

**Psykologisk Rådgivning -  
Kommunikation & Udvikling ApS**

**Østre Pennehavevej 5,1  
2960 Rungsted Kyst**

**CVR-nr. 40 13 12 56**

**Årsrapport for 2023/24  
(5. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 19. december 2024

---

Lone Just  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. juli 2023 - 30. juni 2024	9
Balance pr. 30. juni 2024	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

## **Ledespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Psykologisk Rådgivning - Kommunikation & Udvikling ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rungsted Kyst, den 19. december 2024

### **Direktion**

Lone Just  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til kapitalejeren i Psykologisk Rådgivning - Kommunikation & Udvikling ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for Psykologisk Rådgivning - Kommunikation & Udvikling ApS for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Næstved, den 19. december 2024

KvalitetsRevision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 36 48 02 54

Stig Henriksen  
Registreret revisor  
mne17429

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Psykologisk Rådgivning - Kommunikation & Udvikling ApS Østre Pennehavevej 5,1 2960 Rungsted Kyst
	CVR-nr.: 40 13 12 56
	Regnskabsperiode: 1. juli 2023 - 30. juni 2024
	Hjemsted: Hørsholm
<b>Direktion</b>	Lone Just, direktør
<b>Revisor</b>	KvalitetsRevision Godkendt Revisionspartnerselskab Marskvej 27A 4700 Næstved

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at udøve psykologisk rådgivning, psykologisk behandling samt ledelsescoaching og undervisning mv. samt aktiviteter i tilknytning hertil.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et underskud på kr. 59.181, og selskabets balance pr. 30. juni 2024 udviser en egenkapital på kr. 62.372.

Årets resultat er negativt påvirket af alvorlig sygdom.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Psykologisk Rådgivning - Kommunikation & Udvikling ApS for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023/24 er aflagt i kr.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af rådgivning og tjenesteydelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder erstatninger. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 33.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

#### Egenkapital

##### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli 2023 - 30. juni 2024

	<u>Note</u>	<u>2023/24</u> kr.	<u>2022/23</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>559.276</b>	<b>787.249</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-549.836</u>	<u>-739.932</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>9.440</b>	<b>47.317</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		<u>-77.051</u>	<u>-70.063</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-67.611</b>	<b>-22.746</b>
Finansielle omkostninger		<u>-5.082</u>	<u>-1.810</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-72.693</b>	<b>-24.556</b>
Skat af årets resultat		<u>13.512</u>	<u>1.359</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-59.181</u></b>	<b><u>-23.197</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>-59.181</u>	<u>-23.197</u>
		<b><u>-59.181</u></b>	<b><u>-23.197</u></b>

## Balance pr. 30. juni 2024

	<u>Note</u>	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		141.074	147.292
Indretning af lejede lokaler		<u>0</u>	<u>9.462</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b><u>141.074</u></b>	<b><u>156.754</u></b>
Deposita		<u>4.000</u>	<u>4.000</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b><u>4.000</u></b>	<b><u>4.000</u></b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>145.074</u></b>	<b><u>160.754</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	81.250
Andre tilgodehavender		64.000	0
Udskudt skatteaktiv		12.008	0
Selskabsskat		0	3.722
Periodeafgrænsningsposter		<u>4.000</u>	<u>4.000</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>80.008</u></b>	<b><u>88.972</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>0</u></b>	<b><u>8.102</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>80.008</u></b>	<b><u>97.074</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u><u>225.082</u></u></b>	<b><u><u>257.828</u></u></b>

## Balance pr. 30. juni 2024

	Note	2023/24	2022/23
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		12.372	71.554
<b>Egenkapital</b>		<b>62.372</b>	<b>121.554</b>
Hensættelse til udskudt skat		0	580
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>0</b>	<b>580</b>
Banker		82.373	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		19.500	19.500
Selskabsskat		0	924
Anden gæld		60.837	115.270
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>162.710</b>	<b>135.694</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>162.710</b>	<b>135.694</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>225.082</b>	<b>257.828</b>
Eventualforpligtelser	2		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	3		

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2023	50.000	71.553	121.553
Årets resultat	0	-59.181	-59.181
<b>Egenkapital 30. juni 2024</b>	<b>50.000</b>	<b>12.372</b>	<b>62.372</b>

## Noter

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	458.911	658.769
Pensioner	52.000	56.000
Andre omkostninger til social sikring	6.223	5.858
Andre personaleomkostninger	<u>32.702</u>	<u>19.305</u>
	<u><b>549.836</b></u>	<u><b>739.932</b></u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>1</u>	<u>1</u>

## 2 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt med et opsigelsesvarsel på 3 måneder.

## 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.