

Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer

Imaneq 18
Postboks 319
3900 Nuuk
Grønland
Telefon +299 32 31 33
Telefax +299 32 30 66

Nuuk Taxi A/S

Industrivej 55, Postboks 299, 3900 Nuuk

CVR-nr. 12 17 94 56

Årsrapport

1. januar - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27/5-2021

ADVOKAT

Ulrik Blidorf

Kuanneq 5

3905 Nuussuaq

Dirigent

Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer

Imaneq 18
Postboks 319
3900 Nuuk
Grønland
Telefon +299 32 31 33
Telefax +299 32 30 66

Nuuk Taxi A/S

Industrivej 55, Postboks 299, 3900 Nuuk

CVR-nr. 12 17 94 56

Årsrapport

1. januar - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

Dirigent

Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer

Imaneq 18
Postboks 319
3900 Nuuk
Grønland
Telefon +299 32 31 33
Telefax +299 32 30 66

This document has esignatur Agreement-ID: 9a86463dM/hq242251845

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Pengestrømsopgørelse	15
Noter	16

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Nuuk Taxi A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 26. april 2021

Direktion

Janus Eigaard

Bestyrelse

Ujarak Heilmann
Formand

Hermann Berthelsen

Otto Thorsen

Henrik Thomsen

Bjarke Thorsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til aktionærerne i Nuuk Taxi A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nuuk Taxi A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om den skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 26. april 2021

Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 12 24 49 67

Per Laugesen

statsautoriseret revisor
mne27794

Selskabsoplysninger

Selskabet	Nuuk Taxi A/S Industrivej 55 Postboks 299 3900 Nuuk Telefon: 363636 Hjemmeside: www.nuuktaxi.gl CVR-nr.: 12 17 94 56 Stiftet: 6. juli 2004 Hjemsted: Kommuneqarfik Sermersooq Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Ujarak Heilmann, Formand Hermann Berthelsen Otto Thorsen Henrik Thomsen Bjarke Thorsen
Direktion	Janus Eigaard
Revision	Grønlands Revisionskontor A/S, statsautoriserede revisorer Imaneq 18, 2 tv 3900 Nuuk
Bankforbindelse	GrønlandsBANKEN A/S, Postboks, 3900 Nuuk
Advokatforbindelse	Advokatfirmaet Malling & Hansen Damm, Postboks 1046, 3900 Nuuk

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af drift af taxacentral i Nuuk samt varetagelse af aktionærernes fælles interesser udadtil.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 9.039.959 kr. mod 9.316.381 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 209.912 kr. mod 175.950 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabets likvider er i 2020 steget med 142.877 kr., nemlig fra 1.112.558 kr. til 1.255.435 kr.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Nuuk Taxi A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software

Erhvervede immaterielle rettigheder i form af software og lignende rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Sådanne erhvervede immaterielle rettigheder afskrives lineært over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Tilbageførsel af tidligere foretagne opskrivninger og indregnede udskudte skatter vedrørende opskrivninger indregnes direkte i selskabets egenkapital.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Leasingkontrakter

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skatemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Herudover er der som gældsforpligtelse indregnet afgivet bankgaranti på selskabets vegne i forbindelse med køb af en ejendom til overtagelse i 2021.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabskapital og omkostninger forbundet hermed. Herudover omfatter pengestrømmene optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og som kun er forbundet med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2020	2019
Nettoomsætning	9.039.959	9.316.381
Vareforbrug	-4.570.713	-4.861.545
Andre eksterne omkostninger	-1.448.563	-1.664.729
Bruttoresultat	3.020.683	2.790.107
1 Personaleomkostninger	-2.487.999	-2.391.082
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-219.120	-178.041
Resultat før finansielle poster	313.564	220.984
Finansielle indtægter	3.600	1.392
3 Finansielle omkostninger	-29.145	-1.805
Resultat før skat	288.019	220.571
4 Skat af årets resultat	-78.107	-44.621
Årets resultat	209.912	175.950
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	209.912	175.950
Disponeret i alt	209.912	175.950

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2020</u>	<u>2019</u>
Anlægsaktiver			
5	EDB	<u>0</u>	<u>79.425</u>
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>79.425</u>
6	Grunde og bygninger	548.492	595.019
6	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	109.345	138.613
6	Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	<u>78.125</u>	<u>0</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>735.962</u>	<u>733.632</u>
7	Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>47.200</u>	<u>43.600</u>
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>47.200</u>	<u>43.600</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>783.162</u>	<u>856.657</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	429.347	349.543
	Andre tilgodehavender	26.831	24.000
8	Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse	205.838	212.926
	Periodeafgrænsningsposter	<u>31.641</u>	<u>0</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>693.657</u>	<u>586.469</u>
	Likvide beholdninger	<u>1.255.435</u>	<u>1.112.558</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.949.092</u>	<u>1.699.027</u>
	Aktiver i alt	<u>2.732.254</u>	<u>2.555.684</u>

Balance 31. december

Passiver			
Note		2020	2019
Egenkapital			
9	Virksomhedskapital	720.000	720.000
10	Overført resultat	708.451	553.539
Egenkapital i alt		1.428.451	1.273.539
Hensatte forpligtelser			
	Hensættelser til udskudt skat	96.597	125.550
Hensatte forpligtelser i alt		96.597	125.550
Gældsforpligtelser			
11	Gæld til pengeinstitut	7.356	6.149
	Deposita	24.000	24.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	31.356	30.149
	Kortfristet del af langfristet gæld	0	21.150
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	307.697	189.446
	Selskabsskat	107.060	94.923
	Anden gæld	384.093	391.277
	Periodeafgrænsningsposter	377.000	429.650
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.175.850	1.126.446
Gældsforpligtelser i alt		1.207.206	1.156.595
Passiver i alt		2.732.254	2.555.684

12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

13 Eventualposter

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Årets resultat	209.912	175.950
14 Reguleringer	322.772	223.078
15 Ændring i driftskapital	-48.770	-70.201
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	483.914	328.827
Renteindbetalinger og lignende	-1	1.389
Renteudbetalinger og lignende	-29.145	-1.729
Pengestrøm fra ordinær drift	454.768	328.487
Betalt selskabsskat	-94.923	-63.028
Pengestrømme fra driftsaktivitet	359.845	265.459
Køb af materielle anlægsaktiver	-142.025	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-142.025	0
Afdrag på langfristet gæld	-19.943	-21.150
Køb og salg af egne aktier	-55.000	20.000
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-74.943	-1.150
Ændring i likvider	142.877	264.309
Likvider 1. januar 2020	1.112.558	848.249
Likvider 31. december 2020	1.255.435	1.112.558
Likvider		
Likvide beholdninger	1.255.435	1.112.558
Likvider 31. december 2020	1.255.435	1.112.558

Noter

	2020	2019
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	2.391.674	2.312.300
Pensioner	31.746	32.918
Personaleomkostninger i øvrigt	64.579	45.864
	2.487.999	2.391.082
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 5	 5
2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Afskrivning på EDB	35.300	35.300
Afskrivning på bygninger	46.527	46.527
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	137.293	96.214
	219.120	178.041
3. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	29.145	1.805
	29.145	1.805
4. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	107.060	94.923
Årets regulering af udskudt skat	-28.953	-25.193
Nedsættelse af selskabsskat fra 31,8% til 26,5%	0	-25.109
	78.107	44.621

Noter

5. Immaterielle anlægsaktiver

	EDB
Kostpris 1. januar 2020	176.500
Afgang	-176.500
Afskrivninger 1. januar 2020	97.075
Årets afskrivninger	79.425
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	-176.500
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	0

6. Materielle anlægsaktiver

	Grunder og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver
Kostpris 1. januar 2020	1.861.101	5.094.577	0
Tilgang	0	63.900	78.125
Afgang	0	-47.927	0
Kostpris 31. december 2020	1.861.101	5.110.550	78.125
Afskrivninger 1. januar 2020	1.266.082	4.955.964	0
Årets afskrivninger	46.527	93.168	0
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	0	-47.927	0
Afskrivninger 31. december 2020	1.312.609	5.001.205	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	548.492	109.345	78.125

Noter

	31/12 2020	31/12 2019
7. Andre værdipapirer og kapitalandele		
Kostpris 1. januar 2020	31.510	12.090
Kostpris 31. december 2020	31.510	12.090
Opskrivninger 1. januar 2020	12.090	31.586
Årets reguleringer	3.600	-76
Opskrivninger 31. december 2020	15.690	31.510
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	47.200	43.600
8. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse		
Der er tale om et sædvanligt forretningsmæssigt mellemværende med centralens vognmænd, der samtidig er pligtige kapitalejere i selskabet.		
9. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2020	720.000	720.000
	720.000	720.000
10. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2020	553.539	357.589
Køb og salg af egne aktier	-55.000	20.000
Årets overførte overskud eller underskud	209.912	175.950
	708.451	553.539
11. Gæld til pengeinstitut		
Gæld til pengeinstitut i alt	7.356	27.299
Heraf forfalder inden for 1 år	0	-21.150
	7.356	6.149

Noter

12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut, er der deponeret ejerpantebrev på nomnelt 700.000 kr. med pant i bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør 548.492 kr. Der er tillige 2 ejerpantebreve på nomielt 1.100.000 kr. med pant i løsøre, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2209 udgør 109.345 kr.

13. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en købsaftale om køb af Industrivej 55, 3900 Nuuk med overtagelse den 1. maj 2021. Den samlede købspris er aftalt til kr. 3.750.000, hvoraf kr. 3.750.000 forfalder på overtagelsesdagen. Der er givet tilsagn om finansiering af købet.

14. Reguleringer

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	219.120	178.044
Finansielle indtægter	-3.600	-1.392
Finansielle omkostninger	29.145	1.805
Skat af årets resultat	78.107	44.621
	<u>322.772</u>	<u>223.078</u>

15. Ændring i driftskapital

Ændring i tilgodehavender	-107.188	-63.274
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	58.418	-6.927
	<u>-48.770</u>	<u>-70.201</u>

Janus Pavia Maag Eigaard

Som Direktør NEM ID
RID: 23585747
Tidspunkt for underskrift: 05-05-2021 kl.: 13:42:05
Underskrevet med NemID

Ujarak Heilmann

Som Bestyrelsesformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-474141552511
Tidspunkt for underskrift: 10-05-2021 kl.: 01:06:08
Underskrevet med NemID

Hermann Ulf Jakob Berthelsen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-450408723932
Tidspunkt for underskrift: 05-05-2021 kl.: 13:37:42
Underskrevet med NemID

Otto Niels Rudolf Brian Thorsen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-723955050265
Tidspunkt for underskrift: 09-05-2021 kl.: 13:09:36
Underskrevet med NemID

Henrik Andreas Adamsson Thomsen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-113082804838
Tidspunkt for underskrift: 10-05-2021 kl.: 12:23:29
Underskrevet med NemID

Bjarke Karl Kristoffer Thorsen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-778931581153
Tidspunkt for underskrift: 05-05-2021 kl.: 15:40:08
Underskrevet med NemID

Per Damgaard Laugesen

Som Revisor NEM ID
RID: 33639412
Tidspunkt for underskrift: 04-05-2021 kl.: 18:54:10
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.