



Fonden DIS – Danish Institute for Study Abroad

Vestergade 5 – 7, 1456 København K

CVR-nr. 13 05 89 46

Årsrapport 2024

(37. regnskabsår)

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring	3
Ledelsesberetning	6
Selskabsoplysninger	6
Koncernoversigt.....	7
Hoved- og nøgletal for koncernen.....	8
Beretning	10
Koncern- og årsregnskab 1. januar – 31. december.....	25
Resultatopgørelse.....	25
Balance	26
Resultatdisponering.....	28
Egenkapitalopgørelse	28
Pengestrømsopgørelse.....	30
Noter.....	31

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 for Fonden DIS – Danish Institute for Study Abroad.

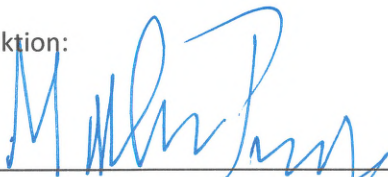
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af koncernens og fondens aktiviteter samt af koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 29. april 2025.

Direktion:



Malene Torp

Bestyrelse:



Charlotte Mark Christensen (chair)



Regitze Marianne Hess




Anne-Marie Arleth Skov



Per Hjuler



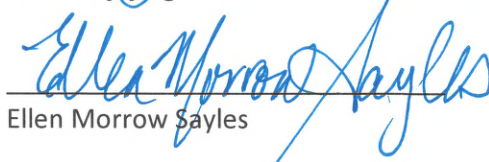
Peter Fly Lundby Hansen (vice chair)



Marcel Daniel Grüninger



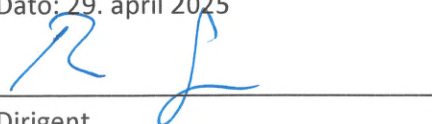
Trine Højbjerg Sand



Ellen Morrow Sayles

Årsrapporten er godkendt

Dato: 29. april 2025



Dirigent

Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejeren i Fonden DIS - Danish Institute for Study Abroad

Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Fonden DIS - Danish Institute for Study Abroad for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet, samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet" (herefter benævnt "regnskaberne"). Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for regnskaberne

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde regnskaberne uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskaberne er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskaberne på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskaberne

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskaberne som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af regnskaberne.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskaberne, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskaberne på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskaberne eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskaberne, herunder noteoplysningerne, samt om regnskaberne afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- ▶ Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskaberne omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskaberne er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskaberne eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

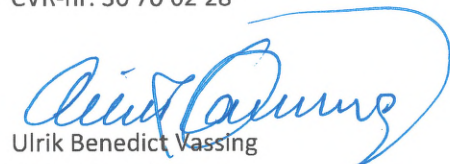
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med regnskaberne og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29. april 2025

EY Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30 70 02 28



Ulrik Benedict Vassing
statsaut. revisor
mne32827

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

Selskabsnavn

Fonden DIS – Danish Institute for Study Abroad
Vestergade 5 – 7
1456 København K

Telefon: +45 33 11 01 44

Hjemmeside: <http://disabroad.org/>

E-mail: dis@dis.dk

CVR-nr.: 13 05 89 46

Stiftet: 1988

Hjemsted: København

Regnskabsår: 2024

Bestyrelse

Charlotte Mark Christensen (chair)
Peter Fly Lundby Hansen (vice chair)
Regitze Marianne Hess
Marcel Daniel Grüniger
Anne-Marie Arleth Skov
Trine Højbjerg Sand
Per Hjuler
Ellen Morrow Sayles

Direktion

Malene Torp

Revision

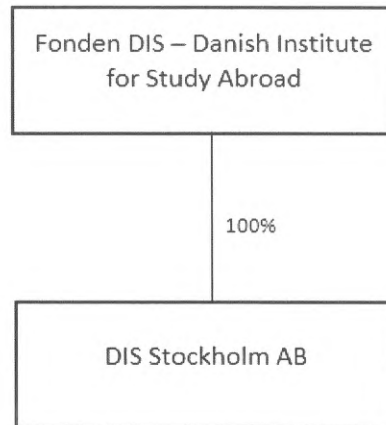
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Årsmøde

Årsmødet afholdes på Fondens adresse
29. april 2025

Ledelsesberetning

Koncernoversigt



Der er ingen ændringer til koncernstrukturen i regnskabsåret.

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal for koncernen

TDKK	2024	2023	2022	2021	2020
Hovedtal					
USD kurs ultimo	7,14	6,74	6,97	6,56	6,06
Antal studerende	4.824	4.305	4.097	1.612	1.421
Nettoomsætning	744.571	665.451	543.766	230.296	263.887
Bruttoresultat	404.200	388.252	303.529	126.258	171.829
Resultat af ordinær primær drift	122.655	140.863	86.310	-21.108	11.793
Resultat af finansielle poster	-6.401	-9.004	-9.956	9.666	-5.852
Årets resultat	114.921	130.726	80.423	49.178	4.346
Langfristede aktiver	1.058.672	1.045.480	1.027.482	871.185	773.428
Kortfristede aktiver	716.372	562.450	349.745	391.125	301.777
Aktiver i alt	1.775.044	1.607.930	1.377.227	1.262.310	1.075.205
Investeringer i materielle aktiver	58.415	27.324	187.390	190.739	-5.106
Egenkapital	772.314	696.882	563.217	438.370	363.372
Langfristede forpligtelser	597.771	609.426	623.491	631.085	540.535
Kortfristede forpligtelser	404.959	311.505	190.519	192.855	146.174
Pengestrøm fra drift	205.243	268.827	141.533	252.325	-90.250
Pengestrøm til investering	-62.321	-30.627	-188.924	-131.652	-4.862
Pengestrøm fra finansiering	-9.624	-9.876	-7.529	90.038	120.254
Pengestrøm i alt	133.298	228.324	-54.920	210.711	25.143
Nøgletal					
Overskudsgrad	16,5	21,2	15,9	-9,2	4,5
Bruttomargin	54,3	58,3	55,8	54,8	65,1
Likviditetsgrad	176,9	180,6	183,6	202,8	206,5
Soliditetsgrad	43,5	43,1	40,9	34,7	33,8
Egenkapitalforrentning	15,6	20,7	16,1	12,3	1,2
Øverste ledelsesorgan (bestyrelsen)*					
Samlede antal medlemmer ekskl.					
Medarbejdervalgte medlemmer	6	6	n/a	n/a	n/a
Underrepræsenterede køn i pct.	33,3%	33,3%	n/a	n/a	n/a
Måltal i pct.	33,3%	33,3%	n/a	n/a	n/a
Årstal for opfyldelse af måltal	Opfyldt	Opfyldt	n/a	n/a	n/a
Øvrige ledelsesniveau (Executive Team og Ledere med reference til ET-medlem)**					
Samlede antal medlemmer	26	22	n/a	n/a	n/a
Underrepræsenterede køn i pct.	42,3%	40,9%	n/a	n/a	n/a
Måltal i pct.	40,0%	40,0%	n/a	n/a	n/a
Årstal for opfyldelse af måltal	Opfyldt	Opfyldt	n/a	n/a	n/a
Gennemsnitligt antal fuldtids- beskæftigede	304	265	239	172	205

* Bestyrelsen består af 6 medlemmer og det underrepræsenterede køn udgør 33,3%

** Den samlede øvrige ledelse består af 26 medlemmer, hvoraf det underrepræsenterede køn udgør 42,3%

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad	$\frac{\text{Driftsresultat (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Kortfristede aktiver} \times 100}{\text{Kortfristede forpligtelser}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital, ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat efter skat}}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Ledelsesberetning

Beretning

Hovedaktiviteter

Fonden DIS - Danish Institute for Study Abroad, er en selvejende institution organiseret som en erhvervsdrivende fond. DIS har siden 1959 (indtil 1988 dog som afdeling af DIS, Danmarks Internationale Studenterkomité) ydet meritgivende undervisning på engelsk i København for amerikanske universitetsstuderende. DIS' mission er at udbyde undervisning af højeste akademiske kvalitet med fokus på "experiential" og "place-based" læring, for herigennem at bidrage positivt til uddannelses- og kultureludveksling samt det transatlantiske samarbejde. De studerende læser på den amerikanske firårige BA eller BS. I 2024 havde DIS ca. 1.900 studerende pr. semester i København og Stockholm (efterår og forår), og omkring 1.100 individuelle studerende deltog i sommerprogrammer af 3 - 10 ugers varighed. DIS tilbød for første gang i efteråret 2016 studerende fra amerikanske universiteter et DIS-udlandsophold i Stockholm baseret på samme model, som DIS anvender i København. I 2024 var der i gennemsnit 230 studerende pr semester i Stockholm. Tilsvarende satser DIS på vækst i skræddersyede programmer (customized programs), til vores amerikanske partneruniversiteter, enten i form af særlige kurser i semestrene eller kortere programmer, hvor en underviser bringer en gruppe studerende til DIS, typisk om sommeren, og derudover benytter sig af DIS' logistiske ydelser og akademiske netværk i varierende omfang.

DIS er en "tuition driven non-profit educational foundation", som alene finansieres ved betaling fra de studerende og/eller deres hjemmeuniversitet. DIS modtager ikke længere tilskud fra staten. Statstilskuddet på 1 MDKK årligt ophørte ved udgangen af 2014. I 2021 blev Fonden DIS anerkendt af SKAT som en fond, der udøver almennyttige aktiviteter og derved omfattes af særligt gunstige skatteregler.

DIS udbyder et bredt spektrum af kurser grupperet i 29 programretninger inden for arkitektur og design, business og økonomi, biologi og sundhedsvidenskab, psykologi, computer science, ingeniørstudier og undervisning, miljø, kommunikation, kultur og politik. Programmet og de enkelte kurser underkastes løbende intern og ekstern kvalitetskontrol.

DIS udbyder ca. 350 kurser pr. semester i eget regi, heraf en del i flere sektioner. De er udformet og tilrettelagt af DIS og gennemført af egne lærere. Dertil kommer 8-10 kurser pr. semester tilrettelagt i samarbejde med Københavns Universitet og Det Kongelige Danske Musikkonservatorium samt et mindre antal pladser som forskningsassistenter på Københavns Universitet og Karolinska Institutet.

Undervisningen hos DIS varetages af ca. 300 deltidslærere, som institutionen efter opslag og bedømmelsesudvalg har ansat på ekstern lektor vilkår og som institutionen efteruddanner. Hertil kommer ca. 45 fuldtidslærere. Undervisningen foregår i egne og primært lejede undervisningslokaler. I undervisningen indgår fagintegrerede studieture i Skandinavien og Europa. De ledes af DIS ansatte lærere og medarbejdere. Studieturene er en væsentlig og attraktiv del af DIS-programmet.

Optagelse af kvalificerede ansøgere sker gennem cirka 200 amerikanske universiteter med hvilke DIS har indgået partnerskabsaftaler.

Den nyeste internationale statistik over udlandsstudier "study abroad" fra amerikanske universiteter med meritoverførsel til hjemmeuniversitetet er fra 2022/23. Statistikken viser, at 280.716 (188.753 i 2021/22) studerede i udlandet, en stor stigning fra året før. Study abroad i Europa står for 64% af den samlede study abroad aktivitet fra USA med Italien, Storbritannien, Spanien som de primære modtagerlande. Danmark er nr. 12 og Sverige nr. 25 på listen over modtagerlande. I 2022/23 havde DIS 4.446 studerende i København svarende til 88% af det samlede antal studerende fra USA på videregående uddannelser i Danmark. I Stockholm stod DIS for 751 studerende svarende til 41%.

DIS skaffer via partneruniversiteter fripladser i USA, eller stærkt rabatterede pladser, for et mindre antal danske og svenske studerende på amerikanske universiteter. Pladserne stilles til rådighed for det Internationale Kontor på Københavns Universitet og Karolinska Institutet.

DIS' studerende bor på kollegium, hos værtsfamilier, i "DIS Residential Communities" og "DIS Living & Learning Communities". Fonden DIS ejer fortsat en større portefølje af ejendomme. I oktober 2024 underskrev DIS en købsaftale vedrørende ejendommen 'Sølvgades Kaserne' beliggende centralt i København. Overtagelse af ejendommen finder sted primo 2025.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen for DIS Group i 2024 udgør MDKK 774,6 mod MDKK 665,5 i 2023 (+11,9%). Årets resultat i 2024 før skat er 116,3 MDKK mod MDKK 131,9 i 2023. Resultatet efter skat er 114,9 MDKK i 2024, mod 130,7 MDKK i 2023.

Omsætningen i 2024 var mere end MDKK 50 højere end i 2023 hvilket betragtes som tilfredsstillende. Resultatet før skat for 2024 var godt MDKK 16 lavere end i 2023 hvilket blandt andet skyldtes nye investeringer baseret på den vedtagne strategi for 2024-2026, og på den baggrund betragtes resultatet som tilfredsstillende.

Koncernens balance udviser ultimo 2024 samlede aktiver på MDKK 1.775 og en egenkapital på MDKK 797 før dagsværdiregulering af terminkontrakter og MDKK 772 efter dagsværdiregulering m.m.

DIS forventer et højt antal studerende i 2025 og tilsvarende et tilfredsstillende økonomisk resultat for 2025.

Risikostyring og risikoprofil

Langt størstedelen af DIS' omsætning sker i USD og USD-kursen er derfor af afgørende betydning for DIS' omsætning i kroner og dermed for årets resultat.

Bestyrelsen vedtog derfor i 2014, at direktionen skal sikre en væsentlig del af omsætningen mod valutakurstab ved indgåelse af passende valutaforretninger og har i 2022 specificeret dette i en instruks, hvis formål er at afdække risikoeksponeringen og minimere usikkerheden omkring omsætningen i USD og sikring af risici i forhold til den udøvede virksomhed.

Redegørelse for samfundsansvar, jf. §99a

Forretningsmodellen for Fonden DIS – Danish Institute for Study Abroad er at DIS er en selvejende institution organiseret som en erhvervsdrivende fond. DIS har siden 1959 (indtil 1988 dog som afdeling af DIS, Danmarks Internationale Studenterkomité) ydet meritgivende undervisning på engelsk for amerikanske universitetsstuderende.

Miljø og klima

I 2024 blev grønne initiativer besluttet på afdelings-/forretningsområdeniveau baseret på retningslinjer fra DIS' Executive Team, hvilket erstattede den tidligere centraliserede struktur. Målet er at øge det lokale ejerskab i organisationen og fokusere så meget som muligt på initiativer, der direkte involverer vores studerende.

- Alle relevante afdelinger fortsatte med aktiviteter, der nu er en integreret del af DIS' drift, såsom Carbon Literacy Training for nye medarbejdere og overholdelse af grønne retningslinjer for medarbejderrejser.
- Alle relevante afdelinger blev ansvarlige for at udvikle nye aktiviteter målrettet studerende, som kan gentages hvert semester, såsom initiativet Slow Travel, Sustainable Living & Learning Community og Sustainable Boutique.
- Studieture fortsatte med rejseinitiativer, der bidrager til at reducere vores CO₂-aftryk.
- Akademiske fag udvidede kursusaktiviteter med øget fokus på klima og bæredygtighed. En betydelig udvidelse af kurser indenfor dette fagområde planlægges i Stockholm med opstart i efteråret 2026.
- Ejendoms- og facility services integrerede bæredygtighedsprincipper i beslutningsprocesser ved renovering af eksisterende bygninger samt køb af nye ejendomme og udstyr.
- IT-afdelingen har ligeledes indarbejdet bæredygtighedsprincipper i deres indkøb og virke.
- DIS' Bestyrelse har godkendt en ny bæredygtighedsvision – Green Education Fund. Flere detaljer følger nedenfor.

Vores bæredygtighedsvision

Vi vil styrke næste generation af bæredygtighedsledere, så de bliver i stand til at gå forrest i skabelsen af en grønnere fremtid.

Vi mener, at uddannelse er et af de mest kraftfulde værktøjer til en bæredygtig fremtid og den måde hvorpå DIS kan have størst muligt impact. Vi ønsker at reducere vores CO₂-aftryk, samtidig med at vi udvider vores uddannelsesmæssige rækkevidde.

Vores vision er at uddanne en generation af studerende, der ikke blot forstår udfordringerne i en verden med begrænsede ressourcer, men som også er i stand til at skabe meningsfulde miljømæssige og sociale forandringer.

Vi tror på, at vores uddannelsesmæssige aftryk – de transformative akademiske oplevelser, vores studerende får – vil ruste dem til at skabe varige, systemiske forandringer. Derfor har vi forpligtet os til at foretage betydelige økonomiske investeringer, så flere studerende får adgang til DIS' uddannelses tilbud indenfor miljøstudier.

DIS Green Education Fund

Green Education Fund er en ambitiøs treårig satsning, der vil:

1. Forøge stipendier til studerende, der studerer bæredygtighedsorienterede fag på DIS fra foråret 2026.
2. Fuldt finansieret deltagelse i et nyt Arctic Studies Program fra sommeren 2026.

Grønne stipendier

De grønne stipendier støtter studerende, der studerer klima, bæredygtighed, biodiversitet og relaterede områder, med fokus på dem, der ønsker en karriere inden for disse felter.

Initiativet støtter direkte studerende, der arbejder med kritiske miljøspørgsmål og giver dem den viden og de færdigheder, der er nødvendige for at skabe varige forandringer inden for områder som vedvarende energi, naturbevaring og bæredygtig forretningsudvikling.

Fuldt finansieret sommersession i Grønland

Green Education Fund vil fuldt ud finansiere sommerprogrammet i Grønland, hvor studerende vil undersøge, hvordan klimakrisen påvirker miljøet, de geopolitiske strukturer og befolkningerne i Arktis.

Reducering af vores CO₂-aftryk

Vi forpligter os til at reducere vores samlede CO₂-aftryk gennem brug af vedvarende energi, optimering af vores drift og fremme af lokale og regionale rejsemuligheder, hvor det er muligt.

Vi undersøger aktivt bæredygtige rejsemuligheder, herunder nye teknologier inden for luftfart og alternative transportmetoder. Vi opfordrer og yder økonomisk støtte til, at både studerende og medarbejdere vælger rejseformer med lavere CO₂-aftryk, når det er muligt.

Vores tilgang til bæredygtighed over tid

Vores tilgang til bæredygtighed har udviklet sig. Tidligere havde vi en strategi om at reducere vores CO₂-udledning så meget som muligt og kompensere resten for at opnå CO₂-neutralitet inden udgangen af 2025. Efter grundige diskussioner internt i organisationen og med eksterne eksperter har vi erkendt, at CO₂-kompensation har sine begrænsninger – blandt andet manglen på robust tredjepartsverifikation, inkonsekvent prissætning og troværdighedsproblemer i de frivillige CO₂-markeder. Ofte løser kompensation kun udledninger midlertidigt og skaber ikke de langsigtede ændringer, der er nødvendige for en lavemissionsfremtid. Kort sagt har vi besluttet, at køb af CO₂-kompensation ikke er den mest effektive måde at skabe varige klimaløsninger på.

Selvom vi fortsat vil arbejde på at reducere vores operationelle udledninger, omdirigerer vi nu de midler, der tidligere var afsat til CO₂-kompensation (samt yderligere midler) til DIS Green Education Fund. Vi mener, at dette vil have en mere direkte og varig effekt, der bedre afspejler vores uddannelsesmission.

Sociale forhold og personaleforhold

DIS har udarbejdet en række specifikke politikker for sociale- og medarbejderforhold for at sikre ligestilling, gennemførelsen af Den Internationale Arbejdsorganisations grundlæggende konventioner, arbejdsvilkår, dialogen mellem arbejdsmarkedets parter, respekten for arbejdstagernes ret til at blive informeret og hørt

samt sundhed og sikkerhed på arbejdspladsen. DIS har udvalgt disse forhold, idet vi finder, at disse potentielt kunne udgøre risici for vores sociale forhold og medarbejderforhold.

DIS har en HR-afdeling med fem medarbejdere (hvoraf en medarbejder er placeret i Stockholm), som har fokus på at sikre ovenstående forhold i DIS. Endvidere gennemfører DIS løbende projekter til at sikre størst mulig diversitet blandt studerende og medarbejdere. DIS har også etableret sikkerhedsudvalg, arbejdsmiljøudvalg og samarbejdsudvalg, som sikrer fokus på sikkerheden for medarbejderne samt en åben og konstruktiv dialog mellem ledelse og medarbejdere. Som en følge af disse tiltag har DIS ikke registreret væsentlige arbejdsrelaterede skader blandt medarbejderne i 2024.

DIS har desuden en whistleblowerordning, hvor medarbejdere og bestyrelse anonymt kan rapportere eventuelle uregelmæssigheder.

I fremtiden fortsættes arbejdet med at sikre de forskellige forhold, så der fortsat ikke registreres væsentlige arbejdsrelaterede skader blandt medarbejderne.

Menneskerettigheder

Ledelsen har på baggrund af en risikobaseret analyse vurderet, at DIS ikke har væsentlige risici indenfor menneskerettigheder, hvorfor der ikke eksisterer konkrete politikker, handlinger, resultater og forventninger til fremtiden. Denne vurdering bygger på vores forretningsmodel, hvor vores primære samarbejdspartnere er ansete amerikanske universiteter og derudover er vores forretning baseret i Danmark og Sverige, hvor menneskerettigheder ikke vurderes at være et risikoområde.

Antikorruption og bestikkelse

Ledelsen har på baggrund af en risikobaseret analyse vurderet, at DIS ikke har væsentlige risici der relaterer sig til korruption og bestikkelse, hvorfor der ikke eksisterer konkrete politikker og handlinger herfor. Denne vurdering bygger på vores forretningsmodel hvor vores primære samarbejdspartnere er ansete amerikanske universiteter og derudover er vores forretning baseret i Danmark og Sverige, hvor korruption og bestikkelse ikke vurderes at være et problem.

Kønsfordeling i ledelsen

DIS ønsker en ligelig kønsfordeling i ledelsen forstået som bestyrelsen og den øvrige ledelsesgruppe.

Det øverste ledelsesniveau i DIS består af "Bestyrelsen". Bestyrelsen består af 8 medlemmer, herunder to medarbejdervalgte medlemmer pt. én af hvert køn. Erhvervsstyrelsen har angivet, at en ligelig kønsfordeling i en bestyrelse, eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer, med 6 medlemmer er opnået ved en fordeling mellem kønnene på 4/2. I den nuværende bestyrelse er der 2 mandlige medlemmer samt 4 kvindelige medlemmer. Måltallet er dermed opfyldt.

DIS øvrige ledelsesniveauer i København består af det næstøverste ledelsesniveau i DIS og benævnes "Executive Team" og bestod ultimo 2024 af 5 medlemmer med reference til DIS' CEO. Executive Team består i alt af 2 mandlige og 3 kvindelige medlemmer. Det tredjeøverste ledelsesniveau i DIS består af medarbejdere med ledelses- og personaleansvar, med reference til et Executive Teammedlem. Denne gruppe består af 8 mandlige og 12 kvindelige medlemmer. Den samlede fordeling i de øvrige ledelsesniveauer består derved i alt af 11 mandlige og 15 kvindelige medlemmer. Erhvervsstyrelsen har tilkendegivet, at en ligelig kønsfordeling er opnået når det underrepræsenterede køn er mindst 40% og tallet for DIS er 42%. Måltallet er dermed opfyldt.

Dataetik jf. Årsregnskabsloven §99d

Fonden DIS har i 2023 udarbejdet en politik vedr. dataetik omfattende dataetik og databehandling, i overensstemmelse med dansk lovgivning og med henblik på DIS' databehandling- og sikkerhed, som har været gældende i 2024.

Politikken vedr. dataetik beskriver DIS' tilgang til databehandling og datasikkerhed med det formål positivt at tilkendegive overfor vores medarbejdere, kunder (studerende) og partnere vores tilgang til førnævnte datahåndtering.

I 2024 har DIS fortsat arbejdet hen mod integrationen af vores principper og politik i eksisterende og nye processer.

Politikken vedr. dataetik er, i overensstemmelse med § 99d i Årsregnskabsloven, godkendt af DIS Data Analytics & Privacy Committee, som er integreret med Executive Team (CEO, CFO og CIO) og DIS' Data Protection Officer samt den samlede bestyrelse.

DIS' politik for dataetik

Dataetik handler om de etiske overvejelser, en organisation bør foretage i forhold til ansvarlig brug af data og nye teknologier. DIS overholder alle lovkrav, men anerkender, at dataetik rækker ud over juridisk compliance, og at der stadig kan eksistere risici for de personer, hvis data behandles lovligt. DIS har udviklet følgende dataetikpolitik for at sikre, at hensynet til de personer, hvis data behandles, er en integreret del af organisationens arbejde. Denne politik dokumenteres i henhold til § 99 d i Årsregnskabsloven.

Datatyper og kilder

DIS indsamler og anvender data til formål, der er tæt forbundet med DIS' mission og værdier. DIS samarbejder lokalt og globalt med studerende, boligpartnere, lokale borgere, universitets-partnere og andre interessenter og bruger data fra disse forskellige grupper til at facilitere forbindelser og opfylde de aftaler, som DIS har med dem.

Datakilderne kommer næsten udelukkende fra de enkelte personer selv, og DIS stræber efter at være gennemsigtig med tydeligt og forståeligt sprog om, hvilke data der indsamles, og hvorfor, før de indsamles. Undtagelser kan forekomme i tilfælde af henvisninger fra tredjeparter fra eksisterende brugere, hvilket DIS i så fald anvender til at arbejde direkte med de pågældende personer. Denne direkte tilgang sikrer den størst mulige gennemsigtighed og ejerskab for de personer, hvis data anvendes.

Brug af nye teknologier

Data anvendes hos DIS primært på et menneskeligt niveau, og nye teknologier som maskinlæring, kunstig intelligens og algoritmisk sporing anvendes ikke systematisk af DIS. I 2025 har vi dog implementeret retningslinjer for brug af AI. Hvis det i fremtiden vurderes, at anvendelsen af nye teknologier kan tilføre specifik værdi for de personer, hvis data behandles af DIS, vil etiske vurderinger og konsekvensanalyser fra brugernes perspektiv være en essentiel del af overvejelserne, længe før en eventuel implementering. Dette ansvar er forankret i den governance-struktur, der er beskrevet nedenfor.

Principper for etisk dataanvendelse

DIS arbejder ud fra følgende principper for etisk brug af data:

- **Gennemsigtighed og ansvarlighed** – Det skal være klart og let forståeligt for de personer, hvis data anvendes af DIS, hvilke data der indsamles, hvorfor de indsamles, og hvilke handlemuligheder de har i forhold til spørgsmål eller bekymringer om brugen af deres data.
- **Brugercentrerede beslutninger** – Overvejelser om eksisterende og nye dataanvendelser skal have brugeren i centrum, dvs. de studerende og de andre aktører, som DIS arbejder for og med. Dette

indebærer både beskyttelse af den enkeltes privatliv og trivsel samt sikring af, at værdien for brugeren er en afgørende faktor.

- **Datasikkerhed og adgangskontrol** – DIS evaluerer og forbedrer løbende sikkerheden i systemer og processer, der involverer dataanvendelse i organisationen. Dette inkluderer beskyttelse mod utilsigtet eller uautoriseret adgang eller videregivelse samt anvendelse af formålsbestemte begrænsninger for adgang internt i organisationen. DIS efterlever princippet om dataminimering og anvender klare slettepolitikker for yderligere at beskytte de data, der behandles.
- **Krav til leverandører** – DIS anvender systemer fra og samarbejder med tredjeparter, og ansvaret for etisk dataanvendelse rækker også til dem. Hvorvidt leverandører har en dokumenteret historik med etisk dataanvendelse, er et afgørende kriterium for, om DIS vælger at samarbejde med dem.
- **Medarbejderkommunikation og politikker** – For at sikre, at dataetik er en integreret del af arbejdet hos DIS, er der regelmæssig kommunikation og opmærksomhedstræning om sikker, lovlig og etisk brug af data. Alle medarbejdere med adgang til data er bundet af fortrolighedsklausuler for at beskytte de personer, som DIS samarbejder med.

Governance

Denne dataetikpolitik og ansvaret for den løbende etiske vurdering af dataanvendelse og nye teknologier hos DIS er forankret i Data Analytics & Privacy Committee. Dette udvalg er integreret i den øverste ledelse hos DIS, herunder den administrerende direktør samt to andre medlemmer af den øverste ledelse, og det understøttes af Data Protection Officer hos DIS for at sikre, at etiske overvejelser stemmer overens med lovgivningsmæssige krav.

Redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabsloven § 77 a

Det følger af §60 i lov om erhvervsdrivende fonde, at bestyrelsen skal redegøre for, hvorledes den forholder sig til de af Komitéen for god Fondsledelse udarbejdede Anbefalinger for god Fondsledelse. I henhold til årsregnskabslovens § 77a skal fonden medtage bestyrelsens redegørelse for god fondsledelse i årsrapporten, hvilket sker i nedenstående skema.

Denne redegørelse omhandler regnskabsåret 1. januar 2024 – 31. december 2024 og udgør en bestanddel af ledelsesberetningen i årsrapporten. Redegørelsen er ikke omfattet af revisionspåtegningen på fondens årsrapport.

Skema for "Lovpligtig redegørelse om god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77 a"

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer	Ikke relevant
1. Åbenhed og kommunikation			
1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	X		

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer	Ikke relevant
2. Bestyrelsens opgaver og Ansvar			
2.1 Overordnede opgaver og Ansvar			
2.1.1 Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	X		
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen			
2.2.1 Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	X		
2.2.2 Det anbefales , at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	X		
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering			
2.3.1 Det anbefales , at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	X		
2.3.2 Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X		
2.3.3 Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for	X		

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer	Ikke relevant
kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.			
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 	X		
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>		Der er etableret et 100% ejet datterselskab i Stockholm, hvor der er den samme bestyrelse som i Fonden, idet strategien for Stockholm tilsiger at anvende præcis samme forretningsmodel, som den i København. Fonden og den 100% ejede dattervirksomhed drives som en integreret enhed.	
2.4 Uafhængighed			
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét</p>	X		

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer	Ikke relevant
<p>medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år 			

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer	Ikke relevant
har modtaget væsentlige donationer fra fonden.			
2.5 Udpegningsperiode			
2.5.1 Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	X		
2.5.2 Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Fonden har valgt ikke at fastsætte en aldersgrænse for sine bestyrelsesmedlemmer, da Fonden ikke mener, at der nødvendigvis er en sammenhæng mellem bidrag til bestyrelsesarbejdet og alder og bestyrelsen foretager regelmæssige kompetenceevalueringer.	
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen			
2.6.1 Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	X		
2.6.2 Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	X		
3. Ledelsens vederlag			
3.1.1 Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.		Direktøren har mulighed for at modtage en bonus, baseret på bl.a. regnskabsmæssige resultater.	
3.1.2 Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra		Da fonden kun har én enkelt person i Direktionen, har fonden valgt at oplyse det samlede vederlag til	

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer	Ikke relevant
medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.		bestyrelsen og direktionen under ét.	

- Fonden DIS er en erhvervsdrivende fond med et af Skat anerkendt almennyttigt formål. Fondens eventuelle overskud anvendes udelukkende til at opfylde formålet i Fondens vedtægter. Af markedsmæssige grunde giver Fonden DIS' amerikanske kontor rabat på listeprisen i form af scholarships og rabat til udvalgte amerikanske studerende og universiteter.

Bestyrelsens sammensætning

DIS' bestyrelse består af otte medlemmer. DIS er anerkendt af Uddannelses- og Forskningsministeriet, som udpeger et medlem af bestyrelsen. Fem medlemmer indstilles af et nomineringsudvalg nedsat af bestyrelsen, og de fem personer skal tilsammen opfylde flest mulige af følgende kriterier:

- Erfaring fra erhvervslivet med særlig hensyn til strategi, finansiell styring, marketing, jura
- Kendskab til amerikanske universiteter og colleges
- Kendskab til danske videregående uddannelsesinstitutioner
- Andre kvalifikationer fastlagt af bestyrelsen

Endvidere udpeges et medlem af DIS' undervisere og et medlem udpeges af DIS' administrative medarbejdere.

Bestyrelsen lægger vægt på mangfoldighed vurderet ud fra en række forskellige faktorer så som eksempelvis køn, uddannelse, kompetencer og erfaring.

Bestyrelsen består ultimo 2024 af følgende medlemmer:

Charlotte Mark, Chair (Uafhængig)

Professionelt bestyrelsesmedlem

Født: 1964

Køn: Kvinde

Øvrige ledelsesposter:

- Bestyrelsesmedlem samt medlem af Revisions- og Risikoudvalget, Energinet
- Bestyrelsesmedlem, Dansk Meteorologisk Institut

Indtræden i bestyrelsen: April 2014

Seneste genvalg: April 2022

Udløb af den aktuelle valgperiode: April 2026

Peter Fly Lundby Hansen, Vice Chair (Uafhængig)

Investor, bestyrelsesmedlem, konsulent

Født: 1965
Køn: Mand

Øvrige ledelsesposter:
• n/a

Indtræden i bestyrelsen: Juli 2020
Seneste genvalg: April 2024
Udløb af den aktuelle valgperiode: April 2028

Regitze Hess (repræsentant for fakultetet – Forperson for fakultetsudvalget - medarbejdervalgt)
Arkitekt MAA og DIS Fakultet

Født: 1962
Køn: Kvinde

Øvrige ledelsesposter:
• Administrerende direktør, International Federation for Housing and Planning (IFHP)

Indtræden i bestyrelsen: September 2020
Seneste genvalg: April 2023
Udløb af den aktuelle valgperiode: April 2027

Per Hjuler (Uafhængig)
Group Chief Marketing Officer, Norlys

Født: 1963
Køn: Mand

Øvrige ledelsesposter: n/a

Indtræden i bestyrelsen: April 2021
Seneste genvalg: n/a
Udløb af den aktuelle valgperiode: April 2025

Trine Højbjerg Sand (repræsentant for Uddannelses- og Forskningsministeriet)
Vicedirektør, Uddannelse & Studerende, Roskilde Universitet

Født: 1973
Køn: Kvinde

Øvrige ledelsesposter:
• Medlem af Trivselsalliance i DJØF

Indtræden i bestyrelsen: April 2022
Seneste genvalg: n/a
Udløb af den aktuelle valgperiode: April 2026

Ellen Sayles (Uafhængig)

Associate Dean and Director of Education Abroad at University of Richmond, U.S.A.

Født: 1961

Køn: Kvinde

Øvrige ledelsesposter:

- Bestyrelsesmedlem, Chamber Music Society of Central Virginia

Indtræden i bestyrelsen: Juni 2022

Seneste genvalg: April 2024

Udløb af den aktuelle valgperiode: April 2028

Anne-Marie Skov (Uafhængig)

Professionelt bestyrelsesmedlem

Født: 1953

Køn: Kvinde

Øvrige ledelsesposter:

- Bestyrelsesformand, Teaterkompagniet fix+foxy
- Bestyrelsesformand, Collstrup Mindelegat
- Bestyrelsesmedlem, Arken Museum for Samtidskunst
- Bestyrelsesmedlem, Fonden for Socialt Ansvar
- Bestyrelsesmedlem, Fonden for Settlementet på Vesterbro
- Bestyrelsesmedlem, Just Human, erhvervsdrivende fond med almennyttigt formål
- Medlem af CBS, SOL/cand.merc Advisory Board
- Medlem af Følgegruppen i CBS - Center for Civil Society Studies
- Medlem og stifter af Akademiet for Social Innovation

Indtræden i bestyrelsen: April 2014

Seneste genvalg: April 2021

Udløb af den aktuelle valgperiode: April 2025

Marcel Daniel Grüninger (repræsentant for administrative medarbejdere – medarbejdervalgt)

Director of Housing and Student Life, DIS Stockholm

Født: 1981

Køn: Mand

Øvrige ledelsesposter: n/a

Indtræden i bestyrelsen: April 2023

Seneste genvalg: n/a

Udløb af den aktuelle valgperiode: April 2027

Forventninger til fremtiden

Det anerkendes, at der fortsat er et højt usikkerhedsniveau i verden p.t., som en følge af bl.a. krigen i Ukraine men også usikkerheden omkring hvilken politik USA vil føre under Præsident Trump. Uanset usikkerhed omkring dollarkursen og økonomisk stramning på amerikanske universiteter, er fortsat vækst i udlandsstudier en højt prioriteret målsætning blandt DIS amerikanske partneruniversiteter. I foråret 2025 har DIS modtaget det højeste antal studerende nogensinde og antal studerende i sommer og efterår 2025 forventes ligeledes at være højt. Vi forventer en omsætning i niveauet MDKK 810 – 830 samt et resultat før skat i niveauet MDKK 90 – 110, hvilket vurderes som et tilfredsstillende økonomisk resultat for 2025.

DIS' strategi er gennem fortsat kvalitetsudvikling af undervisningen og de studerendes indkvartering samt innovative akademiske programmer at tiltrække studerende fra de mest anerkendte amerikanske universiteter.

Yderligere oplysninger om DIS' aktiviteter fremgår på hjemmesiden www.disabroad.org, der bl.a. indeholder detaljerede beskrivelser af governance, programretninger, enkeltkurser, studieture, indkvarteringstilbud, priser, kalender mv.

Koncern- og årsregnskab 1. januar – 31. december

Resultatopgørelse

Note	TDKK	Koncern		Modervirksomhed	
		2024	2023	2024	2023
2	Nettoomsætning	744.571	665.451	648.118	593.192
	Andre driftsindtægter	692	2.210	9.761	7.451
	Produktionsomkostninger (studenteromkostninger)	-279.681	-223.565	-231.864	-187.330
3	Andre eksterne omkostninger	-61.382	-55.843	-54.251	-50.957
	Bruttoresultat	404.200	388.252	371.764	362.357
4	Personaleomkostninger	-242.081	-210.626	-214.744	-188.578
5,6	Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-39.463	-36.764	-38.526	-36.108
	Resultat af primær drift	122.655	140.863	118.494	137.671
7	Finansielle indtægter	17.571	13.994	16.275	12.795
8	Finansielle omkostninger	-23.971	-22.998	-23.406	-22.717
	Resultat før skat	116.255	131.858	111.364	127.749
9	Skat af årets resultat	-1.334	-1.132	0	0
	Årets resultat	114.921	130.726	111.364	127.749

Koncern- og årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

Note	TDKK	Koncern		Modervirksomhed	
		2024	2023	2024	2023
	AKTIVER				
	Langfristede aktiver				
	Immaterielle aktiver				
5	Hjemmeside	1.567	0	1.567	0
		<u>1.567</u>	<u>0</u>	<u>1.567</u>	<u>0</u>
	Materielle aktiver				
6	Grunde og bygninger	938.095	964.308	938.095	964.308
6	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	89.101	43.882	70.663	41.743
		<u>1.027.196</u>	<u>1.008.190</u>	<u>1.008.758</u>	<u>1.006.052</u>
	Finansielle aktiver				
10	Kapitalandele i dattervirksomheder	0	0	4.000	4.000
		<u>0</u>	<u>0</u>	<u>4.000</u>	<u>4.000</u>
	Øvrige langfristede aktiver				
11,12	Afledte finansielle instrumenter	14.487	23.088	14.487	23.088
13	Andre tilgodehavender (deposita)	14.968	12.753	14.569	12.341
14	Udskudte skatteaktiver	454	427	0	0
		<u>29.909</u>	<u>36.268</u>	<u>29.056</u>	<u>35.429</u>
	Langfristede aktiver i alt	<u>1.058.672</u>	<u>1.044.458</u>	<u>1.043.382</u>	<u>1.045.480</u>
	Kortfristede aktiver				
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	5.028	2.083	4.596	1.907
	Tilgodehavender hos dattervirksomheder	0	0	7.081	0
	Andre tilgodehavender	4.570	3.286	4.565	3.286
15	Periodeafgrænsningsposter	21.608	21.291	12.500	14.006
		<u>31.206</u>	<u>26.661</u>	<u>28.742</u>	<u>19.199</u>
	Likvide beholdninger	685.166	551.869	629.829	543.251
	Kortfristede aktiver i alt	<u>716.372</u>	<u>578.530</u>	<u>658.570</u>	<u>562.450</u>
	AKTIVER I ALT	<u>1.775.044</u>	<u>1.622.987</u>	<u>1.701.952</u>	<u>1.607.930</u>

Koncern- og årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

Note	TDKK	Koncern		Modervirksomhed	
		2024	2023	2024	2023
	PASSIVER				
	Egenkapital				
	Grundkapital	2.033	2.033	2.033	2.033
	Særlig reservefond jf. vedtægternes §4 stk. 2	20.000	20.000	20.000	20.000
	Dagsværdireserve af sikringsinstrumenter	-24.875	14.154	-24.875	14.154
	Overført akkumuleret resultat	775.156	660.695	762.175	650.811
	Egenkapital i alt pr. 31. december	772.314	696.882	759.333	686.999
	Langfristede forpligtelser				
16	Realkreditinstitutter	597.771	609.426	597.771	609.426
	Langfristede forpligtelser i alt	597.771	609.426	597.771	609.426
	Kortfristede forpligtelser				
16	Realkreditinstitutter	11.520	9.488	11.520	9.488
11,12	Afledte finansielle instrumenter	39.362	8.934	39.362	8.934
	Forudbetalinger fra universiteter og studerende	281.144	251.912	240.959	215.087
	Kreditorer og skyldige omkostninger	48.393	18.762	33.107	16.585
	Gæld til dattervirksomheder	0	0	0	36.830
	Fondsskat	805	310	0	0
17	Anden gæld	23.734	27.272	19.899	24.581
	Kortfristede forpligtelser i alt	404.959	316.679	344.848	311.505
	Gældsforpligtelser i alt	1.002.730	926.105	942.619	920.932
	PASSIVER I ALT	1.775.044	1.622.987	1.701.952	1.607.930
18	Sikkerhedsstillelser, eventualforpligtelser og kontraktlige forpligtelser				
19	Nærtstående parter				
20	Reguleringer, pengestrømsopgørelse				
21	Ændringer i driftskapital, pengestrømsopgørelse				

Koncern- og årsregnskab 1. januar – 31. december

Resultatdisponering

TDKK	Koncern		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Årets resultat	114.921	130.726	111.364	127.749
Anvendt således:				
Overføres til næste år	114.921	130.726	111.364	127.749
	114.921	130.726	111.364	127.749

Egenkapitalopgørelse

Koncern

TDKK	Grund- kapital	Særlig reservefond jf. vedtægternes §4 stk. 2	Dagsværdi reserve af sikrings- instrumenter	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	2.033	20.000	0	660.695	682.728
Overført, jf. resultatdisponering	0	0	0	114.921	114.921
Valutakursregulering, udenlandsk dattervirksomhed	0	0	0	-459	-459
Egenkapital før dagsværdiregulering	2.033	20.000	0	775.156	797.190
Dagsværdi af sikringsinstrumenter pr. 1. januar	0	0	14.154		14.154
Årets dagsværdiregulering af terminskontrakter	0	0	-39.362	0	-39.362
Termiskontrakter realiseret i året	0	0	8.934	0	8.934
Årets dagsværdiregulering af renteswap	0	0	14.487	0	14.487
Dagsværdiregulering af renteswaps tilbageført i året	0	0	-23.088	0	-23.088
Dagsværdi af sikringsinstrumenter pr. 31. december	0	0	-24.875	0	-24.875
Egenkapital 31. december 2024	2.033	20.000	-24.875	775.156	772.314

Grundkapitalen har været uændret igennem de sidste 5 år

Koncern- og årsregnskab 1. januar – 31. december

Modervirksomhed

TDKK	Grund- kapital	Særlig reservefond jf. vedtægternes §4 stk. 2	Dagsværdi reserve af sikrings- instrumenter	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	2.033	20.000	0	650.811	672.845
Overført, jf. resultatdisponering	0	0	0	111.364	111.364
Egenkapital før dagsværdiregulering	2.033	20.000	0	762.175	784.208
Dagsværdi af sikringsinstrumenter pr. 1. januar	0	0	14.154	0	14.154
Årets dagsværdiregulering af terminskontrakter	0	0	-39.362	0	-39.362
Terminskontrakter realiseret i året	0	0	8.934	0	8.934
Årets dagsværdiregulering af renteswap	0	0	14.487	0	14.487
Dagsværdiregulering af renteswaps tilbageført i året	0	0	-23.088	0	-23.088
Dagsværdi af sikringsinstrumenter pr. 31. december	0	0	-24.875	0	-24.875
Egenkapital 31. december 2024	2.033	20.000	-24.875	762.175	759.333

Grundkapitalen har været uændret igennem de sidste 5 år

Koncern- og årsregnskab 1. januar – 31. december

Pengestrømsopgørelse

Note	TDKK	Koncern	
		2024	2023
	Årets resultat	114.921	130.726
20	Reguleringer	47.198	46.900
21	Ændring i driftskapital	50.752	101.087
	Pengestrømme fra driftsaktiviteten før finansielle poster	212.870	278.714
	Renteindbetalinger	17.571	13.994
	Renteudbetalinger	-23.971	-22.998
	Kursreguleringer mv.	-349	-50
	Betaling af fondsskat	-878	-832
	Pengestrømme fra driftsaktiviteten	205.243	268.827
	Køb af immaterielle anlægsaktiver	-1.692	0
	Køb af materielle anlægsaktiver	-58.415	-27.324
	Salg af materielle anlægsaktiver	0	141
	Forskydning i deposita	-2.215	-3.444
	Pengestrømme fra investeringsaktiviteten	-62.321	-30.627
	Afdrag på realkreditlån mv.	-9.624	-9.876
	Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten	-9.624	-9.876
	Årets pengestrøm	133.298	228.324
	Likvide beholdninger pr. 1. januar	551.869	323.545
	Årets pengestrøm	133.298	228.324
	Likvide beholdninger pr. 31. december	685.166	551.869

Koncern- og årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden DIS – Danish Institute for Study Abroad er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (stor). Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, med undtagelse af ændring som anført nedenfor.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er ændret således huslejeindtægter fra eksterne lejere indregnes som nettoomsætning i stedet for andre driftsindtægter, da udlejning vurderes at være en del af vores kerneaktivitet (i lighed med generel Housing Fee) og vores almennyttige formål. Som konsekvens heraf er sammenligningstallene tilrettet således andre driftsindtægter er blevet 15.643 t.kr. lavere og nettoomsætning ligeledes 15.643 t.kr. højere sammenholdt med det indberettede årsregnskab for 2023. For 2024 er andre driftsindtægter reduceret med 16.239 t.kr og nettoomsætningen øget tilsvarende. Hoved- og nøgletaloversigten er ligeledes tilpasset. Ændringen påvirker ikke årets resultat og har ingen skatteeffekt.

Koncernregnskab

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden Fonden DIS – Danish Institute for Study Abroad og dattervirksomheden DIS Stockholm AB, hvori Fonden DIS besidder 100 % af stemmerettighederne.

Koncernregnskabet er udarbejdet som et sammendrag af moderfondens og dattervirksomhedens regnskaber opgjort efter koncernens regnskabspraksis, elimineret for koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, interne mellemværender og udbytter samt realiserede og urealiserede fortjenester ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder. I koncernregnskabet indregnes dattervirksomhedens regnskabsposter 100 %.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Udenlandske dattervirksomheder anses for at være selvstændige enheder. Resultatopgørelserne omregnes til en gennemsnitlig valutakurs for måneden, og balanceposterne omregnes til balancedagens valutakurser. Kursdifferencer, opstået ved omregning af udenlandske dattervirksomheders egenkapital ved årets begyndelse til balancedagens valutakurser og ved omregning af resultatopgørelser fra gennemsnitskurser til balancedagens valutakurser, indregnes direkte i egenkapitalen.

Kursregulering af mellemværender med selvstændige udenlandske dattervirksomheder, der anses for en del af den samlede investering i dattervirksomheden, indregnes direkte i egenkapitalen. Tilsvarende indregnes valutakursgevinster og –tab på lån og afledte finansielle instrumenter indgået til kurssikring af udenlandske dattervirksomheder direkte i egenkapitalen.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter herunder renteswaps og valutakursterminer indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter præsenteres som særskilte regnskabsposter i balancen.

Ændringer i dagsværdi af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændringer i dagsværdi af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige aktiver eller forpligtelser, indregnes som særskilte regnskabsposter i balancen og i reserven for sikringstransaktioner under egenkapitalen. Resultater den fremtidige transaktion i indregning af aktiver eller forpligtelser, overføres beløb, som tidligere er indregnet på egenkapitalen, til kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resultater den fremtidige transaktion i indtægter eller omkostninger, overføres beløb, som tidligere er indregnet i egenkapitalen til resultatopgørelsen i den periode, hvor det sikrede påvirker resultatopgørelsen.

For afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i dagsværdi løbende i resultatopgørelsen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Koncernen og modervirksomheden har valgt IAS 18 Omsætning som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Nettoomsætningen vedrører undervisning, som indregnes når ydelsen har fundet sted, samt Housing Fees- og huslejeindtægter fra studerende og eksterne lejere i Fondens ejendomme, som indregnes over lejeperioden. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Andre driftsindtægter

Andre Driftsindtægter omfatter øvrige aktiviteter herunder DIS Alumni projekt, Café drift af medarbejdercaféen m.v.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter studenteromkostninger, herunder omkostninger til indlogering, kost, transport, studieture i Danmark, Sverige og resten af Europa samt omkostninger til undervisningslokaler og undervisningsmaterialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af realkreditlån og udbytte af kapitalandele i dattervirksomheder.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af foretagne af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet immaterielt aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Der afskrives lineært over 3 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af foretagne af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet materielt aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar afskrives lineært over 3 – 10 år.

Bygninger afskrives over 50 år og installationer afskrives over 10 - 20 år. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Koncernen og modervirksomheden har valgt IAS 17 Leasing som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter.

Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Koncernens samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Udbytte i modervirksomhedens årsregnskab

Udbytte fra kapitalandele i dattervirksomheder, der måles til kostpris, indtægtsføres i modervirksomhedens resultatopgørelse i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer. Overstiger det modtagne udbytte den forholdsmæssige andel af årets resultat, eller overstiger den regnskabsmæssige værdi af kapitalandele den forholdsmæssige andel af nettoaktiverne i den underliggende virksomhed, anses dette som en indikation på værdiforringelse, der giver anledning til at udarbejde nedskrivningstest.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris. Hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Der udarbejdes nedskrivningstest, hvis det modtagne udbytte overstiger den forholdsmæssige andel af årets resultat, eller hvis den regnskabsmæssige værdi af kapitalandele overstiger den forholdsmæssige andel af nettoaktiverne i den underliggende virksomhed.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder (udelukkende i modervirksomheden), associerede virksomheder og kapitalinteresser vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes gennem de foretagne afskrivninger.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hver enkelt aktiv henholdsvis pengestrømsgenererende enhed. Der nedskrives til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Koncernen og modervirksomheden har som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender valgt IAS 39 Finansielle instrumenter: Indregning og måling.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Særlig reservefond jf. vedtægternes §4 stk. 2.

Særlig reservefond jf. vedtægternes §4 stk. 2 omfatter en vedtægtsbaseret reserve med henblik på sikring af rimelig konsolidering og sikring af risici i forhold til den udøvede virksomhed. Reservefondens indestående kan kun anvendes til dækning af eventuelle driftsunderskud.

Reserve for sikringstransaktioner

Reserve for sikringstransaktioner indeholder den akkumulerede nettoændring i dagsværdien af sikringstransaktioner, der opfylder kriterierne for sikring af fremtidige betalingsstrømme, og hvor den sikrede transaktion endnu ikke er realiseret. Reserven opløses, når den sikrede transaktion realiseres, hvis de sikrede pengestrømme ikke længere forventes realiseret, eller sikringsforholdet ikke længere er effektivt. Reserven for sikringstransaktioner repræsenterer ikke en selskabsretlig binding og kan derfor udgøre et negativt beløb.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte á conto skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages af forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og –tab.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Dagsværdi

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, som er det marked, der maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

- Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.
- Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.
- Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.

Hvis det ikke er muligt at opgøre en pålidelig dagsværdi efter ovenstående niveauer, måles aktivet eller forpligtelsen til kostprisen.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som koncernens andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital, rente ind- og udbetalinger vedrørende driften og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle aktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af koncernens aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger på aktiviteter og geografiske markeder, hvis disse henholdsvis aktiviteter og markeder afviger betydeligt indbyrdes med hensyn til tilrettelæggelsen af salget af varer og tjenesteydelser. Segmentoplysningerne følger koncernens regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

2. Nettoomsætning

	Koncern		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
USD-kurs primo	674,47	697,22	674,47	697,22
USD-kurs ultimo	714,29	674,47	714,29	674,47

Segmentoplysninger – koncern

TDKK	Tuition	Housing	Study tours	Ikke fordelt	Koncern i alt
2024					
Nettoomsætning	531.055	212.311	0	1.205	744.571
2023					
Nettoomsætning	485.158	180.028	0	266	665.451

Geografisk - sekundært segment

TDKK	Danmark	Sverige	Koncern i alt
2024			
Nettoomsætning	648.118	96.453	744.571
2023			
Nettoomsætning	593.192	72.259	665.451

3. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

	Koncern		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
TDKK				
Honorar vedrørende lovpligtig revision	315	664	185	535
Skattemæssig rådgivning	288	240	247	198
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	0	368	0	368
Andre ydelser	387	0	387	0
	990	1.271	819	1.100

4. Personaleomkostninger

	Koncern		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
TDKK				
Gager og lønninger	205.360	178.562	185.101	162.551
Vederlag til direktion og bestyrelse	5.356	5.203	5.356	5.203
Pensioner	13.379	11.965	12.827	11.036
Sociale omkostninger	7.862	6.521	1.147	1.554
Lønsumsafgift	8.675	7.167	9.063	7.167
Andre personaleomkostninger	1.450	1.207	1.250	1.065
	<u>242.081</u>	<u>210.626</u>	<u>214.744</u>	<u>188.578</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>304</u>	<u>265</u>	<u>259</u>	<u>226</u>

Da fonden kun har én enkelt person i direktionen, har fonden valgt at oplyse det samlede vederlag til bestyrelsen og direktionen under ét, jf. §98b.

5. Hjemmeside

Hjemmeside	Koncern		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Anskaffelsessum				
Saldo pr. 1. januar	0	0	0	0
Tilgang i årets løb	1.692	0	1.692	0
Afgang i årets løb	0	0	0	0
Saldo pr. 31. december	<u>1.692</u>	<u>0</u>	<u>1.692</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger				
Saldo pr. 1. januar	0	0	0	0
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0	0
Årets af- og nedskrivninger	125	0	125	0
Saldo pr. 31. december	<u>125</u>	<u>0</u>	<u>125</u>	<u>0</u>
Bogført værdi pr. 31. december	<u>1.567</u>	<u>0</u>	<u>1.567</u>	<u>0</u>

6. Grunde og bygninger

Ejendommene samlet	Koncern		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Anskaffelsessum				
Saldo pr. 1. januar	1.120.028	1.119.674	1.120.028	1.119.674
Tilgang i årets løb	220	354	220	354
Afgang i årets løb	0	0	0	0
Saldo pr. 31. december	1.120.249	1.120.028	1.120.249	1.120.028
Af- og nedskrivninger				
Saldo pr. 1. januar	155.720	127.913	155.720	127.913
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0	0
Årets af- og nedskrivninger	26.434	27.807	26.434	27.807
Saldo pr. 31. december	182.154	155.720	182.154	155.720
Bogført værdi pr. 31. december	938.095	964.308	938.095	964.308

Øvrige materielle anlægsaktiver	Koncern		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Anskaffelsessum				
Saldo pr. 1. januar	101.006	74.557	90.630	65.366
Tilgang i årets løb	58.194	26.970	40.886	25.430
Afgang i årets løb	0	-166	0	-166
Saldo pr. 31. december	159.200	101.360	131.516	90.630
Af- og nedskrivninger				
Saldo pr. 1. januar	57.195	48.547	48.887	40.611
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-25	0	-25
Årets af- og nedskrivninger	12.904	8.957	11.966	8.301
Saldo pr. 31. december	70.099	57.479	60.853	48.887
Bogført værdi pr. 31. december	89.101	43.881	70.663	41.743

7. Finansielle indtægter

	Koncern		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Valutakursgevinster	2.639	3.573	1.344	2.374
Andre finansielle indtægter	14.931	10.421	14.931	10.421
	17.571	13.994	16.275	12.795

8. Finansielle omkostninger

	Koncern		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Renter på realkreditlån	21.397	19.851	21.397	19.851
Valutakurstab	992	1.772	568	1.628
Andre finansielle omkostninger	1.582	1.375	1.441	1.237
	23.971	22.998	23.406	22.717

9. Skat af årets resultat

	Koncern		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Skat af årets skattepligtige indkomst	1.307	1.114	0	0
Årets regulering af udskudt skat	27	18	0	0
Regulering skat tidligere år	0	0	0	0
	1.334	1.132	0	0

10. Kapitalandele i dattervirksomheder

	Modervirksomhed	
	2024	2023
Kostpris 1. januar	4.000	4.000
Tilgang, kapitalandele	0	0
Afgang, kapitalandele	0	0
Kostpris 31. december	4.000	4.000

Navn og hjemsted	Stemme- og ejerandel	Resultat TDKK	Egenkapital TDKK
DIS Stockholm AB	100%	3.557	16.982

11. Afledte finansielle instrumenter

Som led i sikring af ikke-indregnede transaktioner anvender koncernen og modervirksomheden sikringsinstrumenter, såsom valutaterminskontrakter samt renteswaps, med koncernens pengeinstitut som modpart.

Koncernen og modervirksomheden afdækker forventede valutarisici vedrørende nettoomsætning med valutaterminskontrakter. Årets realiserede gevinst af valutaterminskontrakter udgør t.DKK 2.215, som er modregnet i årets nettoomsætning (2023: t.DKK 14.814).

Forventede fremtidige transaktioner

Koncernen og modervirksomheden afdækker forventede valutarisici vedrørende varesalg og varekøb inden for det førstkommende år med valutaterminskontrakter.

t.DKK	Periode	Kontraktmæssig værdi		Gevinster og tab indregnet i egenkapitalen	
		2024	2023	2024	2023
Valutaterminskontrakter	0-12 måneder	732.303	627.855	-38.103	-8.934
Valutaterminskontrakter	12-16 måneder	159.970	0	-1.259	0
		<u>892.273</u>	<u>627.855</u>	<u>-39.362</u>	<u>-8.934</u>

Renterisici

Koncernen og modervirksomheden afdækker renterisici ved hjælp af renteswaps, hvorved variable rentebetalinger omlægges til faste rentebetalinger. I kontrakternes løbetid modtages variabel rente 3,70 % og betales en fast rente på 0,952 % - 2,05 % (ekskl. kredittillæg). Renteswaps er kategoriseret i niveau 2 i dagsværdihierarkiet, og der indgår ingen væsentlige ikke-observerbare input i værdiansættelsen.

Renteswaps har identiske kritiske betingelser med lånene og koncernen og modervirksomheden anvender pengestrømssikring af de fremtidige rentebetalinger.

t.DKK	2024			2023		
	Beregningsmæssig hovedstol	Dagsværdi	Restløbetid mdr.	Beregningsmæssig hovedstol	Dagsværdi	Restløbetid mdr.
Renteswaps	241.996	14.487	54 - 276	250.868	23.088	66 - 298

De sikrede pengestrømme forventes realiseret og vil påvirke resultatet over renteswappens restløbetid.

12. Dagsværdioplysninger

Koncernen har følgende aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi:

t.DKK	Valutatermins kontrakter	Rente swaps	Total
Koncern			
Dagsværdi, ultimo	-39.362	14.487	-24.875
Årets realiserede ændringer i dagsværdien, indregnet i reserve for sikringstransaktioner	8.934	0	8.934
Årets urealiserede ændringer i dagsværdien, indregnet i reserve for sikringstransaktioner	-39.362	-8.601	-47.963
Modervirksomhed			
Dagsværdi, ultimo	-39.362	14.487	-24.875
Årets realiserede ændringer i dagsværdien, indregnet i reserve for sikringstransaktioner	8.934	0	8.934
Årets urealiserede ændringer i dagsværdien, indregnet i reserve for sikringstransaktioner	-39.362	-8.601	-47.963

13. Andre tilgodehavender (deposita)

	Koncern		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Saldo pr. 1. januar	12.739	9.310	12.341	8.898
Årets tilgang	2.228	3.443	2.228	3.443
Årets afgang	0	0	0	0
Saldo pr. 31. december	14.967	12.753	14.569	12.341

14. Udskudt skatteaktiv

	Koncern		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Udskudt skat primo	427	409	0	0
Årets resultatopgørelse regulering	27	18	0	0
Udskudt skat ultimo	454	427	0	0

15. Periodeafgrænsningsposter (aktiver)

	Koncern		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Forudbetalinger	21.608	21.291	12.500	14.006
Totalt	21.608	21.291	12.500	14.006

16. Gæld til realkreditinstitutter

	Koncern		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Langfristede gældsforpligtelser	597.771	609.426	597.771	609.426
Kortfristede gældsforpligtelser	11.520	9.488	11.520	9.488
	609.291	618.915	609.291	618.915
Langfristede gældsforpligtelser, der forfalder efter 5 år fra regnskabsårets udløb (regnskabsmæssig værdi)	548.612	567.674	548.612	567.674

17. Anden gæld

	Koncern		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
Modtagne kortfristede deposita	2.579	2.408	2.579	2.408
Depositata	3.103	2.533	2.844	2.412
Anden gæld øvrigt	18.052	22.331	14.476	19.761
	23.733	27.272	19.898	24.581

18. Sikkerhedsstillelser, eventualforpligtelser og kontraktlige forpligtelser

	Koncern		Modervirksomhed	
	Forpligtelse	Heraf forfalden i	Forpligtelse	Heraf forfalden i
		2025		2025
Leasingforpligtelser	78	52	78	52
Husleje Vestergade 10	1.668	1.668	1.668	1.668
Husleje Vestergade 23 / Frederiksberggade 24	45.198	6.696	45.198	6.696
Husleje Nørregade 7	962	962	962	962
Husleje Fiolstræde 44	1.257	1.257	1.257	1.257
Husleje Fiolstræde 4-6	547	547	547	547
Husleje Skindergade 26	493	329	493	329
Husleje Studiestræde 3D	1.543	304	1.543	304
Husleje Frederiksberggade 11	14.384	2.697	14.384	2.697
Husleje kollegier, værelser og lejligheder	166.542	40.331	144.662	30.651
Husleje Melodislingan	20.070	6.134	0	0
	252.743	60.977	210.793	45.162

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter 609.291 TDKK er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december udgør 935.263 TDKK

Koncernen har deponeret ejerpantebreve på i alt 24.675 TDKK til sikkerhed for bankgæld.

19. Nærtstående parter

Fonden DIS – Danish Institute for Study Abroad har i regnskabsåret haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

<u>Nærtstående part</u>	<u>Grundlag for nærtstående part</u>	<u>Indhold af transaktion</u>	<u>2024 TDKK</u>
DIS Stockholm AB	Dattervirksomhed	Koncernoverførelser	125.908
DIS Stockholm AB	Dattervirksomhed	Betaling af driftsomkostninger	17.139
DIS Stockholm AB	Dattervirksomhed	Modtagne indbetalinger fra universiteter og studerende	-99.962
DIS Stockholm AB	Dattervirksomhed	Resultat af afledte finansielle instrumenter	325
DIS Stockholm AB	Dattervirksomhed	Administrationshonorar	501

20. Reguleringer, pengestrømsopgørelse

	<u>Koncern</u>		<u>Modervirksomhed</u>	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Afskrivninger	39.463	36.764	38.526	36.108
Finansielle indtægter	-17.571	-13.994	-16.275	-12.795
Finansielle omkostninger	23.971	22.998	23.406	22.717
Skat af årets resultat	1.334	1.132	0	0
Reguleringer i alt	47.198	46.900	45.656	46.030

21. Ændringer i driftskapital, pengestrømsopgørelse

	<u>Koncern</u>		<u>Modervirksomhed</u>	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Forskydninger i tilgodehavender	-4.572	-479	-2.461	2.551
Forskydninger i gæld til leverandører	58.863	90.857	42.394	74.685
Forskydninger i anden gæld mv.	-3.539	10.709	-4.683	10.417
Ændring i driftskapital i alt	50.752	101.087	35.250	87.653