


**Køkkenhuset Kalundborg ApS**

**CVR-nummer 32949746**

**Årsrapport 2012/2013**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den

  
Nicolaj Schrödler  
Dirigent

4/3-2014

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	2
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors reviewerklæring	4
<b>Ledelsesberetning</b>	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Noter	12

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Køkkenhuset Kalundborg ApS  
Stejlhøj 40  
4400 Kalundborg

Telefon:	59500512
E-mail:	nikolajs@newmail.dk
CVR-nummer:	32949746
Regnskabsperiode:	1. december 2012 - 30. november 2013

### Hovedaktivitet

Selskabets formål har i lighed med sidste år været investering i og drift af virksomhed, fortrinsvis inden for køkkenbranchen.

### Direktion

Nikolaj Schädler

### Pengeinstitut

Sparekassen Sjælland  
Vænget 14  
4400 Kalundborg

### Revisor

Dansk Revision Kalundborg  
godkendt revisionsaktieselskab  
Banegårdspladsen 1, 2  
4400 Kalundborg

### Kontaktperson:

Inge Linkamp

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. december 2012 - 30. november 2013 for Køkkenhuset Kalundborg ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. december 2012 - 30. november 2013 for Køkkenhuset Kalundborg ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen og direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. november 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. december 2012 - 30. november 2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Kalundborg, 28. februar 2014

Direktionen:



Nikolaj Schädler

## Den uafhængige revisors reviewerklæring

---

### Til kapitalejeren i Køkkenhuset Kalundborg ApS

Vi har udført review af årsregnskabet for Køkkenhuset Kalundborg ApS for regnskabsåret 1. december 2012 - 30. november 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi skal udtrykke en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. november 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. december 2012 - 30. november 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kalundborg, 28. februar 2014

### Dansk Revision Kalundborg

godkendt revisionsaktieselskab

  
Inge Linkamp  
Partner, registreret revisor

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er investering og drift af virksomheder, fortrinsvis inden for køkkenbranchen.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet er omfattet af kapitaltab som følge af opstarts-og etableringsomkostninger. Det er selskabets forventning at kapitalen kan reetableres ved egen indtjening.

Selskabets ejere har stillet den fornødne likviditet til rådighed for fortsat drift.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Indretning af lejede lokaler	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 -5 år

#### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere.

Udstillingskøkkenerne måles til kostpris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

		2012/13	2011/12
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. december - 30. november</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>131.437</b>	<b>-6</b>
1	Personaleomkostninger	-153.661	-49
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-46.669	-49
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-68.892</b>	<b>-104</b>
	Finansielle indtægter	17	0
	Finansielle omkostninger	-47.792	-65
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-116.667</b>	<b>-169</b>
	Skat af årets resultat	28.497	42
	<b>Årets resultat</b>	<b>-88.170</b>	<b>-127</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat primø	-275.410	-148
	Årets resultat	-88.170	-127
	<b>Til disposition i alt</b>	<b>-363.580</b>	<b>-275</b>
	Overført resultat ultimo	-363.580	-275
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-363.580</b>	<b>-275</b>

Note	Balance	2012/13 DKK	2011/12 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 30. november</b>			
	Indretning af lejede lokaler	83.382	127
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5.916	9
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>89.298</b>	<b>136</b>
	Deposita	122.525	123
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>122.525</b>	<b>123</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>211.823</b>	<b>258</b>
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	50.027	30
	Varebeholdning	276.662	432
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>326.688</b>	<b>463</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	162.570	53
	Udskudte skatteaktiver	118.238	90
	Andre tilgodehavender	700	0
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>281.508</b>	<b>143</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>60.882</b>	<b>70</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>669.078</b>	<b>676</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>880.901</b>	<b>934</b>

		2012/13	2011/12
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 30. november</b>		
	Virksomhedskapital	80.000	80
	Overført resultat	-363.580	-275
2	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-283.580</b>	<b>-195</b>
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	159.702	62
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	6.000	19
	Anden gæld	998.779	1.049
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.164.482</b>	<b>1.130</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>1.164.482</b>	<b>1.130</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>880.901</b>	<b>934</b>
3	Eventualforpligtelser		
4	Leje- og leasingforpligtelser		
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2012/13	2011/12		
	DKK	1.000 DKK		
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>			
	Løn og gager	128.849	41	
	Pensioner	15.503	4	
	Andre omkostninger til social sikring	9.309	4	
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>153.661</b>	<b>49</b>	
<b>2</b>	<b>Egenkapital</b>			
	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	I alt	
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	
	Saldo primo	80	-275	-195
	Årets resultat	0	-88	-88
	<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>80</b>	<b>-364</b>	<b>-284</b>
<b>3</b>	<b>Eventualforpligtelser</b>			
	Ingen.			
<b>4</b>	<b>Leje- og leasingforpligtelser</b>			
	Selskabet har endvidere en huslejeforpligtelse. Lejen pristalsreguleres, dog med max 4% stigning p.a.. Huslejeforpligtelsen er opgjort til DKK 3 millioner og har en resterende løbetid på 78 måneder.			
<b>5</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			
	Ingen.			