

# Hagatronic ApS

**Kong Christians Alle 8  
9000 Aalborg**

**CVR-nr. 36 46 67 66**

## **Årsrapport for 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 15. februar 2025

---

Jens Hagelund  
dirigent

**Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024	5
Balance pr. 31. december 2024	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	10

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Hagatronic ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 13. januar 2025

### Direktion

Jens Hagelund  
direktør

## Hagatronic ApS

---

### Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

#### *Til kapitalejeren i Hagatronic ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for Hagatronic ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aalborg, den 13. januar 2025

ATTIRI  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 33 35 79 66

Hans Henrik Hansen  
Statsautoriseret revisor  
mne6428

## Hagatronic ApS

---

### Selskabsoplysninger

**Selskabet**

Hagatronic ApS  
Kong Christians Alle 8  
9000 Aalborg

CVR-nr.: 36 46 67 66

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024

Stiftet: 5. december 2014

Regnskabsår: 10. regnskabsår

Hjemsted: Aalborg

**Direktion**

Jens Hagelund, direktør

**Revisor**

ATTIRI  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
K. Christensens Vej 6, st., tv.  
9200 Aalborg SV

### Ledelsesberetning

#### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabet beskæftiger sig med at yde konsulentbistand samt deltage i projekter til risikostyring, sikkerhed og IT samt aktiviteter i tilknytning hertil.

## Hagatronic ApS

### Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>754.452</b>	<b>766.905</b>
Personaleomkostninger	1	-454.653	-454.552
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>299.799</b>	<b>312.353</b>
Finansielle indtægter		18.731	3.755
Finansielle omkostninger		-800	-674
<b>Resultat før skat</b>		<b>317.730</b>	<b>315.434</b>
Skat af årets resultat		-70.633	-69.542
<b>Årets resultat</b>		<b>247.097</b>	<b>245.892</b>
Overført resultat		247.097	245.892
		<b>247.097</b>	<b>245.892</b>

## Hagatronic ApS

---

### Balance pr. 31. december 2024

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		<u>83.216</u>	<u>55.726</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>83.216</b></u>	<u><b>55.726</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>1.348.860</b></u>	<u><b>1.185.637</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>1.432.076</b></u>	<u><b>1.241.363</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>1.432.076</b></u></u>	<u><u><b>1.241.363</b></u></u>

## Hagatronic ApS

---

### Balance pr. 31. december 2024

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		<u>1.337.588</u>	<u>1.090.491</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>1.387.588</u></b>	<b><u>1.140.491</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		9.000	9.000
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	1.005
Selskabsskat		6.070	29.542
Anden gæld		<u>29.418</u>	<u>61.325</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>44.488</u></b>	<b><u>100.872</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>44.488</u></b>	<b><u>100.872</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>1.432.076</u></b>	<b><u>1.241.363</u></b>
Eventualforpligtelser	2		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	3		

## Hagatronic ApS

---

### Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	50.000	1.090.491	1.140.491
Årets resultat	0	247.097	247.097
<b>Egenkapital 31. december 2024</b>	<b>50.000</b>	<b>1.337.588</b>	<b>1.387.588</b>

## Hagatronic ApS

---

### Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	450.000	450.000
Andre omkostninger til social sikring	4.653	4.552
	<u><b>454.653</b></u>	<u><b>454.552</b></u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>1</u>	<u>1</u>

### 2 Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

### 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. statusdagen.

## Noter

### 4 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hagatronic ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Selskabet har endvidere valgt at følge visse anbefalinger i Regnskabsvejledning for klasse B- og C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## Noter

### 4 Anvendt regnskabspraksis

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

## Noter

### 4 Anvendt regnskabspraksis

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Jens Hagelund

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jens Hagelund

Direktør

ID: 91b953eb-7194-4983-bfae-fff4ad9ea68e

Tidspunkt for underskrift: 14-01-2025 kl.: 13:53:05

Underskrevet med MitID



## Hans Henrik Hansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Hans Henrik Hansen

Revisor

ID: f78511d4-8296-43bc-8dfe-ee5d5c33ba64

Tidspunkt for underskrift: 14-01-2025 kl.: 15:55:03

Underskrevet med MitID



## Jens Hagelund

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jens Hagelund

Dirigent

ID: 91b953eb-7194-4983-bfae-fff4ad9ea68e

Tidspunkt for underskrift: 15-01-2025 kl.: 09:06:10

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: ab7dbdnzPus252281634

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).