

Grant Thornton
Godkendt
Revisionspartnerselskab

Lautrupsgade 11
2100 København
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

www.grantthornton.dk

Jordbrugsfonden Kammergave

Tersløsevej 20, 4190 Munke Bjergby

CVR-nr. 31 26 65 56

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens årsmøde den 17. juni 2025.

Claus Skytt
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	14
Resultatopgørelse	20
Balance	21
Egenkapitalopgørelse	23
Noter	24

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Jordbrugsfonden Kammergave.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Munke Bjergby, den 17. juni 2025

Bestyrelse

Knud Foldschack
Formand

Ove Bonde Møller

Leif Friis Jørgensen

Morten Schultz

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Jordbrugsfonden Kammergave

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Jordbrugsfonden Kammergave for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 17. juni 2025

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Allan Breiling

statsautoriseret revisor
mne35809

Fondsoplysninger

Fonden	Jordbrugsfonden Kammergave Tersløsevej 20 4190 Munke Bjergby
	Telefon: +45 58 26 51 20
	Telefax: +45 58 26 51 20
	CVR-nr.: 31 26 65 56
	Hjemsted: Munke Bjergby
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Knud Foldschack, Formand Ove Bonde Møller Leif Friis Jørgensen Morten Schultz
Revision	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Lautrupsgade 11 2100 København Ø

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af dels økologisk mælkeproduktion med leverance til Naturmælk, dels drift af dagtilbud for beboerne samt udlejning til DSI Kammergave.

REDEGØRELSE FOR GOD FONDSLEDELSE MV.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledning, jf. årsregnskabslovens § 77a

Under henvisning til årsregnskabslovens § 77a, har bestyrelsen udarbejdet sin ledelsesberetning i overensstemmelse med anbefalingerne fra Komitéen for god Fondsledning, idet bestyrelsen nedenfor enten følger anbefalingerne eller forklarer, hvorfor der måtte være truffet andre beslutninger end de anbefalede.

1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Der har ikke hidtil været offentlig bevågenhed omkring fondens arbejde

Hvordan:

Det vil naturligt være bestyrelsesformanden, Knud Foldschack, der vil varetage den eksterne kommunikation.

Ledelsesberetning

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Bestyrelsen følger fondens formål, nemlig at fremme driften af biodynamisk, subsidiært økologisk landbrug, bl.a. ved at støtte og iværksætte aktiviteter og foretage investeringer af enhver art, som direkte eller indirekte støtter biodynamisk og økologisk landbrugsdrift, eller som på anden måde fremmer formålet. Fonden har derudover til formål at støtte etableringen og/eller driften af institutioner bl.a. oprettet i henhold til servicelovens bestemmelser, som arbejder for borgere med psykiske, sociale og/eller fysiske problemer.

Således driver fonden et dagtilbud for psykisk syge voksne på den økologisk drevet landbrugsejendom, Kammergave.

Hvordan:

Ifølge vedtægternes § 4 kan bestyrelsen træffe beslutninger om udlodning af fondens disponible midler under iagttagelse af fondens formålsbestemmelser.

Fonden følger denne anbefaling.

2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.
- Bestyrelsen er opmærksom på sin kompetencedækning. Bestyrelsen består af udpegede medlemmer, der repræsenterer kompetencer inden for ”økonomi, jura, det sociale arbejdsområde, erhvervslivet og landbrugsdrift med særlig vægt på biodynamisk og økologisk primær produktion.” alt jfr. vedtægternes § 5, stk. 1.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.
- Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
 - den pågældendes alder og køn,
 - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
 - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
 - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævede organisationsopgaver,
 - hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
 - hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
 - om medlemmet anses for uafhængigt.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.
- Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

2.4 Uafhængighed

- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Fonden følger denne anbefaling.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. Fonden følger denne anbefaling.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet. Fonden følger denne anbefaling.
- 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte. Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Ledelsesberetning

	Knud Foldschack	Ove Bonde Møller	Leif Friis Jørgensen	Morten Schultz
Stilling	Advokat		Direktør	
Alder	71	59	62	54
Køn	Mand	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	01.01.2007	28.11.2024	17.04.2024	28.11.2024
Genvalg har fundet sted?	2023	Nej	Nej	Nej
Udløb af valgperiode	2027	2028	2026	2028
Medlemmets særlige kompetencer	Juridisk og økonomisk indsigt, samt udbredt erfaring med såvel erhvervsdrivende som almennyttige fonde og selvejende institutioner.	Mangeårig økologisk landmand, med malkekøer. Tidligere forstander på Landbrugsskole, økonomistyring og ledelseserfaring.	Kendskab til landbrugsdrift og specielt mælkeproduktion, qua sit arbejde som direktør for Naturmælk	Landbrugsfaglig indsigt, samt erfaring med smv. herunder strategi og drift.
Øvrige ledelseshverv	Besidder bestyrelsesposter i en række fonde	Sidder i flere virksomhedsbestyrelser, Gårdbestyrelser, har erfaring med Turnaround.	Besidder bestyrelsesposter i en række virksomheder og fonde.	Sidder i bestyrelser for andre landbrugsvirksomheder m. fl.
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja	Ja

REDEGØRELSE FOR UDDELINGSPOLITIK

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge vedtægterne har fonden et almennyttigt formål, og bestyrelsen sikrer Fondens formål og interesse, som almennyttig virksomhed, ved at evt. overskud reinvesteres i Fondens virksomhed.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har i regnskabsåret været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold i fonden, idet fonden pr. 1. august 2024 har overdraget aktiviteten inden for dagtilbud til nyoprettet selvstændig enhed. Fondens vil herefter fokusere på kerneaktiviteter inden for landbrugsdrift- og udvikling samt drift og udlejning af grunde og bygninger.

Ledelsesberetning

Kapitalberedskab

I forbindelse med brand i en af Fondens bygninger, har bestyrelsen forhandlet en aftale med forsikringselskabet som vil give et forbedret kapitalberedskab i 2025 regnskabet. Samtidigt er der planlagt en række tiltag og investeringer som vil forbedre driften fremadretter. Fondens bankforbindelse har i den forbindelse givet accept på den nødvendige finansiering til at sikre en forsat drift. Det er således Fondens forventning at der de kommende år vil kunne ses en forbedret drift og styrkelse af kapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Jordbrugsfonden Kammergave er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår i andre tilgodehavender henholdsvis anden gæld.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er vælges klassificeret som sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes i andre tilgodehavender eller anden gæld og i egenkapitalen.

Resultater den fremtidige transaktion i indregning af aktiver eller forpligtelser, overføres beløb, som tidligere er indregnet i egenkapitalen til kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resultater den fremtidige transaktion i indtægter eller omkostninger, overføres beløb, som løbende er indregnet i egenkapitalen, til resultatopgørelsen i den periode, hvor det sikrede påvirker resultatopgørelsen.

For afledte finansielle instrumenter, som ikke vælges indregnet som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i dagsværdi løbende i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger indeholder omkostninger til driften af landbruget i form af bl.a. omkostninger til korn og kraftfoder, maskinstation, reparation og vedligeholdelse, leasingomkostninger og lønomkostninger. Posten indeholder endvidere omkostninger ved driften af Dagtilbuddet i form af aktivitets- og træningsomkostninger, husholdnings- og andre elevomkostninger samt lønninger.

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver indgår i produktionsomkostningerne.

Anvendt regnskabspraksis

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt afskrivninger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Grunde og bygninger opskrives på grundlag af regelmæssige, uafhængige vurderinger af dagsværdien. Nettoopskrivninger ved dagsværdiregulering indregnes direkte på egenkapitalen efter fradrag af udskudt skat og bindes på en særlig reserve for opskrivning. Nettonedskrivninger ved dagsværdireguleringer indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Tilbageførsel af tidligere foretagne opskrivninger og indregnede udskudte skatter vedrørende opskrivninger indregnes direkte i selskabets egenkapital.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	30 år	20 %
Produktionsanlæg og maskiner	5-40 år	4-23 %

Anvendt regnskabspraksis

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn samt låneomkostninger fra specifik og generel låntagning, der direkte vedrører opførelsen af det enkelte aktiv.

Stambesætning

Biologiske aktiver, der omfatter stambesætning, måles ved første indregning til kostpris, der for købte aktiver består af købsprisen tillagt eventuelle direkte tilknyttede anskaffelsesomkostninger.

Efter første indregning måles de biologiske aktiver til dagsværdi, der repræsenterer det beløb, som aktiverne vil kunne sælges for til en uafhængig køber. Dagsværdien opgøres til de senest konstaterede salgsværdier på markeder for tilsvarende aktiver.

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles og indregnes til de samlede afholdte omkostninger. Når arbejdet er færdiggjort, overføres den samlede værdi til den relevante post under materielle anlægsaktiver, og afskrives fra ibrugtagningstidspunktet.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Varebeholdninger

Kostpris for varebeholdninger og jordbeholdninger omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris for fremstillede varer omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke børsnoterede værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Reserve for opskrivninger

Under reserve for opskrivninger indregnes opskrivninger på grunde og bygninger med fradrag af udskudt skat. Reserven reduceres, når opskrevne bygninger reduceres i værdi som følge af afskrivninger. Reduktionen udgør forskellen mellem afskrivning på grundlag af bygningernes omvurderede regnskabsmæssige værdi og afskrivning på grundlag af bygningernes oprindelige kostpris.

Reserven opløses helt eller delvis ved salg af grunde og bygninger og formindskes ved nedskrivning af grunde og bygninger.

Reserve for sikringstransaktioner

Reserve for sikringstransaktioner opstår ved dagsværdiregulering af sikringsinstrumenter.

Reserven opløses samtidig med, at værdireguleringerne realiseres eller tilbageføres.

Reserven er ikke bunden.

Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt henrettelser til senere uddeling.

Anvendt regnskabspraksis

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Nettoomsætning	8.193.169	10.152.852
Produktionsomkostninger	-7.546.836	-8.968.665
Bruttoresultat	646.333	1.184.187
Administrationsomkostninger	-964.879	-1.028.172
Andre driftsindtægter	220.987	131.028
Andre driftsomkostninger	0	-33.200
Driftsresultat	-97.559	253.843
Andre finansielle indtægter	0	31
Øvrige finansielle omkostninger	-1.112.236	-1.056.809
Resultat før skat	-1.209.795	-802.935
Skat af årets resultat	490.300	-55.143
Årets resultat	-719.495	-858.078
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-719.495	-858.078
Disponeret i alt	-719.495	-858.078

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Anlægsaktiver		
2 Grunde og bygninger	24.549.931	24.744.992
3 Produktionsanlæg og maskiner	1.317.952	1.515.131
4 Stambesætning	1.299.700	1.207.100
5 Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	0	3.060
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>27.167.583</u>	<u>27.470.283</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>27.167.583</u>	<u>27.470.283</u>
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	522.986	700.637
Varebeholdninger i alt	<u>522.986</u>	<u>700.637</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	72.571	81.814
Andre tilgodehavender	152.647	389.063
Periodeafgrænsningsposter	111.984	118.248
Tilgodehavender i alt	<u>337.202</u>	<u>589.125</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	2.573	2.573
Værdipapirer i alt	<u>2.573</u>	<u>2.573</u>
Likvide beholdninger	21.308	309.959
Omsætningsaktiver i alt	<u>884.069</u>	<u>1.602.294</u>
Aktiver i alt	<u>28.051.652</u>	<u>29.072.577</u>

Balance 31. december

Passiver		
Note	2024	2023
Egenkapital		
Virksomhedskapital	300.000	300.000
Reserve for opskrivninger	7.442.667	10.144.769
Reserve for sikringstransaktioner	2.476.209	2.444.301
Overført resultat	-6.211.397	-8.194.004
Egenkapital i alt	4.007.479	4.695.066
Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	1.257.700	1.739.000
Hensatte forpligtelser i alt	1.257.700	1.739.000
Gældsforpligtelser		
Gæld til realkreditinstitutter	14.646.406	15.286.922
Kreditinstitutter i øvrigt	1.234.897	1.275.805
Deposita	346.401	159.900
Anden gæld	1.270.304	1.591.596
6 Langfristede gældsforpligtelser i alt	17.498.008	18.314.223
6 Kortfristet del af langfristet gæld	784.478	701.044
Gæld til pengeinstitutter	542.368	233.791
Modtagne forudbetalinger fra kunder	346.401	347.969
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.226.823	1.271.522
Anden gæld	1.388.395	1.769.962
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	5.288.465	4.324.288
Gældsforpligtelser i alt	22.786.473	22.638.511
Passiver i alt	28.051.652	29.072.577

1 Medarbejderforhold**7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser****8 Nærtstående parter**

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Reserve for op- skrivninger	Reserve for sikringstrans- aktioner	Overført resul- tat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	300.000	10.144.769	2.444.301	-8.194.004	4.695.066
Tilbageførsel af tidligere års opskrivninger	0	-2.518.807	0	2.518.807	0
Årets ændring i negativ værdi af renteswapaftale	0	0	40.908	-719.495	-678.587
Årest regulering afskrivninger	0	-183.295	0	183.295	0
Skat heraf	0	0	-9.000	0	-9.000
	300.000	7.442.667	2.476.209	-6.211.397	4.007.479

Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
1. Medarbejderforhold		
Lønninger og gager	2.441.045	3.673.209
Pensioner	272.711	412.308
Andre omkostninger til social sikring	61.455	80.923
Personaleomkostninger i øvrigt	77.943	76.176
	<u>2.853.154</u>	<u>4.242.616</u>
Bestyrelse	<u>105.000</u>	<u>110.000</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>7</u>	<u>11</u>
Krav om honorar til bestyrelsen:		
- Knud Foldschack	kr. 60.000	
- Heiner Gottfried Aldinger	kr. 35.000	
- Christine Bas	kr. 20.000	
2. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2024	18.335.977	18.335.977
Tilgang i årets løb	240.000	0
Kostpris 31. december 2024	<u>18.575.977</u>	<u>18.335.977</u>
Opskrivninger 1. januar 2024	12.723.186	12.723.186
Korrektion af tidligere opskrivninger	282.922	0
Opskrivninger 31. december 2024	<u>13.006.108</u>	<u>12.723.186</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-6.314.171	-5.857.315
Årets afskrivninger	-435.061	-456.856
Korrektion af nedskrivning primo	-282.922	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	<u>-7.032.154</u>	<u>-6.314.171</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>24.549.931</u>	<u>24.744.992</u>
Regnskabsmæssig værdi eksklusive opskrivninger	<u>15.008.050</u>	<u>14.939.172</u>

Bygninger opskrives til dagsværdi på grundlag af regelmæssige, uafhængige vurderinger af dagsværdien. Værdiansættelsen foretages af bestyrelsen på baggrund af ekstern valuarvurdering, der har taget udgangspunkt i forventet markedsværdi i forhold til sammenlignelige ejendomme fratrukket evt. vedligeholdelsesmæssigt efterslæb og løbende afskrivninger.

Grunde tillægges hertil på baggrund af den forventede værdi af jorden under hensyntagen til klassificering som landbrugsjord. Der er ved værdiansættelsen forudsat en HA pris 190.000 pr. HA, hvor Fonden ejer ca. 108 HA.

Noter

	<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
3. Produktionsanlæg og maskiner		
Kostpris 1. januar 2024	3.486.517	3.380.867
Tilgang i årets løb	0	147.150
Afgang i årets løb	<u>-22.000</u>	<u>-41.500</u>
Kostpris 31. december 2024	<u>3.464.517</u>	<u>3.486.517</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-1.971.386	-1.781.072
Årets afskrivninger	-192.179	-198.614
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	<u>17.000</u>	<u>8.300</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	<u>-2.146.565</u>	<u>-1.971.386</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>1.317.952</u>	<u>1.515.131</u>
4. Stambesætning		
Kostpris 1. januar 2024	1.207.100	1.256.900
Til-/ afgang i årets løb	<u>92.600</u>	<u>-49.800</u>
Kostpris 31. december 2024	<u>1.299.700</u>	<u>1.207.100</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>1.299.700</u>	<u>1.207.100</u>
5. Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver		
Kostpris 1. januar 2024	<u>0</u>	<u>3.060</u>
Kostpris 31. december 2024	<u>0</u>	<u>3.060</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>0</u>	<u>3.060</u>

Noter

6. Gældsforpligtelser

	Gæld i alt 31/12 2024	Kortfristet del af lang- fristet gæld	Langfristet gæld 31/12 2024	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	15.284.500	638.094	14.646.406	11.800.758
Kreditinstitutter i øvrigt	1.234.897	0	1.234.897	0
Deposita	346.401	0	346.401	0
Anden gæld	1.416.688	146.384	1.270.304	1.048.875
	18.282.486	784.478	17.498.008	12.849.633

I langfristet gæld indgår negativ værdi af renteswapaftale på 1.235 t.kr. Renteswapaftalen er indgået til sikring af en fast rente på fondens variabelt forrentede realkreditlån. Hovedstol for fondens renteswapaftale udgør 7,4 mio. kr. og sikrer en fast rente på 4,9% i restløbetiden på 13 år. Lån er indgået med realkreditinstitut, som modpart.

7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, t.kr. 15.359, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør t.kr. 24.550

Til sikkerhed for bankgæld og gældsbevægelse på t.kr. 1.000 er der stillet sikkerhed i form af ejerpantebrev på t.kr. 2.050 i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.kr. 24.550.

8. Nærtstående parter

Transaktioner

Fondens nærtstående parter udgøres af fondens bestyrelse.

Der har i årets løb været ydet rådgivning for i alt t.kr. 286 af Advokatpartnerselskabet Foldschack, hvori bestyrelsesmedlemmet, advokat Knud Foldschack er partner. Rådgivningen faktureres på normale markedsmæssige vilkår.

Herudover foretages der salg fra Fonden til Naturmælk, hvor i to bestyrelsesmedlemmer ligeledes er en del af ledelsen. Det vurderes at salg sker på markedsvilkår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Knud Foldschack

Bestyrelsesformand

Serienummer: 3112fbc6-77d4-4861-8099-9224870fc49d

IP: 94.189.xxx.xxx

2025-06-25 08:09:51 UTC



Ove Bonde Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 749221d5-bd1e-423c-89c2-1f68189f9d0b

IP: 94.145.xxx.xxx

2025-06-25 08:12:27 UTC



Leif Friis Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0d95a872-4a25-4b9b-8881-ad3e5e47788c

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-06-26 08:53:15 UTC



Morten Schultz

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bfba7b92-5e7f-42a5-b4c3-3aa4105e8f05

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-06-26 16:44:46 UTC



Allan Breiling

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 34209936

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Grant Thornton, Godkendt Revisionspartn...

Serienummer: eeb45c97-cd6f-497f-aa8c-099b612daa05

IP: 62.243.xxx.xxx

2025-06-26 20:10:08 UTC



Claus Skytt

Dirigent

Serienummer: 0506f8e5-75fd-4ad3-a575-69409a1537c4

IP: 212.27.xxx.xxx

2025-06-27 06:18:21 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.