



AUBO Køkkencenter Aulum ApS

Vævervej 12, 7490 Aulum

**Årsrapport for
1. juli 2024 - 30. juni 2025**

CVR-nr. 25 90 28 66

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 27/10/2025

Morten E. Pedersen
Dirigent





Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	4
Hoved- og nøgletal	5
Ledelsesberetning	6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. juli 2024 - 30. juni 2025	7
Balance 30. juni 2025	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter til årsregnskabet	11



Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 for AUBO Køkkencenter Aulum ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2024/25.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aulum, den 27. oktober 2025

Direktion

Morten Elkjær Pedersen
direktør

Bestyrelse

Carsten Hornshøj Elkjær Pedersen
formand

Morten Elkjær Pedersen

Jørgen Knudsen



Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitlejeren i AUBO Køkkencenter Aulum ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for AUBO Køkkencenter Aulum ApS for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.



Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 27. oktober 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Mads Hornbæk

statsautoriseret revisor

mne33762



Selskabsoplysninger

Selskabet	AUBO Køkkencenter Aulum ApS Vævervej 12 7490 Aulum CVR-nr: 25 90 28 66 Regnskabsperiode: 1. juli 2024 - 30. juni 2025 Hjemstedskommune: Herning
Bestyrelse	Carsten Hornshøj Elkjær Pedersen, formand Morten Elkjær Pedersen Jørgen Knudsen
Direktion	Morten Elkjær Pedersen
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Platanvej 4 7400 Herning



Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

(TDKK)	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21
Hovedtal					
Resultat					
Bruttofortjeneste	8.508	6.602	9.335	11.544	13.077
Resultat af primær drift	2.974	1.840	3.170	4.794	6.163
Resultat af finansielle poster	246	308	196	223	121
Årets resultat	2.508	1.671	2.619	3.901	4.894
Balance					
Balancesum	18.767	13.737	14.509	13.871	17.977
Egenkapital	8.914	7.906	8.235	7.617	7.716
Antal medarbejdere	8	8	10	11	7
Nøgletal					
Soliditetsgrad	47,5%	57,6%	56,8%	54,9%	42,9%
Egenkapitalforrentning	29,8%	20,7%	33,0%	50,9%	72,3%



Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten består af salg af køkken-, bad- og garderobermiljøer og hårde hvidevarer.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2024/25 udviser et overskud på DKK 2.507.707, og selskabets balance pr. 30. juni 2025 udviser en positiv egenkapital på DKK 8.914.087.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.



Resultatopgørelse 1. juli 2024 - 30. juni 2025

(DKK)	Note	2024/25	2023/24
Bruttofortjeneste		8.507.549	6.602.024
Personaleomkostninger	1	-5.181.693	-4.310.893
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-297.093	-364.220
Andre driftsomkostninger		-54.570	-86.594
Resultat før finansielle poster		2.974.193	1.840.317
Finansielle indtægter	2	317.475	307.905
Finansielle omkostninger	3	-71.968	0
Resultat før skat		3.219.700	2.148.222
Skat af årets resultat	4	-711.993	-477.063
Årets resultat		2.507.707	1.671.159

Resultatdisponering

(DKK)	2024/25	2023/24
Forslag til resultatdisponering		
Foreslået udbytte for regnskabsåret	1.700.000	1.500.000
Overført resultat	807.707	171.159
	2.507.707	1.671.159



Balance 30. juni 2025

Aktiver

(DKK)	Note	2024/25	2023/24
Produktionsanlæg og maskiner		20.000	55.951
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		782.976	892.753
Indretning af lejede lokaler		113.366	0
Materielle anlægsaktiver	5	916.342	948.704
Anlægsaktiver		916.342	948.704
Færdigvarer og handelsvarer		2.714.742	1.431.778
Varebeholdninger		2.714.742	1.431.778
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.194.310	875.283
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		10.413.544	7.736.138
Andre tilgodehavender		18.300	30.526
Tilgodehavender		11.626.154	8.641.947
Likvide beholdninger		3.509.983	2.714.366
Omsætningsaktiver		17.850.879	12.788.091
Aktiver		18.767.221	13.736.795



Balance 30. juni 2025

Passiver

(DKK)	Note	2024/25	2023/24
Selskabskapital		125.000	125.000
Overført resultat		7.089.087	6.281.380
Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.700.000	1.500.000
Egenkapital		8.914.087	7.906.380
Hensættelse til udskudt skat		6.345	20.802
Hensatte forpligtelser		6.345	20.802
Kreditinstitutter		6.193	457
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.741.606	79.197
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.457.120	994.302
Gæld til tilknyttede virksomheder		2.742.557	1.995.000
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		1.229.642	1.216.740
Anden gæld		2.669.671	1.523.917
Kortfristede gældsforpligtelser		9.846.789	5.809.613
Gældsforpligtelser		9.846.789	5.809.613
Passiver		18.767.221	13.736.795
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	6		
Anvendt regnskabspraksis	7		



Egenkapitalopgørelse

(DKK)	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 1. juli	125.000	6.281.380	1.500.000	7.906.380
Betalt ordinært udbytte	0	0	-1.500.000	-1.500.000
Årets resultat	0	807.707	1.700.000	2.507.707
Egenkapital 30. juni	125.000	7.089.087	1.700.000	8.914.087



Noter til årsregnskabet

1. Personaleomkostninger

(DKK)	2024/25	2023/24
Lønninger	4.211.426	3.847.799
Pensioner	886.561	399.647
Andre omkostninger til social sikring	83.706	63.447
	5.181.693	4.310.893
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	8	8

2. Finansielle indtægter

(DKK)	2024/25	2023/24
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	277.695	209.898
Andre finansielle indtægter	39.780	98.007
	317.475	307.905

3. Finansielle omkostninger

(DKK)	2024/25	2023/24
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	64.965	0
Andre finansielle omkostninger	7.003	0
	71.968	0

4. Skat af årets resultat

(DKK)	2024/25	2023/24
Årets aktuelle skat	726.450	503.192
Årets udskudte skat	-14.457	-26.129
	711.993	477.063



Noter til årsregnskabet

5. Materielle anlægsaktiver

(DKK)	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. juli	377.200	1.307.381	0
Tilgang i årets løb	0	479.979	120.770
Afgang i årets løb	0	-628.370	0
Kostpris 30. juni	377.200	1.158.990	120.770
Ned- og afskrivninger 1. juli	321.249	414.628	0
Årets afskrivninger	35.951	253.738	7.404
Årets ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-292.352	0
Ned- og afskrivninger 30. juni	357.200	376.014	7.404
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	20.000	782.976	113.366

6. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

(DKK)	2024/25	2023/24
Kautions- og garantiforpligtelser		
Selskabet har kautioneret for mellemværende med pengeinstitut i AKC Invest ApS.		
Andre eventualforpligtelser		
Huslejekontrakt, der kan opsiges med 6 måneders varsel.	500.000	500.000

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for M & V Holding ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens danske selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.



Noter til årsregnskabet

7. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for AUBO Køkkencenter Aulum ApS for 2024/25 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2024/25 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og administration mv.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.



Noter til årsregnskabet

7. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Selskabet er sambeskattet med 100% ejede danske dattervirksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Indretning af lejede lokaler	6-10 år
Udstillingskøkkener	5 år
Inventar og varebil	3-5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris ud fra vejede gennemsnitspriser eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.



Noter til årsregnskabet

7. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Soliditetsgrad

Egenkapital ultimo x 100 / Samlede aktiver ultimo

Egenkapitalforrentning

Ordinært resultat efter skat x 100 / Gennemsnitlig egenkapital