

---

# TipTapTudse ApS

**CVR-nr.: 37393746**

Eskilsagre 8  
8961 Allingåbro

Årsrapport  
1. januar 2022 - 31. december 2022

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**09/05/2023**

---

**Mogens Buus Pedersen**  
**Dirigent**

---



**Indhold**

**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning

**Erklæringer**

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**      TipTapTudse ApS  
Eskilsagre 8  
8961 Allingåbro  
  
e-mailadresse:    mogens@tiptaptudse.dk  
  
CVR-nr.:            37393746  
Regnskabsår:      01/01/2022 - 31/12/2022

**Revisor**            Bæk Revision  
Ebeltoftvej 1  
8960 Randers SØ  
DK Danmark  
CVR-nr.:            16557390  
P-enhed:            1001119464

# Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2022 - 31. december 2022 for TipTapTudse ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Nørager, den 08/05/2023

## Direktion

Annette Møs  
Direktion

Mogens Buus Pedersen  
Direktion

## Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i TipTapTudse ApS.

Vi har opstillet årsregnskabet for TipTapTudse ApS for regnskabsåret 01-01-2022 - 31-12-2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har efter aftale udført opgaven om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores ekspertise i regnskab og regnskabsafklæggelse til at assistere Dem med udarbejdelsen og præsentationen af dette årsregnskab i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse B. Vi har overholdt relevante etiske krav herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Drastrup, den 08/05/2023

Bæk Revision  
CVR-nr.: 16557390  
Ivan Bæk Andersen, mne16828  
Reg.Revisor

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har været udvikling og salg af bevægelsespil samt læringstæpper.

## Økonomisk udvikling i regnskabsåret

Selskabets driftsresultat anses for tilfredsstillende.

Årets resultat udviser overskud kr 37.367 og en egenkapital på kr 151.161.

## Usædvanlige forhold

Ingen.

## Begivenheder indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

## Generelt

Årsregnskabet er aflagt efter samme principper som sidste år .

Årsrapporten er aflagt i dkr.

## Resultatopgørelse

### Generelt

Med henvisning til Årsregnskabslovens §32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten "bruttoresultat".

Bruttoresultat består af sammentrækningen af regnskabsposterne "Nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

### Nettoomsætningen

Indtægter medtages i det år, hvor levering har fundet sted.

### Udgifter til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer indeholder de direkte og indirekte omkostninger, der er afholdt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne udgifter

Indeholder udgifter til salgsfremmende omkostninger, autodrift, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder omkostninger i form af løn, gager og andre lønomkostninger til virksomhedens ansatte, herunder direktionen.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -udgifter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

### Skatter, herunder eventualforpligtelser

Den forventede skat af årets skattepligtige positive indkomst samt årets forskydning i hensættelse til udskudt skat føres i resultatopgørelsen.

I årets skattepl.indkomst er der foretaget modregning af tidl.år akkumulerede underskud.

## Balance

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1.

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid, som for driftsmidler er ansat til kr 0.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstid:

Driftsmidler og inventar: 5år.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle driftsmidler opgøres som forskellen mellem salgspris og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen som en

særskilt regnskabspost under andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger. Nyanskaffelser under kr 10.000 udgiftesføres i købsåret over resultatopgørelsen.

**Varebeholdning**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af forventede tab (nettorealiseringsværdi). Nedskrivninger foretages på grundlag af individuel vurdering af tilgodehavender baseret på selskabets erfaringer.

**Periodiseringer**

Omfatter udgifter som dækker næste regnskabsår.

**Egenkapital - udbytte**

Foreslået udbytte vises under resultatdisponering i resultatopgørelsen. Endelig godkendelse er først ved generalforsamlingen.

**Gældsforpligtelser**

Skatteforpligtelser er opgjort ud fra den beregnede skattepligtige indkomst for indeværende år reguleret for betalte aconto skatter. Selskabsskat er opgjort uden rentetillæg. Selskabsskat er beregnet til kr 0, idet der er akkumulerede underskud som kan modregnes i årets skattepl. indkomst.

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I den efterfølgende periode indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, gæld til kapitalejere, moms-gæld samt anden gæld optages til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. jan. 2022 - 31. dec. 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>111.281</b>	<b>95.837</b>
Personaleomkostninger	1	-64.052	-67.244
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-8.197	-8.197
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>39.032</b>	<b>20.396</b>
Øvrige finansielle omkostninger		-1.665	-663
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>37.367</b>	<b>19.733</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>37.367</b>	<b>19.733</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	
Overført resultat		37.367	
<b>I alt</b>		<b>37.367</b>	

## Balance 31. december 2022

### Aktiver

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		16.361	24.558
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>16.361</b>	<b>24.558</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>16.361</b>	<b>24.558</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		73.050	81.014
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>73.050</b>	<b>81.014</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		64.324	38.710
Periodeafgrænsningsposter		18.772	37.543
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>83.096</b>	<b>76.253</b>
Likvide beholdninger		94.036	27.137
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>250.182</b>	<b>184.404</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>266.543</b>	<b>208.962</b>

## Balance 31. december 2022

### Passiver

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		50.000	50.000
Overført resultat		101.161	63.794
Forslag til udbytte		0	0
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>151.161</b>	<b>113.794</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		17.871	6.415
Skyldig selskabsskat		0	0
Skyldig moms og afgifter		5.962	9.845
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		14.957	2.024
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		76.592	76.884
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>115.382</b>	<b>95.168</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>115.382</b>	<b>95.168</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>266.543</b>	<b>208.962</b>

## Noter

### 1. Personaleomkostninger

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn, gager og honorarer	-63.361	-66.278
Pensionsbidrag	0	0
Andre omkostninger til social sikring	-691	-1.309
I alt	<u>-64.052</u>	<u>-67.587</u>

### 2. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte	<b>2022</b>
	1