

# ARCTIC UMIAQ LINE A/S

Aqqusinersuaq 52, 3900 Nuuk

CVR-nr. 12 33 46 56

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. marts 2025.

---

Marie Louise Frederiksen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse	16
Pengestrømsopgørelse	17
Noter	18

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for ARCTIC UMIAQ LINE A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af re-sultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 17. marts 2025

### Direktion

Taitsianguaq Arne Holm Olsen

### Bestyrelse

Niels Clemensen  
Bestyrelsesformand

Anders Bay Larsen

Line Frederiksen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejeren i ARCTIC UMIAQ LINE A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ARCTIC UMIAQ LINE A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 17. marts 2025

### Grønlands Revision A/S

statsautoriserede revisorer  
CVR-nr. 41 76 26 67

Per Jansen

statsautoriseret revisor  
mne21323

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	ARCTIC UMIAQ LINE A/S Aqqusinersuaq 52 3900 Nuuk  CVR-nr.: 12 33 46 56 Hjemsted: Sermersooq Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Niels Clemensen, Bestyrelsesformand Anders Bay Larsen Line Frederiksen
<b>Direktion</b>	Taitsianguaq Arne Holm Olsen
<b>Revision</b>	Grønlands Revision A/S, statsautoriserede revisorer
<b>Modervirksomhed</b>	ROYAL ARCTIC LINE /S, Nuuk
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes 17. marts 2025, kl. xx.xx, på selskabets adresse.

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Arctic Umiaq Line (AUL) driver primært rederi- og transportvirksomhed med fokus på personbefordring..

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat efter skat udgør -9.973 t.kr. sammenlignet med -307 t.kr. i 2023. Resultatet er negativt påvirket af et fald i omsætningen som følge af færre lokale passagerer og en efterspørgsel på suitepladser tiltænkt et højere betalende turistsegment indenfor krydstogt som var lavere end forventet. Ledelsen anser årets resultat som utilfredsstillende.

I årets løb gennemgik skibet et dokophold på Hirtshals Værft, hvor der blev etableret nye igloo-suites og premium-couchetter. Dette medførte en reduktion af sengekapaleten fra 246 til 203 pladser. Desuden blev tenderbåden udskiftet.

Omkostninger til udvikling og implementeringen af et nyt bookingsystem, IKISSUT, i 2024 blev højere end forventet.

Antallet af passagerer faldt fra 21.780 i 2023 til 16.780 i 2024, svarende til et fald på 5.000 passagerer. Dette skyldes især, at lokale kunder har valgt at flyve sandsynligvis på grund af selskabets højere billetpriser og lavere sejladsfrekvens i højsæsonen. Derudover var anløb i Uummanaq og Nanortalik samt "mini cruises" i Sydgrønland og Diskobugten ikke tilstrækkeligt udnyttet. Til gengæld steg antallet af turister (ikke-herboende) fra 3.227 i 2023 til 3.807 i 2024.

I efteråret lukkede selskabet underskudsgivende tilkøbsydelse fx ture til Evighedsfjorden og mini-cruise-sejladser. Selskabet indledte samtidig en dialog med Grønlands Selvstyre om at genindføre en ugentlig frekvens i 2025-sæsonen, samt muligheden for en tillægsbevilling til at dække det forventede underskud i 2024.

I december opnåede selskabet godkendelse til at genoptage den ugentlige rute mellem Qaqortoq og Ilulissat i 2025 – et produkt som imødekommer lokale såvel som rejsebureauernes efterspørgsel. Anmodning om øget bevilling fra Grønlands Selvstyre til dækning af det forventede underskud i 2024 blev dog ikke imødekommet. I stedet blev der bevilget en underskudsgaranti på op til 15.000 t.kr. samt en tidlig betaling af servicekontraktbidraget for 2025 for at styrke selskabets likviditet.

### Organisation og fremtidsperspektiver

Selskabet er nu bemandet med fire medarbejdere: en direktør, en administrativ chef og to operationelle ansatte. Stillingen som Business Development Manager er ikke blevet genbesat, da selskabet for 2025 primært vil fokusere på den kendte ugentlige frekvens mellem Qaqortoq og Ilulissat. I første kvartal 2025 vil selskabet genoptage dialogen med Grønlands Selvstyre for at afklare, om servicekontrakten, der udløber ved udgangen af 2025, skal forlænges. I tilfælde af at kontrakten ikke forlænges, forventes selskabet at blive solgt eller likvideret.

## Ledelsesberetning

---

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for ARCTIC UMIAQ LINE A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser. Billetindtægter er således korrigeret for solgte, men ikke anvendte billetter. Nettoomsætning omfatter årets skibsbillet-, charter-, gebyr- og fragtindtægter samt detailsalg på rederiets skib.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver. n.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til vareforbrug, skibsdrift, distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere samt ansatte indlejet via en shipmanagementsaftale.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 10 år.

### Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Skibe	10 år	1 mio. kr.
Dokninger	2,5 år	0 kr.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles og indregnes til de samlede afholdte omkostninger. Når arbejdet er færdiggjort, overføres den samlede værdi til den relevante post under materielle anlægsaktiver, og afskrives fra ibrugtagningstidspunktet.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag for forventet tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser.

Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud.

Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

#### **Pengestrømme fra driftsaktivitet**

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

#### **Pengestrømme fra investeringsaktivitet**

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

#### **Pengestrømme fra finansieringsaktivitet**

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Nettoomsætning	37.956.860	44.273.148
Andre driftsindtægter	8.410.226	8.292.588
Andre eksterne omkostninger	-28.950.326	-28.896.895
<b>Bruttoresultat</b>	<b>17.416.760</b>	<b>23.668.841</b>
1 Personaleomkostninger	-25.260.978	-21.806.299
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-5.706.381	-2.718.088
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	0	276.219
Andre finansielle indtægter	297.081	185.221
2 Andre finansielle omkostninger	-40.342	-14.922
<b>Resultat før skat</b>	<b>-13.293.860</b>	<b>-409.028</b>
3 Skat af årets resultat	3.319.900	102.282
<b>Årets resultat</b>	<b>-9.973.960</b>	<b>-306.746</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-9.973.960	-306.746
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-9.973.960</b>	<b>-306.746</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
4 Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	2.354.407	0
4 Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver	219.430	1.580.697
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>2.573.837</u>	<u>1.580.697</u>
5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10.363.737	3.371.702
5 Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	0	1.993.620
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>10.363.737</u>	<u>5.365.322</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>12.937.574</u></b>	<b><u>6.946.019</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	938.306	1.128.099
Varebeholdninger i alt	<u>938.306</u>	<u>1.128.099</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	926.349	425.410
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	8.000.000	25.000.000
Udsudte skatteaktiver	2.644.335	0
Andre tilgodehavender	338.608	117.432
Periodeafgrænsningsposter	845.906	475.986
Tilgodehavender i alt	<u>12.755.198</u>	<u>26.018.828</u>
Likvide beholdninger	<u>2.873.455</u>	<u>7.403.418</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>16.566.959</u></b>	<b><u>34.550.345</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>29.504.533</u></b>	<b><u>41.496.364</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Note</u>			
<b>Egenkapital</b>			
	Virksomhedskapital	2.000.000	2.000.000
	Reserve for udviklingsomkostninger	1.930.378	1.580.697
	Overført resultat	13.374.673	23.698.313
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>17.305.051</u></b>	<b><u>27.279.010</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
6	Hensættelser til udskudt skat	<u>0</u>	<u>675.565</u>
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>675.565</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	3.494.625	5.582.785
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.216.605	1.402.334
	Gæld til tilknyttede virksomheder	2.144.612	1.531.912
	Selskabsskat	0	237.725
	Anden gæld	4.343.640	4.787.033
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>12.199.482</u>	<u>13.541.789</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>12.199.482</u></b>	<b><u>13.541.789</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>29.504.533</u></b>	<b><u>41.496.364</u></b>

**7 Eventualposter**

## Egenkapitaloppgørelse

---

	<b>Virksomhedskapital</b>	<b>Reserve for udviklingsomkostninger</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2024	2.000.000	0	25.279.010	27.279.010
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	-9.973.960	-9.973.960
Overført fra frie reserver	0	1.930.378	0	1.930.378
Regulering	0	0	-1.930.378	-1.930.378
	<b>2.000.000</b>	<b>1.930.378</b>	<b>13.374.672</b>	<b>17.305.050</b>

**Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Årets resultat	-9.973.960	-306.746
8 Reguleringer	2.129.742	2.169.288
9 Ændring i driftskapital	14.993.175	4.093.729
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	7.148.957	5.956.271
Renteindbetalinger og lignende	289.741	442.409
Renteudbetalinger og lignende	-40.340	-14.924
Pengestrøm fra ordinær drift	7.398.358	6.383.756
Betalt selskabsskat	-237.725	-1.495.263
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>7.160.633</b>	<b>4.888.493</b>
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-1.730.916	-1.580.697
Køb af materielle anlægsaktiver	-11.960.640	-3.507.526
Salg af materielle anlægsaktiver	1.993.620	0
Udlån	0	-25.000.000
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-11.697.936</b>	<b>-30.088.223</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>-4.537.303</b>	<b>-25.199.730</b>
Likvider 1. januar	7.403.418	32.584.117
Valutakursreguleringer (likvider)	7.340	19.031
<b>Likvider 31. december</b>	<b>2.873.455</b>	<b>7.403.418</b>
<b>Likvider</b>		
Likvide beholdninger	2.873.455	7.403.418
<b>Likvider 31. december</b>	<b>2.873.455</b>	<b>7.403.418</b>

## Noter

---

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	24.315.380	21.279.704
Pensioner	388.824	174.739
Andre omkostninger til social sikring	313.775	239.208
Personaleomkostninger i øvrigt	242.999	112.648
	<u><b>25.260.978</b></u>	<u><b>21.806.299</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>47</u>	<u>46</u>
<b>2. Andre finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>40.342</u>	<u>14.922</u>
	<u><b>40.342</b></u>	<u><b>14.922</b></u>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	0	237.725
Årets regulering af udskudt skat	<u>-3.319.900</u>	<u>-340.007</u>
	<u><b>-3.319.900</b></u>	<u><b>-102.282</b></u>

## Noter

---

### 4. Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingspro- jekter, her- under patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklings- projekter	Udviklingspro- jekter under udførelse og forudbetalin- ger for immate- rielle anlægsak- tiver
Kostpris 1. januar	0	1.580.697
Tilgang	1.511.486	219.430
Overførsler	1.580.697	-1.580.697
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>3.092.183</b>	<b>219.430</b>
Årets afskrivninger	737.776	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. december</b>	<b>737.776</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>2.354.407</b>	<b>219.430</b>

Virksomhedens udviklingsprojekt vedrører udvikling af nyt bookingsystem. I 2024 er der fortsat videreudvikling af projektet, forventets færdig indenfor 1 år.

## Noter

---

### 5. Materielle anlægsaktiver

	<b>Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver</b>	<b>Skibe</b>
Kostpris 1. januar	1.993.620	17.655.222
Tilgang	0	11.960.640
Afgang	-1.993.620	0
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>0</b>	<b>29.615.862</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	0	14.283.519
Årets afskrivninger	0	4.968.605
<b>Af- og nedskrivninger 31. december</b>	<b>0</b>	<b>19.252.124</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>0</b>	<b>10.363.738</b>

### 6. Hensættelser til udskudt skat

Hensættelser til udskudt skat 1. januar	0	340.007
Udskudt skat af årets resultat	0	335.558
	<b>0</b>	<b>675.565</b>

### 7. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Selskabet har samlede hus- og lagerlejeforpligtelser på t.kr. 118 med en uopsigelighedsperiode på 3 måneder.

## Noter

---

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>8. Reguleringer</b>		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	5.706.381	2.718.088
Andre finansielle indtægter	-297.081	-461.440
Andre finansielle omkostninger	40.342	14.922
Skat af årets resultat	-3.319.900	-102.282
	<u><b>2.129.742</b></u>	<u><b>2.169.288</b></u>
<b>9. Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	189.793	-5.299
Ændring i tilgodehavender	15.907.965	-54.139
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	-1.104.583	4.153.167
	<u><b>14.993.175</b></u>	<u><b>4.093.729</b></u>