

**BR Køkkener ApS**

**CVR-nr. 34693366**

**Årsrapport 2014**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 09.06.2015

**Dirigent**

---

Navn: Brian Brandt

## **Indholdsfortegnelse**

	<u><b>Side</b></u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Anvendt regnskabspraksis	4
Resultatopgørelse for 2014	8
Balance pr. 31.12.2014	9
Egenkapitalopgørelse for 2014	11
Noter	12

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

BR Køkkener ApS  
Industridalen 4  
2635 Ishøj

CVR-nr.: 34693366

Stiftet: 23.08.2012

Hjemsted: Ishøj

Regnskabsår: 01.01.2014 - 31.12.2014

### Direktion

Brian Brandt

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Vestervangsvej 6  
8800 Viborg

## **Ledespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 for BR Køkkener ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014.

Derudover indstiller jeg til generalforsamlingen, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke revideres. Jeg anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ishøj, den 09.06.2015

### **Direktion**

Brian Brandt

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i BR Køkkener ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for BR Køkkener ApS for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, den 09.06.2015

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Peder Østergaard  
statsautoriseret revisor

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernselskaber. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3-5 år

## Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Operationelle leasingaftaler

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Skyldig og tilgodehavende selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

**Resultatopgørelse for 2014**

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2012/13 kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.554.582</b>	<b>1.823.378</b>
Personaleomkostninger	1	(1.317.095)	(1.622.912)
Af- og nedskrivninger		(32.304)	(40.380)
<b>Driftsresultat</b>		<b>205.183</b>	<b>160.086</b>
Andre finansielle omkostninger		(93.039)	(112.116)
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>112.144</b>	<b>47.970</b>
Skat af ordinært resultat	2	(27.797)	(12.031)
<b>Årets resultat</b>		<b>84.347</b>	<b>35.939</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		84.347	35.939
		<b>84.347</b>	<b>35.939</b>

**Balance pr. 31.12.2014**

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2012/13 kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		47.785	57.553
Indretning af lejede lokaler		<u>105.442</u>	<u>127.978</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<u><b>153.227</b></u>	<u><b>185.531</b></u>
 <b>Anlægsaktiver</b>		 <u><b>153.227</b></u>	 <u><b>185.531</b></u>
 Råvarer og hjælpematerialer		 <u>1.109.998</u>	 <u>1.122.090</u>
<b>Varebeholdninger</b>		<u><b>1.109.998</b></u>	<u><b>1.122.090</b></u>
 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		 729.826	 569.585
Andre tilgodehavender		<u>11.700</u>	<u>0</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>741.526</b></u>	<u><b>569.585</b></u>
 <b>Likvide beholdninger</b>		 <u><b>800</b></u>	 <u><b>17.501</b></u>
 <b>Omsætningsaktiver</b>		 <u><b>1.852.324</b></u>	 <u><b>1.709.176</b></u>
 <b>Aktiver</b>		 <u><u><b>2.005.551</b></u></u>	 <u><u><b>1.894.707</b></u></u>

**Balance pr. 31.12.2014**

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2012/13 kr.</u>
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført overskud eller underskud		120.286	35.939
<b>Egenkapital</b>		<b>200.286</b>	<b>115.939</b>
Udskudt skat		4.400	2.031
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>4.400</b>	<b>2.031</b>
Anden gæld		454.353	724.077
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	4	<b>454.353</b>	<b>724.077</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	4	270.000	270.000
Bankgæld		253.989	294.825
Modtagne forudbetalinger fra kunder		260.454	183.679
Leverandører af varer og tjenesteydelser		318.822	134.850
Gæld til tilknyttede virksomheder		3.438	0
Skyldig selskabsskat		25.428	10.000
Anden gæld		214.381	159.306
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.346.512</b>	<b>1.052.660</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.800.865</b>	<b>1.776.737</b>
<b>Passiver</b>		<b>2.005.551</b>	<b>1.894.707</b>
Eventualforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		
Hovedaktivitet	7		

**Egenkapitalopgørelse for 2014**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	80.000	35.939	115.939
Årets resultat	0	84.347	84.347
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>80.000</b>	<b>120.286</b>	<b>200.286</b>

## Noter

	<u>2014</u> <u>kr.</u>	<u>2012/13</u> <u>kr.</u>	
<b>1. Personaleomkostninger</b>			
Gager og løn	1.243.544	1.482.333	
Pensioner	20.675	11.446	
Andre omkostninger til social sikring	33.897	24.433	
Andre personaleomkostninger	18.979	104.700	
	<u><b>1.317.095</b></u>	<u><b>1.622.912</b></u>	
	<u>2014</u> <u>kr.</u>	<u>2012/13</u> <u>kr.</u>	
<b>2. Skat af ordinært resultat</b>			
Aktuel skat	25.428	12.031	
Ændring af udskudt skat	2.369	0	
	<u><b>27.797</b></u>	<u><b>12.031</b></u>	
	<u>Andre anlæg, driftsmateri- el og inven- tar</u> <u>kr.</u>	<u>Indretning af lejede lokaler</u> <u>kr.</u>	
<b>3. Materielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris primo	69.763	156.148	
<b>Kostpris ultimo</b>	<u><b>69.763</b></u>	<u><b>156.148</b></u>	
Af- og nedskrivninger primo	(12.210)	(28.170)	
Årets afskrivninger	(9.768)	(22.536)	
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u><b>(21.978)</b></u>	<u><b>(50.706)</b></u>	
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u><b>47.785</b></u>	<u><b>105.442</b></u>	
	<u>Forfald inden 12 måneder 2012/13</u> <u>kr.</u>	<u>Forfald inden 12 måneder 2014</u> <u>kr.</u>	<u>Forfald efter 12 måneder 2014</u> <u>kr.</u>
<b>4. Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Anden gæld	270.000	270.000	454.353
	<u><b>270.000</b></u>	<u><b>270.000</b></u>	<u><b>454.353</b></u>

## Noter

### 5. Eventualforpligtelser

Der er indgået lejekontrakt vedr. butikkens lokaler. Disse kan opsiges med 6 måneders varsel.

BR Køkkener ApS har indgået operationel leasingaftale vedrørende driftsmidler for i alt 59.020 kr.

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med AB Holding af 23.8.2012 ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

### 6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har afgivet virksomhedspant overfor Kvik A/S for et samlet beløb på 1.2 mio.kr. Virksomhedspantet omfatter varelagre, simplefordringer, driftsinventar og materiel.

### 7. Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er at drive handel med køkkener og tilsvarende virksomhed.