
Alberg-Nordic ApS

CVR-nr.: 33775466

Mølledammen 55
3550 Slangstrup

Årsrapport
1. januar 2024 - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

09/03/2025

Jens Alberg Nielsen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledespåtegning

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden Alberg-Nordic ApS
Mølledammen 55
3550 Slangerup
e-mailadresse: info@alberg-nordic.dk
CVR-nr.: 33775466
Regnskabsår: 01/01/2024 - 31/12/2024

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2024 - 31. december 2024 for Alberg-Nordic ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Slangerup, den 07/03/2025

Direktion

Jens Alberg Nielsen

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at eje og besidde anparter.

Selskabet har i regnskabsåret udført engroshandel mv.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Der har i året ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fradå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indretning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet som artsopdelt resultatopgørelse.

Bruttoresultat

Posterne "Nettoomsætning", "Direkte omkostninger", "Andre eksterne omkostninger" og "Andre driftsindtægter" i selskabets offentliggjorte årsrapport er sammendraget i en uspecificeret post kaldet "Bruttofortjeneste".

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Direkte omkostninger

Varekøb omkostningsføres når levering og risikoovergang er overgået til selskabet. I posten reguleres der for varelager.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter gennemsnitsmetoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		589.407	443.297
Lønninger		-466.000	-395.000
Pensioner		0	-13.567
Andre omkostninger til social sikring		-10.329	-4.752
Resultat af ordinær primær drift		113.078	29.978
Andre finansielle indtægter		4.564	3.977
Øvrige finansielle omkostninger		-194	-430
Ordinært resultat før skat		117.448	33.525
Skat af årets resultat		-26.026	-7.920
Årets resultat		91.422	25.605
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		91.422	25.605
I alt		91.422	25.605

Balance 31. december 2024

Aktiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Fremstillede varer og handelsvarer		262.554	244.292
Varebeholdninger i alt		262.554	244.292
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		22.500	198.688
Tilgodehavender hos kapitalinteresser		97.717	98.176
Tilgodehavender i alt		120.217	296.864
Likvide beholdninger		353.802	296.933
Omsætningsaktiver i alt		736.573	838.089
AKTIVER I ALT		736.573	838.089

Balance 31. december 2024

Passiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		80.000	80.000
Overført resultat		537.846	446.425
Egenkapital i alt		617.846	526.425
Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning		0	136.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		7.425	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		111.302	175.664
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		118.727	311.664
Gældsforpligtelser i alt		118.727	311.664
PASSIVER I ALT		736.573	838.089

Noter

1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte

2024

1