

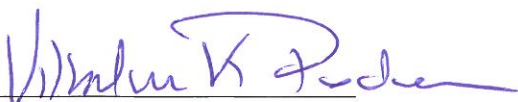
*Erik Justesen ApS
Kommenvej 1
8800 Viborg*

CVR-nr: 26 09 56 46

*ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2013*

(7. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 16/4 2014


Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Selskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Erik Justesen ApS Kommenvej 1 8800 Viborg
	CVR-nr.: 26 09 56 46 Stiftet: 1. januar 2001 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Erik Justesen
Pengeinstitut	Salling Bank A/S Frederiksgade 6 7800 Skive
Revisor	Revisionsfirmaet Lars Olsen A/S Registreret Revisionsaktieselskab Lundvej 20 8800 Viborg
Ejerforhold	E. Justesen Holding ApS, Kommenvej 1, 8800 Viborg

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2013 for Erik Justesen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.


Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 21. marts 2014

Direktion



Erik Justesen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til kapitalejerne af Erik Justesen ApS

Erklæring på regnskabet

Vi har udført review af årsregnskabet for Erik Justesen ApS for perioden 1. januar - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæring i henhold til anden lovgivning, aftale og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til det udførte review af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Viborg, den 21. marts 2014

REVISIONSFIRMAET LARS OLSEN A/S

Registreret revisionsaktieselskab



Lars Olsen

Registreret revisor



Vilhelm Krejberg Pedersen

Registreret revisor

LEDELSESBERETNING

Selskabets hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år bestået af salg af kontorartikler.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets indtjening i 2013 har levet op til forventningerne og resultatet betragtes som værende tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Erik Justesen ApS for 2013 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Skat

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

Moderselskabet og de danske koncernvirksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationsselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter mv. til de danske skattemyndigheder.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2 - 8 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.300 pr. enhed, samt aktiver med en levetid på under 3 år indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2013

	2013	2012
BRUTTOFORTJENESTE	1.985.747	2.323.945
1 Personaleomkostninger.....	-1.734.358	-2.059.421
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-35.916	-91.000
Andre driftsomkostninger.....	-29.000	-24.000
DRIFTSRESULTAT	186.473	149.524
Andre finansielle indtægter	34.945	24.999
Andre finansielle omkostninger.....	-212.030	-166.578
RESULTAT FØR SKAT	9.388	7.945
ÅRETS RESULTAT	9.388	7.945
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat.....	9.388	7.945
DISPONERET I ALT	9.388	7.945

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2013
AKTIVER

	2013	2012
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	374.500	440.500
Indretning af lejede lokaler	0	0
Materielle anlægsaktiver	374.500	440.500
Andre tilgodehavender	75.000	56.999
Finansielle anlægsaktiver	75.000	56.999
ANLÆGSAKTIVER	449.500	497.499
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	3.320.270	2.883.474
Varebeholdninger	3.320.270	2.883.474
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	795.340	341.484
Andre tilgodehavender	25.637	2.800
Periodeafgrænsningsposter	34.800	22.315
Tilgodehavender	855.777	366.599
OMSÆTNINGSAKTIVER	4.176.047	3.250.073
AKTIVER	4.625.547	3.747.572

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2013
PASSIVER

	2013	2012
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat.....	464.897	455.509
2 EGENKAPITAL.....	589.897	580.509
Kreditinstitutter.....	573.011	713.445
Langfristede gældsforpligtelser	573.011	713.445
Kreditinstitutter.....	1.964.363	1.265.650
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	792.390	444.448
Gæld til tilknyttede virksomheder	3	5.040
Anden gæld.....	385.974	331.528
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	319.909	406.952
Kortfristede gældsforpligtelser	3.462.639	2.453.618
GÆLDSFORPLIGTELSER	4.035.650	3.167.063
PASSIVER	4.625.547	3.747.572
3 Eventualposter mv.		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

		2013	2012
1 Personalemkostninger			
Lønninger.....		1.607.784	1.938.111
Pensioner		48.000	74.000
Andre omkostninger til social sikring		78.574	47.310
		<u>1.734.358</u>	<u>2.059.421</u>
Personalemkostninger i alt		<u>1.734.358</u>	<u>2.059.421</u>
		Forslag til resultatdispo- nering	Ultimo
2 Egenkapital	Primo		
Virksomhedskapital	125.000	0	125.000
Overført resultat.....	455.509	9.388	464.897
	<u>580.509</u>	<u>9.388</u>	<u>589.897</u>
Egenkapital i alt.....	<u>580.509</u>	<u>9.388</u>	<u>589.897</u>

Virksomhedskapitalen består af 125.000 anparter á kr. 1.
Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

3 Eventualposter mv.

Selskabet har indgået huslejekontrakt med en opsigelsesperiode på 3 måneder. Lejekontrakt på driftsmidler kan opsiges med 1 måneds varsel.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til Salling Bank er der givet virksomhedspant for i alt kr. 1.900.000.

Der er stillet sikkerhed udenfor selskabets regi.