
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	520.256	500.272
 ANLÆGSAKTIVER	 701.287	 798.883
6 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.216.911	9.997.813
5 Igangværende arbejde	1.325.149	2.456.612
Andre tilgodehavender	9.341	319.096
Klienttilsvar	383.450	27.389
Forudbetalte omkostninger	384.134	0
Periodeafgrænsningsposter	44.008	405.442
TILGODEHAVENDER	9.362.993	13.206.353
 LIKVIDE BEHOLDNINGER	 3.363	 98.420
 OMSÆTNINGSAKTIVER	 9.366.356	 13.304.772
 AKTIVER I ALT	 10.067.643	 14.103.655

<u>Note</u>	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
Virksomhedskapital	400.001	400.001
Overført resultat	267.523	456.093
Forslag til udbytte for regnskabsåret	4.646.196	0
EGENKAPITAL	5.313.720	856.094
Anden gæld	470.709	455.899
7 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	470.709	455.899
7 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	0	0
Kreditinstitutter i øvrigt	463.094	78.914
Leverandører af varer og tjenesteydelser	151.104	361.115
Anden gæld	3.669.016	12.237.094
Periodeafgrænsningsposter	0	114.538
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	4.283.214	12.791.662
GÆLDSFORPLIGTELSE	4.753.923	13.247.561
PASSIVER I ALT	10.067.643	14.103.655
8 Kontraktlige forpligtelser		

	<u>Virksom- hedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital pr. 1/1 2021	400.001	454.342	0	854.343
Kapitalforhøjelse	0	0	0	0
Kapitalindsud partnere	0	0	0	0
Ekstraordinært udbytte	0	0	0	0
Udloddet udbytte	0	0	0	0
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>1.751</u>	<u>0</u>	<u>1.751</u>
Egenkapital pr. 1/1 2022	400.001	456.093	0	856.094
Kapitalindsud partnere	0	0	0	0
Køb af egne kapitalandele	0	-188.570		-188.570
Ekstraordinært udbytte	0	0	0	0
Udloddet udbytte	0	0	0	0
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>4.646.196</u>	<u>4.646.196</u>
Egenkapital pr. 31/12 2022	<u><u>400.001</u></u>	<u><u>267.523</u></u>	<u><u>4.646.196</u></u>	<u><u>5.313.720</u></u>

1	Personaleomkostninger	2022	2021
	Gager og lønninger i øvrigt	10.848.689	17.979.961
	Pensioner	231.132	389.654
	Andre omkostninger til social sikring	112.323	120.602
	Personaleomkostninger i øvrigt	853.869	635.489
	I ALT	12.046.013	19.125.706

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede har i regnskabsåret udgjort 10 mod 11 i sidste regnskabsår.

2	Andre finansielle indtægter	2022	2021
	Finansielle indtægter i øvrigt	16.773	5.894
	I ALT	16.773	5.894

3	Øvrige finansielle omkostninger	2022	2021
	Finansielle omkostninger i øvrigt	125.604	123.513
	I ALT	125.604	123.513

4 Anlægs- og afskrivningsoversigt,
materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I ALT	31/12 2021
Kostpris pr. 1/1 2022	549.060	59.269	608.329	608.329
Tilgang i året	0	0	0	0
Afgang i året	0	0	0	0
KOSTPRIS PR. 31/12 2022	549.060	59.269	608.329	608.329
Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2022	280.084	29.634	309.718	154.859
Årets afskrivninger	102.763	14.817	117.580	154.859
Årets nedskrivninger	0	0	0	0
Af- og nedskrivn., afgang i året	0	0	0	0
AF- OG NEDSKR. PR. 31/12 2022	382.847	44.451	427.298	309.718
REGN. VÆRDI PR. 31/12 2022	166.213	14.818	181.031	298.611
Salgspris, afgang	0	0	0	0
Regnskabsmæssig værdi, afgang	0	0	0	0
FORTJENESTE/TAB VED SALG	0	0	0	0

5	Igangværende arbejder for fremmed regning	31/12 2022	31/12 2021
	Igangværende arbejder	1.325.149	2.456.612
	Acontofakturering	0	0
	I ALT	1.325.149	2.456.612
6	Tilgodehavender	31/12 2022	31/12 2021
	Tilgodehavender, der forfalder mere end ét år efter balancedagen.	250.559	0
	I ALT	250.559	0
7	Langfristede gældsforpligtelser	31/12 2022	31/12 2021
	<u>Gældsforpligtelser i alt:</u>		
	Anden gæld	470.709	455.899
	I ALT	470.709	455.899
	<u>Gæld, der forfalder inden for et år:</u>		
	Anden gæld	0	0
	I ALT	0	0
	<u>Gæld, der forfalder efter 5 år:</u>		
	Anden gæld	0	0
	I ALT	0	0

8 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået en huslejekontrakt. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders forudgående varsel. Restforpligtelsen pr. 31/12 2022 udgør ca. t.kr. 526

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Michael John Brandt

Bestyrelsesformand

Serienummer: 84bf4c7e-8399-42cd-9dee-5a33a818119a

IP: 217.63.xxx.xxx

2023-06-19 15:42:01 UTC



Navnet er skjult

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 54228429-d0bb-4d1d-bfad-c04c4ccd0ae5

IP: 217.63.xxx.xxx

2023-06-20 09:18:40 UTC



Mandeep Singh Rathour

Direktør

Serienummer: a98fd3f1-4d1e-4e6f-9958-7982c05b14b2

IP: 217.63.xxx.xxx

2023-06-20 15:50:50 UTC



Heidi Højmark Helveg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6021348e-2e5d-42f6-99ad-3964c0e56182

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-06-21 10:05:40 UTC



Søren Moesgaard

Godkendt revisor

Serienummer: CVR:19263096-RID:1277196183570

IP: 93.165.xxx.xxx

2023-06-21 10:39:57 UTC



Mandeep Singh Rathour

Dirigent

Serienummer: a98fd3f1-4d1e-4e6f-9958-7982c05b14b2

IP: 217.63.xxx.xxx

2023-06-22 10:18:31 UTC



Penneo dokumentnøgle: W5MXC-DCP7E-3IPZQ-BBMVX-VZ8LS-KC8MM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>