

K.T. Revision, Vejle ApS

Niels Finsensvej 20, 7100 Vejle CVR nr. 70 96 98 15
Tlf. 75 82 04 44 * Fax. 75 72 04 56

Ole Jensen Møbler & Tæpper A/S
Amaliegade 27
8700 Horsens

CVR. NR. 21 05 35 46

ÅRSRAPPORT 2014/15

(18. regnskabsår)
(Eksternt regnskab)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling.

Horsens, den 10. september 2015.



Ole Jensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	8
Balance 30. juni	9
Noter til årsrapporten	11

Ledelsespåtegning

Direktionen og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2014/15 for Ole Jensen Møbler & Tæpper A/S .

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2014 - 30. juni 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 10. september 2015.

Direktion



Kim Salling Jensen

Bestyrelse

Ole Jensen



Lilly Jensen



Kim Salling Jensen



Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Ole Jensen Møbler & Tæpper A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Ole Jensen Møbler & Tæpper A/S for regnskabsåret 1. juli 2014 - 30. juni 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2014 - 30. juni 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Selskabet har den 30. juni 2015 et tilgodehavende på 231.245 kr. hos et medlem af ledelsen. Selskabets udlån er i strid med selskabslovens § 210 og kan være ansvarspådragende for selskabets ledelse.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Vejle, den 10. september 2015

K.T. Revision, Vejle ApS

Kim Christensen
Registreret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Ole Jensen Møbler & Tæpper A/S Amaliegade 27, I 8700 Horsens CVR-nr.: 21 05 35 46 Stiftet: 1. januar 1998 Hjemstedskommune: Horsens Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
Bestyrelse	Ole Jensen Kim Salling Jensen Lilly Jensen
Direktion	Kim Salling Jensen
Revisor	K.T. Revision, Vejle ApS Niels Finsensvej 20 7100 Vejle
Pengeinstitut	Nordea Bank Danmark A/S
Generalforsamling	Ordinær generalforsamling afholdes 10. september 2015 på selskabets adresse.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive handel med møbler & tæpper og anden dermed i forbindelse stående virksomhed.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Ole Jensen Møbler & Tæpper A/S for 2014/15 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B- virksomheder og er aflagt i danske kroner.

Selskabet har af konkurrencemæssige hensyn valgt at sammendrage resultatopgørelsen i henhold til årsregnskabslovens § 32.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder udleje af produktionsfaciliteter og gevinster ved salg af anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

Finansielle indtægter

Renteindtægter, udbytte fra børsnoterede aktier, kursgevinster på obligationer og aktier, rentegodtgørelse under acontoskatteordningen samt positive valutakursdifferencer vedrørende transaktioner i fremmed valuta. Realiserede valutakursdifferencer opgøres som forskellen mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen. Ikke-realiserede valutakursdifferencer opgøres som forskellen mellem transaktionsdagens kurs og balancedagens kurs.

Finansielle omkostninger

Renteomkostninger, rentetillæg under acontoskatteordningen og andre finansielle aktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og -tab.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2014/15	2013/14
		kr.	tkr.
Bruttofortjeneste		4.789	-7
Personaleomkostninger	1	0	-1
Ordinært resultat før finansielle poster		4.789	-6
Andre finansielle indtægter		267.404	140
Andre finansielle omkostninger		5.086	7
Resultat før skat		267.107	127
Skat af årets resultat	2	214.963	36
Årets resultat		52.144	91
Forslag til resultatdisponering			
Overført fra tidligere år		-125.114	-216
Årets resultat		52.144	91
Til disposition		-72.970	-125
Overført til næste år		-72.970	-125
Disponeret i alt		-72.970	-125

Balance 30. juni

	Note	2014/15	2013/14
		kr.	tkr.
Aktiver			
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Andre tilgodehavender		28.080	10
Udskudt skatteaktiv		0	215
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	3	231.245	0
Tilgodehavender i alt		259.325	225
Værdipapirer og kapitalandele			
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	1.052
Værdipapirer og kapitalandele i alt		0	1.052
Likvide beholdninger		182.705	257
Omsætningsaktiver i alt		442.030	1.535
Aktiver i alt		442.030	1.535

Balance 30. juni

	Note	2014/15 kr.	2013/14 tkr.
Passiver			
Egenkapital			
Selskabskapital		500.000	500
Overført resultat		-72.970	-125
Egenkapital i alt	4	427.030	375
Gældsforpligtelser			
Kortfristede gældsforpligtelser			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		15.000	11
Anden gæld		0	1.149
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		15.000	1.160
Gældsforpligtelser i alt		15.000	1.160
Passiver i alt		442.030	1.535
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		
Eventualposter m.v.	6		
Nærtstående parter	7		

Noter til årsrapporten

1	Personaleomkostninger	2014/15 kr.	2013/14 tkr.
	Løn, gager og vederlag til øvrige ansatte	0	-1
	Personaleomkostninger i alt	0	-1

2	Skat af årets resultat	2014/15 kr.	2013/14 tkr.
	Udskudt skat af årets resultat	214.963	36
	Skat af årets resultat i alt	214.963	36

3	Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	2014/15 kr.	2013/14 tkr.
	Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	231.245	0
	Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse i alt	231.245	0

Selskabet har et tilgodehavende hos direktionen på 231.245 kr. inkl. renter.
Udlånet forrentes med Nationalbankens diskonto +10 pct. årligt.

4	Egenkapital	Selskabs- kapital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
	Saldo primo	500.000	-125.114	374.886
	Årets resultat	0	52.144	52.144
	Saldo ultimo	500.000	-72.970	427.030

Selskabskapitalen er sammensat af 500 aktier á DKK 1.000

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

6 Eventualposter m.v.

Ingen.

7 Nærtstående parter

Ole Jensen Møbler & Tæpper A/S's nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse:

Ole Jensen, 8700 Horsens, der er hovedaktionær

Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af aktiekapitalen:

Ole Jensen, 8700 Horsens